

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Устюг 24 июля 2018 года № 93

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования Устюгский сельсовет Емельяновского района Красноярского края, утвержденными решением Совета депутатов муниципального образования Устюгский сельсовет от 22.05.2013 № 42-1, на основании заключения комиссии по проведению публичных слушаний от 24.07.2018 года, рассмотрев представленные документы, на основании поданных заявлений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по ширине земельного участка (в связи с тем, что планируемые параметры не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства):

- в части уменьшения минимальной ширины до 3 метров земельного участка с кадастровым номером , 24:11:0110502:309, из категории земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью 2389 кв.м., адрес (местонахождение) объекта : Красноярский край, Емельяновский район, д.Таскино, ул. Трактовая, № 23

2. Постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

И.о.Главы сельсовета

С.В.Ноцкий

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018 пгт Емельяново №1198

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 01.12.2017 №3329 «Об утверждении программы пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения, субсидируемых из районного бюджета на 2018 год»

В целях обеспечения безопасности и качества пассажирских перевозок в Емельяновском районе, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае», Уставом Емельяновского района, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Емельяновского района от 01.12.2017 №3329 «Об утверждении программы пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения, субсидируемых из районного бюджета на 2018 год», а именно приложение к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам Ларченко В.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района

Н.Н. Ганина

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2018 п.г.т. Емельяново № 1178

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района Красноярского края от 05.11.2014 № 3392 «Об утверждении муниципальной программы Емельяновского района «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации», распоряжением администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района», Уставом Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района Красноярского края от 05.11.2014 № 3392 «Об утверждении муниципальной программы Емельяновского района «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района» следующие изменения:

- 1.1. Приложить к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам В.Д. Ларченко.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Емельяновские вести» размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские вести».

Глава района

Н.Н. Ганина

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от 27.07.2018 № 1178

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от 05.11.2014 № 3392

Муниципальная программа Емельяновского района «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»

1. Паспорт муниципальной программы Емельяновского района

Наименование муниципальной программы Емельяновского района	«Управление муниципальным имуществом Емельяновского района» (далее - Программа)
Основания для разработки муниципальной программы Емельяновского района	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации»; Распоряжение администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края»
Сотрудники муниципальной программы Емельяновского района	отсутствуют
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Емельяновского района	Программа не имеет отдельных мероприятий и включает следующие подпрограммы: 1. «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» 2. «Управление земельными ресурсами» 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».
Цель муниципальной программы Емельяновского района	Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами
Задачи муниципальной программы Емельяновского района	<ul style="list-style-type: none"> • Инвентаризация, паспортизация, регистрация и приватизация муниципального имущества для максимального вовлечения объектов имущества в хозяйственный оборот; • повышение эффективности и рациональности использования и распоряжения земельными ресурсами; • эффективное использование денежных средств на осуществление функций по достижению цели в рамках Программы.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Емельяновского района	2015-2030 годы
Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы Емельяновского района	Перечень целевых показателей программы приведен в приложении к паспорту Программы
Информацию по ресурсному обеспечению муниципальной программы Емельяновского района, в том числе по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы составляет 102171,06331 тыс. рублей, из них: в 2015 году – 13456,905 тыс. рублей; в 2016 году – 11537,2613 тыс. рублей; в 2017 году – 20724,14701 тыс. рублей; в 2018 году – 26498,75 тыс. рублей; в 2019 году – 14960,0 тыс. рублей; в 2020 году – 14994,0 тыс. рублей; в том числе: средства краевого бюджета – 740,0 тыс. рублей, из них: в 2015 году – 13456,905 тыс. рублей; в 2016 году – 11340,7813 тыс. рублей; в 2017 году – 20469,83068 тыс. рублей; в 2018 году – 25555,25 тыс. рублей;

в 2019 году – 14960,0 тыс. рублей;
в 2020 году – 14994,0 тыс. рублей.
средства бюджета поселений – 654,31633 тыс. рублей, из них:
в 2017 году – 254,31633 тыс. рублей;
в 2018 году – 400,0 тыс. рублей.

2. Характеристика текущего состояния сферы управления муниципальным имуществом с указанием основных показателей социально-экономического развития Емельяновского района

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходов и планов развития муниципального образования.

Одним из средств повышения эффективности использования и развития муниципальной собственности является оптимизация ее структуры. Реализуя это направление, необходимо сокращать часть муниципального имущества, не используемого (невостребованного) для выполнения закрепленных за органом местного самоуправления полномочий.

Управление муниципальным имуществом основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Эффективное использование и вовлечение в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, расположенных в границах Емельяновского района, не может быть осуществлено без построения целостной системы учета таких объектов, а также их правообладателей.

На территории Емельяновского района проводится комплексная работа по реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере земельно-имущественных отношений.

Для реализации этих полномочий 28 мая 1999 образован отдел по управлению муниципальной собственностью и фондами администрации Емельяновского района, который 01.01.2011 переименован в муниципальное казенное учреждение «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края» (далее - МКУ «УправЗем.»).

Целью деятельности Управления является исполнение функций Администрации по вопросам местного значения в сфере регулирования земельных и земельных отношений, архитектуры и градостроительства, наружной рекламы, осуществление муниципального лесного контроля, муниципального земельного контроля.

Основными задачами Управления являются:
- выработка и реализация единой политики в области управления муниципальным имуществом, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства;
- осуществление прав Администрации по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности муниципальной собственности на которые не разграничена, имуществом, в том числе имуществом - недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и имуществом - движимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности Емельяновского района;

- разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Емельяновского района, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- создание системы пообъектного учета муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и имущества казны муниципального образования;

- повышение эффективности использования муниципального имущества, земельных и иных природных ресурсов района, в случаях, установленных действующим законодательством;

- контроль за целевым использованием объектов муниципальной собственности; - обеспечение формирования доходов районного бюджета за счет эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Емельяновского района;

- обеспечение условий развития градостроительной деятельности на территории Емельяновского района и формирования комфортной среды, отвечающей современным архитектурным требованиям;

- обеспечение устойчивого функционирования и развития субъектов градостроительства, планирование и создание системы организации и застройки, развитие инженерных и социальных инфраструктур, рационального природопользования, эффективного землепользования с учетом назначения земли как основы жизни и деятельности человека, координация разработки проектной документации для строительства и реконструкции объектов недвижимости;

- осуществление приема документов и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

- обеспечение муниципального земельного контроля в отношении расположенных на территории муниципального образования Емельяновский район объектов земельных отношений, а также объектов земельных отношений, расположенных в границах входящих в состав района сельских поселений, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

- осуществление прав муниципальной собственности Емельяновский район по владению, пользованию и распоряжению в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также осуществление муниципального лесного контроля в отношении таких лесных участков.

- выполнение от имени муниципального образования Емельяновский район функции в сфере реализации вопросов местного значения в области наружной рекламы;

- повышение инвестиционной привлекательности района, участие в разработке механизмов увеличения доходной части бюджета района;

- представление интересов муниципального образования Емельяновский район в правоотношениях, возникающих при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Емельяновского района;

- защита имущественных прав и законных интересов муниципального образования Емельяновский район в судах по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

- участие в реализации программ комплексного экономического и социального развития Емельяновского района;

- обеспечение законности, информационной открытости в деятельности Управления;

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, выполняет следующие функции:

1. Принимает участие в разработке проектов нормативно – правовых актов района по вопросам, относящимся к компетенции Управления. Осуществляет своевременное приведение нормативно – правовых актов района по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в соответствии с действующим законодательством.

2. Принимает участие в разработке проектов муниципальных целевых программ в области земельных, имущественных отношений, архитектуры и градостроительства, осуществляет организацию их реализации и контроль за их выполнением.

3. Осуществляет процедуры согласования нормативно – правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4. Принимает участие в разработке проектов административных регламентов по вопросам регулирования процедуры оказания муниципальных услуг в пределах полномочий Управления.

* – средняя прожиточность маршрута
** – с 14.05.2018 года
*** – с 20.08.2018 года
**** – с 01.08.2018 года

5. Принимает участие в разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации района по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

6. Принимает участие в формировании бюджета Емельяновского района, в планировании соответствующих расходов бюджета, в разработке обоснования лимитов финансирования.

7. Обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств, в соответствии с бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных средств, предусмотренных на содержание и обеспечение деятельности Управления.

8. Выступает муниципальным заказчиком и заключает муниципальные контракты в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в пределах полномочий, возложенных на Управление.

9. Рассматривает обращения граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в порядке, установленном действующим законодательством.

10. Формирует коллегиальный совещательный орган при Управлении с целью обеспечения объективного, всестороннего рассмотрения обращений юридических и физических лиц, имеющих важное социальное – экономическое значение для района, а также для рассмотрения спорных вопросов, жалоб заявителей на неправомерные действия и решения должностных лиц Управления.

11. В установленном законом порядке, представляет интересы Администрации в федеральных органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, учреждениях предприятий и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

12. Представляет интересы Администрации района во всех судах при рассмотрении споров, возникающих из отношений по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом, земельными участками, находящимся в муниципальной собственности, а также в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, распоряжение которыми осуществляют, в соответствии с законодательством, органы местного самоуправления. Представляет интересы Администрации района во всех судах при рассмотрении споров об обжаловании предписывающих документов в сфере наружной рекламы, муниципального земельного контроля, а также представляет интересы Администрации района во всех судах по вопросам муниципального лесного контроля.

13. Осуществляет взыскание задолженности за фактическое пользование движимым и недвижимым имуществом, земельными участками, а также взыскивает задолженность по договорам аренды движимого и недвижимого имущества, земельных участков, в том числе по договорам на право установки и эксплуатации рекламных конструкций, установленных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

14. Осуществляет работу по взаимодействию со средствами массовой информации с целью информирования жителей Емельяновского района о вопросах и решениях, входящих в компетенцию Управления.

15. Осуществляет взаимодействие со службой судебных приставов – исполнителей в процессе исполнения решений судов.

16. Осуществляет работу по кадровому обеспечению Управления, профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации сотрудников Управления, утверждаемых руководителем Управления.

17. Осуществляет работу по подготовке документов с информацией о работе Управления, осуществляет прием и регистрацию корреспонденции, адресованной Управлению.

18. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Управления.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Емельяновского района, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена:

1. Осуществляет в установленном порядке управление, владение, пользование и распоряжения муниципальным имуществом.
2. Осуществляет предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в границах территории Емельяновского района.
3. Осуществляет действия по процедуре оформления необходимой документации на земельные участки, находящихся в собственности Емельяновского района, оценки и регистрации прав на них.
4. Осуществляет резервирование земельных участков для нужд Емельяновского района.
5. Осуществляет подготовку и внесение на рассмотрение Главе Емельяновского района предложений о проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в установленном порядке.
6. Осуществляет подготовку, организацию и проведение торгов по продаже земельных участков, или проведение торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведение торгов на заключение договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, проведение торгов на эксплуатацию наемного дома социального использования, проведение торгов на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономного класса, проведение торгов на право заключения договора на заключение договора развития застроенной территории.
7. Осуществляет учет граждан, имеющих право на получение земельных участков однократно и бесплатно для целей индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства.
8. Передает, в установленном законом порядке, земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Емельяновского района, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование. Выступает арендодателем или судопроизводителем муниципального имущества.
9. Заключает договоры и расторгает, в установленном законом порядке, договоры на право предоставления в аренду земельных участков, договоров купли – продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
10. Осуществляет учет (реестр) договоров о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или учреждениями, осуществляет учет договоров аренды, субаренды, безвозмездного пользования.
11. Осуществляет контроль за соблюдением условий договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками, включая муниципальный земельный контроль за использованием земельных участков, переданных в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение либо находящихся в собственности юридических и физических лиц.
12. Осуществляет контроль за перечислением в бюджет Емельяновского района средств от сбора арендной платы за земельные участки, принимает необходимые меры по обеспечению и взысканию этих поступлений. Ведет лицевые счета плательщиков по доходам.
13. Принимает участие в рассмотрении вопросов перераспределения земель и земельных участков.
14. Обеспечивает предоставление оценки объектов муниципального имущества в порядке и в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.
15. Принимает участие в рассмотрении вопроса о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, либо об отказе в выдаче такого разрешения.
16. Принимает участие в принятии решения об установлении (изменении) вида разрешенного использования земельного участка, а также принимает решение об отнесении земельного участка к землям определенной категории в зависимости от цели использования, в случае, если категория земель не указана в документах государственного кадастра недвижимости или в документах, удостоверяющих права на землю у собственника.
17. Принимает меры к признанию сделок с муниципальным имуществом недействительными и не соответствующих законодательству, в случае нарушения порядка и условий, предусмотренных действующим законодательством.
18. Осуществляет контроль за соблюдением покупателями муниципального имущества условий заключенных с ними договоров купли – продажи и в необходимых случаях принимает меры для их расторжения в установленном законом порядке.
19. Рассматривает, в установленном законом порядке, предложения о преимущественном праве покупки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, кроме земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, а также уведомляет продавца о принятом решении.
20. Осуществляет, в установленном законом порядке, и на основании правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, изъятие и предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности или земель, государственная собственность на которые не разграничена.
21. Уведомляет уполномоченные органы, в случае выявления по результатам муниципальных земельных проверок нарушений требований земельного законодательства, с целью привлечения правонарушителей к ответственности и пресечения правонарушения.
22. Осуществляет оформление, учет, выдачу и хранение правоустанавливающих и иных документов на землю, предоставляет юридическим и физическим лицам, органам власти информацию по вопросам землепользования.
23. Осуществляет подготовку проектов соглашений о взаимодействии с органами государственной власти Красноярского края и Российской Федерации по вопросам управления земельными ресурсами, заключаемых Администрацией района.

24. Осуществляет инвентаризацию земельных участков.

25. Обеспечивает режим защиты, установленный законодательством Российской Федерации, в отношении сведений, отнесенных к категории конфиденциальной информации, а также персональных данных.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Емельяновского района:

1. Готовит и вносит предложения Главе Емельяновского района о подготовке нормативных правовых актов по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Емельяновского района.
2. Передаёт объекты движимого и недвижимого муниципального имущества, объекты инженерной инфраструктуры в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренду, доверительное управление, безвозмездное пользование, и в собственность в порядке приватизации.
3. Осуществляет организацию работы по разграничению государственного и муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством.
4. Осуществляет мероприятия по содержанию и сохранности имущества, имеющего признаки бесхозяйного объекта, расположенного на территории Емельяновского района.
5. Осуществляет мероприятия по признанию имущества бесхозяйным, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и признанию права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество.
6. Осуществляет от имени муниципального образования Емельяновский район функции продавца и покупателя при совершении сделок с имуществом.
7. Формирует жилищный фонд. Осуществляет формирование и учет муниципального жилищного фонда на территории Емельяновского района.
8. Осуществляет контроль за сохранностью эффективным использованием муниципального имущества Емельяновского района.
9. Осуществляет мероприятия по изъятию, в установленном порядке, излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество из оперативного управления муниципальных учреждений, либо казенных предприятий, осуществляет прекращение, в установленном законом порядке, права унитарных предприятий хозяйственного ведения муниципального имущества.
10. Осуществляет, в установленном законом порядке, списание муниципального имущества.
11. Осуществляет оформление в муниципальную собственность выморочного жилья.
12. Разрабатывает и представляет в районный Совет депутатов программу приватизации муниципального имущества, обеспечивает ее выполнение. Осуществляет разработку проекта программы приватизации муниципального имущества и предоставляет на рассмотрение районного Совета депутатов, обеспечивает выполнение утвержденной программы.
13. Осуществляет, в соответствии с действующим законодательством, приватизацию муниципального имущества, в том числе приватизацию жилых помещений (квартир, комнат), готовит проекты правовых актов о приватизации жилых помещений, принимает решения об их приватизации, заключает договоры передачи жилых помещений в собственность в порядке приватизации.
14. Согласовывает учредительные документы создаваемых муниципальных унитарных предприятий. Согласовывает проекты уставов муниципальных унитарных предприятий.
15. Передает муниципальное имущество в уставной фонд муниципальных унитарных предприятий.
16. Управляет муниципальными акциями (долями) в уставном капитале хозяйственных обществ. Осуществляет функции по владению, пользованию и распоряжению акциями и долями в хозяйственных обществах от имени муниципального образования Емельяновский район.
17. Обеспечивает в пределах своей компетенции судебную защиту имущественных прав Емельяновского района. Представляет интересы администрации Емельяновского района во всех судах при рассмотрении споров, возникающих из отношений по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами в области строительства и архитектуры:

1. Готовит и вносит предложения Главе Емельяновского района о подготовке нормативных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности, в том числе правила землепользования и застройки.
2. Разрабатывает и реализует архитектурную политику муниципального образования Емельяновский район.
3. Проводит анализ состояния внешнего архитектурного облика Емельяновского района и вносит предложения по его совершенствованию и улучшению.
4. Участвует в разработке и реализации градостроительных разделов краевых и местных целевых программ и программ социально – экономического развития.
5. Контролирует процедуру разработки и реализации градостроительной документации, в установленном порядке оказывает содействие разработчикам документации в ее согласовании.
6. Осуществляет организацию конкурсов на разработку градостроительной и проектной документации архитектурно – художественного оформления и благоустройства территории Емельяновского района.
7. Осуществляет согласование землеустроительной документации.
8. Утверждает схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории.
9. Осуществляет подготовку и своевременную корректировку градостроительных планов земельных участков.
10. Осуществляет информирование населения района о предстоящем выделении земельных участков, состоянии среды жизнедеятельности и намерении в ее изменении.
11. Осуществляет подготовку и предоставление исходных документов по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.
12. Осуществляет прием и рассмотрение заявлений о выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, проверку указанных сведений и наличие документов, необходимых для оформления разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.
13. Осуществляет прием и рассмотрение заявлений о выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, проверку указанных сведений и наличие необходимых документов.
14. Осуществляет оформление и организует выдачу разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства или осуществляет подготовку документов об отказе в выдаче разрешений с указанием причин отказа в рамках возложенных полномочий.
15. Осуществляет, в соответствии с возложенными на него функциями по осуществлению муниципального земельного контроля:

1. Готовит и вносит предложения Главе Емельяновского района о подготовке нормативных правовых актов для осуществления муниципального земельного контроля.
2. Обеспечивает соблюдение организациями независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами земельного законодательства, а также требований муниципальных актов на территории муниципального образования Емельяновский район.
3. Осуществляет контроль за соблюдением требований земельного законодательства, об использовании земель по целевому назначению в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, а также о выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.
4. Осуществляет выездные плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения требований земельного законодательства, а также осуществляет рейдовые осмотры, обследования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Емельяновского района, а также, если иное не установлено законодательством, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.
5. Выдает юридическим и физическим лицам предписания об устранении нарушений требований земельного законодательства, в случае его нарушения.
6. Уведомляет уполномоченные органы в случае выявления нарушений требований земельного законодательства с целью привлечения правонарушителей к ответственности и пресечения правонарушений.
7. Осуществляет прием и рассмотрение заявлений о проведении муниципальной земельной проверки, разъяснений земельного законодательства.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами в сфере реализации вопросов местного значения в области наружной рекламы:

1. Готовит и вносит предложения Главе Емельяновского района о подготовке нормативных правовых актов по вопросам в области наружной рекламы.
2. Разрабатывает проект схемы размещения рекламных конструкций на территории Емельяновского района, а также проекты документов о внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций.
3. Осуществляет расчет размера платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Емельяновского района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с методикой, установленной действующим законодательством.

4. Осуществляет прием и рассмотрение заявлений о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, проверку указанных сведений, согласование с уполномоченными органами и подготовку заключения.

5. Выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Емельяновского района.

6. Осуществляет подготовку документов и организацию торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Емельяновского района, а также, если иное не установлено законодательством, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

7. Заключает от имени Администрации района договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Емельяновского района.

8. Осуществляет контроль за исполнением условий договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности Емельяновского района, а также, если иное не установлено законодательством, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

9. Ведет реестр рекламных мест, схем размещения рекламных конструкций на территории Емельяновского района.

10. Выдает юридическим и физическим лицам предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных (или) эксплуатируемых без разрешения.

11. Организует в установленном законом порядке демонтаж рекламных конструкций в случае установки рекламной конструкции без разрешения.

12. Аннулирует разрешения на установку рекламных конструкций на территории Емельяновского района в соответствии с федеральным законодательством.

13. Уведомляет уполномоченные органы в случае выявления нарушений требований законодательства в сфере наружной рекламы с целью привлечения правонарушителей к ответственности и пресечения правонарушений.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами по вопросам лесного хозяйства:

1. Готовит и вносит предложения Главе Емельяновского района о подготовке нормативных правовых актов по вопросам лесного хозяйства.
2. Осуществляет контроль за надлежащим исполнением требований по вопросам соблюдения лесного законодательства и устранения нарушений в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности.
3. Осуществляет проведение муниципальных лесных проверок в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности.
4. Осуществляет ведение государственного лесного реестра, предоставление выписок из государственного лесного реестра. Предоставляет отчетность по лесным вопросам в Агентство лесной отрасли.
5. Осуществляет контроль за выполнением федеральных и региональных программ по защите лесов от вредителей.
6. Уведомляет уполномоченные органы в случае выявления нарушений требований законодательства в сфере лесного хозяйства с целью привлечения правонарушителей к ответственности и пресечения правонарушений.

Одной из важных проблем, препятствующих реализации законодательных актов в области регулирования земельно-имущественных отношений, является упущения в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, в части отсутствия достоверной информации о перечне муниципального имущества. В связи с чем, с 2013 года было принято решение о целесообразности создания в МКУ «УправЗем.» отдела по управлению муниципальным имуществом, приоритетной задачей которого в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом является повышение эффективности использования последнего. Для этого внедрена электронная база данных, которая основана на единой системе идентификации объектов (реестровое деление), ответственности за полноту и достоверность введенной информации, периодическом ее обновлении, позволяющая обеспечить учет, контроль, оперативный анализ данных о состоянии муниципальной собственности.

На территории Емельяновского района имеются бесхозяйные объекты недвижимого имущества, и это не только здания и сооружения, но и объекты инженерной инфраструктуры (тепло-, водо-, канализационные сети, электросети и т. п.). Первоочередная задача для МКУ «УправЗем.» в сфере управления имуществом – выявление таких объектов с последующим их оформлением в муниципальную собственность. А если говорить об объектах инфраструктуры, то это еще и необходимость, так как отсутствие собственника таких объектов, а в связи с этим и отсутствие должного содержания и обслуживания, представляет угрозу возникновения аварий и чрезвычайных ситуаций.

Выявляемые бесхозяйные объекты недвижимости перед постановкой на учет в органы государственной регистрации («Росреестр») должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта (плана описания) - документов, подтверждающих факт существования объекта недвижимости.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере управления муниципальным имуществом, описание основных целей и задач программы, прогноз развития сферы управления муниципальным имуществом

Одним из важнейших условий эффективного управления ресурсами является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого, полного учета объектов казны. Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения целостной политики в области земельно-имущественных отношений, позволяющей обеспечить эффективное использование ресурсов муниципального образования Емельяновский район.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и взимания платы за использование объектов недвижимости и земельных участков и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики района.

Целью настоящей Программы является повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Задачи Программы:

- инвентаризация, паспортизация, регистрация и приватизация муниципального имущества для максимального вовлечения объектов имущества в хозяйственный оборот;
- повышение эффективности и рациональности использования и распоряжения земельных ресурсов;
- эффективное использование денежных средств на осуществление функций по достижению цели в рамках Программы.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере управления муниципальным имуществом на территории Емельяновского района

Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов бюджета за счет роста поступлений доходов от мероприятий, связанных с эффективным распоряжением объектами недвижимости и земельными участками, в том числе путем снижения недоимки по налогам и поступлениям в бюджет Емельяновского района и увеличению доли бесхозяйных объектов, прошедших государственную регистрацию.

Увеличение доходной части также будет содействовать и переход к установлению экономически обоснованной арендной платы за недвижимость на основе оценки рыночной стоимости недвижимости.

Дополнительным эффектом реализации Программы станет активизация рынка земли и недвижимости, создание благоприятного делового климата, рост объемов инвестиций в реальный сектор экономики под гарантии прав на недвижимость, обеспечение оперативности и качества управленческих решений по распоряжению земельными участками и прочно связанными с ними объектами недвижимости, находящимися в собственности муниципального образования Емельяновский район.

Конечным результатом реализации отдельных мероприятий муниципальной программы является повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Ожидаемые результаты реализации Программы по годам характеризуются показателями согласно Приложению № 1 к паспорту Программы.

5. Описание механизмов реализации отдельных мероприятий программы и ссылок на нормативный правовой акт, регламентирующий реализацию соответствующих мероприятий

Муниципальной программой «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района» реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

6. Информация по подпрограммам

- 6.1. Подпрограмма 1: «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

Цель подпрограммы – повышение результативности и эффективности управле-

Показатели результативности муниципальной программы	Перечень и значения показателей результативности приведены в Приложении 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2018 – 2020 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	Общий объем финансирования программы составляет 11219,036 тыс. рублей, из них: в 2018 году – 9999,036 тыс. рублей; в 2019 году – 610,0 тыс. рублей; в 2020 году – 610,0 тыс. рублей; в том числе: средства районного бюджета – 11219,036 тыс. рублей, из них: в 2018 году – 9999,036 тыс. рублей; в 2019 году – 610,0 тыс. рублей; в 2020 году – 610,0 тыс. рублей.

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в Приложениях №№ 1, 2 к подпрограмме «Управление и распоряжение муниципальным имуществом».

3. Механизм реализации подпрограммы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края и Емельяновского района.

Мероприятия программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии со следующими федеральными законами, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Красноярского края и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Емельяновского района:

- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ;
 - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 года №188-ФЗ;
 - Федеральный закон от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25.02.2013 N 16-ФЗ «О внесении изменения в статью 2 Федерального закона «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
 - Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - Федеральный закон от 04.07.1991 г № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;
 - Закон Красноярского края от 04.12.2008 N 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае»;
 - Постановление администрации Емельяновского района от 29.12.2012 №3935 «Об утверждении Положения о Муниципальном казенном учреждении «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края».
- Мероприятия программы «Проведение работ по узакониванию бесхозных объектов», «Проведение работ по определению рыночной стоимости объектов недвижимости», «Обеспечение ввоза на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственником помещений в которых является муниципальное образование Емельяновский район», «Оплата услуг по охране, коммунальным услугам зданий в которых размещались Погорельская начальная школа и отделение временного пребывания инвалидов в с. Частостровское», «Оплата коммунальных услуг за муниципальное имущество, до момента его предоставления пользователям», «Проведение ремонтных работ в жилых домах, расположенных по адресу п. Емельяново, ул. 70 лет ВЛКСМ, д.1»Б», д.1»Б»-1, д.1»Б»-2, предоставленных детям-сиротам, в соответствии с решениями Емельяновского районного суда», «Проведение визуального и детального (инструментального) обследования здания администрации района», «Проведение судебной строительно-технической экспертизы жилых домов, расположенных по адресу: п. Емельяново, ул. 70 лет ВЛКСМ, 1 «Б»-1, кв.1, 4 и 1 «Б»-2» реализуются путем заключения муниципальных контрактов с подрядными организациями в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Текущее управление реализацией программы осуществляется МКУ «УправЗем.», которое несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

Для обеспечения мониторинга реализации программы МКУ «УправЗем.» предоставляет отчетность о реализации программы МКУ «Финансовое управление». Внешний аудит реализации программы осуществляется контрольно-счетным органом.

Приложение № 1 к подпрограмме «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2017	2018	2019	2020
1.	Цель подпрограммы: Инвентаризация, паспортизация, регистрация и приватизация муниципального имущества для максимального вовлечения объектов имущества в хозяйственный оборот.						
1.1.	Задача подпрограммы 1: Регистрация права муниципальной собственности						
1.1.1.	Постановка на учет объектов электрохозяйства в качестве бесхозных	шт.	Выписка из ЕГРП		10	18	18
1.1.2.	Рыночная оценка движимого и недвижимого имущества	шт.	Отчет по оценке	12	15	15	15
1.2.	Задача подпрограммы 2: Содержание муниципальной собственности						
1.2.1.	Обеспечение ввоза на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственником помещений которых является МО Емельяновский район от наведенный за отчетный период	%	Платежный документ		100	100	100
1.2.2.	Обеспечение охраны зданий, находящихся в казне МО Емельяновский район (с.Частостровское, ул.Лесная, д.)	Шт.	Акт проверки		1		
1.2.4.	Проведение ремонтных работ в жилых домах, расположенных по адресу: п.Емельяново, ул.70 лет ВЛКСМ, д.1 «Б», д. 1 «Б»-1, д.1 «Б»-2	Шт.	Акт выполненных работ		12		
1.3.	Задача программы 3: Пополнение доходной части бюджета Емельяновского района Красноярского края						
1.3.1.	Уровень собираемости по аренде имущества	%	Отчет о состоянии лицевого счета администратора доходов	100,8	95	95	95
1.3.2.	Уровень собираемости по оплате 5% от прибыли	%	Отчет о состоянии лицевого счета администратора доходов	100	95	95	95

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	ГРБС	РАПр	ЦСР	ВР	Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. руб.)				Итого на очередной финансовый год и плановый период	Ожидаемый результат (краткое описание) от реализации подпрограммы (в том числе в натуральном выражении)
							2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

1.	Цель подпрограммы: Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом												
1.1.	Задача подпрограммы 1: Регистрация права муниципальной собственности												
1.1.1.	Мероприятие 1: «Проведение работ по узакониванию бесхозных объектов»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0113	1210081010	240	249,286	370,0	370,0	989,286		Регистрация права собственности на 46 объектов	
1.1.2.	Мероприятие 2: «Проведение работ по определению рыночной стоимости объектов недвижимости»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0113	1210081020	240	150,0	140,0	140,0	430,0		Получение 15 отчетов по оценке объектов	
1.2.	Задача подпрограммы 2: проведение необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности на объекты, находящиеся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных предприятий, учреждений												
1.2.1.	Мероприятие 1: «Обеспечение ввоза на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственником помещений в которых является муниципальное образование Емельяновский район»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0501	1210081080	240	110,1	100,0	100,0	310,1		100% от начислений на основании платежного документа	
1.2.2.	Мероприятие 2: «Оплата услуг по охране, коммунальным услугам зданий в которых размещались Погорельская начальная школа и отделение временного пребывания инвалидов в с. Частостровское»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0113	1210080430	240	710,5	0,0	0,0	710,5		Обеспечение сохранности здания с.Частостровское, ул.Лесная, д.16-2.	
1.2.3.	Мероприятие 3: «Оплата коммунальных услуг за муниципальное имущество, до момента его предоставления пользователям»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0502	1210081940	240	20,0	0,0	0,0	20,0			

1.2.4.	Мероприятие 4: «Проведение ремонтных работ в жилых домах, расположенных по адресу п. Емельяново, ул. 70 лет ВЛКСМ, д.1»Б», д.1»Б»-1, д.1»Б»-2, предоставленных детям-сиротам, в соответствии с решениями Емельяновского районного суда»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0501	1210081930	240	8587,4	0,0	0,0	8587,4		Ремонт 12 жилых помещений
1.2.5.	Мероприятие 5: «Проведение визуального и детального (инструментального) обследования здания администрации района»	МКУ «Упр авЗе м.»	162	0113	1210081760	240	99,3	0,0	0,0	99,3		экспертное заключение

1.2.6.	Мероприятие 6: «Проведение судебной строительно-технической экспертизы жилых домов, расположенных по адресу: п. Емельяново, ул. 70 лет ВЛКСМ, 1 «Б»-1, кв.1, 4 и 1 «Б»-2»	МКУ «Упр авЗе м.»	009	0501	1210081950	240	72,45	0,0	0,0	72,45		экспертное заключение
1.3.	Задача программы 3: Пополнение доходной части бюджета Емельяновского района Красноярского края											
Итого по подпрограмме		МКУ «Упр авЗе м.»	162	X	X	X	9999,036	610,0	610,0	11219,036		

Приложение № 2 к муниципальной программе Емельяновского района «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»

Подпрограмма 2. «Управление земельными ресурсами»

Наименование подпрограммы	«Управление земельными ресурсами»
Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»
Исполнитель мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края»
Распорядитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края»
Цель подпрограммы	эффективное и рациональное использование земельных ресурсами
Задачи подпрограммы	1. сбор, актуализация и систематизация информации о состоянии арендного землепользования на территории муниципального образования Емельяновский район; 2. повышение эффективности землепользования; 3. максимизация доходной части бюджета Емельяновского района от неналоговых поступлений в части арендных платежей за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы	Перечень и значения показателей результативности приведены в Приложении 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2018–2020 годы

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	Общий объем финансирования программы составляет 2404,0 тыс. рублей, из них: в 2018 году – 1094,0 тыс. рублей; в 2019 году – 655,0 тыс. рублей; в 2020 году – 655,0 тыс. рублей.
---	---

	в 2020 году – 655,0 тыс. рублей. в том числе: средства районного бюджета – 2004,0 тыс. рублей, из них: в 2018 году – 694,0 тыс. рублей; в 2019 году – 655,0 тыс. рублей; в 2020 году – 655,0 тыс. рублей; средства бюджета поселений – 400,0 тыс. рублей, из них: в 2018 году – 400,0 тыс. рублей; в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей.
--	--

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в Приложениях №№ 1, 2 к подпрограмме «Управление земельными ресурсами».

3. Механизм реализации подпрограммы «Управление земельными ресурсами»

Для сбора, актуализацию и систематизации информации о состоянии арендного землепользования на территории муниципального образования Емельяновский район необходимо разработать комплекс мероприятий по отлаженному механизму взаимодействия с администрациями Поселений по передаче документов по договорам аренды, купли-продажи земельных участков, в том числе путем проведения мероприятий выездного характера с целью составления актов приема-передачи документации.

Повышение эффективности землепользования осуществляется путем предоставления земельных участков физическим и юридическим лицам на каком - либо вешном праве и/или расторжение договоров аренды с целью последующего предоставления в соответствии с нормами Земельного, Гражданского, Градостроительного кодексов, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» и иных нормативных правовых актов, предусмотренных действующим законодательством.

В рамках максимизации доходной части бюджета Емельяновского района от неналоговых поступлений в части арендных платежей проводится:

- досудебная процедура взыскания задолженности по арендной плате путем направления претензионных писем, уведомлений о задолженности в письменном и в телефонном режиме, проведения выездных и межведомственных комиссий, рабочих совещаний по сбору недоимки);
- судебная процедура взыскания задолженности по арендной плате путем направления исковых заявлений с целью восстановления нарушенных прав в судебном порядке.

Мероприятия программы «Осуществление переданных администрацией поселка Емельяново полномочий в области муниципального земельного контроля», в рамках подпрограммы «Управление земельными ресурсами» осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Устав Емельяновского района;
- Постановление Правительства Красноярского края от 01.03.2016 № 86-п «Об установлении порядка осуществления муниципального земельного контроля»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Мероприятия «Проведение работ по определению рыночной стоимости объектов недвижимости», «Проведение работ по формированию земельных участков для дальнейшего предоставления путем проведения аукциона» реализуется путем заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Текущее управление реализацией программы осуществляется МКУ «УправЗем.», которое несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

Для обеспечения мониторинга реализации программы МКУ «УправЗем.» предоставляет отчетность о реализации программы МКУ «Финансовое управление». Внешний аудит реализации программы осуществляется контрольно-счетным органом.

Приложением № 1 к подпрограмме «Управление земельными ресурсами»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2017	2018	2019	2020
1.	Цель подпрограммы: эффективное и рациональное использование земельных ресурсами						
1.1.	Задача подпрограммы 1: сбор, актуализация и систематизация информации о состоянии арендного землепользования на территории муниципального образования Емельяновский район						
1.1.1.	Процент выведенных договоров аренды, постановлений о предоставлении в собственность, платных документов в автоматизированную информационную систему «Аренда земель», выведенных в результате мероприятий направленных на сбор, актуализацию и систематизацию информации о состоянии арендного землепользования на территории муниципального образования Емельяновский район	проценты	АИС «Аренда земель»		100	100	100
1.2.	Задача подпрограммы 2: повышение эффективности землепользования						
1.2.1.	Количество проведенных торгов по предоставлению земельных участков путем проведения торгов	шт	Ведомственная отчетность	32	190	150	150
1.2.2.	Количество земельных участков, прошедших рыночную оценку	шт	Ведомственная отчетность	60	20	19	19
1.2.3.	Количество заключенных договоров аренды	шт	Ведомственная отчетность	384	400	400	400
1.2.4.	Количество заключенных договоров купли-продажи	шт	Ведомственная отчетность	206	200	200	200
1.2.5.	Количество расторгнутых договоров аренды земельных участков	шт	Ведомственная отчетность	15	10	10	10
1.2.6.	Количество выведенных нарушений законодательства в части использования земельных участков	шт	Ведомственная отчетность	45	40	40	40
1.2.7.	Количество демонтированных незаконно установленных рекламных щитов	шт	Ведомственная отчетность	100	50	50	50
1.3.	Задача подпрограммы 3: максимизация доходной части бюджета Емельяновского района от неналоговых поступлений в части арендных платежей за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений						
1.3.1.	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права за заключение договоров аренды указанных земельных участков	тыс. руб.	Отчет о состоянии лицевого счета администратора а доходов	55140,0	49577,2	36988,4	27067,9
1.3.1.	в том числе поступления в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	тыс. руб.	Платежная ведомость	10651,7	13487,82	11483,95	3471,80
1.3.2.	Размер дебиторской задолженности на начало года	тыс. руб.	АИС «Аренда земель»	90173,77	81897,85	76283,83	71176,0
1.3.3.	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	тыс. руб.	Отчет о состоянии лицевого счета администратора а доходов	19922,4	48236,3	23236,3	23236,3
1.3.4.	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	тыс. руб.	Отчет о состоянии лицевого счета администратора а доходов	2765,9	2385,3	2385,3	2385,3

Table with 4 columns: ID, Code, Amount, Description. Rows 6-13 detailing budget items for settlements and administrative expenses.

Приложение 3 к Решению Зелеевского сельского Совета депутатов

Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Зелеевского с/сельсовета

Table with 4 columns: No, Code, Group, Name. Rows 1-3 listing administrative expenses.

Приложение 4 к Решению Зелеевского сельского Совета депутатов

Нормативы отчислений доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

Table with 5 columns: No, Code, Group, Name, Normative. Rows 1-2 detailing income distribution norms.

Приложение 6 к Решению Зелеевского сельского Совета депутатов № от 07.07.2018г.

Распределение расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и в плановый период 2019-2020 годы.

Table with 6 columns: No, Name, Section, 2018, 2019, 2020. Rows 1-23 detailing budget distribution by section.

Приложение 7 к решению №582/р от 06.06.18г.

Внешняя структура расходов бюджета Зелеевского с/сельсовета на 2018 год и в плановый период 2019-2020 годы.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 1-11 detailing external budget structure.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 12-25 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 26-39 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 40-53 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 54-67 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 68-81 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 82-95 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 96-109 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 110-123 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 124-137 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 138-151 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 107-111 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 112-125 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 126-139 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 140-153 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 154-167 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 168-181 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 182-195 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 196-209 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 210-223 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 224-237 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 238-251 detailing budget items.

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 252-265 detailing budget items.

Приложение 8 к Решению №15/р от 06.06.2018г.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Зелеевского с/сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и плановый период 2019-2020 годов

Table with 10 columns: No, Name, Code, Section, Amount, 2018, 2019, 2020. Rows 1-11 detailing budget distribution by target article.

	осуществлении строительства - не менее 3 м; 6) высота ограждения земельных участков - не более 2,0 м; 7) коэффициент застройки - не более 0,3; 8) коэффициент свободных территорий - не менее 0,7; 9) площадь, занимаемая объектами, размещение которых настоящей статьёй определено в качестве вспомогательных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования, не должна превышать 10% площади квартала, микрорайона, иного элемента планировочной структуры зоны жилой усадебной застройки (в соответствии со ст. 28 Правил землепользования и застройки МО поселок Емельяново, утвержденных Решением Емельяновского поселкового Совета депутатов №33-284-Р от 04.04.2013 года)
технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта. Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
2. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	3 827 рублей
3. Шаг аукциона	114 рублей
4. Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	765 рублей
5. Срок аренды	20 лет

Лот 3

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка (площадь (кв.м.), кадастровый номер, вид собственности)	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, р.п. Емельяново, ул. Куропаткина, участок № 77 1 040 24:11:0010107:1497 земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование категории земель	для ведения личного подсобного хозяйства земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Участок расположен в территориальной зоне – Ж.1. (Зона сельскохозяйственного использования). Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) этажность - не более 3 этажей; 2) площадь земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства - от 600 кв. м до 2000 кв. м; 3) ширина земельного участка, предназначенного для строительства усадебного жилого дома - не

	менее 20 м; 4) для земельных участков, предназначенных для строительства и эксплуатации усадебных жилых домов, минимальное расстояние от границ смежного земельного участка до основного строения - не менее 3 м, до построек для содержания скота и птицы - не менее 4 м, до прочих хозяйственных построек, строений, сооружений вспомогательного использования, открытых стоянок - не менее 1 м; 5) отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не менее 3 м; 6) высота ограждения земельных участков - не более 2,0 м; 7) коэффициент застройки - не более 0,3; 8) коэффициент свободных территорий - не менее 0,7; 9) площадь, занимаемая объектами, размещение которых настоящей статьёй определено в качестве вспомогательных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования, не должна превышать 10% площади квартала, микрорайона, иного элемента планировочной структуры зоны жилой усадебной застройки (в соответствии со ст. 28 Правил землепользования и застройки МО поселок Емельяново, утвержденных Решением Емельяновского поселкового Совета депутатов №33-284-Р от 04.04.2013 года)
технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта. Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
2. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	4 622 рубля
3. Шаг аукциона	138 рублей
4. Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	924 рубля
5. Срок аренды	20 лет

Лот 4

№ п/п	Название пункта	Сведения
6.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка (площадь (кв.м.), кадастровый номер, вид собственности)	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п. Логовой, пер. Небесный, участок №28 1 062 24:11:0010202:751 земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование категории земель	для ведения личного подсобного хозяйства земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Участок расположен в территориальной зоне – Ж.1. (Зона сельскохозяйственного использования). Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков

строительства объекта капитального строительства	и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) этажность - не более 3 этажей; 2) площадь земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства - от 600 кв. м до 2000 кв. м; 3) ширина земельного участка, предназначенного для строительства усадебного жилого дома - не менее 20 м; 4) для земельных участков, предназначенных для строительства и эксплуатации усадебных жилых домов, минимальное расстояние от границ смежного земельного участка до основного строения - не менее 3 м, до построек для содержания скота и птицы - не менее 4 м, до прочих хозяйственных построек, строений, сооружений вспомогательного использования, открытых стоянок - не менее 1 м; 5) отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не менее 3 м; 6) высота ограждения земельных участков - не более 2,0 м; 7) коэффициент застройки - не более 0,3; 8) коэффициент свободных территорий - не менее 0,7; 9) площадь, занимаемая объектами, размещение которых настоящей статьёй определено в качестве вспомогательных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования, не должна превышать 10% площади квартала, микрорайона, иного элемента планировочной структуры зоны жилой усадебной застройки (в соответствии со ст. 28 Правил землепользования и застройки МО поселок Емельяново, утвержденных Решением Емельяновского поселкового Совета депутатов №33-284-Р от 04.04.2013 года)
технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта.

	Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
7. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	4 161 рубль
8. Шаг аукциона	124 рубля
9. Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	832 рубля
10. Срок аренды	20 лет

Лот 5

№ п/п	Название пункта	Сведения
11.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка (площадь (кв.м.), кадастровый номер, вид собственности)	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п.г.т. Емельяново, ул. Спортивная, район дома №1, участок №61 30 24:11:0010101:1606 земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по

разрешенное использование категории земель	использованию земельного участка не имеется объекты гарнизонного назначения земли населенных пунктов
предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования поселок Емельяново, утвержденными Решением Емельяновского поселкового Совета депутатов №33-284-Р от 04.04.2013 года. Участок расположен в территориальной зоне ПЗ – Коммунально-складские зоны.
технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта. Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
12. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	2 140 рублей
13. Шаг аукциона	64 рубля
14. Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	428 рублей
15. Срок аренды	12 месяцев

Общая информация для всех земельных участков:

Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона	Аукцион проводится в соответствии с порядком, определенным Земельным кодексом РФ. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный срок следующие документы: 1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка, номера лота в соответствии с настоящим извещением; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. При этом в соответствии с положениями ст. 380 Гражданского кодекса РФ соглашение о задатке независимо от суммы задатка должно быть совершено в письменной форме. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на один аукцион. Участники аукциона вправе предлагать повышение цены аукциона на сумму, кратную шагу аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.
Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места приема заявки,	Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.emelyanovo24.ru Заявки на участие в аукционе предоставляются по адресу: каб. 10,

дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	ул. Декабристов, 59, п.г.т. Емельяново, Красноярский край, в рабочие дни: понедельник-среда с 8.00 до 12.00 часов, с 13.00 до 17.00 часов местного времени. Срок предоставления заявок на участие в аукционе: с 09.08.2018 года по 17.00 час. до 12.09.2018 года включительно.
Порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителями до срока окончания приема заявок на участие в аукционе 12.09.2018 года включительно. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация поселка Емельяново) и/с 05193006410; ИНН 2411003594; КПП 241101001; ОКТМО 04614151 Банк получателя: Отделение Красноярск г. Красноярск БИК банка получателя: 040407001 счет получателя: 40302810700003000173 Назначение платежа: «Оплата задатка на участие в аукционе» Предоставление участникам аукциона документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. При этом в соответствии с положениями ст. 380 Гражданского кодекса РФ соглашение о задатке независимо от суммы задатка должно быть совершено в письменной форме. Задатки возвращаются участникам аукциона, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	Красноярский край, п.г.т. Емельяново, ул. Декабристов, 59, здание администрации в 13.00 час. по местному времени 13 сентября 2018 года в аукционе
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион состоится по адресу: Красноярский край, п.г.т. Емельяново, ул. Декабристов, 59, здание администрации в 15.00 час. по местному времени 17 сентября 2018 года.
Проект договора аренды земельного участка	С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться у организатора аукциона и на сайтах www.torgi.gov.ru , www.emelyanovo24.ru , в сети Интернет.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2018 п.г.т. Емельяново №1247

Об отмене аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:11:0090202:1262

В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи

с нарушением п.8 ст.39.8 ЗК РФ, не соответствием, заявленного срока аренды. Уставом Емельяновского района:

1. Отменить аукцион на заключение Договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:11:0090202:1262 предназначенного для блокированной жилой застройки (код – 2.3), отменить протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, состоявшемся 16.04.2018г.

2. МКУ «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района Красноярского края» опубликовать настоящее постановление об отмене аукциона в СМИ (газета «Емельяновские ВЕСИ», официальный сайт администрации Емельяновского района, официальный сайт www.torgi.gov.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя МКУ «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры Емельяновского района Красноярского края» А.Ю. Саакяна.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава района Н.Н. Ганина

ОНФ ВЫСТУПАЕТ ЗА ДОРАБОТКУ ТРЕБОВАНИЙ К ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ СХЕМАМ ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ

Эксперты Общероссийского народного фронта проанализировали подготовленный Минприроды России проект новых требований к территориальным схемам по обращению с отходами и выявили ряд недостатков. Свои предложения по доработке документа эксперты ОНФ направили в правительство Российской Федерации.

«К сожалению, в новых требованиях нет ни слова о межрегиональных территориальных схемах, хотя об этой проблеме мы заявляли неоднократно и наши предложения были учтены в поручении президента. Также отсутствуют какие-либо разграничения между полигонами, включенными в Государственный реестр объектов размещения отходов, и не включенными туда, которые фактически являются незаконными свалками. Это необходимо, чтобы выявить, какие потоки отходов надо менять, чтобы появилась возможность ликвидировать наиболее масштабные незаконные свалки», – отметил координатор проекта ОНФ «Генеральная уборка», депутат Госдумы Владимир Гутенев.

Также, по его словам, в проекте новых требований к терсхемам отсутствуют и сформированные ранее экспертами Народного фронта предложения, о которых сообщалось непосредственно министру природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

«Помимо отсутствия возможности создания новых межрегиональных территориальных схем в уже принятых территориальных схемах не учитываются объекты обращения V класса опасности, и по этой причине, видимо, в территориальных схемах не упоминаются переработчики и сборщики ценных фракций твердых коммунальных отходов (макулатуры, стекла, пластика, металлолома и пр.). Это была одна из системных ошибок во всех терсхемах по обращению с отходами, и в проекте новых требований она так и не была устранена», – отметил Гутенев.

В документе также нет пункта о внесении сведений о схемах энергоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоотведения, транспортной инфраструктуры.

«По мнению экспертов ОНФ, эти сведения необходимо учитывать при дальнейшем планировании мероприятий регионального программ по определению перспективных мест строительства современных объектов обработки и утилизации отходов. Кроме того, необходимо четко разграничить отходы производства и отходы потребления. Системы их обращения, масштабы, нормативное регулирование и другие факторы отличаются друг от друга, и отражение данных по ним в смешанном виде приводит к путанице. Анализ территориальных схем показал, что разработчики описывали в основном системы обращения с ТКО, забывая о миллиардах тонн промышленных отходов», – отметил Гутенев.

Он отметил, что в «майском указе» президента большая роль отводится формированию современной системы обращения с отходами. «Без доработанных территориальных схем построение такой системы просто невозможно. Мы рассчитываем, что требования к территориальным схемам будут доработаны в соответствии с нашими рекомендациями, которые мы направили в правительство», – резюмировал Гутенев.

Напомним, в 2017 г. эксперты ОНФ проанализировали принятые территориальные схемы во всех регионах России и пришли к выводу, что все они нуждаются в корректировке.

Тел. 2-47-40 - гл. редактор, ответственный секретарь; 2-47-20 - бухгалтер, отдел рекламы; эл. адрес: : ya.redacczia@yandex.ru.	Тираж 3900	ИНДЕКС 52313
Учредитель: Агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края Адрес: РФ, 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, д. 22 *** Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю Свидетельство о регистрации средства массовой информации: ПИ № ТУ 24 - 00168 от 07.12.2009 года	ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Марина Геннадьевна ЛУЦ Помните о том, что авторы несут ответственность за точность фактов, имен и прочих сведений. Редакция не всегда разделяет точку зрения автора опубликованного материала. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы со знаком (АП) подготовлены по заказу учредителя САЙТ ГАЗЕТЫ: www.emelyanovskievesti.ru	Цена свободная *** На газету можно подписаться в любом почтовом отделении, у общественных распространителей. Газета распространяется по подписке и в розницу. Издатель: Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Емельяновские веси»». Адрес редакции, издателя: РФ, 663020, Красноярский край, Емельяновский район, п. Емельяново, ул. Московская, 178
	Отпечатано в ОАО ПИК «Офсет» по адресу: г. Красноярск, ул. Республики, 51. В случае полиграфического брака обращаться: 8 (391) 211-83-98.	Заказ 2320