

Емельяновские

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Основана 19 марта 1936 года

№ 49

(13144-13147) 20 июня 2018 ГОДА. Выходит 1 раз в неделю.

16+

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАСТОСТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧРЕЖДЕНИЙ И ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАСТОСТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ!

На основании постановления от 09.06.2018 г. № 69, проводятся публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 24:11:000000:17561, расположенного по адресу: Красноярский край, Емельяновский район, район д. Куваршино категория – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства, с «для сельскохозяйственного производства» на «животноводство», для сенокосения.

Публичные слушания состоятся 27 июня 2018 года в 13-00 часов в здании администрации Частостровского сельсовета по адресу: с. Частостровское, ул. Центральная, 12а.

По вопросам можно обращаться в комиссию, которая находится по вышеуказанному адресу или по телефону 36-1-41.

Регистрация участников публичных слушаний производится 09 июня 11-00 часов с указанием постоянного места проживания на основании паспортных данных.

Комиссия по организации и проведению Публичных слушаний.

ПРОТОКОЛ

общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы

«Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза»

**пгт Емельяново
Красноярского края**

«___» мая 2018 г.

Организатор: АО «Автоспецбаза» совместно с Администрацией Емельяновского района Красноярского края

Место проведения: пгт Емельяново Емельяновского района Красноярского края, ул. Декабристов, 85А, МБУК «Емельяновский МДК», зрительный зал.

Дата и время проведения: 16 мая 2018 г. с 16-00 часов до 17-15 часов.

Участники: жители Емельяновского района Красноярского края, жители города Красноярска, представители общественных организаций (объединений), представители администрации Емельяновского района, департамента городского хозяйства администрации города Красноярска, Емельяновского районного Совета депутатов, СМИ, организаций Емельяновского района, АО «Автоспецбаза», ООО «Геоэкология».

Председательствующий: Ларченко Вадим Дмитриевич, заместитель Главы Емельяновского района по жилищно-коммунальным инфраструктурным вопросам.

Секретарь: Готфрид Мария Александровна, эколог МКУ «Управление строительства администрации Емельяновского района».

Информация о проведении общественных слушаний доведена до сведения общественности через средства массовой информации:

1. Через газету «Российская газета» №76 (7539) от 11.04.2018;
2. Через газету «Наш Красноярский край» №25/1008 от 11.04.2018;
3. Через газету «Емельяновские ВЕСИ» № 30 от 11.04.2018;
4. Через официальный сайт администрации Емельяновского района.

АО «Автоспецбаза» организовало ознакомление заинтересованной общественности с общими проектными решениями, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы по адресу:

- в письменной форме: а) с. Шуваево, ул. Просвещения, д.8, каб. 1, б) пгт Емельяново, ул. Московская, 157, каб. 2-11, в) г. Красноярск, ул. Качинская, 56, каб. 2-4;

- в электронной форме на сайте www.avtospecbaza24.ru.

Организован прием замечаний и предложений по адресу: с. Шуваево, ул. Просвещения, д.8, каб. 1, п.г.т. Емельяново, ул. Московская, 157, каб. 2-11, г. Красноярск, ул. Качинская, 56, каб. 2-4, в сроки, указанные в Приказе Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 N 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

В общественных слушаниях приняли участие 69 человек (Лист регистрации участников общественных слушаний (обсуждений) прилагается).

Повестка дня общественных слушаний: обсуждение общих проектных решений, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза».

Основные вопросы обсуждения на общественных слушаниях: намечаемая хозяйственная деятельность; ее возможное воздействие на окружающую среду; мероприятия, которые будут предусмотрены для минимизации влияния хозяйственной деятельности на окружающую среду; экономические последствия реализации объекта экологической экспертизы.

Председательствующий Ларченко В.Д. открыл общественные слушания.

Приветственное слово. Объявлено, что общественные слушания по проекту «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» проводятся в соответствии с постановлением администрации Емельяновского района от 09.04.2018 № 454 на основании Федерального закона № 174 от 23.11.1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федерального закона № 212-ФЗ от 21 июля 2014 года «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Приказа ГК РФ по охране окружа-

ющей среды №372 от 16.05.2000 назначены общественные слушания по вопросу оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду объекта.

Объявлен состав оргкомитета по подготовке и проведению общественных слушаний.

Озвучен регламент и порядок проведения общественных слушаний.

Возражений против регламента и порядка проведения общественных слушаний не поступало ни от жителей города, ни от общественных организаций.

Председательствующий пригласил первого выступающего.

Первый выступающий - врио генерального директора АО «Автоспецбаза» Антипина Ирина Рэмовна сделала общую презентацию АО «Автоспецбаза», отметив, что 100% акций общества принадлежат муниципальному образованию городу Красноярск, полигон АО «Автоспецбаза» находится в эксплуатации с 1987 года, площадь – 32,9821 га, кадастровый номер земельного участка 24:11:0330203:67. С целью увеличения ёмкости полигона для складирования ТКО планируется поднять проектную отметку складирования отходов, а также увеличить участок складирования за счет части земельного участка общей площадью 134 427,0 кв. м (кадастровый номер 24:11:0330203:400), предоставленного в аренду АО «Автоспецбаза» Администрацией Емельяновского района.

Оба земельных участка относятся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. Реконструкция участка складирования на полигоне твердых коммунальных отходов АО «Автоспецбаза» положительно повлияет на решение проблем по захоронению твердых коммунальных отходов на территории Емельяновского района. Общество в настоящее время планирует строительство на территории полигона современного мусоросортировочного комплекса мощностью 320 тн в год, проектная документация на который уже прошла государственную строительную экспертизу. После введения в эксплуатацию мусоросортировочного комплекса количество отходов для захоронения уменьшится, что минимизирует влияние на окружающую среду. Экономическими последствиями реализации проекта «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» явится увеличение поступлений в бюджет Емельяновского района платы за размещение отходов. По итогам 2018 планируется перечисление в бюджет района более 45 млн. рублей, которые в силу порядка уплаты поступят в бюджет в 2019 г. Кроме того, в случае выбора Общества региональным оператором Красноярской левобережной технологической зоны (куда входит Емельяновский район), в конкурсном отборе по выбору которого Общество намерено участвовать, отчисления значительно увеличатся.

Второй выступающий: инженер-эколог, представитель проектировщика ООО «Геоэкология» Клепикова Ирина Леонидовна сделала доклад в отношении используемых в проекте «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» проектных и технических решений с демонстрацией визуальной информации, проецируемой на экран (слайды).

Полигон расположен в пологом, широком логу меридионального простирания, с севера ограничен автомобильной дорогой на д. Серебряково и с. Частостровское, с других флангов к полигону примыкают земли сельскохозяйственного назначения.

Оба земельных участка, на которых находится (или планируется к размещению) участок складирования ТКО, относятся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики с разрешенным использованием для организации полигона бытовых отходов, коммунальное обслуживание. Месторасположение земельных участков находится вне границ населенного пункта.

Реконструкция участка складирования твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» выразится в увеличении емкости принимаемых отходов для захоронения за счет увеличения проектной отметки складирования отходов и приращения части арендованного земельного участка с северного и восточного фланга к уже существующему участку складирования ТКО.

В целом конструктивно закрытое свалочное тело участка складирования ТКО представляет собой усеченную пирамиду неправильной формы с откосами 1:4 и ровной площадкой на высотной отметке 351,45 м. Вместимость полигона после реконструкции составит 4 762 783,74 м3 при плотности отходов 0,75 т/м3.

Планируемое годовое поступление ТКО - от 120 до 336,963 тыс. тонн в год. Проектный срок эксплуатации от 10,6 до 29,77 лет; при уменьшении годового поступления отходов срок эксплуатации увеличивается.

Полигон имеет уже существующие удобные подъездные пути, обустроенную хозяйственную зону.

Основным вредным воздействием полигона ТБО на окружающую среду является возможное проникновение в почву фильтрата. Фильтрат - это токсичная жидкость, продукт распада органической части отходов. Для защиты почв и грунтовых вод от проникновения фильтрата проектом предусматривается следующее.

1. Противопрофильтрационный экран на участке разработки грунта площадью 5,5 га, который представляет собой грунтобитумно-бетонный экран. Выбор этого экрана является наиболее экономичным и технологически простым. При этом не требуется устройство специальных капитальных сооружений. Проведены дополнительные испытания применения грунтобитумно-бетонного экрана на грунтах, отобранных на участке проектирования, которые подтвердили высокие противопрофильтрационные свойства грунтобитумно-бетонного экрана. Коэффициент фильтрации составил менее 10-8 см/с (0,0000086 м/сут).

Альтернативный вариант использования в качестве противопрофильтрационного экрана полимерной пленки на участке разработки грунта площадью 5,5 га неприемлем, т.к. влечет за собой строительство специальных сооружений (карт), конструкция которых должна соответствовать требованиям нормативной документации. При этом вместимость ТКО на полигоне значительно сокращается, формируется дефицит грунта для изоляции отходов. Этот грунт необходимо предусматривать в качестве привозного от предприятий-недропользователей. Также значительно увеличивается стоимость строительства, которое будет производиться, в том числе за счет средств федерального бюджета. Этот вариант считается экономически не выгодным.

2. Устройство водоотводных (нагорных) канав для отведения условно

чистых талых и дождевых вод с территории, прилегающей к участку складирования ТКО.

3. Устройство прудов-накопителей дождевых и талых вод с территории, прилегающей к участку складирования ТКО.

4. Устройство водоотводных канав сточных вод в пруд-накопитель.

5. Устройство легкого ограждения из металлической сетки ЦПВС и колючей проволоки по границам земельных участков.

6. Устройство защитной лесополосы по периметру участка складирования отходов.

В части оценки воздействия на окружающую среду намечаемой АО «Автоспецбаза» хозяйственной деятельности описаны параметры санитарно-защитной зоны участка складирования; точки отбора проб для оценки допустимости воздействия; характеристика источников выбросов загрязняющих веществ; программа экологического мониторинга состояния компонентов окружающей среды.

Согласно программе мониторинга на полигоне осуществляется контроль за состоянием атмосферного воздуха, почвенного покрова и подземных вод.

На данный момент мониторинг атмосферного воздуха ведется по 8 веществам 4 раза в год; забор снежного покрова производится 1 раз в год и исследуется на 11 показателей. Подземные воды отбираются 2 раза в год и анализируются на 30 показателей. Исследование почвенного покрова проводится 1 раз в год по 10 показателям.

Мониторинг осуществляют аттестованные и аккредитованные лаборатории г. Красноярска на основании заключенных с АО «Автоспецбаза» договоров.

Проектная документация разработана с учетом действующих норм и требований законодательных актов по охране окружающей среды и промышленной безопасности.

Целью проведения оценки воздействия намечаемого строительства на окружающую среду является обоснование возможности и определение экологически безопасных условий и эксплуатации участка складирования (захоронения) ТКО на полигоне АО «Автоспецбаза».

Основными задачами, решаемыми при выполнении данной работы, являются: анализ информации о намечаемой хозяйственной деятельности с целью определения форм возможного влияния на компоненты окружающей среды; определение допустимости дополнительного воздействия на природные и хозяйственные комплексы со стороны намечаемой деятельности; ограничения по природопользованию.

Для предупреждения загрязнения окружающей среды в проекте предусмотрены все мероприятия по уменьшению возможного воздействия на окружающую среду.

После выступления представителя Заказчика и Проектировщика Председательствующий Ларченко В.Д. объявил о переходе к заслушиванию вопросов от участников общественных слушаний

Вопросы и предложения участников слушаний.

Вопрос № 1. Зеньков А.А. Куда будут сбываться отсортированные отходы, пригодные для вторичного использования?

Ответ (Антипина И.Р.): Вторичное сырье пользуется спросом, в частности, в Дивногорске работает предприятие, производящее полиэтилен В связи с поступлением письменных вопросов от председателя МОО «Ассоциация многодетных семей Емельяновского района» Ехновецкого Г.Г., председательствующий Ларченко В.Д. передал слово представителю Проектировщика Клепиковой И.Л. для зачитывания.

Письменные вопросы Ехновецкого Г.Г. и ответы представителей Заказчика и Проектировщика:

Вопрос № 2. Отсутствует отчет о ранее данных обещаниях АО «Автоспецбаза» по данному полигону ТБО по его реконструкции на подсобных общественных слушаниях (7-9 лет назад). Прошу предоставить отчет об исполнении ранее данных обещаний.

Ответ (Антипина И.Р.): В указанный период времени предприятие АО «Автоспецбаза» на общественные слушания никакие проекты не предоставляло.

Вопрос № 3. Фактически происходит подмена понятий, указанных как реконструкция полигона ТБО, а на самом деле происходит увеличение территории для складирования новых отходов. Складирование предполагается на земле сельскохозяйственного использования, но мероприятия, направленные на защиту данного участка и защиту прилегающих участков сельскохозяйственных и дачных не производятся. Предложены старые методы 80-90х годов. Где в проекте новые современные меры защиты земли, предлагаемой для нового складирования?

Ответ (Клепикова И.Л.): Подмены понятий нет. В соответствии с п. 14 Градостроительного кодекса РФ реконструкция – это изменение параметров объекта, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта.

Нашим проектом предусматривается реконструкция участка складирования (захоронения) ТКО, которая включает в себя (Слайд 3): увеличение площади участка складирования, экранирование, изменение высоты и объемов захоронения ТКО, устройство водосборных и водоотводных канав, изменение конструкции ограждения, обустройство лесополосы и пр. Все эти изменения подпадают под определение реконструкция.

Как уже было отмечено, земельный участок под существующим полигоном и арендованный земельный участок относятся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, а не к землям сельскохозяйственного назначения.

В материалах по ОВОС предусмотрены методы защиты окружающей среды, предусмотренные действующим законодательством, с учетом особенностей грунта на участке складирования отходов, которые подтвердили высокие противопрофильтрационные свойства грунтобитумно-бетонного экрана на исследуемых грунтах.

Вопрос № 4. Будет ли устроена под новым участком система гидроизоляции, чтобы не допустить большого засорения и отравления земли?

Ответ (Клепикова И.Л.): Да, будет. Развернутый ответ на данный вопрос уже дан в моем докладе и ответе на предыдущий (третий) вопрос.

Вопрос № 5. Как конкретно будет производиться консервирование и переработка старого полигона?

Ответ (Клепикова И.Л.): Консервирование и рекультивация полигона ТКО будет осуществляться по отдельному проекту после отсыпки по-

лигона на проектную отметку. Проект рекультивации полигона подлежит федеральной экологической экспертизе.

Вопрос № 6. Предлагается новый участок использовать под полигон – это означает не реконструкцию действующего полигона, а новое использование с новыми требованиями СанПИН, СНИП и т.д. Объясните такую существенную разницу.

Ответ (Клепикова И.Л.): Подробный ответ на данный вопрос уже дан в ответе на предыдущий (третий) вопрос. Часть нового участка предлагается использовать под расширение участка складирования (захоронения) ТКО. Все нормативные требования были учтены. Также на предмет соответствия проектной документации всем нормам и требованиям законодательства в области охраны окружающей среды обосновывающий реконструкцию участка складирования проект будет передан на государственную экологическую экспертизу.

Вопрос № 7. Какую конкретно выгоду Емельяновский район и Шуваевский сельсовет и жители Частостровского сельсовета получат при расширении полигона ТБО так как им рядом ездить каждый день со свалкой? В частности, неподалеку расположена поляна для многодетных семей в количестве 360 участков, как с этим поступить?

Ответ (Антипина И.Р.): Емельяновский район и все его жители будут иметь возможность размещать образующиеся отходы на санкционированном полигоне в соответствии с действующим законодательством, а не нарушать закон, сбрасывая отходы в ближайший овраг. Кроме того, в бюджет Емельяновского района будет поступать 55% от общей платы за негативное воздействие на окружающую среду, а это десятки миллионов. Емельяновский район может стать самым богатым районом Красноярского края.

Вопрос № 8. Почему замеры в проекте производились в зимнее время, а не летом, когда полигон «воняет»? Имеются ли иные замеры? Как и где определена мера влияния на жителей, на землю, на рядом расположенные участки?

Ответ (Клепикова И.Л.): Возвращаясь к слайду № 12, мониторинг на полигоне проводится ежеквартально, в точках, указанных на схеме, и согласно программе производственного контроля. Качество почвы проверяется и в летнее время. Информация по оценке воздействия на окружающую среду, в т.ч. на почву, указана в проекте, являющимся предметом сегодняшних слушаний. Кроме того, разработан проект СЗЗ полигона, где также прописана программа наблюдений на территории санитарно-защитной зоны по показателям загрязнения атмосферного воздуха. Возвращаем слайд № 14, где представлено санитарно-эпидемиологическое заключение. Границы санитарно-защитной зоны согласованы с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Таким образом, на территории СЗЗ не могут располагаться садовые участки или жилые дома.

После заслушивания вопросов участников общественных слушаний и ответов на них представителей Заказчика и Проектировщика председательствующий Ларченко В.Д. передал слово Готфриду М.А., экологу МКУ «Управление строительства администрации Емельяновского района» для экологического заключения.

Готфрид М.А. Отмечено, что реализация проекта «Оценка воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду объекта «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» не повлечет за собой дополнительную нагрузку на окружающую природную среду в Емельяновском районе и частично решит вопрос по размещению твердых коммунальных отходов с территории Емельяновского района. Кроме того, отсутствие данного объекта при приемке и захоронении твердых коммунальных отходов повышает вероятность уже имеющихся несанкционированных свалок, рассеянных по территории района.

Председательствующий Ларченко В.Д. отметил, что повестка общественных слушаний исчерпана. До всех присутствующих доведена информация об общих проектных решениях, включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза». Необходимо провести голосование по итогам проведения общественных обсуждений.

На голосование ставится решение: «Одобрить намечаемую деятельность по объекту «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза».

Переходим к голосованию.

Итоги голосования:

«за» - 67, «против» - 1, «не голосовал» - 1

Председательствующий Ларченко В.Д. объявил общественные слушания по объекту «Реконструкция участка складирования (захоронения) твердых коммунальных отходов на полигоне АО «Автоспецбаза» состоявшимися и оконченными. Сообщил, что в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения от граждан и общественных организаций принимаются письменные замечания и предложения по намечаемой деятельности. Замечания и предложения принимаются в администрации Емельяновского района (пгт. Емельяново, ул. Московская, 157, каб. 2-11) и фиксируются в журнале регистрации замечаний и предложений. Ответственный за ведение журнала - М.А. Готфрид.

Протокол проведения общественных слушаний подлежит размещению в печатном издании, являющемся официальным источником органа местного самоуправления и на официальном сайте администрации Емельяновского района.

Председательствующий поблагодарил всех присутствующих за проделанную работу и участие в общественных слушаниях.

Разногласия между общественностью и заказчиком отсутствуют, письменные замечания и предложения не поступали.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Лист регистрации участников общественных слушаний
2. Письменные вопросы Ехновецкого Г.Г.

Председательствующий	В.Д. Ларченко
Секретарь	М.А. Готфрид
Представитель граждан	Е.И. Вайгель
Председатель районного Совета ветеранов Емельяновского района	В.И. Черняк
Представитель Заказчика	И.Р. Антипина

УСТЮГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

06.06.2018

с. Устюг

№ 30-1

О формировании избирательной комиссии муниципального образования Устюгский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

В соответствии со статьями 20, 22, 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 13 Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», статьей 35.1 Устава Устюгского сельсовета, а также рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения в состав избирательной комиссии муниципального образования Устюгский сельсовет Емельяновского района Красноярского края, Устюгский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Сформировать избирательную комиссию муниципального образования Устюгский сельсовет Емельяновского района Красноярского края в количестве 6 членом с правом решающего голоса, назначив в ее состав:

ФЕДОРОВУ ЛИЛИЮ ВЕНИАМИНОВНУ, 15.01.1965 года рождения, имеющую высшее образование, учителя Устюжской СОШ, предложенную для назначения в состав комиссии Красноярским региональным отделением политической партии «Единая Россия»;

ДРОЗДОВУ ЕКАТЕРИНУ АНДРЕЕВНУ, 04.11.1988 года рождения, имеющую среднее-специальное образование, домохозяйку, предложенную для назначения в состав комиссии местным отделением политической партии «Справедливая Россия»

ФЕДЧЕНКО ОКСАНУ ИВАНОВНУ, 08.07.1969 года рождения, имеющую среднее-специальное образование, заведующую библиотекой Устюжской общеобразовательной школы, предложенную для назначения в состав комиссии коллективом МКОУ Устюжской СОШ.

ДЕМИНУ ОКСАНУ АЛЕКСАНДРОВНУ, 16.11.1976 года рождения, имеющую неоконченное высшее образование, домохозяйку, предложенную для назначения в состав комиссии Красноярским региональным отделением политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»

СЛАБОДЯНИК ТАТЬЯНУ ВАЛЕРЬЕВНУ, 02.06.1971 года рождения, имеющую неоконченное высшее образование, секретаря МКОУ Устюжской СОШ, предложенную для назначения в состав комиссии коллективом МКОУ Устюжской СОШ.

ПРОКОПЬЕВУ МИЛАНУ АМАНГЕЛЬДИЕВНУ, 13.01.1969 года рождения, имеющую среднее-специальное образование, старшую мед. сестру Устюжской участковой больницы, предложенную для назначения в состав комиссии избирателями ул. Центральная, ул. Трактовая с. Устюг.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Красноярского края.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Емельяновские веси»

Председатель Устюгского
сельского Совета депутатов
Л.В. Балабанова

Глава Устюгского сельсовета
В.К. Гесс

УСТЮГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

06.06.2018

с. Устюг

№ 30-2

Об утверждении Положения о поощрении муниципального служащего Администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

На основании статьи 11 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Устава Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, Устюгский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о поощрении муниципального служащего Администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края от 28.02.2006 № 57 «Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Емельяновские веси».

4. Расходы, связанные с применением мер поощрения, финансируются за счет средств местного бюджета.

5. Контроль за исполнением настоящего Положения о поощрении муниципального служащего Администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике Федотову Г.В.

Глава Устюгского сельсовета
Емельяновского района Красноярского края
В.К. Гесс

Председатель Устюгского сельсовета Совета депутатов
Л.В. Балабанова

Приложение 1
к Решению Устюгского сельского Совета депутатов
от 06.06.2018 № 30-2

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПООЩЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЮГСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении муниципального служащего Администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Уставом Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края.

1.2. Поощрение муниципального служащего - это форма общественного признания заслуг и оказание почёта за достигнутые результаты в профессиональной деятельности, направленная на усиление заинтересованности муниципального служащего в повышении профессионального уровня, своевременном и качественном выполнении своих обязанностей, безупречной службе. Поощрение проводится на основе индивидуальной оценки качества деятельности каждого муниципального служащего и его личного вклада в решение задач, поставленных перед ним.

Основами для поощрения муниципальных служащих являются:

- продолжительная и безупречная служба,
- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей,

- выполнение заданий особой важности и сложности.

При этом продолжительной считается служба свыше 10 лет.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход, новаторство и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органа местного самоуправления.

Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем органа, в компетенцию которого входит решение данного вопроса.

1.3. Выплата денежной премии осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

1.4. Сведения о поощрении вносятся в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

1.5. Оформление документов о поощрении муниципальных служащих (внесение ходатайства о поощрении муниципального служащего, подготовка проекта правового акта представителя нанимателя (работодателя) и учёт поощрений осуществляется руководителем.

1.6. Правовой акт представителя нанимателя (работодателя) должен содержать сведения об основании поощрения и виде поощрения.

1.7. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрения.

1.8. Объявление благодарности или награждение муниципального служащего благодарственным письмом, Почётной грамотой за продолжительную и безупречную службу, в связи с юбилейными датами может производиться одновременно с выплатой денежной премии или награждением ценным подарком.

1.9. Муниципальные служащие, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание, не могут быть поощрены.

1.10. Поощрение объявляется (вручается) представителем нанимателя (работодателем) либо по его поручению другим должностным лицом в торжественной обстановке в присутствии трудового коллектива, общественности.

1.11. Поощрения муниципальным служащим объявляются (вручаются) не позднее 20 дней со дня принятия решения о поощрении.

1.12. Размер материального поощрения (денежной премии, ценного подарка) измеряется в твердой денежной сумме.

2. Виды поощрения

2.1. По основаниям, перечисленным в пункте 1.2 настоящего Положения, к муниципальному служащему применяются:

- 1) награждение благодарственным письмом;
- 2) объявление благодарности;
- 3) награждение Почётной грамотой;
- 4) выплата денежной премии;
- 5) награждение ценным подарком;
- 6) представление к званию лучшего по профессии.

2.2. Благодарственное письмо оформляется в виде отдельного документа формата А4 в рамке, изготовленного на специальном бланке, в котором должны содержаться следующие реквизиты:

- наименование муниципального образования,
- официальные символы муниципального образования,
- наименование документа – Благодарственное письмо;
- основание поощрения согласно пункту 1.2 настоящего Положения;
- лицо, которое награждается: фамилия, имя, отчество муниципального служащего, наименование должности и органа, в котором служащий проходит муниципальную службу;
- подпись представителя нанимателя (работодателя), дата и номер муниципального правового акта о поощрении, печать органа местного самоуправления.

2.3. Благодарность объявляется в устной форме.

2.3.1. Благодарность объявляется работникам, имеющим стаж муниципальной службы не менее 3 лет.

2.4. Почётная грамота представляет собой лист плотной бумаги форматом 420 x 295 мм, сложенный вдвое.

Почётная грамота содержит следующие реквизиты:

- наименование муниципального образования,
- официальные символы муниципального образования,
- наименование вида поощрения – Почётная грамота,
- лицо, которое награждается: фамилия, имя, отчество муниципального служащего, наименование должности и органа, в котором муниципальный служащий проходит муниципальную службу;
- основание поощрения согласно пункту 1.2. настоящего Положения;
- подпись представителя нанимателя (работодателя), дата и номер правового акта о поощрении, печать органа местного самоуправления.

Почётная грамота помещена в папку и крепится в папке при помощи тесьмы, проходящей по спице папки.

2.4.1. Почётной грамотой награждаются муниципальные служащие, ранее отмеченные благодарностью.

2.4.2. Награждение Почётной грамотой может осуществляться не чаще одного раза в год.

2.4.3. Одновременно с награждением Почётной грамотой могут вручаться денежная премия или ценный подарок.

2.5. Выплата денежной премии за продолжительную и безупречную службу составляет:

- от 15 до 25 лет муниципальной службы – 1 000,00 рублей;
- от 25 до 30 лет муниципальной службы – 2 000,00 рублей;
- свыше 30 лет муниципальной службы – 3 000,00 рублей.

2.5.1. Размер денежной премии за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и выполнение заданий особой важности и сложности составляет 4 000,00 рублей.

2.5.2. По решению руководителя денежная премия может быть заменена ценным подарком на сумму, не превышающую установленной пунктом 2.5.1 настоящего Положения.

2.6. Под ценным подарком понимается предмет, имеющий художественную и материальную ценность, передаваемый в собственность муниципального служащего в качестве памятного дара.

2.6.1. В качестве ценного подарка муниципальному служащему могут быть вручены картина, книга, предметы бытовой техники и бытового обихода.

Стоимость ценного подарка не должна превышать 4 000,00 рублей.

2.7. За особые заслуги при исполнении муниципальным служащим своих обязанностей он может быть представлен к награждению государственными наградами Российской Федерации и Красноярского края, наградами Администрации Устьюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Администрации Устьюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края.

Для поощрения муниципального служащего за особые заслуги органы местного самоуправления обращаются с ходатайством о поощрении в соответствующий орган государственной власти в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Ходатайство должно быть мотивированным.

3. Порядок применения поощрений

3.1. Вопрос о применении поощрения муниципального служащего решается представителем нанимателя (работодателем) по ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего, составленному по форме, определенной Приложением к настоящему Положению.

Ходатайство о применении поощрения должно быть мотивированным, отражать степень участия муниципального служащего в решении конкретной задачи, стоящей перед органами местного самоуправления, проявление муниципальным служащим инициативы, уровень профессиональных навыков и способностей.

3.2. Решение о применении поощрения муниципального служащего может приниматься представителем нанимателя (работодателем) самостоятельно по рекомендации аттестационной комиссии.

Приложение
к Положению
о поощрении муниципального служащего
Администрации
Устьюгского сельсовета Емельяновского
района
Красноярского края

ХОДАТАЙСТВО
О ПООЩРЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬЮГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Ф.И.О. муниципального служащего	Занимаемая должность (классный чин)	Основание поощрения	Вид поощрения	Стаж муниципальной службы	Результаты аттестации

Конкретные достижения муниципального служащего, послужившие основанием для ходатайства о поощрении: _____

(наименование должности (дата) непосредственного руководителя)

(подпись) (Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ О ХОДАТАЙСТВЕ

« _____ » _____ 20__ г.

подготовить проект правового акта.

Отказать в удовлетворении ходатайства по причине _____

Представитель наниматель (работодатель)
« _____ » _____ 20__ г.

Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Код	0301026
Форма по ОКУД	0301026
по ОКПО	

наименование организации _____

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о поощрении работника

Табельный номер	
-----------------	--

фамилия, имя, отчество _____

структурное подразделение _____

должность (специальность, профессия) _____

мотив поощрения _____

вид поощрения (благодарность, ценный подарок, премия и др. - указать) _____

в сумме _____ пропись» _____ руб. _____ коп.

_____ руб. _____ коп. (цифрами)

Основание: представление _____

Руководитель организации _____

должность _____ личная подпись _____

расшифровка подписи _____

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____

личная подпись " _____ " _____ 20__ г.

Унифицированная форма № Т-11а

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Код	0301027
Форма по ОКУД	0301027
по ОКПО	

наименование организации _____

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о поощрении работников

мотив поощрения _____

вид поощрения (благодарность, ценный подарок, премия и др. - указать) _____

Фамилия, имя, отчество	Табельный номер	Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия)	Сумма, руб.	С приказом (распоряжением) работник ознакомлен. Личная подпись работника.
1	2	3	4	5	6

Основание: представление _____

Руководитель организации _____

должность _____ личная подпись _____

УСТЬЮГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

06.06.2018 с. Устьюг № 30-3

О внесении изменений в решение Устьюгского сельского Совета депутатов от 06 октября 2010 г. № 7-2 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих»

Руководствуясь статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 24.04.2008 N 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьей 23 Устава Устьюгского сельсовета Емельяновского района, Устьюгский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 11.1 Приложения № 1 к Решению Устьюгского сельского Совета депутатов от 06 октября 2010 г. № 7-2 изложить в следующей редакции: «11.1. В пределах фонда оплаты труда правовым актом работодателя муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги), иных близких родственников муниципального служащего, а также в связи с юбилейными датами муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения)».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя комиссии по социальным вопросам Бурякову Н.Ф.

3. Настоящее Решение вступает в законную силу с момента в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава Устьюгского сельсовета
Емельяновского района Красноярского края

В.К. Гесс

Председатель Устьюгского сельсовета Совета депутатов

Л.В. Балабанова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УСТЬЮГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

06.06.2018 года с. Устьюг № 30-6

Об изменении в штатном расписании администрации Устьюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

В соответствии Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Устьюгского сельсовета, Устьюгский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Администрации Устьюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края внести изменения в штатное расписание: ставку должности «бухгалтер» изменить на ставку «специалиста 1 категории» с 13.06.2018 года;

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Устьюгского сельсовета;

3. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Устьюгского сельсовета Емельяновского района (адрес сайта: <http://www.ustug.bgu.su>).

Председатель Устьюгского сельсовета
сельского Совета депутатов

Л.В. Балабанова

Глава Устьюгского сельсовета

В.К. Гесс

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2018 гпт Емельяново № 904

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 01.11.2013 № 2477 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Емельяновского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, постановлением администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации», распоряжением администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района от 01.11.2013 № 2477 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Емельяновского района» следующие изменения:

1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

И.о. Главы района

Н.Н. Ганина

Приложение
к постановлению
администрации
Емельяновского района
от 13.06.2018 № 904

Приложение
к постановлению
администрации
Емельяновского района
от 01.11.2013 № 2477

Муниципальная программа Емельяновского района
«Развитие культуры Емельяновского района»
1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Емельяновского района	Муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы Емельяновского района	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Емельяновского района от 29.08.2016 № 997 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Емельяновского района, их формирования и реализации»; Распоряжение администрации Емельяновского района от 29.07.2016 № 210р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Емельяновского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»
Соисполнители муниципальной программы Емельяновского района	Администрация Емельяновского района
Перечень подпрограмм муниципальной программы Емельяновского района	Подпрограмма 1. «Сохранение культурного наследия»; Подпрограмма 2. «Поддержка народного творчества»; Подпрограмма 3. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»; Подпрограмма 4. «Развитие архивного дела в Емельяновском районе»
Цель муниципальной программы Емельяновского района	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района.
Задачи муниципальной программы Емельяновского района	- сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района; - обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни; - создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Емельяновского района	2014 - 2030 годы
Перечень целевых показателей программы Емельяновского района	Перечень целевых показателей программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, приведены в приложении к паспорту Программы.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации Программы Емельяновского района	Общий объем финансирования Программы – 617 539,805 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 56 613,500 тыс. руб. 2015 год – 58 960,600 тыс. руб. 2016 год – 62 226,200 тыс. руб. 2017 год – 94 880,875 тыс. руб. 2018 год – 128 702,196 тыс. руб. 2019 год – 108 054,217 тыс. руб. 2020 год – 108 102,217 тыс. руб. Из них: средства федерального бюджета – 1 154,7225 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 19,400 тыс. руб. 2016 год – 19,100 тыс. руб. 2017 год – 718,230 тыс. руб. 2018 год – 397,99250 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 36 813,32850 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 718,000 тыс. руб. 2015 год – 3 273,800 тыс. руб. 2016 год – 1 039,200 тыс. руб. 2017 год – 16 762,369 тыс. руб. 2018 год – 14 870,95950 тыс. руб. 2019 год – 74,500 тыс. руб. 2020 год – 74,500 тыс. руб.; средства районного бюджета – 293 930,205 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 38 367,900 тыс. руб. 2015 год – 35 365,900 тыс. руб. 2016 год – 38 427,960 тыс. руб. 2017 год – 49 149,233 тыс. руб. 2018 год – 46 637,212 тыс. руб. 2019 год – 42 967,000 тыс. руб. 2020 год – 43 015,000 тыс. руб.; внебюджетные источники – 9 640,729 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 277,500 тыс. руб.
2015 год – 749,500 тыс. руб.
2016 год – 1 288,940 тыс. руб.
2017 год – 1 667,682 тыс. руб.
2018 год – 2 006,369 тыс. руб.
2019 год – 1 825,369 тыс. руб.
2020 год – 1 825,369 тыс. руб.;
средства бюджетов поселений – 276 000,820 тыс. руб., в том числе по годам:
2014 год – 17 250,100 тыс. руб.
2015 год – 19 552,000 тыс. руб.
2016 год – 21 451,000 тыс. руб.
2017 год – 26 583,361 тыс. руб.
2018 год – 64 789,663 тыс. руб.
2019 год – 63 187,348 тыс. руб.
2020 год – 63 187,348 тыс. руб.

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры с указанием основных показателей социально-экономического развития Емельяновского района

Сеть учреждений культуры Емельяновского района состоит из 35 учреждений культурно-досугового (клубного) типа, 26 библиотек, 2-х учреждений дополнительного образования и историко-краеведческого музея.

Одним из ключевых факторов эффективной работы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры является их обеспеченность высококвалифицированными специалистами. Доля специалистов муниципальных учреждений культуры, в 2017 году имеющих образование по профилю работы, составляет 51,7%. В учреждениях культурно-досугового (клубного) типа профильное образование имеют 42,2%. В общедоступных библиотеках района библиотечное образование имеют 48,9% работников, в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры имеют профильное образование 100% педагогов. Остро стоит проблема нехватки специалистов в сельских поселениях.

Для осуществления максимально быстрого и полного доступа к информации, а также сохранения национального культурного наследия, находящегося в библиотеках формируется электронный каталог, в который к 2017 году занесено 82148 экземпляра. На 1 тыс. человек населения в 2014 году- 187, 2015- 100, 2016- 105, 2017- 103 экземпляра новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек. Снижение данного показателя обусловлено недостаточным финансированием. Доля библиотек Емельяновского района подключенных к сети «Интернет», в общем количестве в 2014 году- 35%; 2015- 43,5%; 2016- 44%, 2017-50%. Число зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек района в 2014 году составил 18024 человека, в 2015 году- 18037, в 2016- 18059, 2017 году -18209. В 2016 году закрыта библиотека-филиал п. Веселая гора. Число посетителей библиотек 2014 год -142925 человек, в 2015 – 143951, 2016- 145112, 2017- 142250 человек. Книговыдача в 2015 году составила 431,959 тыс. экземпляров, 2016- 431967, 2017-427 790 экземпляров.

Историко-краеведческий музей Емельяновского района ведет активную образовательную-просветительскую работу с населением различных возрастных групп. Количество проведенных мероприятий в 2015 году- 56, в 2016 году- 60, 2017-60, с количеством посетителей на них в 2015 году- 2946, в 2016 году- 5091 человек, а в 2017-2415. Такое изменение показателя связано с памятными датами в 2016 году, ремонтными работами в 2017.. Доля экспонируемых музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда составляет 100%. Доля населения участвующая в мероприятиях МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» в 2015 году составляет 6%, в 2016 – 10,5%, а в 2017 - 4,8% от общего числа жителей района.

Поддержка традиционных форм народного художественного творчества в районе, являющихся средством сохранения национальной-культурной самобытности.

При учреждениях культурно-досугового типа в 2014 году действовало 48 клубных формирований, в 2015 году- 48, 2016 год- 49 единиц, в 2017 году- 403, в которых занимаются 4539 человек. Число участников клубных формирований на 1 тыс. человек населения в 2014 году- 63, в 2015 году- 63, 2016 год- 64, 2017- 93 человека. Число клубных формирований на 1 тыс. населения в 2014 году- 3, в 2015 году- 3, 2016 год- 3,5, 2017 год- 8,1 единиц. Для коллективов любительского художественного творчества муниципальных учреждений культуры района, необходимо приобретать музыкальные инструменты, костюмы, обувь, специальное оборудование. На сегодняшний день 17 коллективов имеют звание народных. Доля коллективов, ставших лауреатами, дипломантами из общего числа коллективов, участвующих в смотрах, конкурсах, фестивалях в 2017 год составит –12,3%.

Количество культурно-массовых мероприятий в учреждениях культурно-досугового типа в 2014 году-536 единиц, в 2015 году- 542, 2016- 536, 2017 - 4446 (в связи с реорганизацией сети). Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий на платной основе в 2015 году-11105 человек, 2016 – 11079, 2017 – 49 375. Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях в 2015 году - 82%, в 2016 – 82,8%, 2017 году - 99,3%.

Важнейшим звеном в сложившейся трехуровневой системе подготовки кадров для отрасли культуры являются Детские школы искусств.

Прием и обучение в МБУДО «Детская школа искусств» п. Солонцы и в МБУДО «Детская школа искусств» пгт. Емельяново в 2014 году - 100%, 2015- 100%, 2016 - 100%, 2017 - 100%. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях учреждений дополнительного образования в области культуры, направленных на поддержку юных талантов составило в 2016 году - 27,7%, в 2017 -36,9% от общего числа детей в возрасте от 7 до 17 лет. В ДШИ п. Солонцы и ДШИ пгт Емельяново введены в образовательный процесс 3 предпрофессиональные программы, приобретены 2 рояля. Творческие мероприятия учреждений дополнительного образования в области культуры, направленные на выявление и поддержку юных талантов, так в 2014 - 90; 2015г - 97; 2016г - 105, 2017 - 109. Наряду с этим остается необходимость в приобретении учебно-методической литературы, музыкальных инструментов, специального оборудования, сценических костюмов.

Расчет показателей производится на основании среднегодовой численности населения.

Архивные документы, хранящиеся в муниципальном архиве, являются составной частью архивного фонда Российской Федерации - неотъемлемой частью историко-культурного наследия. Общий объем архивных документов, сосредоточенных в МКУ «Архив Емельяновского района», по данным государственного учета, составляет на 31 декабря 2017 года 26880 единицы хранения. Структура архивных документов представлена управленческими документами на бумажных носителях (99%) и фотодокументами (1%). Значительный объем документов составляют документы по личному составу (55%).

Применение современных технологий оцифровки архивных документов позволяет сохранить затухающие тексты и сделать их доступными для пользователей. В 2014 году доля оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд», в общем количестве единиц хранения составила 40,8%, в 2015- 85,5%, в 2016- 83,4%, 2017- 83,95%. Количество оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» составило в 2014 году- 9800, в 2015 году- 20606, 2016- 21096, 2017 - 22566 единиц.

На сегодняшний день стоит необходимость в строительстве модульных зданий учреждений культуры в 6 населенных пунктах (д. Бугачево, с.Совхоз «Сибиряк», п. Каменный Яр, п.Логовой, д. Сухая Балка). Необходим капитальный ремонт уже существующих учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры. Значительное число публичных библиотек и муниципальный архив размещается в приспособленных помещениях.

Проведенный анализ показал высокую потребность в оснащении противопожарным оборудованием, замене электропроводки, горючей отделки стен, полов, обработке огнезащитным составом строительных конструкций, одежды сцены, декораций. В оснащении системами охранно-пожарной сигнализации и оповещения нуждаются историко-краеведческий музей учреждения культурно-досугового типа. Не установлена система видеонаблюдения в одном муниципальном учреждении дополнительного образования в области культуры.

Данная ситуация сложилась в связи с недостаточным финансированием мероприятий по строительству, ремонту и оснащению учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в области культуры, которые представляют собой одну из наименее защищенных категорий объектов с массовым пребыванием людей.

В период до 2030 года необходимо сконцентрировать ресурсы на решении следующих задач:

- постройка модульных зданий учреждений культуры и муниципального архива;
- проведение капитального ремонта учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры;
- оснащение системами охранно-пожарной сигнализации и системами видеонаблюдения зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры;
- проведение мероприятий по замене электропроводки, горючей отделки стен, полов, обработке огнезащитным составом строительных конструкций, одежды сцены, декорации.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры, описание основных целей и задач программы, тенденции сферы культуры Емельяновского района

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

1. Обеспечение доступности культурных ценностей для населения района, повышение качества и разнообразия культурных услуг.
 2. Сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района.
 3. Создание устойчивого культурного образа района как территории культурных традиций и творческих инноваций
- Цель Программы: создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района.
- Для достижения данной цели должны быть решены следующие задачи:
- сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района;
 - обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни;
 - создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Реализация Программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям и информации, обеспечит поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры, архива Емельяновского района.

Следует отметить, что реализация Программы сопряжена с основным управляемым риском - существенное сокращение объемов бюджетного финансирования Программы.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации и других общественно значимых интересов и потребности в сфере «культуры» на территории Емельяновского района

Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит:

- создать открытое культурное пространство района (развитие гастрольной, выставочной, фестивальной деятельности и др.);
- создать условия, обеспечивающие равный доступ населения района к культурным благам и услугам, формирующих благоприятную среду для творческой самореализации граждан;
- инновационное развитие учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в области культуры, в том числе путем внедрения информационных и телекоммуникационных технологий, использования новых форм организации культурной деятельности;
- сохранить и пополнить библиотечный, музейный и архивный фонд района;
- продвижение культуры района за его пределами в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях в России и за рубежом.

Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы приведен в приложении к Паспорту Программы.

5. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

6. Информация по подпрограммам

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация четырех подпрограмм.

Подпрограмма «Сохранение культурного наследия» (приложение № 1 к Программе).

Основной объем библиотечных услуг населению района оказывают общедоступные библиотеки. Вместе с тем имеющиеся ресурсы общедоступных библиотек района, особенно сельских, не в полной мере соответствуют информационным и культурным запросам пользователей. Обновление библиотечных фондов идет медленными темпами, для того, чтобы библиотеки могли эффективно осуществлять свои функции, необходима целенаправленная и планомерная работа по комплектованию фондов.

Увеличение площадей для хранения фонда необходимо историко-краеведческому музею Емельяновского района.

Оснащение библиотек и музея современной компьютерной техникой и программным обеспечением позволит осуществить внедрение электронных услуг, системы учета и ведения электронных каталогов, будет способствовать реализации прав граждан на доступ к культурным ценностям, на свободное получение, распространение и использование информации.

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района.

Задача: сохранение и развитие библиотечного и музейного дела.

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемые результаты:

- в плановых значениях показателей к 2020 году:
- количество зарегистрированных пользователей вырастет до 18260 человек;
- число посещений общедоступных библиотек в 2020 году - 142080 человек, книговыдача - 427,28тыс.экземпляров;
- 14 библиотек подключенных к сети Интернет в общем количестве библиотек Емельяновского района, что составляет 56%;
- Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек района на 1 тыс. человек населения достигнет 107 экземпляров;
- Количество мероприятий, лекций, экскурсий в историко-краеведческом музее составит 63 единицы, с количеством посетителей на них- 2800 человек, что составляет 5,6% населения, участвующего в мероприятиях, лекциях, экскурсиях музея района.

Подпрограмма «Поддержка народного творчества» (приложение № 2 к Программе).

В сфере культуры, особенно в сельской местности, наиболее массовыми, доступными и востребованными учреждениями остаются учреждения культурно-досугового типа. Формируя свою деятельность по принципам многофункционального культурного центра, они сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей развивают в качестве приоритетных специализированные формы клубного досуга – детского, подросткового, молодежного, семейного, направленного на развитие национальных культур, социокультурную реабилитацию инвалидов и другие.

На сегодняшний день состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа ещё не в полной мере соответствует современным требованиям, что значительно сдерживает развитие современных форм просветительско-досуговой деятельности и информационно-образовательных услуг.

В целях наиболее полной интеграции района в краевой и Всероссийский культурный и информационный процесс необходимо продолжить реализацию культурных проектов на территории района, активизировать продвижение культуры района за его пределами, прежде всего, в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях, использование современных информационных технологий для формирования образа Емельяновского района, как культурного центра Красноярского края.

Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- сохранение и развитие традиционной народной культуры;
- поддержка творческих инициатив населения;
- организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях.

Сроки реализации подпрограммы: 2014- 2020 годы.

Ожидаемые результаты:

- развитие народного творчества и сохранение традиционной народной культуры. Увеличение к 2020 году количество клубных формирований до 406единиц, 8,0 единицы клубных формирований на 1 тысячу человек населения района. Число участников в возрасте до 14 лет 2171 человек, а число участников клубных формирований на 1 тысячу человек населения составит 92единицы;
- повышение уровня проведения культурно-массовых мероприятий и их увеличение до 4455 единиц. Количество посетителей культурно-массовых мероприятий на платной основе составит 49470 человек, что является 99,2% населения района, участвующего в платных мероприятиях;
- доля коллективов, ставших лауреатами и дипломантами смотров, конкурсов и фестивалей составит 13% из общего числа коллективов.

Подпрограмма 3. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» (приложение № 3 к Программе).

На сегодняшний день в системе дополнительного образования в сфере культуры наблюдается дефицит и старение кадров, кадровый состав слабо обновляется за счет молодых специалистов. Это происходит из-за невысокой заработной платы не только в сравнении с экономикой, но и в целом с социальной сферой, социальная незащищенность творческих работников и работников культуры не способствует притоку и удержанию профессиональных кадров.

Не смотря на постоянное укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования «Детские школы

искусств» Емельяновского района, сохраняется потребность в приобретении учебно-методической литературы, музыкальных инструментов, специального оборудования, костюмов, проведение капитального ремонта и реконструкции, мероприятий по обеспечению безопасности, автотранспорта.

Необходимо приложить значительные усилия по компьютеризации школ искусств, внедрению в их деятельность современных информационно-коммуникационных технологий, созданию информационных ресурсов для открытого доступа. Целью подпрограммы является создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Задача: развитие системы дополнительного образования в области культуры. Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемые результаты подпрограммы к 2020 году:

- количество творческих мероприятий увеличится до 109 единиц, доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, направленных на выявление и поддержку юных талантов, в общем числе детей составит 24%;
- выполнение плана приема на обучение согласно контрольным цифрам приема останется неизменным - 100%, так же как и доля преподавателей, имеющих профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин - 100%. Количество дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности - 4 единицы;

Подпрограмма 4. «Развитие архивного дела в Емельяновском районе» (приложение № 4 к Программе).

Архивные документы, хранящиеся в муниципальном архиве, являются составной частью Архивного фонда Российской Федерации – неотъемлемой частью историко-культурного наследия Емельяновского района.

В приспособленном помещении муниципального архива не в полной мере поддерживаются нормативные режимы хранения архивных документов: температурно-влажностный, световой и санитарно-гигиенический, так же не реконструкция, ни установка современных передвижных стеллажей не решат проблему дефицита площадей и не создадут резерва даже на ближайшие 5 лет. Выходом из создавшейся ситуации является строительство здания для муниципального архива района по специально разработанной проектной документации.

Длительное хранение и интенсивное использование архивных документов приводят к ухудшению физического состояния, в результате архивные документы становятся недоступными для пользователей и могут быть безвозвратно утрачены для общества. Несмотря на явные преимущества оцифровки документов, отсутствие специализированного сканирующего оборудования в муниципальном архиве не позволяет создавать аналогичный электронный фонд пользования архивных документов

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района.

Задача: развитие архивного дела в Емельяновском районе.

Сроки реализации подпрограммы: 2014- 2020 годы.

Ожидаемые результаты к 2020 году:

- переводение в электронную форму 100% архивных фондов муниципального архива.

7. Основные меры правового регулирования

Основных мер по правовому регулированию в рамках реализации Программы не предусмотрено.

8. Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению

Объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Емельяновского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению в рамках реализации Программы не предусмотрено.

9. Информация о ресурсном обеспечении программы

В рамках реализации Программы предусмотрено: государственная поддержка лучших муниципальных учреждений, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств краевого бюджета, поступивших из федерального бюджета; комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета и средств краевого бюджета из средств федерального бюджета; обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч населения.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы приведена в приложении № 5 к Программе.

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней системы и т.д.) приведена в приложении № 6 к Программе.

10. Мероприятия направленные на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия направленные на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

11. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований района

В рамках реализации Программы не предусмотрено предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований района.

12. Мероприятия, реализуемые в рамках государственно-частного партнерства.

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия, реализуемые в рамках государственно-частного партнерства.

13. Инвестиционные проекты

В рамках реализации Программы не предусмотрено инвестиционные проекты.

14. Мероприятия, направленные на развитие сельских территорий

В рамках реализации Программы не предусмотрены мероприятия, направленные на развитие сельских территорий.

15. Бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района

В рамках реализации Программы не предусмотрены бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Емельяновского района.

16. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Информация о сводных показателях муниципальных заданий приведена в приложении № 7 к Программе.

Приложение к Паспорту муниципальной программы Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Перечень целевых показателей программы, с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы

№ п/п	Цели, целевые показатели	Ед. изм.	Отчетный финансовый год 2013	Отчетный финансовый год 2014	Отчетный финансовый год 2015	Отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	Оперативный финансовый год 2018	Плановый период	Долгосрочный период по годам	
										первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	Цель - Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Емельяновского района										
1.1	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	93	113	82	82,8	99,3	100,5	99,8	99,2	99,2
1.2	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	Экз. на 1000 чел.	237	187	100	105	103	107	107	107	107

1.3. Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Емельяновского района	%	31	35	43,5	44	50	52	56	56	56	56
1.4. Доля детей, привлеченных к участию в творческих мероприятиях образовательных учреждений в области культуры, направленных на выявление и поддержку юных талантов, в общем числе детей	%	35,9	53,6	28,3	27,7	36,9	23	24	24	25	25
1.5. Доля оцифрованных заголовков единиц хранения, переведенных в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» (создание электронных списков), в общем количестве единиц хранения, хранящихся в муниципальном казенном учреждении «Архив Емельяновского района»	%	-	40,8	85,5	83,4	83,95	97,6	100	100	100	100
1.6. Количество проведенных массовых мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	единица	30	0	56	60	60	61	62	63	63	63
1.7. Доля населения, участвующего в мероприятиях муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	%	2,7	0	6,0	10,5	4,8	5,7	5,7	5,6	5,3	5,0

Приложение № 1 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Подпрограмма «Сохранение культурного наследия»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Сохранение культурного наследия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее – Программа)
Исполнитель подпрограммы, главный распорядитель бюджетных средств	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района.
Цель и задача подпрограммы	Цель: сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района. Задача: сохранение и развитие библиотечного и музейного дела
Перечень и значения показателей результативности	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 гг.
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	Общий объем финансирования – 45 815,66901 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 18 575,31101 тыс. рублей; 2019 год – 13 607,179 тыс. рублей; 2020 год – 13 633,179 тыс. рублей; в т.ч. за счет средств федерального бюджета – 119,300 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 119,300 тыс. рублей; за счет средств краевого бюджета – 3 637,123 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 3 637,123 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета – 38 270,85901 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 13 504,85901 тыс. рублей; 2019 год – 12 370,000 тыс. рублей; 2020 год – 12 396,000 тыс. рублей; за счет средств бюджетов поселений – 3 770,387 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 1 308,029 тыс. рублей; 2019 год – 1 231,179 тыс. рублей; 2020 год – 1 231,179 тыс. рублей; за счет внебюджетных источников – 18,000 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 6,000 тыс. рублей; 2019 год – 6,000 тыс. рублей; 2020 год – 6,000 тыс. рублей.

2. Мероприятия программы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень обоснованных мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования.

Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета и средств краевого бюджета поступивших из средств федерального бюджета. Софинансирование по средствам федерального и краевого бюджетов, предоставляемых в виде комплектования книжных фондов библиотек Емельяновского района за счет средств районного бюджета.

Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств краевого бюджета, поступивших из федерального бюджета.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Главные распорядители бюджетных средств: МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий на основании Соглашения о передаче отдельных полномочий в области культуры, заключенным между администрациями поселений и администрацией Емельяновского района, о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений осуществляются путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания и цели не связанные с выполнением муниципального задания, в соответствии с постановлением администрации Емельяновского района от 25.09.2015 № 3395 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» Емельяновского района, МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 1 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляют отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» раз в полугодие не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации подпрограммы в МКУ «Финансовое управление».

МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» ежегодно формируют годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляют его в МКУ «Отдел культуры администрации Емельяновского района».

МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района» ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет его в МКУ «Финансовое управление».

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля

за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется МКУ «Отдел культуры и искусства Емельяновского района», МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» Емельяновского района и МБУК «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» вправе запрашивать у главного распорядителя бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки информации.

Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств из местного бюджета осуществляет МКУ «Финансовое управление администрации Емельяновского района».

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности общедоступных библиотек, отраслевой статистической отчетности Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» и Форма № 8 – НК «Сведения о деятельности музея»

Приложение № 1 к подпрограмме «Сохранение культурного наследия»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2017	2018	2019	2020
Цель подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района							
Задача подпрограммы: Сохранение и развитие библиотечного и музейного дела							
1	Количество зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек	человек	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	18 209	18 220	18 250	18 260
2	Число посещений общедоступных библиотек	единица	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	142 250	142 020	142 060	142 080
3	Книговыдача общедоступных библиотек	в тыс. экземпляров	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 6-НК «Сведения об общедоступной публичной библиотеке»)	427,79	427,22	427,26	427,28
4	Количество посетителей мероприятий, лекций, экскурсий муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	человек	Отраслевая отчетность (форма № 8-НК «Сведения о деятельности музея»)	2 415	2 800	2 800	2 800

Приложение № 2 к подпрограмме «Сохранение культурного наследия»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Емельяновского района							
Задача: Сохранение и развитие библиотечного и музейного дела							
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и искусства Емельяновского района	009 0901	021008010 110	837,70901	762,000	764,000	2 363,70901	Книговыдача в общедоступных библиотеках (тыс. экземпляров) 2018-427,22 2019-427,26 2020-427,28
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	009 0901	021008010 110	12 549,000	11 608,000	11	35 769,000	Книговыдача в библиотеках (тыс. экземпляров) 2018-427,22 2019-427,26 2020-427,28
Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры и искусства Емельяновского района	009 0901	021008010 110	245,234	245,234	245,234	744,702	Книговыдача в библиотеках (тыс. экземпляров) 2018-427,22 2019-427,26 2020-427,28
Книговыдача в общедоступных библиотеках	009 0901	021008010 110	1 059,795	982,945	248,234	3 025,685	Книговыдача в библиотеках (тыс. экземпляров) 2018-427,22 2019-427,26 2020-427,28
Количество проведенных массовых мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	009 0901	021008010 110	33,123	-	-	33,123	Количество проведенных массовых мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» 2018-61 2019-62 2020-63
Количество посетителей мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района»	009 0901	021008010 110	364,400	-	-	364,400	Количество посетителей мероприятий, лекций, экскурсий муниципальных бюджетных учреждений культуры «Историко-краеведческий музей Емельяновского района» 2018-61 2019-62 2020-63
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение № 2 к муниципальной программе Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района»

Подпрограмма «Поддержка народного творчества»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка народного творчества» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Емельяновского района «Развитие культуры Емельяновского района» (далее – Программа)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»; Администрация Емельяновского района.
Цель и задачи подпрограммы	Цель: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни. Задачи: сохранение и развитие традиционной народной культуры; - поддержка творческих инициатив населения; - организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях
Перечень и значения показателей результативности	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования – 232 985,82510 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 85 850,48710 тыс. рублей; 2019 год – 73 581,169 тыс. рублей; 2020 год – 73 554,169 тыс. рублей; в т.ч. за счет средств федерального бюджета – 278,69250 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 278,69250 тыс. рублей; за счет средств краевого бюджета - 9 337,60761 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 9 337,60761 тыс. рублей; за счет средств районного бюджета – 33 634,55299 тыс. рублей, из них по годам: 2018 год – 11 851,55299 тыс. рублей; 2019 год – 10 905,00 тыс. рублей; 2020 год – 10 878,00 тыс. рублей; за счет средств бюджетов поселений – 187 393,972 тыс. рублей, из них по годам:

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат мероприятия (в натуральном выражении)
			Текущий год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на период	
Цель подпрограммы: обеспечение доступа населения Емельяновского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
Задача: сохранение и развитие традиционной народной культуры; поддержка творческих инициатив населения; организация и проведение культурных событий, в том числе на районном, краевом и межрегиональном уровнях							
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	116,150	-	-	116,150	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Количество клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1
Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения	009 0901	021005190 610	100,000	-	-	100,000	Число клубных формирований на 1 тыс. человек населения 2018-8,1 2019-8,1 2020-8,1

Приложение №2 к подпрограмме «Поддержка народного творчества»

Приложение № 5
к муниципальной программе
Емельяновского района «Развитие
культуры Емельяновского района»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступающих из бюджетов других уровней бюджетной системы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Очередная финансовый год 2018		Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на очередную финансовый год и плановый период
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	план	план	план	план	
Муниципальная программа	Развитие культуры Емельяновского района	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	X	X	X	X	126 695,827	106 228,848	106 276,848	339 201,523	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059	X	X	X	101 704,896	82 086,390	82 119,390	265 910,676	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	009	X	X	X	24 990,931	24 142,458	24 157,458	73 290,847	
Подпрограмма 1	Сохранение культурного наследия	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	X	X	X	X	18 569,310	13 601,179	13 627,179	45 797,669	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	009	X	X	X	1 119,06601	1 010,234	1 012,234	3 141,53401	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059	X	X	X	17 450,245	12 590,945	12 614,945	42 656,135	
Подпрограмма 2	Поддержка народного творчества	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	X	X	X	X	84 949,48710	72 861,169	72 834,169	236 644,82510	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059	X	X	X	63 264,62211	51 683,445	51 648,445	166 596,51211	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	009	X	X	X	21 684,86499	21 177,724	21 185,724	64 048,31299	
Подпрограмма 3	Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	X	X	X	X	20 990,02889	17 812,000	17 856,000	56 658,02889	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	059	X	X	X	20 990,02889	17 812,000	17 856,000	56 658,02889	
Подпрограмма 4	Развитие архивного дела в Емельяновском районе	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	X	X	X	X	2 187,000	1 954,500	1 959,500	6 101,000	
		Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры и искусства Емельяновского района»	009	X	X	X	2 187,000	1 954,500	1 959,500	6 101,000	

Приложение № 6
к муниципальной программе
Емельяновского района «Развитие
культуры Емельяновского района»

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий и подпрограмм муниципальной программы (средств районного бюджета, в том числе средств, поступающих из бюджетов других уровней бюджетной системы и т.д.)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	2018 год			2019 год			2020 год			Итого на период 2018-2020 года
			план	план	план	план	план	план	план	план		
Муниципальная программа	«Развитие культуры Емельяновского района»	Всего	128 702,196	108 054,217	108 102,217	344 858,630						
		в том числе:										
		краевой бюджет	14 870,99950	74,500	74,500	15 019,99950						
		районный бюджет	46 837,212	42 987,000	43 015,000	132 819,212						
		внебюджетные источники	2 006,369	1 825,369	1 825,369	5 657,107						
		бюджеты поселений	119,300	0,000	0,000	119,300						
		федеральный бюджет	64 789,663	63 187,348	63 187,348	191 164,359						
		федеральный бюджет	397 99250	0,000	0,000	397 99250						
		Всего	18 575,31101	13 607,179	13 633,179	45 815,66901						
Подпрограмма 1	«Поддержка народного творчества»	Всего	85 850,48710	73 581,169	73 554,169	232 985,82510						
		в том числе:										
		краевой бюджет	9 337,80761	0,000	0,000	9 337,80761						
		районный бюджет	11 851,55299	10 905,000	10 878,000	33 634,55299						
		внебюджетные источники	901,000	720,000	720,000	2 341,000						
		бюджеты поселений	63 481,834	61 956,169	61 956,169	187 393,972						
		юридические лица	278 89250	0,000	0,000	278 89250						
		федеральный бюджет	22 089,59769	18 911,369	18 955,369	59 956,13669						
		в том числе:										
		краевой бюджет	1 741,42889	0,000	0,000	1 741,42889						
		районный бюджет	19 248,600	17 812,000	17 856,000	54 916,600						
		внебюджетные источники	1 099,369	1 099,369	1 099,369	3 296,107						
		бюджеты поселений	0,000	0,000	0,000	0,000						
		юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000						
		Всего	2 187,000	1 954,500	1 959,500	6 101,000						
		в том числе:										
		краевой бюджет	154,800	74,500	74,500	303,800						
		районный бюджет	2 032,200	1 880,000	1 885,000	5 797,200						
		внебюджетные источники										
		бюджеты поселений										
		юридические лица										

Приложение № 7
к муниципальной программе
«Развитие культуры
Емельяновского района»

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы		
			2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Сохранение культурного наследия»					
Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек (услуга)		Количество посещений, единица	141 633	141 673	141 693
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			12 414,845	9 076,257	9 093,301
Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей		Количество посещений, единица	387	387	387

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ
15.06.2018
посёлок Памяти 13 Борцов № 60-225р

«Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории сельсовета Памяти 13 Борцов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов, Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории сельсовета Памяти 13 Борцов согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя постоянной комиссии по законности, правопорядку и защите прав граждан Снитигрева А.Л.
3. Разместить настоящее Решение на сайте сельсовета Памяти 13 Борцов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в газете «Емельяновские веси»

Глава сельсовета –
Председатель Совета депутатов
Е.В.Елисеева

Приложение
к решению Совета депутатов
от 15.06.2018г. № 60-225р

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории сельсовета Памяти 13 Борцов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» и предусматривает организацию и проведение комплекса организационно-технических мероприятий по предупреждению, пресечению и устранению причин повреждения автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории сельсовета Памяти 13 Борцов.

1.2. Под муниципальным контролем за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения сельсовета Памяти 13 Борцов (далее – муниципальный контроль) понимается деятельность администрации сельсовета Памяти 13 Борцов, как органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию

и проведение на территории сельсовета Памяти 13 Борцов проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее – граждане), установленных Федеральными законами, законами Красноярского края и муниципальными правовыми актами сельсовета Памяти 13 Борцов требований по обеспечению сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории сельсовета Памяти 13 Борцов (далее – автомобильные дороги).

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее – орган муниципального контроля), является Администрация сельсовета Памяти 13 Борцов.

1.4. Ответственность за организацию осуществления муниципального контроля возлагается на руководителя администрации сельсовета Памяти 13 Борцов.

1.5. Проверки проводятся должностными лицами администрации сельсовета Памяти 13 Борцов. В случае необходимости к проведению проверок могут привлекаться иные должностные лица администрации Емельяновского муниципального района, прокуратуры.

1.6. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, указываются в распоряжении администрации сельсовета Памяти 13 Борцов о проведении проверки, согласно настоящего Положения.

1.7. К проведению мероприятий по муниципальному контролю могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями Федерального закона.

2. Формы и порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения сельсовета Памяти 13 Борцов

2.1. Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог осуществляется путем плановых и внеплановых проверок с выездом на место. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, месту жительства гражданина и (или) по месту фактического осуществления их деятельности, месту использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином автомобильной дороги в соответствии со статьей 12 Федерального закона. Основанием проведения плановой и внеплановой проверок является распоряжение администрации сельсовета Памяти 13 Борцов. Распоряжением администрации утверждаются перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых администрацией сельсовета Памяти 13 Борцов и утверждаемых руководителем сельсовета по согласованию с прокуратурой Емельяновского района в установленном законодательством порядке и размещаются на официальном сайте администрации сельсовета Памяти 13 Борцов в сети «Интернет» (adm13borcov.gbu.su).

Внеплановые проверки проводятся в порядке и по основаниям, установленным Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.3. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

2.4. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля оформляется в двух экземплярах акт проверки в соответствии с требованиями, установленными статьей 16 Федерального закона.

В акте проверки указываются:

1. дата, время и место составления акта проверки;
2. наименование уполномоченного органа;
3. дата и номер приказа руководителя уполномоченного органа;
4. фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
5. наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
6. дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
7. сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
8. сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
9. подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

2.5. К акту проверки прилагаются (в случае их составления) схема автомобильной дороги или ее участка, схема земельного участка, территории, фотоматериалы, протоколы отбора проб обследования объектов окружающей среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, объяснения граждан, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

2.6. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия указанных лиц или отказа дать расписку акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.7. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключение по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, его представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия указанных лиц или отказа дать расписку акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.8. В случае если проведение внеплановой выездной проверки было согласовано с прокуратурой Емельяновского района, копия акта проверки направляется в прокуратуру Емельяновского района в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

2.9. При выявлении в результате проведения проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных нормативно правовыми актами администрации сельсовета Памяти 13 Борцов за сохранностью автомобильных дорог, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

- выдать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2.10. В случае выявления в ходе проверки нарушений, за которые установлена административная ответственность, копия акта проверки направляется в администрацию Емельяновского района, к компетенции которой отнесено составление протокола по делу об административном правонарушении.

2.11. При обнаружении в результате проверки достаточных данных, указывающих на наличие признаков преступления, акт проверки и иные материалы и документы, подтверждающие наличие признаков преступления, направляются должностному лицу, органу, уполномоченным возбуждать уголовное дело.

2.12. Должностные лица органа муниципального контроля осуществляют дальнейший контроль за движением дела об административном правонарушении, уголовного дела, взаимодействуют с органами, указанными в пп. 2.10, 2.11 настоящего Положения, в том числе представляют дополнительные документы и материалы, имеющие значение для установления обстоятельств дела, принимают иные меры по привлечению лиц, допустивших нарушения законодательства.

2.13. При обнаружении факта причинения вреда автомобильным дорогам, администрация сельсовета Памяти 13 Борцов обращается в суд с требованием о возмещении вреда, за исключением случаев добровольного возмещения вреда. Размер причиненного вреда определяется в соответствии с действующим законодательством и нормативно правовыми актами администрации Еловского сельсовета.

2.14. Администрация сельсовета Памяти 13 Борцов ведёт журнал учёта проверок, в котором должностными лицами осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании уполномоченного органа, о датах начала и окончания проведения проверки, времени её проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку, его (их) подписи.

3. Полномочия должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Еловского сельского поселения

3.1. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог обладают следующими полномочиями:

3.1.1. привлекать при проведении выездной проверке юридическое лицо, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации;

3.1.2. получать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения и материалы, необходимые для осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог сельсовета Памяти 13 Борцов;

3.1.3. обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, являющихся нарушением требований сохранности автомобильных дорог, а также в установлении личности гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, в чьи действия имеются явные признаки нарушения законодательства в сфере сохранности автомобильных дорог;

3.1.4. информировать население о состоянии автомобильных дорог, принимаемых мерах по сохранности автомобильных дорог;

3.1.5. участвовать в подготовке нормативно правовых актов администрации сельсовета Памяти 13 Борцов, регулирующих вопросы сохранности автомобильных дорог;

3.1.6. при осуществлении своих полномочий взаимодействовать с администрацией Емельяновского района, органами внутренних дел, иными органами, осуществляющими государственный контроль и надзор в области сохранности автомобильных дорог, общественными объединениями, а также гражданами;

3.1.7. осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Должностные лица, при проведении проверки обязаны:

3.2.1. своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных нормативно правовыми актами администрации сельсовета Памяти 13 Борцов к сохранности автомобильных дорог на территории сельсовета Памяти 13 Борцов;

3.2.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3.2.3. проводить проверку на основании распоряжения о её проведении в соответствии с её назначением;

3.2.4. проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения, копии документа о согласовании проведения проверки;

3.2.5. не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3.2.6. предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

3.2.7. знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с результатами проверки;

3.2.8. учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности поселения, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

3.2.9. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.10. Соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3.2.11. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3.2.12. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положением осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

3.2.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учёта проверок.

4. Ответственность

4.1. Орган муниципального контроля, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответствующих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

15.06.2018 посёлок Памяти 13 Борцов № 60-226Р

О назначении публичных слушаний

В соответствии с п.3 ст. 28 Закона РФ № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов, Положением о публичных слушаниях в п. Памяти 13 Борцов, Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания 24.07.2018 г. в 16.00 часов по адресу п. Памяти 13 Борцов, улица Советская, 49 по вопросу: «Исполнение бюджета сельсовета Памяти 13 Борцов за 6 месяцев 2018 года».

2. Образовать комиссию по организации и проведению публичных слушаний в составе:
Е.В.Елисеева – глава сельсовета – председатель комиссии
Г.А.Прокопенко – секретарь комиссии
Г.Н.Черкашина – председатель постоянной комиссии по социальной политике.

В.В.Чеканов – председатель постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике.
А.Л.Снигирев – председатель постоянной комиссии по законности, правопорядку и защите прав граждан
С.М.Веселовский – руководитель администрации сельсовета Памяти 13 Борцов

3. Участники публичных слушаний имеют право ознакомиться с материалами рассматриваемого вопроса по адресу проведения слушаний и в письменной форме представить замечания и предложения в комиссию в период с 20.06.2018г. до 16.00 ч. 24.07.2018г.

4. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси»

5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Е.В.Елисеева

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

15.06.2018 посёлок Памяти 13 Борцов № 60-227Р

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», Закона Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов, Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов п. Памяти 13 Борцов от 05.03.2010 № 43-171Р, от 05.10.2013 № 02-07Р, решение Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов от 01.04.2015 № 24-92Р.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по правопорядку, законности и защите прав граждан Снигирева А.Л..

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские веси» и разместить на официальном сайте муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава сельсовета -

Председатель Совета депутатов

Е.В.Елисеева

Приложение 1 к решению Совета депутатов от 15.06.2018 № 60-227Р

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов, устанавливает порядок и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования сельсовета Памяти 13 Борцов (далее соответственно - конкурс, глава муниципального образования, муниципальное образование).

1.2. Целью проведения конкурса является отбор кандидатур, наиболее подготовленных для замещения должности Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. При проведении конкурса кандидатам на должность главы муниципального образования (далее - кандидат) гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

2. Принятие решения о проведении конкурса.

2.1 Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов (далее по тексту - представительный орган, (или) Совет депутатов в соответствующем порядке) принимает решение о назначении конкурса не позднее 30 дней до окончания срока, на который был избран глава муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Совет депутатов принимает решение о назначении конкурса в срок, обеспечивающий избрание главы муниципального образования в соответствии со сроком предусмотренным п. 8.1-1 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2 Совет депутатов готовит объявление о проведении конкурса в соответствии с решением, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.3. Решение о назначении конкурса, указанное в пункте 2.1 настоящего Положения, а также объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
- 2) сведения о датах начала и окончания, времени и месте приема документов от кандидатов;
- 3) перечень документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию для проведения конкурса и иные условия конкурса;
- 4) сведения о лице органа местного самоуправления муниципального образования, ответственного за прием документов от кандидатов, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии (секретарь конкурсной комиссии).

Дата проведения конкурса не может быть определена ранее 35 календарных дней со дня опубликования решения о назначении конкурса Советом депутатов.

Дата окончания приема документов от кандидатов не может быть определена позднее 3-х календарных дней до дня проведения конкурса.

2.4 Решение о назначении конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов Совета депутатов, а также размещению на официальном сайте муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения о назначении конкурса представительный орган в письменной форме уведомляет Главу Емельяновского района об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

2.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты производят за свой счет.

2.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

3. Конкурсная комиссия.

3.1 Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования сельсовета Памяти 13 Борцов составе 6 человек (далее - конкурсная комиссия, комиссия).

3.2 Половина членов конкурсной комиссии назначается решением Совета депутатов, а другая половина – Главой Емельяновского района.

3.3 Комиссия должна быть сформирована в полном составе не позднее, чем за три календарных дня до дня проведения конкурса.

Комиссия считается сформированной со дня вступления в силу правовых актов о назначении всех членов Комиссии.

Информация о составе Комиссии подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4 Членами Конкурсной комиссии могут быть назначены граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, которые не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) ограничений активного избирательного права.

Для назначения членом конкурсной комиссии гражданином представляется личное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.5 Членами конкурсной комиссии не могут быть:

- 1) лица, не отвечающие требованиям пункта 3.4 настоящего Положения;
- 2) лица, имеющие непогашенную судимость;
- 3) лица, находящиеся в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с кандидатами;
- 4) лица, находящиеся в непосредственном подчинении у кандидатов;
- 5) лица, подавшие заявление на участие в конкурсе по отбору канди-

датур на должность главы муниципального образования.

В случаях, указанных в подпунктах 3 - 5 настоящего пункта, член конкурсной комиссии, назначенный Советом депутатов, обязан не позднее дня, следующего за днем окончания срока приема документов от кандидатов, подать заявление в письменной форме о сложении своих полномочий в Совет депутатов, который назначает нового члена Комиссии до дня проведения конкурса.

3.6 Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:
- организует проведение конкурса;
- рассматривает документы кандидатов, поступившие на конкурс;
- принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе кандидатов;
- рассматривает вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- определяет результаты конкурса.

3.7 Из числа членов конкурсной комиссии открытым голосованием избирается председатель конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии открывает старший по возрасту член комиссии, а также выносит на голосование вопрос по избранию председателя конкурсной комиссии.

3.8 Председатель конкурсной комиссии:
- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях;
- утверждает повестку дня;
- организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания конкурсной комиссии;

- организует голосование и подсчет голосов членов конкурсной комиссии, определяет результаты голосования;
- выносит для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии вопрос о допуске кандидатов к участию в конкурсе на основании полноты, достоверности сведений, представленных кандидатами, и правильности оформления документов, представленных кандидатами;
- по результатам проведенного конкурса направляет в Совет депутатов документы, образованные в результате проведения конкурса.

3.9 Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.

3.10 Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более двух третей от установленной численности членов конкурсной комиссии (пять членов комиссии).

3.11 Секретарь конкурсной комиссии, определенный решением о назначении конкурса, осуществляет ведение делопроизводства, обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет и составляет протокол заседания конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии не является членом конкурсной комиссии и не обладает правом голоса.

3.12 Заседание конкурсной комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим положением.

3.13 Если в день заседания конкурсной комиссии присутствует две трети или менее членов конкурсной комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов конкурсной комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшую дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе.

Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания в письменной форме не позднее дня следующего за днем принятия решения о переносе заседания конкурсной комиссии.

3.14 Все решения принимаются конкурсной комиссией открытым голосованием простым большинством от установленного числа членов конкурсной комиссии.

3.15 По итогу заседания конкурсной комиссией составляется протокол, в котором отражается информация о работе конкурсной комиссии. Протокол конкурсной комиссии подписывают все члены конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии.

3.16 Члены конкурсной комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы конкурсной комиссии.

4. Основания участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов.

4.1. В конкурсе имеет право участвовать гражданин Российской Федерации, достигший на день проведения конкурса возраста 21 год и не имеющий на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4.2. Гражданин (кандидат), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 3 x 4 см., 3 шт. по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- 3) паспорт или заменяющий его документ (соответствующий документ представляется лично по прибытию на конкурс);
- 4) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу (при наличии);
- 5) документы об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) (при наличии);
- 6) трудовую книжку, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (при наличии);
- 7) документ, подтверждающий представление в администрацию сельсовета Памяти 13 Борцов сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с п.4 ст.2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений»;
- 8) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 07.12.2011 № 1121;

Гражданином (кандидатом) могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий, а также иные документы, характеризующие его деловые качества, профессиональную подготовку, а также документы о наличии стажа муниципальной или государственной службы не менее трех лет или стажа работы на руководящих должностях не менее пяти

лет.

4.3 В качестве конкурсного задания кандидат предоставляет разработанную им программу основных направлений социального и экономического развития сельсовета Памяти 13 Борцов на ближайшие 5 лет (далее - Программа)

Программа обязательно должна содержать:
1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов;
2) описание основных социально-экономических проблем муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов;
3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на решение основных проблем муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов;
4) предполагаемую структуру местной администрации сельсовета Памяти 13 Борцов.

Программа должна быть прошита, листы пронумерованы. Программа представляется в запечатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Конверт подается вскрытию на заседании комиссии при рассмотрении документов, представленных кандидатами, на полноту и соответствие поступивших документов требованиям, установленным настоящим Положением.

Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта Times New Roman размером № 14.

4.4 Документы, указанные в подпункте 4.2.4.3 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 30 календарных дней со дня приема документов, указанного в объявлении в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.

Подлинники документов, указанных в пп.3-6 п.4.2, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день представления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты и времени приема по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Представленные кандидатом сведения, при наличии поступившей письменной информации от органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, организаций, граждан, содержащей факты, свидетельствующие о представленных недостоверных сведениях, подлежат проверке в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5 По истечении срока, установленного пунктом 4.4. настоящего Положения, дела кандидатов передаются секретарем конкурсной комиссии председателю конкурсной комиссии, с указанием количества передаваемых дел.

4.6 Несвоевременное представление документов, указанных в п.4.2, 4.3 является основанием для отказа гражданину в их приеме.

4.7 Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

- а) недостижения 21 года на день проведения конкурса;
- б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в пп. 1-3,7,8 п. 4.2, 4.3 настоящего Положения, представления их не в полном объеме или не по формам, утвержденным настоящим Положением;
- е) в случаях предусмотренных п.3.2. ст.4. Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- ж) при наличии у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

В случае установления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, конкурсная комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3 календарных дней со дня принятия решения.

4.8 Граждане иностранных государств могут быть кандидатами в случае, если доступ граждан этих государств к замещению должности главы муниципального образования урегулирован международным договором Российской Федерации.

4.9. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 4.4. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, представительный орган принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 20 календарных дней со дня опубликования данного решения. Одновременно представительный орган в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов Совета депутатов сельсовета, а также размещению на официальном сайте муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.10. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется представительный орган. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.11 Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее дня проведения конкурса.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов.

5.1 В случае, если из всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на заседании Комиссии явились менее двух кандидатов, конкурсная комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов любыми доступными способами (телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»).

Если на вновь назначенное конкурсное комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации представительный орган в сроки, установленные пунктом 4.11 настоящего Положения. В

этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

5.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

5.3 Кандидаты участвуют в конкурсе лично. Кандидат, не явившийся на заседание конкурсной комиссии, считается отказавшимся от участия в конкурсе. Невяка кандидата на заседание конкурсной комиссии фиксируется в протоколе.

5.4 На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

Первый этап конкурса проводится на основе изучения документов и анкетных данных, представленных участниками конкурса, а также проведения собеседования отдельно с каждым из кандидатов с целью определения его профессионального уровня, а также выявления профессиональных и личностных качеств.

5.4.1 При подведении итогов первого этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов об образовании и о квалификации (при наличии), об осуществлении трудовой (служебной) деятельности (при наличии), отзыва с предыдущего места работы (при наличии), иных документов (при наличии).

Требования, являющиеся предпочтительными для осуществления Главой сельсовета Памяти 13 Борцов полномочий по решению вопросов местного значения:

- 1) высшее профессиональное образование по направлениям: государственное и муниципальное управление; юриспруденция; все специальности по направлению «Экономика и управление»;
- 2) должен знать и уметь применять на практике Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Устав Красноярского края, законы Красноярского края, Устав сельсовета Памяти 13 Борцов, иные нормативные правовые акты, а также муниципальные правовые акты, в соответствии с которыми регулируется деятельность органов местного самоуправления сельсовета Памяти 13 Борцов; правовые основы муниципальной службы; нормативную базу соответствующей сферы деятельности, осуществляемой в пределах своих должностных обязанностей и полномочий; передовой опыт в области государственного и муниципального управления; основы управления и организации труда; методы управления персоналом; правила делового этикета; порядок работы со служебной информацией; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; возможности и особенности применения современных информационных технологий в органах местного самоуправления; основы информационной безопасности;
- 3) наличие навыков управления персоналом; оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений; прогнозирования последствий принятых решений; ведения деловых переговоров; взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления; работы по взаимодействию с другими ведомствами, организациями, структурными подразделениями, гражданами; предупреждения и разрешения конфликтов; делегирования полномочий подчиненным; постановки перед подчиненными достижимых задач; недопущения личных конфликтов с подчиненными сотрудниками, коллегами и вышестоящими руководителями.

Члены конкурсной комиссии вправе задавать участникам конкурса вопросы, возникающие при анализе представленных документов.

При оценке профессионального уровня кандидатов и других профессионально-личностных качеств необходимо опираться на сравнение указанных качеств каждого кандидата.

5.4.2 Оценка кандидатов на первом этапе производится с учетом положений п. 5.4.1 настоящего Положения, а также результатов собеседования по бальной системе.

5.4.3 Члены конкурсной комиссии (в отсутствие кандидата) оценивают результаты собеседования, оценивают квалификацию кандидата, которая включает в себя оценку уровня образования и стажа работы, а также дают оценку представленных кандидатами документов и анкетных данных.

5.4.3.1 Результаты собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

5 баллов, если кандидат отвечает требованиям пп. 2,3 п. 5.4.1 настоящего Положения, четко и логически последовательно изложил свое видение работы Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопросов, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

4 балла, если кандидат отвечает требованиям пп. 2,3 п. 5.4.1 настоящего Положения, четко и последовательно изложил свое видение работы Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

3 балла, если кандидат отвечает требованиям пп. 2,3 п. 5.4.1 настоящего Положения, изложил свое видение работы Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

1 балл, если кандидат не отвечает требованиям пп. 2,3 п. 5.4.1 настоящего Положения, нечетко изложил свое видение работы Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, не раскрыл содержание вопросов, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам.

5.4.3.2 Оценка квалификации (профессионального уровня) включает оценку уровня образования и стажа работы.

Уровень образования оценивается:

- 5 баллов, если участник конкурса отвечает требованиям п. 1 п. 5.4.1 настоящего Положения,
- 4 балла, если участник конкурса имеет высшее образование;
- 3 балла, если участник конкурса имеет среднее профессиональное образование;
- 1 балл, если участник конкурса имеет среднее общее или основное общее образование.

Стаж работы оценивается:

- 5 баллов, если участник конкурса имеет стаж работы на должности руководителя, заместителя руководителя организации и (или) муниципальных (государственных) должностях, и (или) стаж муниципальной (государственной) службы 3 года и более;
- 3 балла, если участник конкурса имеет стаж работы на должности руководителя, заместителя руководителя организации и (или) муниципальных (государственных) должностях, и (или) стаж муниципальной

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

21. ИНН (если имеется) _____

22. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащего кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям недвижимого имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество:
(Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

Собственник недвижимого имущества (для долевой собственности указывается доля лица)	Вид имущества	Страна нахождения имущества	Площадь объекта имущества	Источники средств, за счет которых приобретено имущество
кандидат				
супруг (супруга)				
несовершеннолетние дети				

23. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащих кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям счетов (вкладах), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации:
(Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

Субъект	Объекты прав (счета (вклады), наличные денежные средства, ценности)	Наименование иностранного банка, страна нахождения банка	Остаток средств либо объем средств (указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату предоставления сведений)
кандидат			
супруг (супруга)			
несовершеннолетние дети			

* При отсутствии в таблице ставится прочерк

24. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

25. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и избрании на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).
" " 20 г. Подпись _____

М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

" " 20 г. (подпись, фамилия работника органов местного самоуправления, ответственного за прием документов)

РАСПИСКА

в получении документов, представленных в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов

Настоящим подтверждается, что в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов кандидатом _____ (фамилия, имя, отчество)

лично представлены следующие документы:

N п/п	Перечень представляемых документов	Количество документов в (штук)	Количество листов в документе
1	Заявление о допуске к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов, о согласии на обработку персональных данных		
2	Анкета участника конкурса		
3	Фотографии размером 3 х 4 – 3 шт.		
4	Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина		
5	Копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего трудовую (служебную) деятельность, заверенная кадровой службой или нотариально (при наличии)		
6	Копия документа об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы		

	(службы) (при наличии)		
7	Копия документа воинского учета (при наличии)		
8	Документ, подтверждающий представление в администрацию сельсовета Памяти 13 Борцов сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края, а также копии указанных сведений в соответствии с п.4 ст.2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений»		
9	Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования		
10	Запечатанный конверт с конкурсным заданием		
11	Иные документы		

Документы принял _____ (подпись, расшифровка подписи лица, ответственного за прием документов)

Дата и время представления документов: __ час. __ мин. " __ " 20 __ г.

Расписка мною получена " __ " 20 __ г. _____ (подпись кандидата, расшифровка подписи)

Приложение 5 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

кандидатов на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов первого этапа конкурса

Критерии оценки	Ф.И.О. кандидата	Ф.И.О. кандидата	Ф.И.О. кандидата
1. Собеседование (5,4,3,1 баллов)			
2. Квалификация (профессиональный уровень)	-	-	-
- уровень образования (5,4,3,1)			
-стаж работы (5,3,1)			
3. Наличие документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, наличие иных документов, характеризующих профессиональную подготовку кандидата (1,2 балла)			
4. Наличие документов о награждении наградами и присвоении почетных званий (1,2 балла)			
ИТОГО:			

Член конкурсной комиссии _____ (подпись, расшифровка подписи)

Дата:

Приложение 6 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

кандидатов на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов второго этапа конкурса

Критерии оценки (от 1 до 10 баллов)	Ф.И.О. кандидата	Ф.И.О. кандидата	Ф.И.О. кандидата
1. Законность и осуществимость заявленных предложений			
2. Оценка эффективности и целесообразности объема финансирования для реализации направлений социального и экономического развития сельсовета Памяти 13 Борцов			
3. Предполагаемая результативность в достижении показателей развития сельсовета Памяти 13 Борцов в сферах жилищно-коммунального хозяйства, торговли, образования, транспорта и связи, энергоснабжения и водоснабжения, строительства жилья и объектов городского хозяйства, культуры и досуга, землепользования, планировки территории, застройки сельсовета Памяти 13 Борцов, финансов и налоговой политики, поддержки рыночных структур и предпринимательства, занятости и рынка труда			
4. Эффективность представленных мер, направленных на решение основных проблем сельсовета Памяти 13 Борцов			
5. Наличие системного подхода к решению вопросов развития малого и среднего предпринимательства			

6. Эффективность предложенных относительно современных средств развития инфраструктуры сельсовета Памяти 13 Борцов			
7. Полнота и достоверность ответов на заданные вопросы			
ИТОГО:			

Примечание. Оценка кандидатов проводится по десятибалльной системе.

Член конкурсной комиссии _____ (подпись, расшифровка подписи)

Дата:

Приложение 7 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
Членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельсовета Памяти 13 Борцов

№	ФИО кандидата	ФИО членов конкурсной комиссии										Итого	
		1-й этап	2-й этап	1-й этап	2-й этап	1-й этап	2-й этап	1-й этап	2-й этап	1-й этап	2-й этап		

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (подпись)

Дата

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН**

РЕШЕНИЕ

15.06.2018 посёлок Памяти 13 Борцов № 60-229р

О назначении публичных слушаний

В соответствии с п.3 ст. 28 Закона РФ № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельсовета Памяти 13 Борцов, Положением о публичных слушаниях в п. Памяти 13 Борцов, Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания 24.07.2018 г. в 16.30 часов по адресу п. Памяти 13 Борцов, улица Советская, 49 по вопросу: «Изменение вида разрешенного использования земельного участка».
2. Образовать комиссию по организации и проведению публичных слушаний в составе:
Е.В.Елисеева – глава сельсовета – председатель комиссии
Г.А.Прокопенко – секретарь комиссии
В.В.Чеканов – председатель постоянной комиссии по бюджету, финансам и налоговой политике
В.Г.Адамов – председатель постоянной комиссии по землепользованию, архитектуре и ЖКХ
А.Л.Снигирев – председатель постоянной комиссии по законности, правопорядку и защите прав граждан
С.М.Веселовский – руководитель администрации сельсовета Памяти 13 Борцов
3. Участники публичных слушаний имеют право ознакомиться с материалами рассматриваемого вопроса по адресу проведения слушаний и в письменной форме представить замечания и предложения в комиссию в период с 20.06.2018г. до 16.00 ч. 24.07.2018г.
4. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси»
5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Е.В.Елисеева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ
Емельяновского района Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

15.06.2018г. посёлок Памяти 13 Борцов № 60-230р

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов № 53-198р от 06.12.2017г.
«Об утверждении бюджета сельсовета Памяти 13 Борцов на
а 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»**

В соответствии со ст.9 Бюджетного Кодекса РФ, пп.2 п.10 ст.35, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пп.2 п.1 ст.25 Устава сельсовета Памяти 13 Борцов, решением Совета депутатов п. Памяти 13 Борцов от 23.10.2013 № 03-16Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе» Совет депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов РЕШИЛ:

1. Внести в приложения № 1, 4, 5, 6, 7 к решению Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов от 06.12.2017г. № 53-198р «Об утверждении бюджета сельсовета Памяти 13 Борцов на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» изменения согласно приложению.
2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2018 год:
- прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 13889,949 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 15270,496 тыс. рублей;
- дефицит бюджета сельсовета в сумме 1380,547 тыс. рублей.
3. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси».
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета –
Председатель Совета депутатов

Е.В.Елисеева

Продолжение 2
к решению Емельяновского
Совета депутатов
от 15.06.2018 № 28-218Р

Отчет об исполнении районного бюджета по доходам за 2017 год

(тыс. рублей)

Table with columns: Код классификации доходов бюджета, Наименование кода классификации доходов бюджета, Планы на год, Исполнено, % исполнения. The table is split into two main sections: 'Доходы районного бюджета' and 'Доходы бюджетов муниципальных районов'. It contains detailed financial data for various budget categories and municipalities.

Table with columns for budget line items, including descriptions of expenses for personnel, goods, and various administrative and social programs. Includes rows 488 through 545.

Table with columns for budget line items, including descriptions of expenses for various administrative, social, and infrastructure projects. Includes rows 546 through 611.

Table with columns for budget line items, including descriptions of expenses for infrastructure, social services, and administrative costs. Includes rows 612 through 671.

672	Непрограммные расходы муниципального казенного учреждения "Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	090	0909	822000000		720	720
673	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на организацию и проведение авиационных обработок мест массового отдыха населения в рамках межпрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	090	0909	822007550		720	720
674	Межбюджетные трансферты	090	0909	822007550	500	720	720
675	Иные межбюджетные трансферты	090	0909	822007550	540	720	720
676	Физическая культура и спорт	090	1100		1050	1050	1050
677	Массовый спорт	090	1102		1050	1050	1050
678	Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта в Емельяновском районе"	090	1102	060000000		1050	1050
679	Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта"	090	1102	061000000		1050	1050
680	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на создание новых и поддержку действующих спортивных клубов по месту жительства, за счет средств краевого бюджета, в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта в Емельяновском районе"	090	1102	0610074180		1000	1000
681	Межбюджетные трансферты	090	1102	0610074180	500	1000	1000
682	Иные межбюджетные трансферты	090	1102	0610074180	540	1000	1000
683	Иные межбюджетные трансферты бюджету Ельского сельсовета на обеспечение софинансирования расходов по поддержке действующего спортивного клуба по месту жительства СКМЖ "Лидер" в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта в Емельяновском районе"	090	1102	0610081770	50	50	50
684	Межбюджетные трансферты	090	1102	0610081770	500	50	50
685	Иные межбюджетные трансферты	090	1102	0610081770	540	50	50
686	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	090	1400		50374,5	50374,5	
687	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований	090	1401		37540,1	37540,1	
688	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Емельяновского района»	090	1401	050000000		37540,1	37540,1
689	Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Емельяновского района»	090	1401	051000000		37540,1	37540,1
690	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Емельяновского района	090	1401	0510076010	33340,1	33340,1	
691	Межбюджетные трансферты	090	1401	0510076010	500	33340,1	33340,1
692	Дотации	090	1401	0510076010	510	33340,1	33340,1
693	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений, за счет средств краевого бюджета, в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Емельяновского района»	090	1401	0510080170		4200	4200
694	Межбюджетные трансферты	090	1401	0510080170	500	4200	4200
695	Дотации	090	1401	0510080170	510	4200	4200
696	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	090	1403		12834,4	12834,4	
697	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Емельяновского района»	090	1403	050000000		11806	11806
698	Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Емельяновского района»	090	1403	051000000		11806	11806
699	Межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Емельяновского района» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Емельяновского района»	090	1403	0510080180		11806	11806
700	Межбюджетные трансферты	090	1403	0510080180	500	11806	11806
701	Иные межбюджетные трансферты	090	1403	0510080180	540	11806	11806
702	Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти	090	1403	820000000		1028,4	1028,4
703	Непрограммные расходы муниципального казенного учреждения "Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	090	1403	822000000		1028,4	1028,4
704	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	090	1403	8220010210		909,064	909,064
705	Межбюджетные трансферты	090	1403	8220010210	500	909,064	909,064
706	Иные межбюджетные трансферты	090	1403	8220010210	540	909,064	909,064
707	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, научного зван (значки) в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	090	1403	8220010310		119,336	119,336
708	Межбюджетные трансферты	090	1403	8220010310	500	119,336	119,336
709	Иные межбюджетные трансферты	090	1403	8220010310	540	119,336	119,336
710	Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации Емельяновского района Красноярского края»	132	0400		261882,138	214240,763	
711	Национальная жилищная	132	0400		77983,778	51077,348	
712	Возное хозяйство	132	0406		16609,884	314,824	
713	Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	100000000		16609,884	314,824
714	Подпрограмма "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	102000000		16609,884	314,824
715	Осуществление переданных администрацией Зелёдского сельсовета полномочий по осуществлению авторского надзора за реконструкцией гидротехнического сооружения в районе СНТ "Кедр-2" платформы "Лесная", за счет средств поселения, в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность" муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	1020081710		347,324	126
716	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	132	0406	1020081710	400	347,324	126
717	Бюджетные инвестиции	132	0406	1020081710	410	347,324	126
718	Осуществление переданных администрацией Зелёдского сельсовета полномочий по осуществлению авторского надзора за реконструкцией гидротехнического сооружения в районе СНТ "Кедр-2" платформы "Лесная", за счет средств поселения, в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность" муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	1020081720		32,46	
719	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	132	0406	1020081720	400	32,46	
720	Бюджетные инвестиции	132	0406	1020081720	410	32,46	

721	Мероприятия в области обеспечения капитального ремонта, реконструкции и строительства гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность" муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	10200R0160		16037,6	
722	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	132	0406	10200R0160	400	16037,6	
723	Бюджетные инвестиции	132	0406	10200R0160	410	16037,6	
724	Осуществление переданных администрацией Зелёдского сельсовета полномочий в части обеспечения финансирования на выполнение работ по реконструкции гидротехнического сооружения в районе СНТ "Кедр-2" платформы "Лесная", за счет средств поселения, в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды и экологическая безопасность" муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0406	10200S0160		192,5	188,824
725	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	132	0406	10200S0160	400	192,5	188,824
726	Бюджетные инвестиции	132	0406	10200S0160	410	192,5	188,824
727	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	132	0409	080000000		61373,894	50762,524
728	Муниципальная программа «Развитие транспорта в Емельяновском районе»	132	0409	081000000		61373,894	50762,524
729	Подпрограмма «Дороги Емельяновского района»	132	0409	081000000		61373,894	50762,524
730	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, являющихся подведомственными объектам с учетом средств дорожного фонда Красноярского края, в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810075070		23000	13057,255
731	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075070	200	23000	13057,255
732	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075070	240	23000	13057,255
733	Сохранение автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810075080		1139,907	1139,907
734	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075080	200	1139,907	1139,907
735	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075080	240	1139,907	1139,907
736	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810075090		35680,117	35114,506
737	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075090	200	35680,117	35114,506
738	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810075090	240	35680,117	35114,506
739	Сохранение автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений за счет средств дорожного фонда Емельяновского района в рамках подпрограммы «Дороги Емельяновского района» муниципальной программы «Развитие транспорта в Емельяновском районе»	132	0409	0810080340		278,089	199,999
740	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810080340	200	278,089	199,999
741	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810080340	240	278,089	199,999
742	Обустройство лестничного марша на спуске от железнодорожной платформы "Овиный" в сторону д. Бурачье, на участке №1, в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810081960		99,807	99,807
743	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810081960	200	99,807	99,807
744	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810081960	240	99,807	99,807
745	Дележное участие в выполнении государственных работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, являющихся подведомственными объектам, за счет средств дорожного фонда Емельяновского района в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810085070		22,129	14,699
746	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085070	200	22,129	14,699
747	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085070	240	22,129	14,699
748	Софинансирование расходов по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, за счет средств дорожного фонда Емельяновского района, в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810085080		37,288	37,288
749	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085080	200	37,288	37,288
750	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085080	240	37,288	37,288
751	Софинансирование по капитальному ремонту и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Емельяновского района в рамках подпрограммы "Дороги Емельяновского района" муниципальной программы "Развитие транспорта в Емельяновском районе"	132	0409	0810085090		1116,557	1099,063
752	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085090	200	1116,557	1099,063
753	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0409	0810085090	240	1116,557	1099,063
754	Жилищно-коммунальное хозяйство	132	0500		182056,013	161403,048	
755	Жилищное хозяйство	132	0501		20,409	16,535	
756	Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность»	132	0501	100000000		20,409	16,535
757	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	132	0501	101000000		20,409	16,535
758	Осуществление отдельных полномочий поселений по разработке проектов краткосрочных планов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2018-2019 гг. и их утверждение в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность»	132	0501	1010081680		20,409	16,535
759	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	132	0501	1010081680	100	19,909	16,535
760	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	132	0501	1010081680	110	19,909	16,535
761	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0501	1010081680	200	0,5	
762	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0501	1010081680	240	0,5	
763	Жилищное хозяйство	132	0502		174291,32	154509,215	
764	Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства в Емельяновском районе"	132	0502	090000000		12299,075	
765	Подпрограмма "Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства"	132	0502	094000000		12299,075	

766	Капитальный ремонт (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих объединений к источникам электроснабжения, водоснабжения, в рамках подпрограммы "Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства в Емельяновском районе"	132	0502	0940057520		12163,785	
767	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0502	0940057520	200	12163,785	
768	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0502	0940057520	240	12163,785	
769	Софинансирование по капитальному ремонту объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих объединений к источникам электроснабжения, водоснабжения, в рамках подпрограммы "Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства в Емельяновском районе"	132	0502	09400S5720		135,29	
770	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0502	09400S5720	200	135,29	
771	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0502	09400S5720	240	135,29	
772	Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность»	132	0502	100000000		56055,87	55731,154
773	Подпрограмма "Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Емельяновского района"	132	0502	103000000		3512,27	3253,81
774	Капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, находящихся в муниципальной собственности, за счет средств краевого бюджета, в рамках подпрограммы "Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Емельяновского района" муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности, охрана окружающей среды и экологическая безопасность"	132	0502	1030075710		3300	3053,947
775	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132	0502	1030075710	200	3300	3053,947

Table with 6 columns: ID, Description, Budget Code, Amount, etc. Rows include items like '798 Осуществление переданных поселком Емельяново полномочий по проверке достоверности сметной стоимости, локальных сметных расчетов из проекта по титулу "Мероприятия по строительству электрических сетей напряжением 10/0,4 кВ и улично-дорожной сети общего пользования местного значения в п.г.т. Емельяново Емельяновского района Красноярского края" за счет средств поселка Емельяново, в рамках подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Емельяновского района" муниципальной программы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Емельяновского района" за счет средств поселка Емельяново

Table with 6 columns: ID, Description, Budget Code, Amount, etc. Rows include items like '840 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '841 Культура и кинематография', '842 Культура', '843 Муниципальная программа "Развитие культуры Емельяновского района"', '844 Подпрограмма "Поддержка народного творчества" Емельяновского района', '845 Реализация мероприятий за счет средств полученных за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Поддержка народного творчества" муниципальной программы "Развитие культуры Емельяновского района"', '846 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '847 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '848 Физическая культура и спорт', '849 Массовый спорт', '850 Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта в Емельяновском районе"', '851 Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта"', '852 Софинансирование расходов по модернизации и укреплению материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта в Емельяновском районе"', '853 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '854 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '855 Муниципальное казенное учреждение "Управление социальной защиты населения администрации Емельяновского района"', '856 Общие государственные вопросы', '857 Другие общегосударственные вопросы', '858 Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти', '859 Непрограммные расходы муниципального казенного учреждения "Управление социальной защиты населения администрации Емельяновского района"', '860 Оплата услуг по перевозке умерших граждан до места в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Управление социальной защиты населения администрации Емельяновского района"', '861 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '862 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '863 Образование', '864 Другие вопросы в области образования', '865 Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района в XXI веке"', '866 Подпрограмма "Профилактика безработицы и правонарушений среди несовершеннолетних в Емельяновском районе"', '867 Приобретение комплексов для несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении в рамках межведомственной акции "Помоги пойти учиться" в рамках подпрограммы "Профилактика безработицы и правонарушений среди несовершеннолетних в Емельяновском районе" муниципальной программы "Молодежь Емельяновского района в XXI веке"', '868 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '869 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '870 Социальная политика', '871 Пенсионное обеспечение', '872 Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Емельяновского района"', '873 Подпрограмма "Обеспечение своевременного и качественного исполнения переданных государственных полномочий по приему граждан, сбору документов, ведению базы данных получателей социальной помощи и организации социального обслуживания"', '874 Предоставление доплаты к пенсии муниципальным служащим (в соответствии с решением Емельяновского районного Совета депутатов Красноярского края от 22.10.2008 №55-31Р "Об утверждении положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы")', '875 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '876 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '877 Социальное обеспечение и иные выплаты населению', '878 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам', '879 Социальное обслуживание населения', '880 Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Емельяновского района"', '881 Подпрограмма "Повышение качества и доступности социальных услуг населению"', '882 Финансирование расходов по социальному обслуживанию населения, в том числе предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений социального обслуживания (в соответствии с Законом края от 16 декабря 2014 года № 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае")', '883 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', '884 Субсидии бюджетным учреждениям', '885 Социальное обеспечение населения', '886 Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Емельяновского района"', '887 Подпрограмма "Обеспечение своевременного и качественного исполнения переданных государственных полномочий по приему граждан, сбору документов, ведению базы данных получателей социальной помощи и организации социального обслуживания"', '888 Обеспечение бесплатного проезда детей и лиц, сопровождающих организованные группы детей, до места нахождения загородных оздоровительных лагерей и обратно (в соответствии с Законом края от 9 декабря 2010 года № 11-5393"О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Красноярском крае")', '889 Социальное обеспечение и иные выплаты населению', '890 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат', '891 Организация торжественно-преданных мероприятий, посвященных социально-значимым событиям', '892 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '893 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '894 Предоставление ежемесячной денежной выплаты Смирновой Екатерине Харитоновне (в соответствии с решением Емельяновского районного Совета депутатов от 22.10.2008 №55-312Р "О материальном обеспечении Смирновой Екатерины Харитоновны")', '895 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '896 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '897 Социальное обеспечение и иные выплаты населению', '898 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам', '899 Другие вопросы в области социальной политики', '900 Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Емельяновского района"', '901 Подпрограмма "Обеспечение своевременного и качественного исполнения переданных государственных полномочий по приему граждан, сбору документов, ведению базы данных получателей социальной помощи и организации социального обслуживания"', '902 Осуществление государственных полномочий по организации деятельности органов управления

Table with 6 columns: ID, Description, Budget Code, Amount, etc. Rows include items like '903 Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', '904 Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов', '905 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '906 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '907 Иные бюджетные ассигнования', '908 Уплата налогов, сборов и иных платежей', '909 Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках Подпрограммы "Обеспечение своевременного и качественного исполнения переданных государственных полномочий по приему граждан, сбору документов, ведению базы данных получателей социальной помощи и организации социального обслуживания" муниципальной программы "Социальная поддержка населения Емельяновского района"', '910 Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', '911 Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов', '912 Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти', '913 Непрограммные расходы муниципального казенного учреждения "Управление социальной защиты населения администрации Емельяновского района"', '914 Осуществление переданных администрацией поселений части полномочий по призыву граждан на военную службу, зарегистрированных на территории поселений в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Управление социальной защиты населения администрации Емельяновского района"', '915 Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', '916 Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов', '917 Муниципальное казенное учреждение "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры Емельяновского района Красноярского края"', '918 Общегосударственные вопросы', '919 Другие общегосударственные вопросы', '920 Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '921 Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом"', '922 Оплата услуг по охране здания, в котором размещался Погорельская начальная школа, в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '923 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '924 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '925 Проведение работ по укрупнению бесхозных объектов в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '926 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '927 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '928 Проведение работ по определению рыночной стоимости объектов недвижимости в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '929 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '930 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '931 Приобретение автотранспортного средства высокой проходимости в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '932 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '933 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '934 Приобретение специализированной автомашины для откачки септиков муниципальных учреждений в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '935 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '936 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '937 Проведение визуального и детального (инструментального) обследования здания администрации района в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '938 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '939 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '940 Подпрограмма "Управление земельными ресурсами"', '941 Осуществление переданных администрацией поселка Емельяново полномочий в области муниципального земельного контроля, в рамках подпрограммы "Управление земельными ресурсами" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"', '942 Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', '943 Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов', '944 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '945 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '946 Выполнение работ по расчету значений коэффициентов K1 и K2, учитывающих вид разрешенного использования земельного участка, применяемых при определении размера арендной платы за использование земельных участков, в рамках подпрограммы "Управление земельными ресурсами" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Емельяновского района"

947	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	1220081450	200	619,667	619,667
948	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	1220081450	240	619,667	619,667
949	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	162	0113	1230000000	13454,378	12874,492	
950	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0113	1230080210	13454,378	12874,492	
951	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	162	0113	1230080210	100	11606,5	11572,587
952	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	162	0113	1230080210	120	11606,5	11572,587
953	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	1230080210	200	1793,818	1298,141
954	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	1230080210	240	1793,818	1298,141
955	Иные бюджетные ассигнования	162	0113	1230080210	800	54,06	3,764
956	Уплата налогов, сборов и иных платежей	162	0113	1230080210	850	54,06	3,764
957	Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти	162	0113	8200000000		5038,74	4229,657
958	Непрограммные мероприятия муниципального казенного учреждения "Юридическое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	162	0113	8230000000		5038,74	4229,657
959	Осуществление переданных полномочий в области градостроительной деятельности в рамках непрограммных мероприятий муниципального казенного учреждения "Юридическое управление администрации Емельяновского района Красноярского края"	162	0113	8230080720		466,15	465,067
960	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	8230080720	200	466,15	465,067
961	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	8230080720	240	466,15	465,067
962	Демонтаж самовольно установленных рекламных конструкций, в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры Емельяновского района Красноярского края"	162	0113	8230081640		828	20
963	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	8230081640	200	828	20
964	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0113	8230081640	240	828	20
965	Возврат полученных денежных средств, процентов за пользование чужими денежными средствами, возмещение расходов, в том числе судебных расходов физическим и юридическим лицам на основании судебных решений, в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры Емельяновского района Красноярского края"	162	0113	8230081730		3744,59	3744,59
966	Иные бюджетные ассигнования	162	0113	8230081730	800	3744,59	3744,59
967	Исполнение судебных актов	162	0113	8230081730	830	3744,59	3744,59
968	Национальная экономика	162	0400			550,637	301
969	Другие вопросы в области национальной экономики	162	0412			550,637	301
970	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0412	1200000000		550,637	301
971	Подпрограмма "Управление земельными ресурсами"	162	0412	1220000000		550,637	301
972	Проведение работ по определению рыночной стоимости объектов недвижимости в рамках подпрограммы "Управление земельными ресурсами" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0412	1220081020		150	112
973	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0412	1220081020	200	150	112
974	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0412	1220081020	240	150	112
975	Проведение работ по формированию земельных участков для дальнейшего предоставления путем проведения аукциона в рамках подпрограммы "Управление земельными ресурсами" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0412	1220081630		400,637	189
976	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0412	1220081630	200	400,637	189
977	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0412	1220081630	240	400,637	189
978	Жилищно-коммунальное хозяйство	162	0500			253,375	69,955
979	Жилищное хозяйство	162	0501			253,375	69,955
980	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0501	1200000000		253,375	69,955
981	Подпрограмма "Управление и распоряжение муниципальным имуществом"	162	0501	1210000000		253,375	69,955
982	Приобретение материалов и проведение ремонтных работ (замена входной двери) жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района» за счет средств резервного фонда администрации Емельяновского района	162	0501	1210081030		10,55	9,955
983	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0501	1210081030	200	10,55	9,955
984	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0501	1210081030	240	10,55	9,955
985	Обложение взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственниками помещений в которых является муниципальное образование Емельяновский район в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0501	1210081080		182,825	
986	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0501	1210081080	200	166,857	
987	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	0501	1210081080	240	166,857	
988	Иные бюджетные ассигнования	162	0501	1210081080	800	15,968	
989	Уплата налогов, сборов и иных платежей	162	0501	1210081080	850	15,968	
990	Проведение судебной строительной-технической экспертизы по делу № А33-1080/2017 в рамках подпрограммы "Управление и распоряжение муниципальным имуществом" муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Емельяновского района»	162	0501	1210081950		60	60
991	Иные бюджетные ассигнования	162	0501	1210081950	800	60	60
992	Исполнение судебных актов	162	0501	1210081950	830	60	60
993	Социальная политика	162	1000			30928,774	29490,85
994	Охрана семьи и детства	162	1004			30928,774	29490,85
995	Муниципальная программа "Развитие образования Емельяновского района"	162	1004	0100000000		30928,774	29490,85
996	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	162	1004	0130000000		30928,774	29490,85
997	Обеспечение жильем помещенцами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы "Развитие образования Емельяновского района"	162	1004	0130080820		30778,774	29490,85
998	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	162	1004	0130080820	400	30778,774	29490,85
999	Бюджетные инвестиции	162	1004	0130080820	410	30778,774	29490,85
1000	Аренда помещений для предоставления детям-сиротам на период производства ремонтных работ квартир в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения "Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры Емельяновского района Красноярского края"	162	1004	8230081910		150	
1001	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	1004	8230081910	200	150	
1002	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162	1004	8230081910	240	150	
1003	Муниципальное казенное учреждение «Юридическое управление администрации	163				1613,553	1553,26

Емельяновского района Красноярского края							
1004	Общегосударственные вопросы	163	0100			1613,553	1553,26
1005	Другие общегосударственные вопросы	163	0113			1613,553	1553,26
1006	Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти	163	0113	8200000000		1613,553	1553,26
1007	Непрограммные расходы муниципального казенного учреждения «Юридическое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»	163	0113	8240000000		1613,553	1553,26
1008	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов муниципального казенного учреждения «Юридическое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»	163	0113	8240080210		1534,353	1474,06
1009	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	163	0113	8240080210	100	1520,895	1460,827
1010	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	163	0113	8240080210	120	1520,895	1460,827
1011	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	163	0113	8240080210	200	10,722	10,722
1012	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	163	0113	8240080210	240	10,722	10,722
1013	Иные бюджетные ассигнования	163	0113	8240080210	800	2,736	2,511
1014	Уплата налогов, сборов и иных платежей	163	0113	8240080210	850	2,736	2,511
1015	Осуществление переданных полномочий в области муниципального земельного контроля, в рамках непрограммных мероприятий муниципального казенного учреждения «Юридическое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»	163	0113	8240080680		79,2	79,2
1016	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	163	0113	8240080680	200	79,2	79,2
1017	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	163	0113	8240080680	240	79,2	79,2
Итого расходов						1817181,582	1579559,056

Приложение 4 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Отчет об исполнении районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2017 год

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	тыс. руб.			% исполнение
			Утверждено на год	Исполнено	на	
1	Общегосударственные вопросы	0100	100439,504	95051,054	94,6	
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1171,6	1149,911	98,1	
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	3891,1	3565,197	91,6	
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	21285,979	20183,377	94,8	
5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	13348,678	12620,554	94,5	
6	Резервный фонд	0111	498,671			
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	60243,476	57532,015	95,5	
8	Национальная оборона	0200	2253,6	2218,15	98,4	
9	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	2253,6	2218,15	98,4	
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	6733,664	5726,497	85,0	
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, природная оборона	0309	3523,888	3487,631	99,0	
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	3169,776	2198,866	69,4	
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	40,0	40,0	100,0	
14	Национальная экономика	0400	159691,431	95730,009	59,9	
15	Сельское хозяйство и рыболовство	0405	3007,632	2908,249	96,7	
16	Водное хозяйство	0406	33187,308	629,647	19,0	
17	Транспорт	0408	9470,603	6090,121	64,3	
18	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	101984,531	84059,06	82,4	
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	12041,337	2042,932	17,0	
20	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	468309,264	350890,96	74,9	
21	Жилищное хозяйство	0501	15704,178	15516,884	98,8	
22	Коммунальное хозяйство	0502	442378,343	326314,319	73,8	
23	Благоустройство	0503	2782,206	2182,459	78,4	
24	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	7444,537	6877,298	92,4	
25	Охрана окружающей среды	0600	147,552	99,352	67,3	
26	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	147,552	99,352	67,3	
27	Образование	0700	833596,751	790331,24	94,8	
28	Дошкольное образование	0701	247373,575	228662,128	92,5	
29	Общее образование	0702	515668,836	494308,743	95,9	
30	Дополнительное образование детей	0703	27230,377	26153,458	96,0	
31	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	9413,712	9369,42	99,5	
32	Другие вопросы в области образования	0709	33910,251	31637,491	93,3	
33	Культура, кинематография	0800	75080,278	73152,365	97,4	
34	Культура	0801	72172,478	70347,063	97,5	
35	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	2907,8	2805,302	96,5	
36	Здравоохранение	0900	720	720	100,0	
37	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	720	720	100,0	
38	Социальная политика	1000	103101,838	98675,499	95,7	
39	Пенсионное обеспечение	1001	668,94	668,939	100,0	
40	Социальное обслуживание населения	1002	31396,8	31396,8	100,0	
41	Социальное обеспечение населения	1003	19914,164	18822,069	94,5	
42	Охрана семьи и детства	1004	36974,374	33642,511	90,9	
43	Другие вопросы в области социальной политики	1006	14147,56	14145,18	100,0	
44	Физическая культура и спорт	1100	16733,2	16589,43	99,1	
45	Физическая культура	1101	13444,5	13444,5	100,0	
46	Массовый спорт	1102	3288,7	3144,93	95,6	
47	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400	50374,5	50374,5	100,0	
48	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	37540,1	37540,1	100,0	
49	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	1403	12834,4	12834,4	100,0	
Всего			1817181,582	1579559,056	86,9	

Отчет об исполнении районного бюджета по целевым статьям (муниципальной программы Емельяновского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам класс

88	образовательным стандартом, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120074000	600	38676,1	38676,1
89	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120074000	610	0700	38676,1
90	Субсидии бюджетным учреждениям	0120074000	610	0700	38676,1
91	Образование	0120074000	610	0700	38676,1
92	Общее образование	0120074000	610	0702	38676,1
93	Проведение работ в общеобразовательных организациях с целью устранения предельной нагрузки органов в рамках образовательных организаций, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120075630	600	2104,4	2091,351
94	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120075630	610	0700	2104,4
95	Субсидии бюджетным учреждениям	0120075630	610	0700	2104,4
96	Образование	0120075630	610	0700	2104,4
97	Общее образование	0120075630	610	0702	2104,4
98	Финансовое обеспечение государственных грантов реализации при на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей, в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение деятельности административного и учебно-методического персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120075640	600	291461,27	291446,397
99	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120075640	610	0700	291461,27
100	Субсидии бюджетным учреждениям	0120075640	610	0700	291461,27
101	Образование	0120075640	610	0700	291461,27
102	Общее образование	0120075640	610	0702	291461,27
103	Обеспечение питания детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без оказания питания в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120075660	600	16761,1	15685,569
104	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120075660	610	0700	16761,1
105	Субсидии бюджетным учреждениям	0120075660	610	0700	16761,1
106	Среднее образование	0120075660	610	1003	16761,1
107	Социальная политика	0120075660	610	1003	16761,1
108	Социальное обеспечение населения	0120075660	610	1003	16761,1
109	Мероприятия в целях оказания дистанции и (или) помощи в осуществлении мероприятий по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и с/счет средств районного бюджета, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120077440	600	2278,319	2277,853
110	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120077440	610	0700	2278,319
111	Субсидии бюджетным учреждениям	0120077440	610	0700	2278,319
112	Образование	0120077440	610	0700	2278,319
113	Общее образование	0120077440	610	0702	2278,319
114	Реализация мероприятий за счет средств полученных за счет долевого участия в развитии жилищного строительства в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120077450	600	860,410	857,406
115	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120077450	610	0700	860,410
116	Субсидии бюджетным учреждениям	0120077450	610	0700	860,410
117	Образование	0120077450	610	0700	860,410
118	Общее образование	0120077450	610	0702	860,410
119	Осуществление расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120078400	600	909,8	879,102
120	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120078400	610	0700	909,8
121	Субсидии бюджетным учреждениям	0120078400	610	0700	909,8
122	Образование	0120078400	610	0700	909,8
123	Общее образование	0120078400	610	0702	909,8
124	Проведение мероприятий для детей и молодежи в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120080110	200	160	61,522
125	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080110	240	160	61,522
126	Образование	0120080110	240	0700	160
127	Другие вопросы в области образования	0120080110	240	0709	160
128	Установка кровли здания МБОУ Нинельская СОШ, за счет средств районного бюджета администрации района, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120080130	200	119,759	119,759
129	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120080130	610	0700	119,759
130	Субсидии бюджетным учреждениям	0120080130	610	0700	119,759
131	Образование	0120080130	610	0700	119,759
132	Общее образование	0120080130	610	0702	119,759
133	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120080610	100	17345,69	17326,152
134	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0120080610	110	0700	17345,69
135	Образование	0120080610	110	0700	17345,69
136	Общее образование	0120080610	110	0702	17345,69
137	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080610	240	24113,013	17817,658
138	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120080610	240	24113,013	17817,658
139	Образование	0120080610	240	0700	24113,013
140	Другие вопросы в области образования	0120080610	240	0709	24113,013
141	Общее образование	0120080610	240	0702	24113,013
142	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120080610	610	0700	139705,177
143	Субсидии бюджетным учреждениям	0120080610	610	0700	139705,177
144	Образование	0120080610	610	0700	139705,177
145	Дополнительное образование детей	0120080610	610	0703	8463,355
146	Иные бюджетные ассигнования	0120080610	800	164,552	164,552
147	Иные бюджетные ассигнования	0120080610	800	64,433	64,433
148	Образование	0120080610	830	0702	64,433
149	Общее образование	0120080610	830	0702	64,433
150	Социальная политика	0120080610	830	0702	64,433
151	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0120080610	850	0700	100,119
152	Образование	0120080610	850	0700	100,119
153	Общее образование	0120080610	850	0702	100,119
154	Осуществление деятельности МКУ «Трансавто» за счет доходов за оказание платных услуг, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120081250	952,2	952,2	952,2
155	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120081250	100	300	300
156	Образование	0120081250	110	300	300
157	Образование	0120081250	110	0700	300
158	Общее образование	0120081250	110	0702	300
159	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120081250	240	648,50	648,50
160	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120081250	240	648,50	648,50
161	Образование	0120081250	240	0700	648,50
162	Общее образование	0120081250	240	0702	648,50
163	Иные бюджетные ассигнования	0120081250	800	3,850	3,850
164	Иные бюджетные ассигнования	0120081250	850	3,850	3,850
165	Образование	0120081250	850	0700	3,850
166	Общее образование	0120081250	850	0702	3,850
167	Софинансирование расходов на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью устранения предельной нагрузки органов в рамках образовательных организаций, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120085630	600	210,539	210,539
168	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120085630	610	0700	210,539
169	Субсидии бюджетным учреждениям	0120085630	610	0700	210,539
170	Образование	0120085630	610	0700	210,539
171	Общее образование	0120085630	610	0702	210,539
172	Софинансирование расходов на реализацию мероприятий за счет средств полученных за счет долевого участия в развитии жилищного строительства в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120085640	600	3,062	3,062
173	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120085640	610	0700	3,062
174	Субсидии бюджетным учреждениям	0120085640	610	0700	3,062
175	Образование	0120085640	610	0700	3,062
176	Общее образование	0120085640	610	0702	3,062
177	Софинансирование мероприятий, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, за счет средств районного бюджета, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0120088400	91	91	91
178	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120088400	610	0700	91
179	Субсидии бюджетным учреждениям	0120088400	610	0700	91
180	Образование	0120088400	610	0700	91
181	Общее образование	0120088400	610	0702	91
182	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130000000	64489,025	60996,819	
183	Реализация выплат и платежей, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы регионального размера оплаты труда в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Емельяновского района»	0130001020	88,010	88,010	
184	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0130001020	110	88,010	88,010
185	Образование	0130001020	110	0700	88,010
186	Общее образование	0130001020	110	0709	88,010
187	Другие вопросы в области образования	0130001020	110	0709	88,010
188	Персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, награжденного знака (значка) в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130001030	47,46	38,04	
189	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0130001030	110	47,46	38,04
190	Образование	0130001030	110	0700	47,46
191	Другие вопросы в области образования	0130001030	110	0709	47,46
192	Средства на повышение размера оплаты труда работников образовательных организаций, осуществляющих реализацию муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130001040	214,7	214,7	
193	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0130001040	110	214,7	214,7
194	Образование	0130001040	110	0700	214,7
195	Общее образование	0130001040	110	0702	214,7

195	казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0130001040	110	214,7	214,7
196	Образование	0130001040	110	0700	214,7
197	Другие вопросы в области образования	0130001040	110	0709	214,7
198	Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг ранней помощи детям в центрах психолого-педагогического и медико-педагогического сопровождения в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130009000	240	489,0	489,0
199	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130009000	240	489,0	489,0
200	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130009000	240	489,0	489,0
201	Образование	0130009000	240	0700	489,0
202	Другие вопросы в области образования	0130009000	240	0709	489,0
203	Обеспечение жильем подопечных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств федерального бюджета в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130008200	240	30778,774	29490,83
204	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0130008200	400	30778,774	29490,83
205	Социальная политика	0130008200	410	1000	30778,774
206	Социальная политика	0130008200	410	1000	30778,774
207	Оплата ссуд и дебитам	0130008200	410	1004	30778,774
208	Другие вопросы в области образования	0130008200	410	0709	2044,3
209	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	0130007520	100	1769	1768,983
210	Образование	0130007520	120	0700	1769
211	Образование	0130007520	120	0709	1769
212	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130007520	240	245,8	245,747
213	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130007520	240	245,8	245,747
214	Образование	0130007520	240	0700	245,8
215	Другие вопросы в области образования	0130007520	240	0709	245,8
216	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0130007520	240	0700	245,8
217	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0130007520	240	0700	245,8
218	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0130080210	100	3977,238	3974,024
219	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0130080210	120	3977,238	3974,024
220	Образование	0130080210	120	0700	3977,238
221	Другие вопросы в области образования	0130080210	120	0709	3977,238
222	Зачета товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080210	240	64,932	29,996
223	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130080210	240	64,932	29,996
224	Образование	0130080210	240	0700	64,932
225	Другие вопросы в области образования	0130080210	240	0709	64,932
226	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»	0130080610	100	19531,534	19441,118
227	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Культура и кинематография' and 'Иные закупки товаров, работ и услуг...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Осуществление переданных администрацией... селского поселения...' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Осуществление переданных администрацией... селского поселения...' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Другие вопросы в области культуры, кинематографии...' and 'Обеспечение деятельности (оказание услуг)...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Молодежь Емельяновского района..."' and 'Подпрограмма "Воспитание молодежи..."'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with 4 columns: ID, Description, Budget, and other financial metrics. Rows include items like 'Муниципальная программа "Развитие культуры..."' and 'Расходы на выплаты персоналу...'.

Table with columns for project description, budget code, amount, and status. Includes items like 'Физическая культура и спорт', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям', 'Субсидии автономным учреждениям', etc.

Table with columns for project description, budget code, amount, and status. Includes items like 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Национальная экономика', etc.

Table with columns for project description, budget code, amount, and status. Includes items like 'Муниципальная собственность', 'Бюджетные инвестиции', 'Национальная экономика', 'Осуществление переданных администрацией Зелёского сельсовета полномочий', etc.

Table with columns for project descriptions, budget codes, and amounts. Includes sections for road construction, social infrastructure, and housing.

Table with columns for project descriptions, budget codes, and amounts. Includes sections for social infrastructure, housing, and various administrative expenses.

Table with columns for project descriptions, budget codes, and amounts. Includes sections for social infrastructure, housing, and various administrative expenses.

Приложение 9 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет средств краевого бюджета в 2017 году

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Элитовский, Гаревский, Еловский, etc.

Приложение 10 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений в 2017 году

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Гаревский, Зелёвский, Михайловский, etc.

Приложение 11 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на организацию и проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения в 2017 году

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Элитовский, Еловский, Мининский, etc.

Приложение 12 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в 2017 году на создание новых и поддержку действующих спортивных клубов по месту жительства, за счет средств краевого бюджета

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Еловский, Поселок Емельяново.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в 2017 году, за счет средств федерального и краевого бюджетов

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Солонцовский, Шуваевский.

Приложение 14 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда основного персонала учреждений культуры в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, % исполнения. Includes settlements like Элитовский, Гаревский, Еловский, etc.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like природного и техногенного характера, гражданская оборона.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like управление администрации Емельяновского района, Межбюджетные трансферты.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная оборона.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 4 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено. Includes items like Межбюджетные трансферты, Национальная безопасность.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Социальная политика, Оптика семьи и детства.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Table with 5 columns: № строки, Наименование, Утверждено, Исполнено, %. Includes items like Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

Приложение 6 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за 2017 год

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, %. Includes settlements like Элитовский, Гаревский, Еловский, etc.

Приложение 7 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление субвенции бюджетам поселений на обеспечение деятельности административных комиссий за 2017 год

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, %. Includes settlements like Элитовский, Гаревский, Еловский, etc.

Приложение 8 к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет средств районного бюджета в 2017 году

Table with 5 columns: № строки, Наименование поселения, Утверждено, Исполнено, %. Includes settlements like Гаревский, Еловский, Зелёвский, etc.

Приложение 15
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Элитовский сельсовет	189,432	189,432	100,0
2	Гаревский сельсовет	47,426	47,426	100,0
3	Еловский сельсовет	28,045	28,045	100,0
4	Зелеевский сельсовет	29,462	29,462	100,0
5	Мининский сельсовет	44,429	44,429	100,0
6	Никольский сельсовет	69,242	69,242	100,0
7	Солонцовский сельсовет	31,425	31,425	100,0
8	Тальский сельсовет	7,330	7,330	100,0
9	Устюгский сельсовет	103,752	103,752	100,0
10	Частоостровский сельсовет	102,174	102,174	100,0
11	Шуваевский сельсовет	101,839	101,839	100,0
12	Сельсовет Памяти 13 Борцов	154,508	154,508	100,0
Итого		909,064	909,064	100,0

Приложение 16
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка) в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Мининский сельсовет	50,249	50,249	100,0
2	Устюгский сельсовет	44,260	44,260	100,0
3	Элитовский сельсовет	24,827	24,827	100,0
Итого		119,336	119,336	100,0

Приложение 17
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за 2017 год, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Элитовский сельсовет	804,881	804,881	100,0
2	Гаревский сельсовет	139,909	139,909	100,0
3	Еловский сельсовет	301,317	301,317	100,0
4	Зелеевский сельсовет	183,988	183,988	100,0
5	Мининский сельсовет	488,871	488,871	100,0
6	Михайловский сельсовет	34,572	34,572	100,0
7	Никольский сельсовет	741,139	741,139	100,0
8	Солонцовский сельсовет	642,825	642,825	100,0
9	Тальский сельсовет	285,220	285,220	100,0
10	Устюгский сельсовет	603,391	603,391	100,0
11	Частоостровский сельсовет	382,454	382,454	100,0
12	Шуваевский сельсовет	748,702	748,702	100,0
13	Сельсовет Памяти 13 Борцов	380,725	380,725	100,0
14	Поселок Емельяново	1100,689	1045,031	94,9
Итого		6838,683	6783,025	99,2

Приложение 18
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Элитовский сельсовет	4626,527	2880,226	62,2
2	Гаревский сельсовет	662,192	662,192	100,0
3	Еловский сельсовет	1155,083	1155,083	100,0
4	Зелеевский сельсовет	933,364	933,364	100,0
5	Мининский сельсовет	4045,453	4045,453	100,0
6	Никольский сельсовет	1268,233	1268,233	100,0
7	Солонцовский сельсовет	1271,540	948,340	74,6
8	Тальский сельсовет	1453,598	0,000	0,0
9	Устюгский сельсовет	5098,958	5098,958	100,0
10	Частоостровский сельсовет	3169,553	0,000	0,0
11	Шуваевский сельсовет	2438,391	2438,391	100,0
12	Сельсовет Памяти 13 Борцов	3811,473	3245,862	85,2
13	Поселок Емельяново	3592,609	3592,609	100,0
Итого		33526,974	26268,711	78,4

Приложение 19
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на финансирование (возмещение) расходов по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Мининский сельсовет	2364,668	2364,668	100,0
2	Шуваевский сельсовет	935,332	0,000	0,0
3	Поселок Емельяново	8500,0	8500,0	100,0
Итого		11800,0	10864,668	92,1

Приложение 20
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на мероприятия в области обеспечения капитального ремонта, реконструкции и строительства гидротехнических сооружений в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1.	Зелеевский сельсовет	16037,6	0,00	0,0
Итого		16037,6	0,00	0,0

Приложение 21
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Сельсовет Памяти 13 Борцов	1202,459	1202,459	100,0
Итого		1202,459	1202,459	100,0

Приложение 22
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию проектов по благоустройству территории поселения в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Сельсовет Памяти 13 Борцов	980,0	980,0	100,0
Итого		980,0	980,0	100,0

Приложение 23
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из резервного фонда администрации Емельяновского района за 2017 год

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1.	Гаревский сельсовет	172,866	172,866	100,0
Итого		172,866	172,866	100,0

Приложение 24
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Поселок Емельяново	102057,531	6901,847	6,8
Итого		102057,531	6901,847	6,8

Приложение 25
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Еловский сельсовет	47,546	47,546	100,0
2	Мининский сельсовет	137,207	137,207	100,0
3	Шуваевский сельсовет	60,047	60,047	100,0
Итого		244,8	244,8	100,0

Приложение 26
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за 2017 год

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1	Элитовский сельсовет	140,114	140,114	100,0
2	Гаревский сельсовет	16,002	16,002	100,0
3	Еловский сельсовет	35,566	35,566	100,0
4	Зелеевский сельсовет	17,52	17,52	100,0
5	Мининский сельсовет	59,379	59,379	100,0
6	Никольский сельсовет	28,149	28,149	100,0
7	Солонцовский сельсовет	141,254	141,254	100,0
8	Тальский сельсовет	18,873	18,873	100,0
9	Устюгский сельсовет	56,486	56,486	100,0
10	Частоостровский сельсовет	51,227	51,227	100,0
11	Шуваевский сельсовет	149,483	149,483	100,0
12	Сельсовет Памяти 13 Борцов	71,688	71,688	100,0
13	Поселок Емельяново	309,659	309,659	100,0
Итого		1095,4	1095,4	100,0

Приложение 27
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на поддержку отрасли культуры, в части предоставления государственной поддержки лучшим учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений в 2017 году, за счет средств федерального бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1.	Солонцовский сельсовет	100,0	100,0	100,0
Итого		100,0	100,0	100,0

Приложение 28
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию социокультурных проектов муниципальными учреждениями культуры в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1.	Еловский сельсовет	98,0	98,0	100,0
Итого		98,0	98,0	100,0

Приложение 29
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на реализацию мероприятий за счет средств полученных за содействие развитию налогового потенциала в 2017 году, за счет средств краевого бюджета

№ строки	Наименование поселения	Утверждено	Исполнено	% исполнения
1.	Никольский сельсовет	481,095	0,00	0,0
Итого		481,095	0,00	0,0

Приложение 30
к решению Емельяновского
районного Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-218Р

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2017 году

№ строки	Наименование поселения	Утверждено на год			Исполнено		
		За счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	За счет средств краевого бюджета	Итого	За счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	За счет средств краевого бюджета	Итого
1	Поселок Емельяново	9797,332	5633,062	15430,394	9797,332	5633,062	15430,394
Итого		9797,332	5633,062	15430,394	9797,332	5633,062	15430,394

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ
15.06.2018 г. пгт Емельяново № 38-219Р

О внесении изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования Емельяновский район Красноярского края на 2018 год, утвержденный решением Емельяновского районного Совета депутатов от 02.03.2018 №34-189Р

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Емельяновского района Красноярского края, Емельяновский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования Емельяновский район Красноярского края на 2018 год, утвержденный решением Емельяновского районного Совета депутатов от 02.03.2018 №34-189Р:

1.1. Дополнить перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируемого к приватизации в 2018 году, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские Веси» и разместить на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя районного Совета депутатов Самохвалову Н.М.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».

Председатель районного
Совета депутатов
Н.М. Самохвалова

И.о. Главы района
Н.Н. Ганина

Приложение к решению Емельяновского районного Совета депутатов от 15.06.2018. № 38-219Р

№ п/п	Наименование имущества	Характеристики объекта имущества	Способ приватизации	Ориентировочная стоимость объекта, нормативная цена
4	ВЛ 10кВ (10-15 км)	Сооружение электроэнергетики. Кадастровый номер 24:11:000000:17002. Адрес: Красноярский край, Емельяновский район, от подстанции Тигровая Кача (фидер-6) до платформы «Водораздел». Год завершения строительства 1987. Протяженность 12,538 км. Одиночные опоры, деревянные опоры на ж/б приставках.	высшение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капитал акционерного общества	190 000 руб.
5	ЛЭП 0,4 кВ (4км)	Линии электропередач. Сооружения электроэнергетики, протяженности 4532 м. Кадастровый номер 24:11:0050101:934. Адрес: Красноярский край, Емельяновский район, п.Зеленое, ул.Заречная, Зеленая, Центральная. ВЛ состоит из 72 опор, из них одностоечные: 6 поворотных опор, 5 анкерных опор. Опоры деревянные, линия выполнена проводом А-35.	высшение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капитал акционерного общества	36 097 руб.
6	Комплексный объект электрооборудования	Сооружение электроэнергетики, состоящее из: - комплексная трансформаторная подстанция 35/10 кВ (ПС76); - комплексная трансформаторная подстанция 10/0,4 кВ (ПС76-2-1); - комплексная трансформаторная подстанция 10/0,4 кВ (ПС76-2-1); - ЛЭП 0,4 кВ от ПП 76-2-1, ПП 76-2-2 по ул.Центральная, ул.Октябрьская, ул.Лесная, ул.Косомольская, ул.Калининская, ул.Школьная, протяженности 4,280 км., деревянные опоры на ж/б приставках; - ЛЭП 10 кВ от ПС 76 по ул.Центральная, ул.Октябрьская, ПП 76-2-1, ПП 76-2-2, протяженности 0,8 км., деревянные опоры на ж/б приставках; - ЛЭП 35 кВ от ПС 88 ВЛ Т-39, до ПС 76. Адрес: Красноярский край, Емельяновский район, п.Первомайский, протяженности 16,0 км., деревянные опоры на ж/б приставках. Год ввода в эксплуатацию 1979	высшение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капитал акционерного общества	6 146 000 руб.

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

15.06.2018 г. пгт Емельяново № 38-220Р

Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Солонцовский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

В соответствии со ст. 8, 29.1, 29.2, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.05.2014 №131-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, Решением Емельяновского районного Совета депутатов от 21.11.2016 №17-96Р «Об утверждении положения «О порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них», Емельяновский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Солонцовский сельсовет Емельяновского района Красноярского края, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Солонцовского сельского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края от 25.12.2015 № 6-20Р «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Солонцовский сельсовет Емельяновского района Красноярского края» со дня вступления в силу настоящего решения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по аграрным вопросам, промышленности, обеспечению жизнедеятельности, защите прав граждан и местному самоуправлению районного Совета депутатов Кукарцева И.Е.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские Веси» и разместить на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».

Председатель районного Совета депутатов Н.М. Самохвалова **И.о. Главы района Н.Н. Ганина**

Приложение смотрите на сайте www.emelyanovskievеси.ru

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

15.06.2018 г. пгт Емельяново №38-221Р

Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

В соответствии со ст. 8, 29.1, 29.2, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.05.2014 №131-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Емельяновского района, Решением Емельяновского районного Совета депутатов от 21.11.2016 №17-96Р «Об утверждении положения «О порядке подготовки

и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них», Емельяновский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по аграрным вопросам, промышленности, обеспечению жизнедеятельности, защите прав граждан и местному самоуправлению районного Совета депутатов Кукарцева И.Е.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские Веси» и разместить на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».

Председатель районного И.о. Главы района Совета депутатов Н.М. Самохвалова **Н.Н. Ганина**

Приложение смотрите на сайте www.emelyanovskievеси.ru

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды на земельные участки

Организатор аукциона	Администрация поселка Емельяново, действующая от имени муниципального образования поселок Емельяново.
Уполномоченный орган	Администрация поселка Емельяново, действующая от имени муниципального образования поселок Емельяново.
Адрес организатора аукциона	ул. Декабристов, 59, пгт. Емельяново, Красноярский край, Россия
Почтовый адрес организатора аукциона	ул. Декабристов, 59, пгт. Емельяново, Красноярский край, Россия, 663020
Адрес электронной почты организатора аукциона	emelyanovo@live.ru
Номер контактного телефона организатора аукциона	8(39133)2-45-24, 8(39133)2-44-77
Реквизиты решения уполномоченного органа о проведении аукциона	Распоряжение администрации поселка Емельяново №177-Р от 15.06.2018 года
Форма торгов и подачи предложений	Аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений
Предмет аукциона	Право заключения договора аренды земельного участка

Лот 1

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п.г.т. Емельяново, ул. 2-х Борцов, район дома №37, участок №53 «А»
	площадь (кв. м.)	24
	кадастровый номер	24:11:0010104:12202
	вид собственности	земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование	объекты гаражного назначения
	категория земель	земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства	Участок расположен в территориальной зоне Ж1 – Зоне жилой застройки. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) этажность - не более 3 этажей; 2) площадь земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства - от 600 кв. м до 2000 кв. м; 3) ширина земельного участка, предназначенного для строительства садового жилого дома - не менее 20 м; 4) для земельных участков, предназначенных для строительства и эксплуатации садовых жилых домов, минимальное расстояние от границ смежного земельного участка до основного строения - не менее 3 м, до построек для содержания скота и птицы - не менее 4 м, до прочих хозяйственных построек, строений, сооружений вспомогательного использования, открытых стоянок - не менее 1 м; 5) отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не менее 3 м; 6) высота ограждения земельных участков - не более 2,0 м; 7) коэффициент застройки - не более 0,3; 8) коэффициент свободных территорий - не менее 0,7; 9) площадь, занимаемая объектами, размещение которых настоящей статьей определено в качестве вспомогательных видов разрешенного использования и условием

Лот 2

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п. Логовой, ул. Березовая, участок №38 «А»
	площадь (кв. м.)	1 200
	кадастровый номер	24:11:0220103:679
	вид собственности	земельный участок, государственная собственность на который не разграничена
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование	приусадебный участок личного подсобного хозяйства
	категория земель	земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства	Участок расположен в территориальной зоне Ж1 – Зоне жилой застройки. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) этажность - не более 3 этажей; 2) площадь земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства - от 600 кв. м до 2000 кв. м; 3) ширина земельного участка, предназначенного для строительства садового жилого дома - не менее 20 м; 4) для земельных участков, предназначенных для строительства и эксплуатации садовых жилых домов, минимальное расстояние от границ смежного земельного участка до основного строения - не менее 3 м, до построек для содержания скота и птицы - не менее 4 м, до прочих хозяйственных построек, строений, сооружений вспомогательного использования, открытых стоянок - не менее 1 м; 5) отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при
2.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	502 рубля
3.	Шаг аукциона	15 рублей
4.	Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	100 рублей
5.	Срок аренды	12 месяцев

Лот 3

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п. Логовой, ул. Березовая, участок №38 «А»
	площадь (кв. м.)	1 200
	кадастровый номер	24:11:0220103:679
	вид собственности	земельный участок, государственная собственность на который не разграничен
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование	приусадебный участок личного подсобного хозяйства
	категория земель	земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства	Участок расположен в территориальной зоне Ж1 – Зоне жилой застройки. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) этажность - не более 3 этажей; 2) площадь земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства - от 600 кв. м до 2000 кв. м; 3) ширина земельного участка, предназначенного для строительства садового жилого дома - не менее 20 м; 4) для земельных участков, предназначенных для строительства и эксплуатации садовых жилых домов, минимальное расстояние от границ смежного земельного участка до основного строения - не менее 3 м, до построек для содержания скота и птицы - не менее 4 м, до прочих хозяйственных построек, строений, сооружений вспомогательного использования, открытых стоянок - не менее 1 м; 5) отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при
2.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	502 рубля
3.	Шаг аукциона	15 рублей
4.	Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	100 рублей
5.	Срок аренды	12 месяцев

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п.г.т. Емельяново, ул. Веселая гора, участок №56 «Д»
	площадь (кв. м.)	1 920
	кадастровый номер	24:11:0010101:1605
	вид собственности	земельный участок, государственная собственность на который не разграничен
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование	обслуживание автотранспорта
	категория земель	земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства	Участок расположен в территориальной зоне П2 – Зоны производственных предприятий IV-V класса опасности выделены для обеспечения правовых условий формирования территории, на которых осуществляется производственная деятельность. Предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры - не устанавливаются.
	технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта. Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
2.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	4 702 рубля
3.	Шаг аукциона	141 рубль
4.	Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	940 рублей
5.	Срок аренды	20 лет

Лот 3

№ п/п	Название пункта	Сведения
1.	Сведения о местоположении (адресе) земельного участка, описание земельного участка	Россия, Красноярский край, Емельяновский район, п.г.т. Емельяново, ул. Веселая гора, участок №56 «Д»
	площадь (кв. м.)	1 920
	кадастровый номер	24:11:0010101:1605
	вид собственности	земельный участок, государственная собственность на который не разграничен
	ограничения прав	зарегистрированных обременений и ограничений по использованию земельного участка не имеется
	разрешенное использование	обслуживание автотранспорта
	категория земель	земли населенных пунктов
	предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры разрешенного строительства	Участок расположен в территориальной зоне П2 – Зоны производственных предприятий IV-V класса опасности выделены для обеспечения правовых условий формирования территории, на которых осуществляется производственная деятельность. Предельные (минимально и (или) максимально) допустимые параметры - не устанавливаются.
	технические условия (технологического присоединения) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	Порядок присоединения объектов к электрическим сетям определяется требованиями «Правил технического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861, в соответствии с которыми необходимо подать заявку в сетевую организацию на технологическое присоединение объекта. Технологическое присоединение объекта осуществляется на основании договора, заключаемого между сетевой организацией и юридическим или физическим лицом, в сроки, установленные Правилами. Заключение договора является обязательным для сетевой организации.
2.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)	136 960 рублей
3.	Шаг аукциона	4 108 рублей
4.	Размер задатка (20% начальной цены предмета аукциона)	27 392 рубля
5.	Срок аренды	18 месяцев

Общая информация для всех земельных участков:

Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона	Аукцион проводится в соответствии с порядком, определенным Земельным кодексом РФ. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный срок следующие документы: 1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка, номера лота в соответствии с настоящим извещением; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. При этом в соответствии с положениями ст. 380 Гражданского кодекса РФ соглашение о задатке независимо от суммы задатка должно быть совершено в письменной форме. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». Участники аукциона вправе предлагать повышение цены аукциона на сумму, кратную «шагу аукциона». Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.
Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места приема заявки, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.emelyanovo24.ru . Заявка на участие в аукционе предоставляется по адресу: каб. 10, ул. Декабристов, 59, п.г.т. Емельяново, Красноярский край, в рабочие дни: понедельник-среда с 8.00 до 12.00 часов, с 13.00 до 17.00 часов местного времени. Срок предоставления заявок на участие в аукционе: с 21.06.2018 года по 17.00 час. до 18.07.2018 года включительно.
Порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителями до срока окончания приема заявок на участие в аукционе 18.07.2018 года включительно. Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: УФК по Красноярскому краю (Администрация поселка Емельяново) а/с 05193006410; ИНН 2411003594; КПП 241101001; ОКТМО 04614151
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе	Банк получателя: Отделение Красноярск г. Красноярск БИК банка получателя: 040407001 счет получателя: 4030281070003000173. Назначение платежа: «Оплата задатка на участие в аукционе». Предоставление участниками аукциона документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. При этом в соответствии с положениями ст. 380 Гражданского кодекса РФ соглашение о задатке независимо от суммы задатка должно быть совершено в письменной форме. Заявки возвращаются участникам аукциона, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион состоится по адресу: Красноярский край, п.г.т. Емельяново, ул. Декабристов, 59, здание администрации в 15.00 час. по местному времени 23 июля 2018 года.
Проект договора аренды земельного участка	С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться у организатора аукциона и на сайтах www.torgi.gov.ru , www.emelyanovo24.ru , в сети Интернет.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2018 г. пгт. Емельяново № 80

Об установлении расчетной стоимости 1 кв.м. общей площади жилых помещений в целях признания граждан малоимущими на 1 квартал 2018 года

В целях реализации Закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества»

в целях признания граждан малоимущими на территории края) учитывая данные управления Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, республике Хакасия и республике Тыва (Красноярскстат) «Социально-экономическое положение городских округов и муниципальных районов Красноярского края в 2016 году», руководствуясь Уставом Емельяновского района, администрация постановля-

ет:

1. Установить расчетную стоимость 1 кв.м. общей площади жилых помещений в целях признания граждан малоимущими на 1 квартал 2018 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

И.о. Главы района

Н.Н. Ганина

Приложение
к постановлению администрации
Емельяновского района
от « 30 » 01 г № 80

Расчетная стоимость 1 кв.м. общей площади жилых помещений в целях признания граждан малоимущими на 1 квартал 2018 года

Средняя фактическая стоимость строительства 1 кв.м. общей площади жилых домов за 2016 год, руб.	Коэффициент, применяемый для расчета	Расчетная стоимость 1 кв.м. общей площади жилых помещений в целях признания граждан малоимущими, руб.
24818,0	1	24818,0

**ЗЕЛЕДЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

п.Зеледеево

06.05.2018г

№35/82р

«О внесении изменений и дополнений в Решение №31/77-р от 16.12.2017 г. «О бюджете Зеледеевского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов»

В соответствии со ст.9 Бюджетного Кодекса РФ, пп.2 п.10 ст.35, ст.53 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Зеледеевского сельсовета, решением Зеледеевского Совета депутатов от 03.10.2013г. № 31-90Р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе», рассмотрев представленные администрацией Зеледеевского сельсовета документы, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Зеледеевского сельсовета на 2018 год:
- прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 5717,88 тыс. руб.
- общий объем расходов бюджета в сумме 6022,856 тыс.руб.
- дефицит бюджета-304,976 тыс.рублей.
- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Зеледеевского сельсовета на 2018 год в сумме 304,983 тыс. руб. согласно приложению 1 к настоящему решению

2. Внести изменения в Приложения 1,5,6,7,8 к Решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Зеледеевского сельского Совета депутатов Руцинскую В.В.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские веси»

Председатель Совета
депутатов В.В.Руцинская

Глава сельсовета
В.В.Ткачук

Приложение 1 к Решению
Зеледеевского сельского Совета депутатов

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Зеледеевского сельсовета на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

№ строки	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов РФ	КБК	(тыс.руб.)		
			2018 г.	2019г.	2020г.
1.	Всего источников финансирования дефицита в том числе:		-	-	-
2.	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		-	-	-
3.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	818 0105 00 00 00 0000 000	-	-	-
4.	Увеличение остатков средств бюджета	818 01 05 00 00 00 0000 500	-5717,880	-4449,587	-4456,197
5.	Увеличение прочих остатков средств бюджета	818 01 05 02 00 00 0000 500	-5717,880	-4449,587	-4456,197
6.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	818 0105 02 0100 0000 510	-5717,880	-4449,587	-4456,197
7.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений (-)	818 0105 02 01 10 0000 510	-5717,880	-4449,587	-4456,197
8.	Уменьшение остатков средств бюджетов	818 01050000 00 0000600	6022,856	4449,587	4456,197
9.	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	818 01 05 02 00 00 0000 600	6022,856	4449,587	4456,197
10.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов (+)	818 01 05 02 01 00 0000 610	6022,856	4449,587	4456,197

11.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений (+)	818 0105 02 01 10 0000 610	6022,856	4449,587	4456,197
	Итого		304,976	0,0	0,0

Приложение №2 к Решению Зеледеевского сельского Совета депутатов

Главные администраторы доходов бюджета Зеледеевского сельсовета

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК
1	2	3	4
Администрация Зеледеевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края			
1	818	10804020011000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
2	818	111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
3	818	117 01050 100000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
4	818	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
5	818	202 15001 10 8017 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета
6	818	202 15001 10 7601 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств краевого бюджета
7	818	2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
8	818	2 02 39999 10 7514 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий
9	818	202 49999 10 7555 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на организацию проведения акрицидных обработок мест массового отдыха населения
10	818	2 02 49999 10 8018 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на обеспечение сбалансированности бюджетов
11	818	21960010 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»			
12	090	1 17 01050 100000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселения
13	090	2 08 05000 100000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

Приложение 3 к Решению
Зеледеевского сельского Совета депутатов

Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Зеледеевского сельсовета

№ строки	Код ведомства	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование показателей
1	818		Администрация Зеледеевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края
2	818	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
3	818	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 4 к Решению
Зеледеевского сельского Совета депутатов

Нормативы отчислений доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

№ строки	Код главного администратора доходов	КБК	Наименование КБК	Норматив отчислений, процент
Администрация Зеледеевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края				
1	818	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
2	818	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение №5 к Решению
Зеледеевского сельского Совета депутатов №35/82р
от 06.06.2018г.

Доходы бюджета поселения на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годы

№ строки	Код бюджетной классификации								2018 год	2019 год	2020 год	
	Код главного администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код группы кода	Код аналитической группы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	000	1	00	00	000	00	0000	0000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1711,29	1751,47	1755,68

2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	226,73	241,93	257,33
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	226,73	241,93	257,33
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	226,70	241,0	257,30

5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,03	0,03	0,03
---	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	------	------	------

6	000	1	03	00	000	00	0000	000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	131,7	147,60	150,60
---	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	-------	--------	--------

7	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	131,7	147,60	150,60
---	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	--	-------	--------	--------

8	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	48,9	54,60	56,8
---	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	------	-------	------

9	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,40	0,40	0,40
---	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	------	------	------

10	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	90,0	99,50	103,30
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	--	------	-------	--------

11	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-7,6	-7,5	-9,9
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	------	------	------

12	182	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1335,86	1325,54	1330,75
13	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	103,40	89,0	89,90
14	182	1	06	01	030	10	1000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	103,40	89,90	89,90

15	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	1230,46	1235,64	1240,85
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	-----------------	---------	---------	---------

16	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	155,70	155,70	155,70
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	-------------------------------	--------	--------	--------

17	182	1	06	06	033	10	1000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	155,70	155,70	155,70
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	--------	--------	--------

18	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	1074,76	1074,94	1085,15
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	----------------------------------	---------	---------	---------

19	182	1	06	06	043	10	1000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1074,76	1074,94	1085,15
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	--	---------	---------	---------

20	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10,0	10,0	10,0
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	-------------------------	------	------	------

21	000	1	08	04	000	01	000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	10,0	10,0	10,0
----	-----	---	----	----	-----	----	-----	-----	---	------	------	------

22	818	1	08	04	020	01	000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за совершение нотариальных действий	10,0	10,0	10,0
----	-----	---	----	----	-----	----	-----	-----	--	------	------	------

23	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	7,0	7,0	7,0
----	-----	---	----	----	-----	----	------	-----	---	-----	-----	-----

24	000	1	11	05	000	00	000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и унитарных предприятий, в том числе казенных)	7,0	7,0	7,0
----	-----	---	----	----	-----	----	-----	-----	---	-----	-----	-----

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2018

п.г.т.Емельяново

№911

О внесении изменений в постановление от 30.10.2014 № 3373 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений социальной защиты населения Емельяновского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 4 Закона Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения», решением районного Совета депутатов от 09.10.2013г. № 44-227Р «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Емельяновский район», руководствуясь Уставом района, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района от 30.10.2014 № 3373 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений социальной защиты населения Емельяновского района» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В разделе VII Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений социальной защиты населения Емельяновского района:

- пункт 7.12. изложить в новой редакции, согласно Приложению №1;

- пункт 7.13 изложить в новой редакции, согласно Приложению №2.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы района

Н.Н. Ганина

Приложение №1
О внесении изменений в постановление от 30.10.2014 №3373 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений социальной защиты населения Емельяновского района».

7.12. Руководителю учреждения по итогам работы за квартал текущего года по решению руководителя МКУ «УСЗН» устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в следующих размерах:

Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
1. Кадровая обеспеченность	укомплектованность учреждения работниками от 75% до 100%	0,3
2. Участие в грантовых конкурсах социальных проектов, творческих группах	получение призовых мест	0,1
3. Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя	отсутствие замечаний	0,2
4. Привлечение спонсоров	наличие документов, подтверждающих поступление денежных средств на лицевой счет учреждения в размере не менее 50 тысяч рублей	0,2
	наличие документов, подтверждающих поступление в учреждение основных средств, товарно-материальных ценностей и (или) оказанных услуг на сумму не менее 30 тыс. рублей	0,1
5. Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края; в связи с юбилейной датой	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	1,3
	награждение знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"	1,2
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края	1,1
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

Заместителю руководителя и главному бухгалтеру по решению руководителя учреждения устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в следующих размерах:

Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
1. Кадровая обеспеченность	укомплектованность учреждения работниками от 75% до 100%	0,3
2. Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя	отсутствие замечаний	0,7
3. Присвоение почетного звания, награждение за	награждение государственной наградой	1,3

долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края; в связи с юбилейной датой	Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	1,2
	награждение знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"	
	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края	1,1
	юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет)	1,0

Приложение №2
О внесении изменений в постановление от 30.10.2014 №3373 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений социальной защиты населения Емельяновского района».

7.13. Руководителю учреждения по решению руководителя МКУ «УСЗН», а заместителю руководителя и главному бухгалтеру по решению руководителя учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при выполнении учреждением государственного задания в следующих размерах:

Наименование показателя	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за год	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	2	3
1. Выполнение государственного задания	государственное задание по государственной услуге выполнено	0,8
	государственное задание по государственной услуге в целом выполнено	0,6
2. Повышение кадрового потенциала учреждения	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,6
3. Повышение статуса учреждения	проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения, с использованием инновационных технологий	0,6

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2018

пгт Емельяново

№ 914

Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

На основании статьи 42 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 2 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьи 2 Закона Красноярского края от 22.02.2018 №5-1410 «О внесении изменений в Закон края «Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края» и в Закон края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Федерального закона от 30.06.2016 № 224-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

решением Емельяновского районного Совета депутатов от 31.01.2006 №12-80Р «О перечне муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Емельяновский район» и руководствуясь Уставом Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Установить следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или опыту работы по специальности, направлению подготовки дифференцированно по группам должностей муниципальной службы:

1.1. Высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.2. Главные должности муниципальной службы категории «руководители»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.3. Ведущие должности муниципальной службы категории «помощники, советники»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; требования к стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности не предъявляются.

1.4. Главные должности муниципальной службы категории «специалисты»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.5. Старшие должности муниципальной службы категории «специалисты»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; требования к стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности не предъявляются.

1.6. Ведущие должности муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты»:

образование: высшее по соответствующим специальностям, направлениям подготовки в соответствии с утвержденной должностной инструкцией; требования к стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности не предъявляются.

1.7. Для лиц имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, для лиц, имеющих ученое звание профессора, доцента, ученую степень доктора или кандидата наук, при замещении главных должностей муниципальной службы требования к стажу не предъявляются.

1.8. Старшие и младшие должности муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты»: наличие профессионального образования.

требования к стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности не предъявляются.

2. В стаж муниципальной службы по соответствующим группам должностей, установленный пунктом 1, засчитываются периоды занятия должностей более высоких групп.

3. Заместителям Главы района, начальникам отделов администрации района привести должностные инструкции в соответствии с указанными выше требованиями в отношении подчиненных им муниципальных служащих.

4. Руководителям структурных подразделений администрации района организовать работу по приведению должностных инструкций в соответствии с указанными выше требованиями в отношении подчиненных им муниципальных служащих.

5. Отменить Постановление администрации Емельяновского района от 09.01.2018 № 1 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника отдела по организационной работе и муниципальной службе администрации Емельяновского района Красноярского края Филозину О.М.

И.о. Глава района

Н.Н. Ганина

Информация

О размещении в сети Интернет проекта актуализации схемы теплоснабжения поселка Емельяново по состоянию на 2019 год.

Пгт. Емельяново «14» июня 2018г.

1. Администрация п. Емельяново в лице МКУ «Управление ЖКХ поселка Емельяново» уведомляет о размещении проекта актуализации схемы теплоснабжения поселка Емельяново по состоянию на 2019 год на официальном сайте поселка Емельяново. Адрес размещения http://www.emelyanovo24.ru/gubrikator/informacija_gkh/126

2. В целях рассмотрения проекта схемы теплоснабжения по состоянию на 2019 год, замечания и предложения на проект от теплоснабжающих и теплотетевых организаций и иных заинтересованных лиц принимаются до 09 часов 00 минут 19 июля 2018 г.

Адрес для приема замечаний и предложений:
663020, Емельяновский район, пгт. Емельяново, ул. Декабристов, 59, МКУ «Управление ЖКХ поселка Емельяново».

Руководитель О.В. Казаков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
сельсовета ПАМЯТИ 13 БОРЦОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН**

**РЕШЕНИЕ
15.06.2018 посёлок Памяти 13 Борцов № 60-228р**

О назначении выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края

В связи с истечением срока полномочий депутатов Совета депутатов сельсовета Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края, руководствуясь ст. 23 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 10, Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 35 Устава муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов, Совет депутатов муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. Назначить выборы депутатов Совета депутатов муниципального образования сельсовет Памяти 13 Борцов Емельяновского района Красноярского края на 9 сентября 2018 года.
2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Емельяновского района Красноярского края.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и на сайте сельсовета Памяти 13 Борцов.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава сельсовета –
Председатель Совета депутатов Е.В.Елисеева**

**ЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ
15.06.2018 с. Еловое № 38-138р**

О назначении выборов депутатов Еловского сельского Совета депутатов Емельяновского района Красноярского края

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 23 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 02 октября 2003г. № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае (с изменениями на 30 ноября 2017 года)», статьей 18 Устава Еловского сельсовета, Еловский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить на 09 сентября 2018 года выборы депутатов Еловского сельского Совета депутатов «Емельяновского Красноярского края».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские веси» не позднее чем через 5 дней со дня принятия решения.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования Еловский сельсовет.

4. Направить настоящее решение в избирательную комиссию муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края и в Избирательную комиссию Красноярского края.

**Председатель Еловского
сельского Совета депутатов Д. А. Шмидт**
Глава сельсовета В. И. Дергачева

**ЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ
15.06.2018 с. Еловое № 38-139р**

О досрочном прекращении полномочий члена избирательной комиссии муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края

В соответствии со ст.22 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст.13 Закона Красноярского края от 2 октября 2003 г. N 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края, на основании личного заявления Сидирякиной Т.А., Еловский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия члена избирательной комиссии муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края Сидирякиной Татьяны Александровны.
2. Разместить информационное сообщение о приеме предложений для назначения нового члена избирательной комиссии согласно приложения к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Емельяновские веси».
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

**Председатель Еловского
сельского Совета депутатов Д. А. Шмидт**
Глава сельсовета В. И. Дергачева

**Приложение
к решению Еловского
сельского Совета депутатов
от 15.06.2018 № 38-139р**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о приеме предложений по кандидатуре члена избирательной комиссии с правом решающего голоса в состав избирательной комиссии муниципального образования Еловский сельсовет Емельяновского района Красноярского края на вакантное место**

В связи с Досрочным прекращением полномочий члена избирательной комиссии, руководствуясь пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Еловский сельский Совет депутатов объявляет прием предложений по кандидатуре для назначения нового члена комиссии с правом решающего голоса.

Прием документов осуществляется в течение 10 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу: Емельяновский район, с.Еловое, ул.Гурского, д.16

« 201 г. Еловский сельский Совет депутатов Емельяновского района Красноярского края

Безопасность

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ НА ВОДЕ

Сотрудники МО МВД России «Емельяновский» предупреждают граждан о соблюдении мер безопасности при нахождении у водоемов.

Полицейские отмечают, что чаще всего несчастные случаи происходят из-за того, что граждане пренебрегают мерами личной безопасности при нахождении вблизи водоемов. Игнорируя таблички о запрете купания, они подвергают себя и своих детей опасности. Поэтому особое внимание инспекторы ПДН уделяют разъяснительным беседам с родителями несовершеннолетних о том, как вести себя на отдыхе с ребенком.

Чтобы избежать несчастного случая, надо знать и соблюдать меры предосторожности на воде. Находясь у воды, помните о собственной безопасности и безопасности ваших детей:

- Для купания лучше выбирать места, где чистая вода, ровное песчаное дно, небольшая глубина, нет сильного течения и водоворотов, нет проезжающего по воде моторного транспорта.
- Опасно подплывать к идущим парходам, катерам, вблизи которых возникают различные водовороты, волны и течения.
- Начинать купаться следует при температуре воздуха от +20°С, воды +17 +19°С. Входить в воду надо осторожно, на неглубоком месте остановиться и окунуться с головой.
- Не заплывайте за буйки, обозначающие границы заплыва.
- Опасно заплывать далеко, так как можно не рассчитать своих сил.
- Не доводите себя до озноба, это вредно для здоровья. От переохлаждения в воде появляются опасные для жизни судороги, сводит руки и ноги.
- Во время купания никогда не принимайте пищу, не жуйте жевательную резинку.
- Не затевайте в воде игры, связанные с нырянием и захватом купающихся.
- Не используйте для плавания доски, лежаки, брёвна, камеры автомашин и т.п.
- Не заходите в воду при сильных волнах. Попав в сильное течение, не надо плыть против него, иначе можно легко выбиться из сил. Лучше плыть по течению, постепенно приближаясь к берегу.
- Опасно нырять в местах неизвестной глубины, так как можно удариться головой о песок, глину, сломать себе шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть. Не менее опасно прыгать головой в воду с плотов, пристани и других плавучих сооружений. Под водой могут быть сваи, рельсы, камни и осколки стекла. Нырять можно лишь там, где имеется для этого достаточная глубина, прозрачная вода, ровное дно.
- Если не умеете плавать, необходимо иметь спасательные средства.
- Не находиться на крутых берегах с сыпучим песком, чтобы не быть засыпанным.
- Никогда не следует подплывать к водоворотам – это самая большая опасность на воде. Водоворот затягивает купающегося на большую глубину и с такой силой, что даже опытный пловец не всегда в состоянии выплыть. Необходимо помнить, что соблюдение мер предосторожности – главное условие безопасности на воде.

ОУУПДН МО МВД России «Емельяновский»

Госуслуги

ПЛАТИТЕ ПРАВИЛЬНО

Сотрудники МО МВД России «Емельяновский» напоминают гражданам о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде.

При обращении через Единый портал сокращается не только время оформления документа, но и финансовые расходы.

Госпошлина на услуги по линии Госавтоинспекции и подразделений по вопросам миграции обойдется на 30 % дешевле. Кроме этого, гражданам предоставляется возможность заполнения электронных форм заявлений, выбор и уточнение времени и места приема для оказания нужной услуги.

Для получения госуслуг в сокращенные сроки и со скидкой, гражданам необходимо:

1. Подать заявление на услугу через Единый портал Государственных услуг.
2. Дождаться, когда ведомство в Личном кабинете выставит счет на оплату государственной пошлины по вашему заявлению, и оплатить его.
3. Выбрать безналичный способ для оплаты госпошлины.
4. Если условия соблюдены, то вы получаете скидку на оплату госпошлины.

**А.В. Членов,
заместитель начальника МО,
подполковник внутренней службы**

Уважаемые жители Емельяновского района!
С 20.06.2018 года будет возобновлено движение по муниципальным автобусным маршрутам:

№3 «Емельяново-Минжуйль» с расписанием движения:

Расписание движения автобусов по маршруту № 3 «Емельяново – Минжуйль»			
Дни недели	Количество рейсов в день	Отправление от начального пункта пгт.Емельяново	Отправление от конечного пункта Минжуйль
Понедельник, среда	4	Емельяново – Минжуйль: 07-30* Емельяново а/в 07-40**/07-41* Творогово 07-52**/07-53* Шуваево/Замятино 08-00**/08-01* Придорожный 08-05**/08-06* Сибиряк 08-20**/08-21* Красный пахарь 08-35** Минжуйль Емельяново – Минжуйль: 13-00* Емельяново а/в 13-10**/13-11* Творогово 13-22**/13-23* Шуваево/Замятино 13-30**/13-31* Придорожный 13-35**/13-36* Сибиряк 13-50**/13-51* Красный пахарь 13-55** Минжуйль	Минжуйль – Емельяново: 08-35* Минжуйль 08-39**/08-41* Красный пахарь 08-51**/08-52* Сибиряк 08-54**/08-55* Придорожный 09-04**/09-05* Шуваево/Замятино 09-15**/09-16* Творогово 09-30** Емельяново а/в Минжуйль – Емельяново: 14-00* Минжуйль 14-04**/14-05* Красный пахарь 14-16**/14-17* Сибиряк 14-19**/14-20* Придорожный 14-29**/14-30* Шуваево/Замятино 14-40**/14-41* Творогово 14-55** Емельяново а/в

№16 «Емельяново-ст.Кача» с расписанием движения:

Расписание движения автобусов по маршруту № 16 «Емельяново – ст. Кача»			
Дни недели	Количество рейсов в день	Отправление от начального пункта пгт.Емельяново	Отправление от конечного пункта ст.Кача
Вторник, четверг	4	Емельяново – ст. Кача: 07-00* Емельяново а/в 07-15**/07-16* Еловое 07-24**/07-25* Элита 07-33**/07-34* Арейское 07-50**/07-51* Щеб. завод 07-55** ст. Кача Емельяново – ст. Кача: 13-00* Емельяново а/в 13-15**/13-16* Еловое 13-25**/13-26* Элита 13-35**/13-36* Арейское 13-50**/13-51* Щеб. завод 14-00** ст. Кача	ст. Кача – Емельяново: 08-00* ст. Кача 08-05**/08-06* Щеб. завод 08-20**/08-21* Арейское 08-30**/08-31* Элита 08-40**/08-41* Еловое 09-00** Емельяново а/в ст. Кача – Емельяново: 14-30* ст. Кача 14-35**/14-36* Щеб. завод 14-50**/14-51* Арейское 15-00**/15-01* Элита 15-10**/15-11* Еловое 15-30** Емельяново а/в

№23 «Емельяново-Малый Кемчуг» с расписанием движения:

Расписание движения автобусов по маршруту № 23 «Емельяново – Малый Кемчуг»			
Дни недели	Количество рейсов в день	Отправление от начального пункта пгт.Емельяново	Отправление от конечного пункта Малый Кемчуг
Понедельник, среда, пятница	4	Емельяново – Малый Кемчуг: 05-40* Емельяново а/в 05-52**/05-53* Аэропорт 06-00**/06-01* Сухая 06-07**/06-08* Памяти 13 Борцов 06-19** Малый Кемчуг Емельяново – Малый Кемчуг: 17-20* Емельяново а/в 17-32**/17-33* Аэропорт 17-39**/17-40* Сухая 17-47**/17-48* Памяти 13 Борцов 18-15** Малый Кемчуг	Малый Кемчуг – Емельяново: 06-30* Малый Кемчуг 06-55**/06-56* Памяти 13 Борцов 07-05**/07-06* Сухая 07-10**/07-11* Аэропорт 07-25** Емельяново а/в Малый Кемчуг – Емельяново: 18-25* Малый Кемчуг 18-50**/18-51* Памяти 13 Борцов 19-00**/19-01* Сухая 19-05**/19-06* Аэропорт 19-20** Емельяново а/в

Просим Вас обратить внимание на изменение времени отправления из начального и конечного пунктов по муниципальным маршрутам №3 «Емельяново-Минжуйль», №23 «Емельяново – Малый Кемчуг».

Важно знать

**ФИНАНСОВАЯ ПИРАМИДА: ЗАРАБОТАТЬ МОЖЕТ ТОЛЬКО «ВЕРХУШКА»...
...А НИЗЫ ЛИШЬ ЖЕРТВУЮТ СВОИ ДЕНЬГИ ТЕМ, КТО СТОИТ НА СТУПЕНЬКУ ВЫШЕ**

Вам предлагают вложить деньги под сказочные проценты, просят активно привлекать друзей в проект? Будьте внимательны, заманчивый проект может оказаться финансовой пирамидой. Как действуют такие организации и как их распознать, рассказывает управляющий Отделением Красноярск Сибирского ГУ Банка России Сергей Журавлев.

- Что за конструкция такая - «финансовая пирамида»?
- «Финансовая пирамида» - это мошенническая схема получения дохода за счет привлечения новых участников, которые вносят деньги. Пирамида растет, верхушка может заработать. А вот низы пирамиды ничего не получают - они жертвуют свои деньги тем, кто стоит на ступеньку выше. Действуют пирамиды стремительно: агрессивная реклама, быстрый сбор денег с тех, кто верит в чудо или халяву. Пирамида может скрываться под вывеской инвестиционной компании, кредитной организации, потребительского кооператива или других форм деятельности. Беда в том, что потребителю бывает сложно отличить добросовестную компанию от финансового «пузыря».

- Мошенники всегда используют отработанные схемы или появляются новые уловки?
- Выявляются как классические, так и «креативные» пирамиды. Из последнего можно отметить мошеннические франчайзинговые схемы. Людей не просто заманивают в пирамиду, а предлагают им заняться собственным бизнесом. Как это работает: проводится семинар с заманчивым названием, предположим, «Научим зарабатывать миллион в день», обучающимся не только рассказывают схему, но и предлагают купить сайт, с помощью которого можно зарабатывать и продавать права на него же другим желающим. А сайт этот создан для распространения незаконных финансовых услуг. К сожалению, покупатель узнает об этом, как правило, уже после приобретения «франшизы».

- Неужели до сих пор много желающих отдать деньги в сомнительные проекты?
- Мошенникам отдают деньги люди старшего возраста. Часто попадает на уловки молодежь. Они начинают занимать деньги у знакомых, у родителей, ведь им хочется быстрых денег, хочется быть успешными, заниматься бизнесом, но риски оценивать еще не умеют, нет финансовых знаний, а аферисты играют на этом.

Суть в том, что технологии могут меняться, мошенники могут использовать разные уловки, «прикрываться» новыми формами бизнеса, техническими и финансовыми новинками, но в основе привлечения денег будут все те же человеческие пороки - жадность, алчность и лень.

- Посоветуйте, как не попасть к мошенникам.
- Самое первое, на что вы должны обратить внимание, - отсутствие лицензии Банка России (либо Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг/ Федеральной службы по финансовым рынкам) на ведение заявленной деятельности. Даже если вам показали официальную бумагу, ее лучше сверить со «Справочником по кредитным организациям» и «Справочником участников финансового рынка» на сайте Банка России. Отдавать деньги в компанию, у которой нет разрешения на работу на финансовом рынке, нельзя ни в коем случае. Но есть и другие признаки того, что перед вами мошенники. Например, компания только что зарегистрирована, у нее минимальный уставный капитал и единственный учредитель. Организация активно рекламируется и публично обещает очень высокий доход. Хвалясь выгодами, не говорят о рисках. Просят внести предварительные взносы. Говоря об инвестировании в высокодоходные предприятия, не могут подтвердить это документально. Из договора непонятно, несет ли компания ответственность перед вами в случае, если что-то пойдет не так. А уж если вас просят приводить новых клиентов - скорее всего, перед вами непрозрачная финансовая схема, где хотя бы на вас наживаться.

- Как чистится рынок от этих мошенников?
- Банк России активно работает в этом направлении. В начале года в Сибирском главном управлении создан отдел по противодействию нелегальной деятельности на финансовом рынке. Идет усиление региональной работы по пресечению мошеннических схем. Только за первые месяцы этого года несколько десятков материалов направлено в правоохранительные органы. Организация мошеннических схем грозит лишением свободы на срок до шести лет. А за привлечение денежных средств и рекламу пирамид участникам грозит административное наказание. Например, в отношении юридических лиц это штраф от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

- Спасибо, Сергей Николаевич.
- Вам спасибо за то, что поднимаете такие темы. Желаю красноярцам правильных финансовых решений, а организаторам «финансовых пирамид» напоминая о неотвратимости наказания.

**Елена Иванова,
«Комсомольская правда в Красноярске»**