

Емельяновские

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Основана 19 марта 1936 года

№ 71

(13233-13236) 12 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА. Выходит 1 раз в неделю.

16+

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2018г

с. Талое

№ 29 - П

О проведении публичных слушаний по вопросу изменения разрешенного использования земельного участка

На основании Федерального закона от 06.10.2003г № 131 – ФЗ. « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального Закона от 27.12.2009 г. № 351 – ФЗ « О внесении изменений в ст. 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития) от 1 сентября 2014г. № 540, Устава Тальского сельсовета, Решения Тальского сельского Совета депутатов № 7-10 от 27.01.2006 года « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Тальском сельсовете», в связи с обращением граждан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 21 сентября 2018 года в 10-00 час. в здании дома культуры села Талое публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования:

- земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: религиозное использование, общая площадь 400 кв.м, с кадастровым номером 24:11:0100501:452 адрес объекта: (местоположение): Россия, Красноярский край, Емельяновский район д. Покровка, ул. Покровская, 73 с вида разрешенного использования «Религиозное использование» на вид «для ведения личного подсобного хозяйства».

Комиссия по проведению публичных слушаний в составе:

Председатель комиссии: Неверова Н.А.
Члены комиссии: Петрова Т.И., Король Д.Н., Попкина Е.С., Сосновская И.С.
3. Участники публичных слушаний вправе в письменной форме представить замечания и предложения по вопросу публичных слушаний с 12.09.2018 г. по 20.09.2018г.

4. Данное постановление опубликовать в газете « Емельяновские веси».

5. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.Г. Стерехов

Администрация Тальского сельсовета доводит до сведения жителей проживающих на территории сельсовета о проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков.

Публичные слушания состоятся 21 сентября 2018 г. в 10-00 часов в здании дома культуры села Талое.

Глава сельсовета

В.Г. Стерехов

Администрация Никольского сельсовета доводит до сведения жителей, проживающих на территории сельсовета о проведении публичных слушаний по вопросу:

1. Изменение разрешенного вида использования земельного участка. Публичные слушания состоятся 21.09.2018г. в 10-00 часов в здании Никольского ДК. Замечания и предложения по вопросу публичных слушаний просим предоставлять в кабинет № 5 Администрации Никольского сельсовета до 21.09.2018 года.

Администрация Никольского сельсовета
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2018г.

№ 26

О проведении публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка

На основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Никольского сельсовета, Решения Никольского сельского Совета Депутатов от 27.02.2006 года № 24-2р «Об утверждении Положения о Проведении Публичных слушаний в Никольском сельсовете», в связи с обращением граждан ПОСТАНОВЛЯЮ:

Провести 21.09.2018 года в 10-00 часов в здании Никольского ДК публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка:

1. Изменение вида разрешенного использования земельного участка из категории земель – земли населенных пунктов с кадастровым номером 24:11:0080102:240, общая площадь 4544 кв.м. Почтовый адрес: Россия, Красноярский край, Емельяновский район, с. Никольское, ул. Советская, участок № 75б с разрешенного вида использования «торговый центр» на «религиозное использование».

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

А.Н.Нахаев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2018

п.г.т. Емельяново

№ 1404

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 01.11.2013 № 2477 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Емельяновского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, постановлением администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации», распоряжением администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района от 01.11.2013 № 2477 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Емельяновского района» следующие изменения:

1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава района

Н.Н. Ганина

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от _____ № _____

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от 01.11.2013 № 2477

Муниципальная программа Емельяновского района
«Развитие культуры Емельяновского района»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Емельяновского района	Муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы Емельяновского района	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации»; Распоряжение администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»
Соисполнители муниципальной программы Емельяновского района	Администрация Емельяновского района
Перечень подпрограмм муниципальной программы Емельяновского района	Подпрограмма 1. «Сохранение культурного наследия»; Подпрограмма 2. «Поддержка народного творчества»; Подпрограмма 3. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»; Подпрограмма 4. «Развитие архивного дела в Емельяновском районе»
Цель муниципальной программы Емельяновского района	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района.
Задачи муниципальной программы Емельяновского района	- сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района; - обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни; - создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Емельяновского района	2014 - 2030 годы
Перечень целевых показателей Емельяновского района	Перечень целевых показателей программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, приведенных в приложении к паспорту Программы.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации Программы Емельяновского района	Общий объем финансирования Программы – 617 481,03403 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 56 613,500 тыс. руб. 2015 год – 58 960,600 тыс. руб. 2016 год – 62 226,200 тыс. руб. 2017 год – 94 880,875 тыс. руб. 2018 год – 128 643,42503 тыс. руб. 2019 год – 108 054,217 тыс. руб. 2020 год – 108 102,217 тыс. руб. Из них: средства федерального бюджета – 1 154,6225 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 19,400 тыс. руб. 2016 год – 19,100 тыс. руб. 2017 год – 718,230 тыс. руб. 2018 год – 397,89250 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 36 813,62850 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 718,000 тыс. руб. 2015 год – 3 273,800 тыс. руб. 2016 год – 1 039,200 тыс. руб. 2017 год – 16 762,369 тыс. руб. 2018 год – 14 871,25950 тыс. руб. 2019 год – 74,500 тыс. руб. 2020 год – 74,500 тыс. руб.; средства районного бюджета – 293 725,90413 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 38 367,900 тыс. руб. 2015 год – 35 365,900 тыс. руб. 2016 год – 38 427,960 тыс. руб. 2017 год – 49 149,233 тыс. руб. 2018 год – 46 432,91113 тыс. руб. 2019 год – 42 967,000 тыс. руб. 2020 год – 43 015,000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 9 690,729 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 277,500 тыс. руб.
2015 год – 749,500 тыс. руб.
2016 год – 1 288,940 тыс. руб.
2017 год – 1 667,682 тыс. руб.
2018 год – 2 056,369 тыс. руб.
2019 год – 1 825,369 тыс. руб.
2020 год – 1 825,369 тыс. руб.;
средства бюджетов поселений – 276 096,1499 тыс. руб., в том числе по годам:
2014 год – 17 250,100 тыс. руб.
2015 год – 19 552,000 тыс. руб.
2016 год – 21 451,000 тыс. руб.
2017 год – 26 583,361 тыс. руб.
2018 год – 64 884,9929 тыс. руб.
2019 год – 63 187,348 тыс. руб.
2020 год – 63 187,348 тыс. руб.

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры с указанием основных показателей социально-экономического развития Емельяновского района

Сеть учреждений культуры Емельяновского района состоит из 35 учреждений культурно-досугового (клубного) типа, 26 библиотек, 2-х учреждений дополнительного образования и историко-краеведческого музея.

Одним из ключевых факторов эффективной работы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры является их обеспеченность высококвалифицированными специалистами. Доля специалистов муниципальных учреждений культуры, в 2017 году имеющих образование по профилю работы, составляет 51,7%. В учреждениях культурно-досугового (клубного) типа профильное образование имеют 42,2%. В общедоступных библиотеках района библиотечное образование имеют 48,9% работников, в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры имеют профильное образование 100% педагогов. Остро стоит проблема нехватки специалистов в сельских поселениях.

Для осуществления максимально быстрого и полного доступа к информации, а также сохранения национального культурного наследия, находящегося в библиотеках формируется электронный каталог, в который к 2017 году занесено 82148 экземпляра. На 1 тыс. человек населения в 2014 году - 187, 2015 - 100, 2016 - 105, 2017 - 103 экземпляра новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек. Снижение данного показателя обусловлено недостаточным финансированием. Доля библиотек Емельяновского района подключенных к сети «Интернет», в общем количестве в 2014 году - 35%; 2015 - 43,5%; 2016 - 44%, 2017 - 50%. Число зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек района в 2014 году составил 18024 человека, в 2015 году - 18037, в 2016 - 18059, 2017 - 18209. В 2016 году закрыта библиотека-филиал п. Веселая гора. Число посещений библиотек 2014 год - 142925 человек, в 2015 – 143951, 2016 - 145112, 2017 - 142250 человек. Книговыдача в 2015 году составила 431 959 экземпляров, 2016 – 431 967, 2017 - 427 790 экземпляров.

Историко-краеведческий музей Емельяновского района ведет активную образовательную-просветительскую работу с населением различных возрастных групп. Количество проведенных мероприятий в 2015 году - 56, в 2016 году - 60, 2017 - 60, с количеством посетителей на них в 2015 году - 2946, в 2016 году - 5091 человек, а в 2017 - 2415. Такое изменение показателя связано с памятными датами в 2016 году, ремонтными работами в 2017. Доля экспонируемых музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда составляет 100%. Доля населения участвующая в мероприятиях МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» в 2015 году составляет 6%, в 2016 – 10,5%, а в 2017 - 4,8% от общего числа жителей района.

Поддержка традиционных форм народного художественного творчества в районе, являющихся средством сохранения национально-культурной самобытности.

При учреждениях культурно-досугового типа в 2014 году действовало 48 клубных формирований, в 2015 году - 48, 2016 год - 49 единиц, в 2017 году - 403, в которых занимаются 4539 человек. Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения в 2014 году - 63, в 2015 году - 63, 2016 год - 64, 2017 - 93 человека. Число клубных формирований на 1 тыс. населения в 2014 году - 3, в 2015 году - 3, 2016 год - 3,5, 2017 год - 8,1 единиц. Для коллективов любительского художественного творчества муниципальных учреждений культуры района, необходимо приобретать музыкальные инструменты, костюмы, обувь, специальное оборудование. На сегодняшний день 17 коллективов имеют звание народного. Доля коллективов, ставших лауреатами, дипломантами из общего числа коллективов, участвующих в смотрах, конкурсах, фестивалях в 2017 год составил –12,3%.

Количество культурно-массовых мероприятий в учреждениях культурно-досугового типа в 2014 году-536 единиц, в 2015 году- 542, 2016- 536, 2017 - 4446 (в связи с реорганизацией сети). Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на платной основе в 2015 году-11105 человек, 2016 – 11079, 2017 – 49 375. Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях в 2015 году - 82%, в 2016 – 82,8%, 2017 году - 99,3%.

Важнейшим звеном в сложившейся трехуровневой системе подготовки кадров для отрасли культуры являются Детские школы искусств.

Прием и обучение в МБУДО «Детская школа искусств» п. Солонцы и в МБУДО «Детская школа искусств» пгт. Емельяново в 2014 году - 100%, 2015- 100%, 2016 - 100%, 2017 - 100%. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях учреждений дополнительного образования в области культуры, направленных на поддержку юных талантов составило в 2016 году - 27,7%, в 2017 -36,9% от общего числа детей в возрасте от 7 до 17 лет. В ДШИ п. Солонцы и ДШИ пгт Емельяново введены в образовательный процесс 3 предпрофессиональные программы, приобретены 2 роля. Творческие мероприятия учреждений дополнительного образования в области культуры, направленные на выявление и поддержку юных талантов, так в 2014 - 90, 2015г - 97, 2016г - 105, 2017 - 109. Наряду с этим остается необходимость в приобретении учебно-методической литературы, музыкальных инструментов, специального оборудования, сценических костюмов.

Расчет показателей производится на основании среднегодовой численности населения.

Архивные документы, хранящиеся в муниципальном архиве, являются составной частью архивного фонда Российской Федерации - неотъемлемой частью историко-культурного наследия. Общий объем архивных документов, сосредоточенных в МКУ «Архив Емельяновского района», по данным государственного учета, составляет на 31 декабря 2017 года 26880 единицы хранения. Структура архивных документов представлена управленческими документами на бумажных носителях (99%) и фотодокументами (1%). Значительный объем документов составляют документы по личному составу (55%).

Применение современных технологий оцифровки архивных документов позволяет сохранить затухающие тексты и сделать их доступными для пользователей. В 2014 году доля оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд», в общем количестве единиц хранения составила 40,8%, в 2015 - 85,5%, в 2016 - 83,4%, 2017 - 83,95%. Количество оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» составило в 2014 году - 9800, в 2015 году - 20606, 2016 - 21096, 2017 - 22566 единиц.

На сегодняшний день стоит необходимость в строительстве модульных зданий учреждений культуры в 6 населенных пунктах (д. Бугачево, с. Совхоз «Сибиряк», п. Каменный Яр, п. Логовой, д. Сухая Балка). Необходим капитальный ремонт уже существующих учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры. Значительное число публичных библиотек и муниципальный архив размещается в приспособленных помещениях.

Проведенный анализ показал высокую потребность в оснащении противопожарным оборудованием, замене электропроводки, горючей отделки стен, полов, обработке огнезащитным составом строительных конструкций, одежды сцены, декораций. В оснащении системами охранно-пожарной сигнализации и оповещения нуждаются историко-краеведческий музей учреждения культурно-досугового типа.

Не установлена система видеонаблюдения в одном муниципальном учреждении дополнительного образования в области культуры.

Данная ситуация сложилась в связи с недостаточным финансированием

мероприятий по строительству, ремонту и оснащению учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в области культуры, которые представляют собой одну из наименее защищенных категорий объектов с массовым пребыванием людей.

В период до 2030 года необходимо сконцентрировать ресурсы на решении следующих задач:

- постройка модульных зданий учреждений культуры и муниципального архива;
- проведение капитального ремонта учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры;
- оснащение системами охранно-пожарной сигнализации и системами видеонаблюдения зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры;
- проведение мероприятий по замене электропроводки, горючей отделки стен, полов, обработке огнезащитным составом строительных конструкций, одежды сцены, декорации.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры, описание основных целей и задач программы, тенденции сферы культуры Емельяновского района

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

1. Обеспечение доступности культурных ценностей для населения района, повышение качества и разнообразия культурных услуг.

2. Сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района.

3. Создание устойчивого культурного образа района как территории культурных традиций и творческих инноваций

Цель Программы: создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района.

Для достижения данной цели должны быть решены следующие задачи:

- сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района;

- обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни;

- создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Реализация Программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям и информации, обеспечит поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры, архива Емельяновского района.

Следует отметить, что реализация Программы сопряжена с основным неуправляемым риском - существенное сокращение объемов бюджетного финансирования Программы.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации и других общественно значимых интересов и потребности в сфере «культуры» на территории Емельяновского района

Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит:

- создать открытое культурное пространство района (развитие гастроной, выставочной, фестивальной деятельности и др.);
- создать условия, обеспечивающие равный доступ населения района к культурным благам и услугам, формирующих благоприятную среду для творческой самореализации граждан;
- инновационное развитие учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры, в том числе путем внедрения информационных и телекоммуникационных технологий, использования новых форм организации культурной деятельности;
- сохранить и пополнить библиотечный, музейный и архивный фонд района;
- продвижение культуры района за его пределами в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях в России и за рубежом.

Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы приведен в приложении к Паспорту Программы.

5. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

6. Информация по подпрограммам

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация четырех подпрограмм.

Подпрограмма «Сохранение культурного наследия» (приложение № 1 к Программе).

Основной объем библиотечных услуг населению района оказывают общедоступные библиотеки. Вместе с тем имеющиеся ресурсы общедоступных библиотек района, особенно сельских, не в полной мере соответствуют информационным и культурным запросам пользователей. Обновление библиотечных фондов идет медленными темпами, для того, чтобы библиотеки могли эффективно осуществлять свои функции, необходима целенаправленная и планомерная работа по комплектованию фондов.

Увеличение площадей для хранения фонда необходимо историко-краеведческому музею Емельяновского района.

Оснащение библиотек и музея современной компьютерной техникой и программным обеспечением позволит осуществить внедрение электронных услуг, системы учета и ведения электронных каталогов, будет способствовать реализации прав граждан на доступ к культурным ценностям, на свободное получение, распространение и использование информации.

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района.

Задача: сохранение и развитие библиотечного и музейного дела.

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемые результаты:

В плановых значениях показателей к 2020 году:

- количество зарегистрированных пользователей вырастет до 18260 человек;

- число посещений общедоступных библиотек в 2020 году - 142080 человек, книг выдана - 427,28 тыс. экземпляров;

- 14 библиотек подключены к сети Интернет в общем количестве библиотек Емельяновского района, что составляет 56%;

- Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек района на 1 тыс. человек населения достигнет 107 экземпляров;

- Количество мероприятий, лекций, экскурсий в историко-краеведческом музее составит 63 единицы, с количеством посетителей на них - 2800 человек, что составляет 5,6 % населения, участвующего в мероприятиях, лекциях, экскурсиях музея района.

Подпрограмма «Поддержка народного творчества» (приложение № 2 к Программе).

В сфере культуры, особенно в сельской местности, наиболее массовыми, доступными и востребованными учреждениями остаются учреждения культурно-досугового типа. Формируя свою деятельность по принципам многофункционального культурного центра, они сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей развивают в качестве приоритетных специализированные формы клубного досуга – детского, подросткового, молодежного, семейного, направленного на развитие национальных культур, социокультурную реабилитацию инвалидов и другие.

На сегодняшний день состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа ещё не в полной мере соответствует современным требованиям, что значительно сдерживает развитие современных форм просветительско-досуговой деятельности и информационно-образовательных услуг.

В целях наиболее полной интеграции района в краевую и Всероссийский культурный и информационный процесс необходимо продолжить реализацию культурных проектов на территории района, активизировать продвижение культуры района за его пределы, прежде всего, в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях, использование современных информационных технологий для формирования образа Емельяновского района, как культурного центра Красноярского края.

Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- сохранение и развитие традиционной народной культуры;

- поддержка творческих инициатив населения;

- организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях.

Сроки реализации подпрограммы: 2014- 2020 годы.

Ожидаемые результаты:

- развитие народного творчества и сохранение традиционной народной культуры.

Увеличение к 2020 году количество клубных формирований до 400 единиц. 8.0 единицы клубных формирований на 1 тысячу человек населения района. Число участников в возрасте до 14 лет 2171 человек, а число участников клубных формирований на 1 тысячу человек населения составит 92 единицы;

- повышение уровня проведения культурно-массовых мероприятий и их увеличение до 4455 единиц. Количество посетителей культурно-массовых мероприятий на платной основе составит 49470 человек, что является 99,2 % населения района, участвующего в платных мероприятиях;

- доля коллективов, ставших лауреатами и дипломантами смотров, конкурсов и фестивалей составит 13 % из общего числа коллективов.

Подпрограмма 3. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» (приложение № 3 к Программе).

На сегодняшний день в системе дополнительного образования в сфере культуры наблюдается дефицит и старение кадров, кадровый состав слабо обновляется за счет молодых специалистов. Это происходит из-за невысокой заработной платы не только в сравнении с экономикой, но и в целом с социальной сферой, социальная незащищенность творческих работников и работников культуры не способствует притоку и удержанию профессиональных кадров.

Не смотря на постоянное укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования «Детские школы искусств» Емельяновского района, сохраняется потребность в приобретении учебно-методической литературы, музыкальных инструментов, специального оборудования, костюмов, проведение капитального ремонта и реконструкции, мероприятий по обеспечению безопасности, автотранспорта.

Необходимо приложить значительные усилия по компьютеризации школ искусств, внедрению в их деятельность современных информационно-коммуникационных технологий, созданию информационных ресурсов для открытого доступа.

Целью подпрограммы является создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Задача: развитие системы дополнительного образования в области культуры.

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемые результаты подпрограммы к 2020 году:

- количество творческих мероприятий увеличится до 109 единиц, доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, направленных на выявление и поддержку юных талантов, в общем числе детей составит 24%.

- выполнение плана приема на обучение согласно контрольным цифрам приема останется неизменным - 100%, так же как и доля преподавателей, имеющих профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин - 100%. Количество дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности - 4 единицы;

Подпрограмма 4. «Развитие архивного дела в Емельяновском районе» (приложение № 4 к Программе).

Архивные документы, хранящиеся в муниципальном архиве, являются составной частью Архивного фонда Российской Федерации – неотъемлемой частью историко-культурного наследия Емельяновского района.

В приспособленном помещении муниципального архива не в полной мере поддерживаются нормативные режимы хранения архивных документов: температурно-влажностный, световой и санитарно-гигиенический, так же ни реконструкция, ни установка современных передвижных стеллажей не решат проблему дефицита площадей и не создадут резерва даже на ближайшие 5 лет. Выходом из создавшейся ситуации является строительство здания для муниципального архива района по специально разработанной проектной документации.

Длительное хранение и интенсивное использование архивных документов приводят к ухудшению физического состояния, в результате архивные документы становятся недоступными для пользователей и могут быть безвозвратно утрачены для общества. Несмотря на явные преимущества оцифровки документов, отсутствие специализированного сканирующего оборудования в муниципальном архиве не позволяет создавать аналогичный электронный фонд пользования архивных документов

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района.

Задача: развитие архивного дела в Емельяновском районе.

Сроки реализации подпрограммы: 2014- 2020 годы.

Ожидаемые результаты к 2020 году:

- переводение в электронную форму 100% архивных фондов муниципального архива.

7. Основные меры правового регулирования

Основных мер по правовому регулированию в рамках реализации Программы не предусмотрено.

8. Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению

Объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению в рамках реализации Программы не предусмотрено.

9. Информация о ресурсном обеспечении программы

В рамках реализации Программы предусмотрено: государственная поддержка лучших муниципальных учреждений, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств краевого бюджета, поступивших из федерального бюджета; комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета и средств краевого бюджета поступивших из средств федерального бюджета; обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч населения.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы приведена в приложении № 5 к Программе.

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней системы и т.д.) приведена в приложении № 6 к Программе.

10. Мероприятия направленные на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия направленные на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

11. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований района

В рамках реализации Программы не предусмотрено предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований района.

12. Мероприятия, реализуемые в рамках государственно-частного партнерства.

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия, реализуемые в рамках государственно-частного партнерства.

13. Инвестиционные проекты

В рамках реализации Программы не предусмотрено инвестиционные проекты.

14. Мероприятия, направленные на развитие сельских территорий

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия, направленные на развитие сельских территорий.

15. Бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района

В рамках реализации Программы не предусмотрены бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района.

16. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Информация о сводных показателях муниципальных заданий приведена в приложении № 7 к Программе.

Приложение к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры Емельяновского района»

Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	Отчетный финансовый год 2013	Отчетный финансовый год 2014	Отчетный финансовый год 2015	Отчетный финансовый год 2016	Текущий финансовый год 2017	Очередной финансовый год 2018	Плановый период 2019	Плановый период 2020	Долгосрочный период по годам	2025 год	2030 год
1	Цель: Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района												
1.1	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	93	113	92	82,9	99,3	100,5	99,8	99,2	99,2	99,2	99,2
1.2	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экземпляр	237	187	100	105	103	107	107	107	107	107	107
1.3	Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Емельяновского района	%	31	35	43,5	44	50	52	56	56	56	56	56
1.4	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях образовательных учреждений в области культуры, направленных на выявление и поддержку юных талантов, в общем числе детей	%	35,9	53,6	28,3	27,7	36,9	23	24	24	25	25	25
1.5	Доля оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» (создание электронных описей), в общем количестве единиц хранения, хранящихся в муниципальном казенном учреждении «Архив Емельяновского района»	%	-	40,8	85,5	83,4	83,95	97,6	100	100	100	100	100
1.6	Количество проведенных массовых мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	единица	30	0	56	60	60	61	62	63	63	63	63
1.7	Доля населения, участвующего в мероприятиях муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	%	2,7	0	6,0	10,5	4,8	5,7	5,7	5,6	5,3	5,0	5,0

Приложение № 1 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Подпрограмма «Сохранение культурного наследия»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Сохранение культурного наследия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее – Программа)
Администрация Емельяновского района, структурные подразделения администрации Емельяновского района, казенные учреждения района и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы)	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района
Цель и задача подпрограммы	Цель: сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района. Задача: сохранение и развитие библиотечного и музейного дела
Перечень и значения показателей результативности	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2014– 2020 гг.
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	Общий объем финансирования – 45 815,86901 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 18 575,51101 тыс. рублей; 2019 год – 13 607,179 тыс. рублей; 2020 год – 13 633,179 тыс. рублей; в т.ч. за счет средств федерального бюджета – 119,200 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 119,200 тыс. рублей;
	за счет средств краевого бюджета – 3 637,423 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 3 637,423 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета – 38 270,85901 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 13 504,85901 тыс. рублей; 2019 год – 12 370,000 тыс. рублей; 2020 год – 12 396,000 тыс. рублей; за счет средств бюджетов поселений – 3 770,387 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 1 308,029 тыс. рублей; 2019 год – 1 231,179 тыс. рублей; 2020 год – 1 231,179 тыс. рублей; за счет внебюджетных источников – 18,000 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 6,000 тыс. рублей; 2019 год – 6,000 тыс. рублей; 2020 год – 6,000 тыс. рублей.

2. Мероприятия программы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень обоснованных мероприятий подпрограммы, взаимозавязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования.

Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета и средств краевого бюджета поступивших из средств федерального бюджета. Софинансирование по средствам федерального и краевого бюджетов, предоставленным на комплектование книжных фондов библиотек Емельяновского района за счет средств районного бюджета.

Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств краевого бюджета, поступивших из федерального бюджета.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3 Механизм реализации подпрограммы

Главные распорядители бюджетных средств: МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий на основании Соглашения о передаче отдельных полномочий в области культуры, заключенным между администрациями поселений и администрацией Емельяновского района, о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений осуществляются путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания

и цели не связанные с выполнением муниципального задания, в соответствии с постановлением администрации Емельяновского района от 25.09.2015 № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Межселенческая библиотечная система» Емельяновского района, МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

МБУК «Межселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» осуществляют:

- 1) исполнение мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

МБУК «Межселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляют отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Финансовое управление».

МБУК «Межселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» ежегодно формируют годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляют его в МКУ «Отдел культуры администрации Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Финансовое управление».

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района», МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Межселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» вправе запрашивать у главного распорядителя бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки информации.

Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности общедоступных библиотек, отраслевая статистическая отчетность Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» и Форма № 8 –НК «Сведения о деятельности музея»

Приложение № 1 к подпрограмме «Сохранение культурного наследия»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2017	2018	2019	2020
Цели подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района							
Задачи подпрограммы: Сохранение и развитие библиотечного и музейного дела							
1	Количество зарегистрированных пользователей общественных библиотек	человек	Отраслевая статистическая отчетность (Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	18 209	18 220	18 250	18 260
2	Число клубных формирований	единица	Отраслевая статистическая отчетность (Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	142 250	142 020	142 060	142 080
3	Книговыдача общедоступных библиотек	в тыс. экземпляров	Отраслевая статистическая отчетность (Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	427,79	427,22	427,26	427,28
4	Количество посетителей массовых мероприятий, лекций, экскурсий муниципального учреждения культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	человек	Отраслевая статистическая отчетность (Форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея»)	2 415	2 800	2 800	2 800

Приложение № 2 к подпрограмме «Сохранение культурного наследия»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРЭС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат реализации подпрограммы (в натуральном выражении)		
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период			
Цели подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района									
Задача: Сохранение и развитие библиотечного и музейного дела									
Обеспечение деятельности учреждений культуры и искусства муниципальных учреждений Емельяновского района	059	0801	0210080610	110	637,79601	762,000	764,000	2 363,79601	Книговыдача в общедоступные библиотеки (тыс. экземпляров) 2018 – 427,22 2019 – 427,26 2020 – 427,28
Комплектование библиотек муниципальных образований	059	0801	02100R5190	610	364,600	-	118,150	384,600	Книговыдача в библиотеках (тыс. экземпляров) 2018 – 427,22

Красноярского края	Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059 <th rowspan="2">0801 <th rowspan="2">02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th></th></th>	0801 <th rowspan="2">02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th></th>	02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th>	610 <th colspan="4">2019 – 2020</th>	2019 – 2020				
							13 601,179	1	45 797,8690	1	
Итого							18 565,5110	13 601,179	1	45 797,8690	1

Красноярского края	Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059 <th rowspan="2">0801 <th rowspan="2">02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th></th></th>	0801 <th rowspan="2">02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th></th>	02100R5190 <th rowspan="2">610 <th colspan="4">2019 – 2020</th> </th>	610 <th colspan="4">2019 – 2020</th>	2019 – 2020				
							100,000 <th>- <th>- <th>100,000 </th></th></th>	- <th>- <th>100,000 </th></th>	- <th>100,000 </th>	100,000	
Итого							100,000	-	-	100,000	

Приложение № 2 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Подпрограмма «Поддержка народного творчества»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка народного творчества» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее - Программа)
Администрация Емельяновского района, структурные подразделения администрации Емельяновского района, казенные учреждения района и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе исполнителем программы, реализующий настоящую подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы)	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района
Цели и задачи подпрограммы	Цель: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни. Задачи: - сохранение и развитие традиционной народной культуры; - поддержка творческих инициатив населения; - организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях
Перечень и значения показателей результативности	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования – 232 926,85413 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 85 791,51613 тыс. рублей; 2019 год – 73 581,169 тыс. рублей;

2020 год – 73 554,169 тыс. рублей;	в т.ч. за счет средств федерального бюджета – 278,69250 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 278,69250 тыс. рублей; за счет средств краевого бюджета – 9 337,60761 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 9 337,60761 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета – 33 430,25212 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 11 647,25212 тыс. рублей; 2019 год – 10 905,00 тыс. рублей; 2020 год – 10 878,00 тыс. рублей; за счет средств бюджетов поселений – 187 489,3019 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 63 576,9639 тыс. рублей; 2019 год – 61 956,169 тыс. рублей; 2020 год – 61 956,169 тыс. рублей;
за счет внебюджетных источников – 2 391,000 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 951,000 тыс. рублей; 2019 год – 720,000 тыс. рублей; 2020 год – 720,000 тыс. рублей.	

2. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень обоснованных мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Главные распорядители бюджетных средств: МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» и Администрация Емельяновского района.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий на основании Соглашения о передаче отдельных полномочий в области культуры, заключенным между администрацией п.Емельяново и администрацией Емельяновского района, о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Расходы на обеспечение деятельности подведомственного учреждения осуществляются путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания и цели не связанные с выполнением муниципального задания, в соответствии с постановлением администрации Емельяновского района от 25.09.2015 № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения:

Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района», МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Емельяновский межселенческий Дом культуры» несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

- 1) исполнение мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

МБУК «Емельяновский межселенческий Дом культуры» раз в полугодие не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Финансовое управление».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Финансовое управление».

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района», МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Емельяновский межселенческий Дом культуры» вправе запрашивать у главного распорядителя бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки информации.

Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Приложение № 1 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2017	2018	2019	2020
Цели подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
1	Количество культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры-досугового типа	единица	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	4 446	4 445	4 450	4 455
2	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на платной основе	человек	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	49 375	49 370	49 420	49 470
3	Число клубных формирований	единица	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	403	398	399	400
4	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	единица	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	8,1	8,1	8,1	8,0
5	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения	человек	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	93	92,24	92	92
6	число участников клубных формирований для детей в возрасте до 14 лет	человек	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	2 220	2 166	2 171	2 171
7	Доля коллективов, ставших лауреатами и дипломантами, в общем числе коллективов, участвующих в отборах, конкурсах, фестивалях	%	Отраслевая статистическая отчетность (Форма №7-НК «Сведения об учреждениях культуры-досугового типа»)	12,3	12,7	13	13

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРЭС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат реализации подпрограммы (в натуральном выражении)		
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период			
Цели подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни									
Задачи: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях									
Обеспечение деятельности учреждений культуры и искусства муниципальных учреждений Емельяновского района	059	0801	02200804	61	320,000	237,000	178,000	735,000	Число культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры-досугового типа
	059	0801	02200806	11	8 360,000	7 740,000	7 764,000	23 864,000	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200806	61	951,800	951,800	951,800	2 854,800	Число клубных формирований
	059	0801	02200806	61	1 668,200	1 668,200	1 668,200	5 004,600	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	11	827,500	827,500	827,500	2 482,500	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	11	1 669,100	1 669,100	1 669,100	5 007,300	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	61	1 034,311	1 199,800	1 199,800	3 433,911	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	61	2 056,089	1 775,600	1 775,600	5 607,289	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	11	1 039,545	827,500	827,500	2 694,545	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения
	059	0801	02200817	11	206,000	206,000	206,000	618,000	Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения

осовского района	059 <th rowspan="2">0801 <th rowspan="2">90 <th colspan="4">2018 – 2020</th> </th></th>	0801 <th rowspan="2">90 <th colspan="4">2018 – 2020</th> </th>	90 <th colspan="4">2018 – 2020</th>	2018 – 2020			
				5 132,020	4 528,300	4 528,300	14 188,620
059	0801	02200817	61	3 006,400	3 006,400	3 006,400	9 019,200
059	0801	02200818	11	100,900	100,900	100,900	302,700
059	0801	02200818	11	5 133,900	4 883,900	4 883,900	14 901,700
059	0801	02200818	61	3 082,900	3 102,900	3 102,900	9 288,700
059	0801	02200818	61	60,000	40,000	40,000	140,000
059	0801	00	0	6 669,300	6 669,300	6 669,300	20 007,900
059	0801	11	0	661,900	661,900	661,900	1 985,700
059	0801	10	0	1 268,200	1 268,200	1 268,200	3 804,600
059	0801	02200818	24	579,200	579,200	579,200	1 737,600
059	0801	10	0	763,300	763,300	763,300	2 289,900
059	0801	02200818	61	689,500	689,500	689,500	2 068,500
059	0801	10	0	545,500	545,500	545,500	1 636,500
059	0801	02200818	11	2 183,200	2 356,200	2 356,200	6 895,600
059	0801	20	0	30,000	70,000	70,000	170,000
059	0801	02200818	24	6 107,200	5 892,200	5 892,200	17 891,600
059	0801	20	0	2 462,2167	2 509,800	2 509,800	7 481,8167
059	0801	02200818	61	86,18330	128,500	128,500	343,18330
059	0801	20	0	4 328,700	4 268,700	4 268,700	12 866,100
059	0801	02200818	11	413,700	413,700	413,700	1 241,100
059	0801	30	0	17,500	17,500	17,500	52,500
059	0801	02200818	24	940,200	940,200	940,200	2 820,600
059	0801	30	0	30,000	30,000	30,000	90,000
059	0801	02200818	61	10,000	10,000	10,000	30,000
059	0801	30	0	80,000	80,000	80,000	240,000
059	0801	02200818	11	10,000	10,000	10,000	30,000
059	0801	40	0	413,724	413,724	413,724	1 241,172
059	0801	02200818	61	9 319,2149	8 833,945	8 833,945	26 987,1049
059	0801	40	0	0,000	15,000	15,000	30,000
059	0801	02200818	11	205,300	189,000	189,000	583,300
059	0801	50	0				

Table with 2 columns: Description of sub-program and its goals, and the responsible municipal institution (Culture and Arts Department).

Table showing financial volumes and sources of sub-program financing for the years 2018-2020.

2. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень обоснованных мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы...

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Главный распорядитель бюджетных средств – МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между муниципальным казенным учреждением «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» и Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» пгт Емельяново...

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений осуществляются путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания и цели не связанные с выполнением муниципального задания...

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново, п. Солонцы несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств...

МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново, п. Солонцы осуществляют: 1) исполнение мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации; 2) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново, п. Солонцы раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляют отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Финансовое управление».

МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново, п. Солонцы ежегодно формируют годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляют его в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Финансовое управление».

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района», МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново, п. Солонцы вправе запрашивать у главного распорядителя бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки информации.

Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Приложение № 1 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

Table with 5 columns: Indicator, Target, Actual 2017, Actual 2018, Actual 2019, Actual 2020. Lists various performance indicators for the sub-program.

Table with 7 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Lists various budget items and their expected outcomes.

Table with 10 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Provides a detailed breakdown of budget items and their expected outcomes.

Приложение № 4 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Подпрограмма «Развитие архивного дела в Емельяновском районе»

1. Паспорт подпрограммы

Table with 2 columns: Description of sub-program and its goals, and the responsible municipal institution (Culture and Arts Department).

2. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень обоснованных мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств...

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Источниками финансирования подпрограммы являются районный и краевой бюджет.

Главными распорядителями бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация Емельяновского района.

Субвенции архивным агентствам предоставляются на осуществление государственных полномочий в области архивного дела.

Объем заголовков дел, подлежащих оцифровке и введению в ПК «Архивный фонд» (подпункт Перечня мероприятий подпрограммы), устанавливается приказом архивного агентства Красноярского края ежегодно до 15 января текущего финансового года.

Расходы на обеспечение деятельности подведомственного учреждения осуществляются путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания и цели не связанные с выполнением муниципального задания...

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет муниципальное казенное учреждение «Архив Емельяновского района».

Муниципальное казенное учреждение «Архив Емельяновского района» несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств.

Администрация Емельяновского района осуществляет координацию исполнения подпрограммы мероприятий, определяет промежуточные результаты и производит оценку реализации подпрограммы в целом.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация Емельяновского района, МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Муниципальное казенное учреждение «Архив Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Финансовое управление».

Муниципальное казенное учреждение «Архив Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует

годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Финансовое управление».

Муниципальное казенное учреждение «Архив Емельяновского района» вправе запрашивать у главного распорядителя бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки информации.

Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Приложение № 1 к подпрограмме «Развитие архивного дела в Емельяновском районе»

Table with 5 columns: Indicator, Target, Actual 2017, Actual 2018, Actual 2019, Actual 2020. Lists various performance indicators for the sub-program.

Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие архивного дела в Емельяновском районе»

Table with 7 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Lists various budget items and their expected outcomes.

Приложение № 5 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Table with 10 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Provides a detailed breakdown of budget items and their expected outcomes.

Приложение № 6 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Table with 10 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Provides a detailed breakdown of budget items and their expected outcomes.

Приложение № 7 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Table with 10 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Provides a detailed breakdown of budget items and their expected outcomes.

Приложение № 8 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Table with 10 columns: Code of budget classification, Expenses (thousands of rubles), Expected results. Provides a detailed breakdown of budget items and their expected outcomes.

Приложение № 9 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Table with 5 columns: Indicator, Target, Actual 2017, Actual 2018, Actual 2019, Actual 2020. Lists various performance indicators for the sub-program.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

10.09.2018 года с. Еловое № 22/77

О результатах выборов депутатов Еловского сельского
Совета депутатов по одному многомандатному округу

В соответствии со статьей 54 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», на основании протокола о результатах выборов депутатов Еловского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу избирательная комиссия муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

РЕШИЛА:

1. Признать выборы депутатов Еловского сельского совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу состоявшимися и результаты выборов действительными.

2. Считать избранными депутатами Еловского сельского Совета депутатов по одному многомандатному избирательному округу:

- Бородина Игоря Анатольевича,
Бочарова Юрия Ивановича,
Валагурина Сергея Александровича,
Гертер Галину Витальевну,
Дроздову Нину Леонидовну,
Зюзя Наталью Сергеевну,
Пушнугину Карину Сергеевну,
Шалютова Игоря Ивановича,
Шмидта Дмитрия Артуровича,
Шмидт Татьяну Викторовну

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии
муниципального образования М.А. Номоконова

Секретарь избирательной комиссии
муниципального образования М.В. Борзенко

НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

08.08.2018 г. с. Никольское № 31-40 Р

О внесении изменений и дополнений в Решение Никольского сельского
Совета депутатов № 25-19Р от 15.12.2017 г. «О бюджете Никольского
сельсовета на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов»

В соответствии со ст.9 Бюджетного Кодекса РФ, пп.2 п.10 ст.53 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пп.2 п.1 ст.31 Устава Никольского сельсовета, решением сельского совета депутатов от 03.12.2014 г. №, «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Никольском сельсовете», рассмотрев представленные администрацией Никольского сельсовета документы, Никольский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
Утвердить основные характеристики бюджета Никольского сельсовета на 2018 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Никольского сельсовета в сумме 11 446,072 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Никольского сельсовета в сумме 11704,28859 тыс. рублей;
- дефицит местного бюджета в сумме 258,21659 тыс. рублей;
- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Никольского сельсовета на 2019 год и на 2020 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Никольского сельсовета на 2019 год в сумме 9852,514 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 8870,604 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Никольского на 2019 год в сумме 8852,514 тыс. рублей в том числе условно утвержденные расходы в сумме 221,312 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 8870,604 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 443,530 тыс. рублей;
- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Никольского сельсовета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить нормативы распределения по видам доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Утвердить доходы бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2018-2019 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета, установленного подпунктом 2 пункта 1, подпунктом 2 пункта 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

12. Утвердить в составе расходов бюджета Никольского сельсовета следующие межбюджетные трансферты, передаваемые в районный бюджет.

- на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента в сумме 141, 300 тыс. руб.

- на Финансирование мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края» в сумме 28, 149 тыс.руб.

- на Финансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края» в сумме 935, 213 тыс.руб.

- на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы – 19, 671 тыс. руб.

- на Финансирование расходов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив бюджетов сельских и поселковых советов» - 1 268, 980 тыс. руб.

20. Исполнение бюджета Никольского сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется отделом №29 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

21. Отдельные полномочия по исполнению бюджета Никольского сельсовета, указанные в пункте 19 настоящего решения, осуществляется отделом №29 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю на основании соглашения, заключенных между администрацией Никольского сельсовета и Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

22. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике Сайбель В.В.

1	культурного наследия»	в том числе:			
		краевой бюджет	0,000	0,000	3 637,423
		районный бюджет	13 504,85901	12 370,000	12 396,000
		внебюджетные источники	6,000	6,000	6,000
		бюджеты поселений	1 308,029	1 231,179	1 231,179
		федеральный бюджет	119,200	0,000	0,000
		Всего	85 791,51613	73 581,169	73 554,169
Подпрограмма 2	«Поддержка народного творчества»	в том числе:			
		краевой бюджет	9 337,60761	0,000	0,000
		районный бюджет	11 847,25212	10 905,000	10 878,000
		внебюджетные источники	951,000	720,000	720,000
		бюджеты поселений	63 576,9639	61 956,169	61 956,169
		федеральный бюджет	278,69250	0,000	0,000
		Всего	22 089,39789	18 911,369	18 955,369
Подпрограмма 3	«Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	в том числе:			
		краевой бюджет	1 741,42889	0,000	0,000
		районный бюджет	19 248,600	17 812,000	17 856,000
		внебюджетные источники	1 099,369	1 099,369	1 099,369
		бюджеты поселений			
		юридические лица			
		Всего	2 187,000	1 954,500	1 959,500
Подпрограмма 4	«Развитие архивного дела в Емельяновском районе»	в том числе:			
		краевой бюджет	154,800	74,500	74,500
		районный бюджет	2 032,200	1 880,000	1 885,000
		внебюджетные источники			
		бюджеты поселений			
		юридические лица			

Приложение № 7
к муниципальной программе
«Развитие культуры
Емельяновского района»

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы		
			2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Сохранение культурного наследия»					
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (услуга)		Количество посещений, единица	141 633	141 673	141 693
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			12 414,989	9 076,257	9 093,301
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (услуга)		Количество посещений, единица	387	387	387
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			592,182	432,917	433,715
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки (работа)		Количество документов, единица	274 889	258 889	258 889
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			1 924,740	1 407,103	1 409,768
Библиографическая обработка документов и создание каталогов (работа)		Количество документов, единица	10 500	10 500	10 500
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			539,283	394,332	395,137
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (услуга)		Количество посетителей, человек	300	300	300
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			785,694	556,320	559,192
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций (работа)		Количество предметов, единиц	115	115	115
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			1 016,707	722,016	723,832
Подпрограмма «Поддержка народного творчества»					
Показ концертных (организация показа) и концертных программ (услуга)		число зрителей, человек	1200	1200	1200
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			5 011,92570	4 123,6518	4 120,85777
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (работа)		Количество клубных формирований, единица	398	399	400
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			19 607,2416	16 132,2384	16 121,29927
Организация мероприятий (культурно-массовых и иных зрелищных мероприятий) (работа)		Количество проведенных мероприятий, штука	354	354	354
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			34 621,0470	28 649,6915	28 630,26513
Организация мероприятий (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) (работа)		Количество проведенных мероприятий, штука	7	7	7
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			3 376,17761	2 777,8633	2 776,02483
Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»					
Реализация дополнительных общеразвивающих программ (услуга)	Художественной направленности	Количество человеко-часов, человеко-час	11 002	11 002	11 002
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			9 724,26313	8 208,000	8 231,129
Реализация дополнительных профессиональных программ в области искусств (услуга)	Программа - фортепиано	Количество человеко-часов, человеко-час	5 423,5	5 423,5	5 423,5
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			2 173,96821	1 835,000	1 834,696
Реализация дополнительных профессиональных программ в области искусств (услуга)	Программа - музыкальный фольклор.	Количество человеко-часов, человеко-час	3 407	3 407	3 407
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			1 805,19085	1 524,000	1 528,581
Реализация дополнительных профессиональных программ в области искусств (услуга)	Программа - народные инструменты	Количество человеко-часов, человеко-час	9 241	9 241	9 241
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			4 946,70670	4 176,000	4 187,592

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

04.09.2018 с. Еловое № 20/71

Об аннулировании регистрации кандидата в депутаты Еловского сельского Совета депутатов по одному многомандатному округу Захарина Сергея Викторовича

В соответствии с решением Емельяновского районного суда Красноярского края от 21.08.2018 года дело №2а-3501/18, самовыдвижение избирательная комиссия муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

РЕШИЛА:

1.Аннулировать регистрацию Захарина Сергея Викторовича, 1969 года рождения кандидатом в депутаты Еловского сельского Совета депутатов по одному многомандатному округу, самовыдвижение.

2.Направить настоящее решение в газету «Емельяновские веси» для опубликования.

Председатель избирательной комиссии
муниципального образования

М.А. Номоконова

Секретарь избирательной комиссии
муниципального образования

М.В. Борзенко

23. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Председатель Никольского
сельского Совета депутатов

В.В. Романова

Глава Никольского сельсовета

А.Н. Нахаев

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского
сельсовета в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годов.

Код бюджетной классификации	Наименование источника	2018 год	2019 год	2020 год
834 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	258,21659	1000,000	0,000
834 01 05 02 01 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-11446,072	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-11446,072	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-11446,072	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-11446,072	-9852,514	-8870,604
834 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	11704,28859	8852,514	8870,604
834 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	11704,28859	8852,514	8870,604
834 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	11704,28859	8852,514	8870,604
834 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	11704,28859	8852,514	8870,604
	ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ	258,21659	1000,000	0,000

Приложение 2
к решению Никольского
сельского Совета депутатов
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Перечень главных администраторов доходов бюджета Никольского
сельсовета

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК
1	2	3	4
Администрация Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края			
1	834	108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
2	834	111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
3	834	117 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
4	834	117 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы
5	834	202 15001 10 8017 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета
6	834	202 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
7	834	202 39999 10 7514 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий
8	834	202 49999 10 8018 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на обеспечение сбалансированности бюджетов
9	834	218 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
10	834	202 49999 10 1047 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента
11	834	219 60010 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
12	834	202 49999 10 7508 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения
13	834	202 49999 10 7412 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности
Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»			
090	117 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	
090	208 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	

Приложение 3
к решению Никольского
сельского Совета депутатов
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Перечень главных администраторов источников внутреннего
финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета

№ строки	Наименование администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код администратора	КБК
1	Получение бюджетными поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	834	01030000100000710
2			

Приложение №4 к решению Никольского сельского Совета депутатов от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Нормативы отчислений доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

Table with columns: № строки, Код главного административного дохода, КБК, Наименование КБК, Норматив в отчислений, процент.

Приложение №5 к решению Никольского сельского Совета депутатов от 06.04.2018 г. № 28-27Р

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВОСТА НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ

Main table showing budget revenues for 2018 and 2019-2020. Columns include: № строки, Код бюджетной классификации, Наименование группы, подгруппы, статей, подстатей, доходов бюджета 2018 год, Доходы бюджета 2019 год, Доходы бюджета 2020 год.

Table showing budget revenues for 2018 and 2019-2020. Columns include: № строки, Код бюджетной классификации, Наименование группы, подгруппы, статей, подстатей, доходов бюджета 2018 год, Доходы бюджета 2019 год, Доходы бюджета 2020 год.

Ведомственная структура расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 и плановый период 2019-2020 годов.

Table showing the departmental structure of budget expenditures for 2018 and 2019-2020. Columns include: № строки, Наименование главных распорядителей и наименование подкатегории бюджетной классификации, Код ведомств, Раздел, подраздел, Целевая статья, Выделено в 2018 году, 2019 год, 2020 год.

Table showing budget expenditures for 2018 and 2019-2020. Columns include: № строки, Код бюджетной классификации, Наименование группы, подгруппы, статей, подстатей, доходов бюджета 2018 год, Доходы бюджета 2019 год, Доходы бюджета 2020 год.

55	Сфинансирование расходов на обеспечение мер пожарной безопасности за счет местного бюджета	834	0310	01100S4120	2,81490	0	0
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	01100S4120	200	2,81490	0
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	01100S4120	240	2,81490	0
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110090610	200	100,000	100,000
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110090610	240	100,000	100,000
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	834	0400		1142,212	212,900	221,700
56	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	834	0409		1142,212	212,900	221,700
56	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	010000000	1142,212	212,900	221,700
57	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0110000000	1142,212	212,900	221,700
58	Финансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0110075080	935,213	0	0
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110075080	200	935,213	0
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110075080	240	935,213	0
61	Сфинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	01100S5080	200	15,899	0
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	01100S5080	240	15,899	0
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110090070	135,33733	212,900	221,700
63	Сфинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края	834	0503	0100000000	3381,34769	1458,336	1172,676
64	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0503	0100000000	1839,637	1458,336	1172,676
64	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0503	0110000000	1839,637	1458,336	1172,676
65	Улучшение освещения в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0503	0110090050	1719,637	1458,336	1172,676
66	Финансирование расходов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив бюджетов сельских и поселковых советов за счет средств краевого бюджета	834	0503	01100S6410	240	166,508	
67	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета	834	0503	01100S6410	240	75,590	
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0503	0110090050	200	1839,637	1458,336
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0503	0110090050	240	1839,637	1458,336
68	Передача части полномочий в сфере реализации подпрограммы «Поддержка местных инициатив муниципального образования Никольский сельсовет Емельяновского района Красноярского края муниципальному образованию Емельяновский район Красноярского края»	834	0503	0110090050	540	30,63269	0,00
69	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	000	0800		1930,100	1930,100	1930,100
69	Муниципальная программа «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	000	0801	0200000000	1930,100	1930,100	1930,100
70	Подпрограмма «Развитие полкультурного пространства Никольского сельсовета»	000	0801	0210000000	1930,100	1930,100	1930,100
71	Передача полномочий в области культуры в рамках подпрограммы «Развитие полкультурного пространства Никольского сельсовета» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0801	0210090620	500	1930,100	1930,100
74	Иные межбюджетные трансферты	834	0801	0210090620	540	1930,100	1930,100
75	Иные межбюджетные трансферты	834	1000		12,354	0,00	0,00
76	Иные межбюджетные трансферты	834	1000		12,354	0,00	0,00

77	Подпрограммы «Развитие полкультурного пространства Никольского сельсовета»	834	1000	8210000000		12,354	0,00	0,00
78	Передача безвозвратных и безвозвратных денежных средств на осуществление выплат лицам, являющимся получателями пенсий за выслугу лет в рамках непереносимых расходов Никольского сельсовета	834	1001	8210000000		12,00	0,00	0,00
79	Межбюджетные трансферты	834	1001	8210090150	500	12,00	0,00	0,00
80	Иные межбюджетные трансферты	834	1001	8210090150	540	12,00	0,00	0,00
81	Передача полномочий муниципальному району по признанию граждан малоимущими в рамках непереносимых расходов администрации Никольского сельсовета	834	1006	8210000590	500	0,354	0,00	0,00
82	Межбюджетные трансферты	834	1006	8210000590	540	0,354	0,17	0,17
83	Иные межбюджетные трансферты	834	1006	8210000590	540	0,354	0,17	0,17
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000	1100			193,830	193,830	193,830
	Массовый спорт	000	1102			193,830	193,830	193,830
	Муниципальная программа «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	1102	0200000000		193,830	193,830	193,830
	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»	834	1102	0220000000		193,830	193,830	193,830
	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	1102	0220090610	600	193,830	193,830	193,830
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	834	1102	0220090610	610	193,830	193,830	193,830
	Субсидии бюджетным учреждениям	834	1102	0220090610	610	193,830	193,830	193,830
	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований общего характера	834	1400			94,700	0,00	0,00
	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	834	1403			94,700	0,00	0,00
	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	834	1403	8200000000		94,700	0,00	0,00
	Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834	1403	8210000000		94,700	0,00	0,00
	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	834	1403	8210090140	500	94,700	0,00	0,00
	Иные межбюджетные трансферты	834	1403	8210090140	520	0,00	221,312	443,530
88	Условно утвержденные расходы	834				11704,28859	8852,514	8870,604
89	ИТОГО:					11704,28859	8852,514	8870,604

Распределение расходов бюджета администрации Никольского сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Тыс. руб.		
			2018 год	2019 год	2020 год
1	Общегосударственные вопросы	0100	3887,06156	3868,501	3937,033
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	607,68240	584,310	584,310
3	Финансирование исполнения Правительством Российской Федерации высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, местных администраций	0104	2880,21716	2896,718	2965,250
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	25,889	14,200	14,200
5	Другие общегосударственные вопросы	0113	373,273	373,273	373,273
6	Национальная оборона	0200	103,400	104,600	108,800
7	Мобилизационная и инженерно-подготовительная	0203	103,400	104,600	108,800
8	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	959,28334	862,935	862,935
9	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	2,000	2,000	2,000
10	Обеспечение пожарной безопасности	0310	957,283	860,935	860,935
11	Национальная экономика	0400	1142,212	212,900	221,700
12	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	1142,212	212,900	221,700
13	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3381,34769	1458,336	1172,676
14	Благоустройство	0503	3381,34769	1458,336	1172,676
15	Культура, кинематография	0800	1930,100	1930,100	1930,100
16	Культура	0801	1930,100	1930,100	1930,100
17	Социальная политика	1000	12,354	0,00	0,00
18	Выплата пенсий	1001	12,000	0,00	0,00
19	Другие вопросы в области социальной политики	1006	0,354	0,00	0,00
20	Физическая культура и спорт	1100	193,830	193,830	193,830
21	Массовый спорт	1102	193,830	193,830	193,830
22	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400	94,700	0,00	0,00
23	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	1403	94,700	0,00	0,00
24	Условно утвержденные расходы			221,312	443,530
	Итого расходов		11704,28859	9073,826	8870,604

Приложение № 8 к решению Никольского сельского Совета депутатов от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Никольского сельсовета и непереносимым направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

№ строки	Наименование целевой статьи (наименование показателей бюджетной классификации)	Целевая статья	Выд. расход	Разд. ст. подраздел	2018 год	2019 год	2020 год
	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0100000000					
	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	0110000000					
	Финансирование мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, охране общественного порядка в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110000040			2,0	2,0	2,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0110000040			2,0	2,0	2,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090040	200	0309	2,0	2,0	2,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090040	240	0309	2,0	2,0	2,0
	Финансирование расходов на содержание пожарной охраны в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090610	100	0310	860,935	860,935	860,935
	Обеспечение пожарной безопасности	0110090610			957,28334		
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) учреждений в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090610	120	0310	760,935	760,935	760,935
	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	0110010470	120	0310	45,71344	0	0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090610	200	0310	100,000	100,000	100,000
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090610	240	0310	100,000	100,000	100,000
	Финансирование мероприятий по обеспечению первичных мер по обеспечению мер пожарной безопасности за счет краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110074120	200	0310	30,9639	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	28,149	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	28,149	0,0	0,0
	Сфинансирование на обеспечение мер пожарной безопасности за счет местного бюджета	0110074120	240	0310	2,81490	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	2,81490	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	2,81490	0,0	0,0
	Расходы на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы	0110010210	110	0310	19,671		
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0110075080			1142,212	212,900	221,700
	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	0110075080	240	0409	935,213		
	Развитие дорожной сети Никольского сельсовета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090070	0409	135,33733	212,900	221,700	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090070	200	0409	135,33733	212,900	221,700
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090070	240	0409	135,33733	212,900	221,700
	Финансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет дорожного фонда краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110075080	0409	935,213	0,0	0,0	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110075080	200	0409	935,213	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110075080	240	0409	935,213	0,0	0,0
	Сфинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет дорожного фонда краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090070	240	0409	135,33733	212,900	221,700
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						

110	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	8210090210	120		7424,798	3496,500	3496,500
111	Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (единообразный код)	8210090210	120	0100	7424,798	3496,500	3496,500
112	Земельная плата, работ и услуг для государственных нужд Российской Федерации	8210090210	120	0104	7424,798	3496,500	3496,500
113	Иные межведомственные отношения в сфере межбюджетных трансфертов	8210090210	200		7424,798	3496,500	3496,500
114	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	8210090210	240		7424,798	3496,500	3496,500
115	Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (единообразный код)	8210090210	240	0100	7424,798	3496,500	3496,500
116	Иные межведомственные отношения в сфере межбюджетных трансфертов	8210090210	240	0104	7424,798	3496,500	3496,500
117	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	8210090210	830	0104	100,712		
118	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	8210090210	831	0104	100,712		
119	Уплата иных платежей	8210090210	850	0104	4,997		
120	Уплата иных платежей	8210090210	855	0104	4,997		
121	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, финансовыми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210010470	100	0104	75,275		
122	Расходы на выплату персоналу государственных внебюджетных фондов	8210010470	120	0104	75,275		
123	Глава муниципального образования в рамках инвентаризации расходов Администрации Устьинского района	8210090220	0102		661,347	584,300	584,300
124	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, финансовыми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210090220	100	0102	584,300	584,300	584,300
125	Расходы на выплату персоналу государственных внебюджетных фондов	8210090220	100	0102	584,300	584,300	584,300
126	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	8210090220	120	0102	584,300	584,300	584,300
127	Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	8210090220	120	0102	584,300	584,300	584,300
128	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, финансовыми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210010470	100	0102	17,047		
129	Расходы на выплату персоналу государственных внебюджетных фондов (единообразный код)	8210010470	120	0102	17,047		
130	Условно утвержденные расходы						1046,829
Итого:					29997,589	21362,461	22409,340

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2018 г. пгт. Емельяново №1314

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 30.12.2013 № 2937 «Об утверждении схем размещения рекламных конструкций, расположенных на территории муниципального образования Емельяновский район»

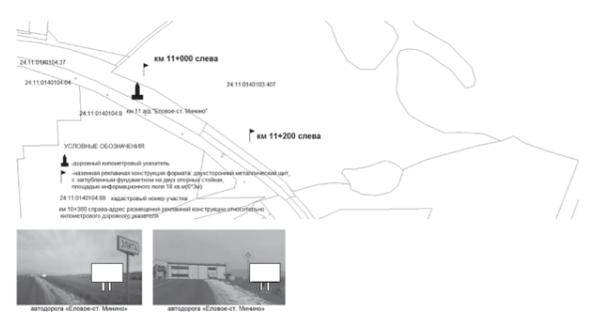
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» в целях определения единого порядка подготовки и выдачи разрешений на установку рекламных конструкций, администрация постановляет:

- Внести изменения в постановление администрации Емельяновского района от 30.12.2013г № 2937 «Об утверждении схем размещения рекламных конструкций, расположенных на территории муниципального образования Емельяновский район», а именно:
 - Дополнить приложением № 36 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - Дополнить приложением № 37 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - Дополнить приложением № 38 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Емельяновские веси», а также разместить на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Емельяновские веси».
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

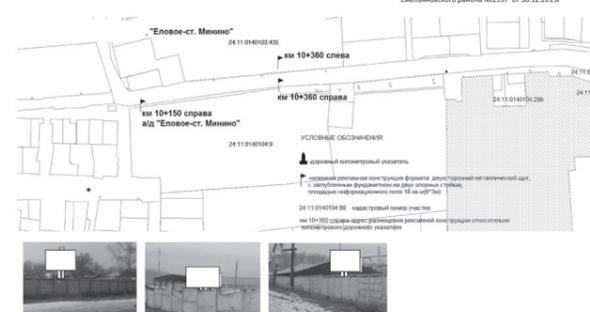
Н.Н. Ганина

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ В ЕМЕЛЬЯНОВСКОМ РАЙОНЕ ВДОЛЬ АВТОМАБИЛЬНОЙ ДОРОГИ «Еловое-ст. Менино»



Приложение № 1 к постановлению администрации Емельяновского района. Приложение № 36 к постановлению администрации Емельяновского района №2937 от 30.12.2013г.

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ В ЕМЕЛЬЯНОВСКОМ РАЙОНЕ ВДОЛЬ АВТОМАБИЛЬНОЙ ДОРОГИ «Еловое-ст. Менино» в п. Злига



Приложение № 2 к постановлению администрации Емельяновского района. Приложение № 37 к постановлению администрации Емельяновского района №2937 от 30.12.2013г.

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ В ЕМЕЛЬЯНОВСКОМ РАЙОНЕ ВДОЛЬ АВТОМАБИЛЬНОЙ ДОРОГИ «Красноярск-Злига»



Приложение № 3 к постановлению администрации Емельяновского района. Приложение № 38 к постановлению администрации Емельяновского района №2937 от 30.12.2013г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЕМЕЛЬЯНОВО ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2018 г. пгт Емельяново № 478

Об утверждении Порядка формирования общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от «06» апреля 2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», Уставом поселка Емельяново, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1) Утвердить Порядок формирования общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды муниципального образования п. Емельяново, согласно приложению.
- 2) Признать утратившим силу постановление администрации п. Емельяново от 06.09.2017 г. № 515 «Об утверждении Порядка формирования общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды».
- 3) Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- 4) Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава поселка

О.А. Бычков

Приложение к постановлению администрации п. Емельяново от 10.09.2018 № 478

Порядок формирования общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды

1. Общественная комиссия по развитию городской (сельской) среды (далее - Комиссия) создается в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнения общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройства территорий муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории) и включения их в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа), а также контроля ходом её реализации.

2. Задачами Комиссии являются:
 - подведение итогов общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» (внесения изменений в муниципальную программу);
 - обеспечение учета предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу;
 - проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц о финансирование дворовых территории, включенных в муниципальную программу;
 - проведение комиссионной оценки предложений жителей о финансирование общественной (-ых) территории (-ий), включенной (-ых) в муниципальную программу;
 - обеспечение синхронизации выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальном образовании федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;
 - осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

3. Комиссия формируется главой муниципального образования.
4. Комиссия состоит не менее чем из 5-15 человек в зависимости от статуса муниципального образования (сельское поселение и городской округ, городское поселение соответственно).
5. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления, депутаты представительного органа муниципального образования, депутат Законодательного Собрания Красноярского края, избранный от соответствующего избирательного округа (по согласованию), а также представители политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц. При этом представителей общественности в составе Комиссии не может быть менее 50% от ее состава. В состав комиссии в обязательном порядке включаются 1- 3 независимых эксперта, имеющих знания и опыт работы в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, благоустройстве, не являющихся представителями органов местного самоуправления и представителями муниципальных учреждений и предприятий, в зависимости от статуса муниципального образования (сельское поселение и городской округ, городское поселение соответственно).
6. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
7. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов. Каждый член

Комиссии имеет 1 голос.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

9. Функции Комиссии:

- а) рассматривает и формирует предложения об утверждении и (или) внесении изменений по итогам общественного обсуждения муниципальной программы;
- б) осуществляет отбор дворовых территорий многоквартирных домов в целях финансирования работ по благоустройству;
- в) осуществляет отбор общественной (ых) территории (ий) в целях финансирования работ по благоустройству;
- г) формирует и утверждает с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства;
- д) осуществляет контроль за ходом реализации муниципальной программы;

10. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, другой передается в местную администрацию.

11. Решения комиссии размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней с момента подписания.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЕМЕЛЬЯНОВО ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2018 г. пгт Емельяново № 476

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу поселка Емельяново «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от «06» апреля 2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», Уставом поселка Емельяново, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1) Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу поселка Емельяново формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, согласно приложению.
- 2) Признать утратившим силу постановление администрации п. Емельяново от 06.09.2017 г. № 517 «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу поселка Емельяново «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы».
- 3) Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- 4) Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава поселка

О.А. Бычков

Приложение к постановлению администрации п. Емельяново от 10.09.2018 № 476

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы»

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящие Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» в целях улучшения благоустройства дворовых территорий и вовлечения жителей в развитие территорий.
 - 1.2. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования (далее – организатор отбора).
 - 1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:
 - 1) опубликование на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации за 5 календарных дней до начала приема заявок

на участие в отборе следующей информации:

- а) сроки проведения отбора заявок;
- б) ответственные лица за проведение отбора заявок;
- в) время и место приема заявок на участие в отборе;
- 2) организация приема заявок;
- 3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;
- 4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;
- 5) опубликование результатов отбора на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

- 1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:
 - а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

б) выполнение в 2018-2022 годах работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета исходя из минимального (дополнительного) перечня.

в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, которая будет определена в следующих размерах:

не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню.

не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню.

г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечню;

д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения.

е) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющих интерес собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) Многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории не предоставлялись.

4) Информация, от организации, обеспечивающей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории, проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая текущего года предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые, планируют производить такие работы.

5) Отсутствуют споры по границам земельного участка;

6) Наличие выбранного и реализованного в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Красноярского края, способа управления в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, наличие при непосредственном способе управления заключенного договора на выполнение работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, в электронной форме с использованием официального сайта уполномоченного органа местного самоуправления, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также могут быть приняты при личном приеме.

3.3. Заявка подписывается, уполномоченным собственником-лицом.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

- а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п.2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов

благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству,

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, управляющей многоквартирным домом об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января текущего года по многоквартирным домам, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории;

е) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.

ж) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, поставив отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается уполномоченному лицу в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов.

4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Комиссия по развитию городской среды, сформированная в соответствии с Положением, (далее - Комиссия) проводит отбор представленных заявок, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу, по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению к настоящему порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу подлежат все дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период исходя из минимального (дополнительного) перечня работ по благоустройству.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п.

Очередность включения в программу определяется по наибольшему количеству баллов.

В случае, если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность определяется по дате подачи заявки.

Приоритет в 2018 году отдается предложениям жителей, которые были приняты общественной комиссией на рассмотрение, как соответствующие требованиям и критериям, но не были включены в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2017 год.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте муниципального образования.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы, заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение к порядку представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы»

№	Критерии отбора	Баллы
Технические критерии		
1	Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома от 10 до 15 лет от 16 до 25 лет от 26 до 35 лет свыше 35 лет	1 3 5 6
2	Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в текущем году (при наличии договора на СМР)	2
3	Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию*	2
4	Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию	1

Организационные критерии		
5	Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений	67% - 5 70% - 6 80% - 7 90% - 8 100% - 9
6	Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.)	До 10 баллов
7	Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ **	2 3
8	В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления товариществом собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив)	3
9	Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории:	2 до 8 от 9 до 16 от 17 до 40 от 41 до 120 свыше 121
Финансовые критерии		
10	Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ	2% - 0 более 3% - 3 более 5% - 5
11	Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ	20% - 0 баллов более 20% - 1 балл более 30% - 3 балла
12	Наличие принятого решения по доли финансового участия иных заинтересованных лиц (спонсоры)	Балльная оценка соответствует округленному до целого числа значению процента софинансирования
13	Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение коммунальные услуги по муниципальному образованию ***	средний по МО - 0 выше среднего на 0,1% - 1 выше среднего на 0,2% - 2 выше среднего на 0,3% - 3

Примечание:

* Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

** Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае, если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было создано органом местного самоуправления - количество баллов составляет 2.

*** При уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги ниже среднего по муниципальному образованию комиссия отклоняет такие предложения для включения в муниципальную программу отбора.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЕМЕЛЬЯНОВО
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2018 г.

пгт Емельяново

№ 477

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от «06» апреля 2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», Уставом поселка Емельяново, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1) Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годы согласно приложению.

2) Признать утратившим силу постановление администрации п. Емельяново от 06.09.2017 г. № 516 «Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу поселка Емельяново «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

3) Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4) Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава поселка

О.А. Бычков

Приложение к
постановлению администрации
п. Емельяново от 10.09.2018 № 477

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годы

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы (далее - муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годы (далее - территория общего пользования), определяет механизм отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству.

Территория общего пользования – наиболее часто посещаемая территория соответствующего функционального назначения (улица, площадь, набережная, пешеходная зона, сквер, парк и другие).

1.2. Отбор проводится в целях улучшения инфраструктуры городских округов, городских поселений, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств.

1.3. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления городского округа (далее – организатор конкурса).

1.3.1. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования в информационно-коммуникационной сети Интернет информации об отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству, в которой в обязательном порядке отражается:

а) характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории;

б) характеристика, описание (текстовое, графическое) планируемых сценариев использования территории по результатам работ по благоустройству согласно муниципальной программе;

в) размер средств, предусмотренный на реализацию проекта по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования;

г) сроки проведения отбора;

д) ответственные лица;

е) порядок участия граждан и организаций в отборе;

2) организация обсуждения и выработки проектов благоустройства территории общего пользования;

3) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;

4) опубликование результатов отбора территории и выработанного проекта его благоустройства на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу включаются все общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п.

Очередность включения в программу наиболее посещаемых территорий общего пользования определяется по результатам опроса граждан.

2.2. Отбор проводится между территориями общего пользования, расположенными в границах городских поселений, не относящимися к общему имуществу собственников многоквартирных домов и территориям, находящимся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации и (или) пользовании юридических и (или) физических лиц.

2.3. Возможны следующие направления благоустройства территории общего пользования: размещение малых архитектурных форм (элементы

монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, игровое, спортивное, осветительное оборудование);

установка (ремонт) объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, благоустройство прилегающей к ним территории;

приведение в надлежащее состояние тротуаров, скверов, парков, уличного освещения;

высадка деревьев и кустарников (озеленение).

3. Порядок проведения отбора территории общего пользования

3.1. Выбор территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2019 году, осуществляется из числа территорий общего пользования, представленных на рейтинговое голосование в марте 2018 года и набравших следующее за победителем рейтингового голосования количество баллов, либо последующего этапа благоустройства территории общего пользования, набравшей наибольшее количество голосов и благоустраиваемой в 2018 году, в случае, если проектом ее благоустройства предусматриваются этапы его реализации.

Выбор территории общего пользования, подлежащей благоустройству в очередном году, и обсуждение проекта ее благоустройства может осуществляться в следующих формах:

общественное обсуждение;

опросы;

презентация дизайн-проекта;

проведение дизайн-сессии.

В течение 5 дней после опубликования информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.3.1. настоящего Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования организует процедуру выбора территории общего пользования, подлежащей благоустройству в очередном году, и обсуждения проекта ее благоустройства в одной или нескольких формах, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

3.2. Гражданин, юридическое лицо вправе осуществить поддержку выбранной территории, заполнив заявление о поддержке, согласно приложению к настоящему Порядку, и направив его организатору отбора по почте либо в электронной форме с использованием официального сайта, либо передав на личном приеме.

3.3. Комиссия по развитию городской среды в срок до 15 декабря 2018 года на очном заседании подводит итоги приема предложений и определяет территорию общего пользования, набравшую наибольшее количество предложений для реализации проекта создания комфортной городской среды.

3.4. Решение комиссии по развитию городской среды оформляется протоколом заседания комиссии в двух экземплярах. Один экземпляр вышеуказанного протокола направляется в орган местного самоуправления.

Протокол заседания комиссии подлежит опубликованию в день, следующий за днем подведения итогов, в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение к Порядку

**Заявление
о поддержке благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования**

Я _____
(ФИО гражданина/ руководителя организации)

(контактные данные: адрес, телефон)

поддерживаю проект по благоустройству _____,
(указание наименования территории)

Готов(ы) принять непосредственное участие в выполнении _____

(вид работ)

Готов оказать финансовую поддержку данного проекта по благоустройству в размере _____ рублей.

Подпись _____

Дата _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю местной администрации _____ согласие на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, обезличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимых для внесения в информационные системы в целях подготовки и реализации муниципальной программы.

Подпись _____

Дата _____

Администрация Никольского сельсовета
Емельяновского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2018 г

с. Никольское

№ 26

О совершении нотариальных действий
на территории Никольского сельсовета

В соответствии со ст. 37 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993 г. № 4462-1 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обязанности по совершению следующих нотариальных действий:

- удостоверение завещания;
- удостоверение доверенности;
- принятие мер по охране наследственного имущества и в случае необходимости управлению им;
- свидетельствование верности копий документов и выписок из них;
- свидетельствование подлинности подписи на документах – возложить на Жданову Любовь Павловну, зам. главы сельсовета.

2. Порядок совершения нотариальных действий на территории Никольского сельсовета осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий, утверждаемой Министерством юстиции Российской Федерации (утверждена Приказом Минюста РФ от 27.12.2007 N 256) и иными нормативно-правовыми актами, регулиющими правоотношения по совершению нотариальных действий.

3. Лицо, обращающееся за совершением нотариальных действий, уплачивает государственную пошлину по ставкам, установленным статьей 333.24 Налогового кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей уплаты государственной пошлины, предусмотренных статьей 333.25 Налогового кодекса Российской Федерации.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельсовета

А.Н.Нахаев

ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА

15 сентября Общероссийский народный фронт проводит экологическую акцию «Генеральная уборка страны» во всех субъектах Российской Федерации.

Проводимые в рамках всероссийского субботника мероприятия направлены на популяризацию системы раздельного сбора отходов и будут проходить в форматах уборки стихийных свалок, плаггинга, акции «Чистый берег», эколекториев, open-эйров, эко-квестов.

Цель проведения акции - реализация Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части обеспечения эффективного обращения с отходами производства и потребления, включая ликвидацию всех выявленных на 1 января 2018 г. несанкционированных свалок в границах городов.

ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

14 сентября 2018 года в межмуниципальном Емельяновском отделе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, по адресу: пгт. Емельяново, пер. Кооперативный, 7, пройдет день открытых дверей (единый день консультаций), приуроченный к 20-летию создания государственного учреждения юстиции «Регистрационная палата» на территории Красноярского края.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА ЕМЕЛЬЯНОВО!

18 сентября в помещении администрации п. Емельяново, по адресу: Декабристов, 59 Государственная инспекция труда в Красноярском крае проводит личный прием граждан по вопросам трудового законодательства.

Прием осуществляется с 10:00 до 13:00 ч.

Тел. 2-47-40 - гл. редактор, ответственный секретарь; 2-47-20 - бухгалтер, отдел рекламы; эл. адрес: ya.redacczia@yandex.ru.

Тираж 3900

ИНДЕКС 52313

Учредитель: Агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края
Адрес: РФ, 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, д. 22

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю

Свидетельство о регистрации средства массовой информации: ПИ № ТУ 24 - 00168 от 07.12.2009 года

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР:
Марина Геннадьевна ЛУЦ

Помните о том, что авторы несут ответственность за точность фактов, имен и прочих сведений. Редакция не всегда разделяет точку зрения автора опубликованного материала. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы со знаком (АП) подготовлены по заказу учредителя
САЙТ ГАЗЕТЫ: www.emelyanovskievesi.ru

Цена свободная

На газету можно подписаться в любом почтовом отделении, у общественных распространителей. Газета распространяется по подписке и в розницу.

Издатель: Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Емельяновские веси».

Адрес редакции, издателя: РФ, 663020, Красноярский край, Емельяновский район, п. Емельяново, ул. Московская, 178

Отпечатано в ОАО ПИК «Офсет» по адресу: г. Красноярск, ул. Республики, 51.

В случае полиграфического брака обращаться:

8 (391) 211-83-98.

Заказ 2804