

Емельяновские ВЕСИ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Основана 19 марта 1936 года

№ 37 (13100-13103) 9 мая 2018 ГОДА. Выходит 1 раз в неделю.

16+

ШУВАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018

с. Шуваево

№ 26-92р

О внесении изменений и дополнений
в Устав Шуваевского сельсовета
Емельяновского района Красноярского края

В целях приведения Устава Шуваевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 21, 57 Устава Шуваевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, Шуваевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в действующую редакцию Устава Шуваевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края следующие изменения и дополнения:

1.1. подпункт 13 пункта 1 статьи 7 исключить;

1.2. подпункт 21 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«21) утверждение правил благоустройства территории сельсовета, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории сельсовета в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельсовета.»;

1.3. подпункт 4 пункта 1 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования.»;

1.4. пункт 1 статьи 21 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.»;

1.5. подпункт 3 пункта 2 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«3) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты правил благоустройства территории, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.»;

1.6. пункт 2 статьи 37 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.»;

1.7. пункт 4 статьи 37 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жители сельсовета оповещаются о проведении публичных слушаний путем опубликования соответствующего муниципального правового акта о проведении публичных слушаний в газетах: «Емельяновские Веси» или «Шуваевский вестник.»;

1.8. статью 37 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Особенности проведения публичных слушаний определяются Решением Шуваевского сельского Совета депутатов. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу, предусмотренному подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи, определяются Решением Шуваевского сельского Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Шуваевского сельсовета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

4. Глава Шуваевского сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Шуваевского сельсовета, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Председатель сельского
Совета депутатов
А.Ю. Шестаков

Глава Шуваевского сельсовета
Ю.Ф. Вальков

ШУВАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018

с. Шуваево

№ 26-93р

О передаче отдельных полномочий

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шуваевского сельсовета, Шуваевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Передать органам местного самоуправления муниципального образования Емельяновский район осуществление отдельных полномочий муниципального образования Шуваевский сельсовет по признанию граждан малоимущими, зарегистрированных на территории Шуваевского сельсовета в сумме 354 (триста пятьдесят четыре) рубля.

2. Администрации Шуваевского сельсовета заключить соглашение с администрацией Емельяновского района о передаче ей осуществления части своих полномочий, согласно пункта 1 данного решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские Веси».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя по финансам, бюджету, налоговой политике, общественному порядку, культуре, спорту, ЖКХ Кляузера А.В.

Председатель Шуваевского
Совета депутатов
А.Ю. Шестаков

Глава Шуваевского сельсовета
Ю.Ф. Вальков

ШУВАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

27.04.2018

с. Шуваево

№ 26-94р

Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Шуваевского сельсовета за 2017 год.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Уставом Шуваевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, статьями 52,53, Решением Шуваевского сельского Совета депутатов от 30.10.2013 года № 29-17р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Шуваевском сельсовете», Шуваевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Шуваевского сельсовета за 2017 год по доходам в сумме 54714,9 тыс. рублей согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета Шуваевского сельсовета за 2017 года по расходам в сумме 52873,2 тыс. рублей согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить исполнение источников внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету, налоговой политике, общественному порядку, культуре, спорту, ЖКХ Кляузера А.В.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские Веси».

Председатель сельского
Совета депутатов
А.Ю.Шестаков

Глава Шуваевского сельсовета
Ю.Ф.Вальков

Приложение № 1
к решению Шуваевского
сельского Совета депутатов
от 27.04.2018г №26-94р

ОТЧЕТ

об исполнении бюджета Шуваевского сельсовета

за 2017 год.

1. Доходы

№ п/п	Виды доходов	КБК	План 2017 тыс. руб.	Исполнено за 2017 тыс. руб.	% исполнения
1.	Налоги на прибыль, доходы	101	13510,6	18985,4	140,5
2.	Налог на доходы физических лиц	101	13510,6	18985,4	140,5
3.	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащих распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений	103	575,5	514,8	89,5
4.	Налоги на совокупный доход	105		75,6	
5.	Единый сельскохозяйственный налог	105		75,6	
6.	Налоги на имущество	106	31661,1	30698,5	97,0
7.	Налог на имущество физических лиц	106	914,7	1412,8	154,5
8.	Земельный налог	106	30746,4	29285,7	95,3
9.	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	108	10,8	4,2	38,9
10.	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	111	240,0	30,0	12,5

11.	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений	111	240,0	30,0	12,5
12.	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	116	-	0,6	
13.	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	117	-	-4,6	
14.	Безвозмездные поступления	202	5345,7	4410,4	82,5
15.	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	202	287,9	287,9	100
16.	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	202	266,7	266,7	100
17.	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий	202	21,2	21,2	100
18.	Иные межбюджетные трансферты	202	5057,8	4122,5	81,5
19.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры	202	68,4	68,4	100
20.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на региональные выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	202	101,8	101,8	100
21.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, за счет краевого и федерального бюджетов	202	555,6	555,6	100

22.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	202	748,7	748,7	100
23.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на реализацию мероприятий направленных на повышение безопасности движения за счет средств краевого бюджета	202	60,1	60,1	100
24.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	202	149,5	149,5	100
25.	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	202	2438,4	2438,4	100
26.	Межбюджетные трансферты на капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, находящихся в муниципальной собственности, за счет средств краевого бюджета	202	935,3	-	
Итого доходов			51343,7	54714,9	106,6

Приложение № 2
к решению Шуваевского
сельского Совета депутатов
от 27.04.2018г №26-94р

2. Расходы

№ п/п	Учреждение	КБК	План 2017 тыс. руб.	Исполнено за 2017 тыс. руб.	% исполнения
1.	Общегосударственные вопросы	0100	19599,9	18833,8	96,1
2.	Глава муниципального образования	0102	683,8	683,8	100
3.	Председатель представительного органа муниципального образования	0103	626,4	626,4	100
4.	Центральный аппарат	0104	11522,8	11461,2	99,5
5.	Обеспечение деятельности административных комиссий	0104	21,2	21,2	100
6.	Передача полномочий по исполнению бюджета	0106	89,6	89,6	100
7.	Резервные фонды	0111	450,0	-	
8.	Оценка недвижимости	0113	400,0	153,0	38,3
9.	Реализация государственных функций	0113	212,9	205,4	96,5
10.	Возмещение необоснованного обогащения в пользу ЗАО "ЧЕК-СУ.ВК" по решению Арбитражного суда Кемеровской области по делу №А27-1779/2016 от 07.11.2016	0113	5593,2	5593,2	100
11.	Национальная оборона	0200	266,7	266,7	100
12.	Осуществление первичного воинского учета	0203	266,7	266,7	100
13.	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Шуваевского района Емельяновского района Красноярского края на 2017-2019 годы»		18561,0	15472,9	83,4
14.	Подпрограмма «Создание безопасных условий проживания граждан на территории Шуваевского сельсовета»		7918,3	5864,4	74,1
15.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	649,5	416,4	64,1
16.	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ГО, антитеррористические мероприятия	0309	150,0	99,6	66,4
17.	Обеспечение пожарной безопасности за счет средств бюджета поселения	0310	350,0	167,3	47,8
18.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	0310	149,5	149,5	100
19.	Национальная экономика	0400	7268,8	5448,0	75
20.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений за счет средств дорожного фонда сельсовета	0409	4021,6	2200,8	54,7
21.	Субсидия бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	0409	748,7	748,7	100
22.	Субсидия бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	0409	2438,4	2438,4	100
23.	Субсидия бюджетам поселений на реализацию мероприятий направленных на повышение безопасности движения за счет средств краевого бюджета	0409	60,1	60,1	100
24.	Подпрограмма «Развитие ЖКХ на территории Шуваевского сельсовета		10642,7	9608,5	90,3
25.	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	10642,7	9608,5	90,3

учреждениям в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны в аренду, концессию, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, поручение им иными способами регулируется действующим законодательством, нормативными правовыми актами администра-ции сельсовета.

5. Заключительные положения

5.1. Средства, полученные от использования объектов муниципаль-ной казны, в полном объеме поступают в местный бюджет.

5.2. Сохранность и целевое использование имущества, составляюще-го муниципальную казну, обеспечивают лица, которым это имущество пе-редано на законных основаниях (аренда, безвозмездное пользование, до-верительное управление, концессия, залог с передачей залогодержателю, хранение и т.п.). Контроль за сохранностью и целевым использованием этого имущества, если таковое устано-влено, осуществляют инвентаризационная комиссия администрации сельсовета.

5.3. Контроль за сохранностью имущества муниципальной казны, за исключени-ем имущества, обозначенного в пункте 5.2 настоящего положе-ния, осуществляется администрацией Шуваевского сельсовета. Охрана имущества казны, переданного во владение и (или) пользование, осу-ществляется лицами - пользователями этого имущества их силами и сред-ствами.

Охрана имущества казны, не переданного во владение и (или) поль-зование, организуется администрацией сельсовета финансируется за счет средств местного бюджета.

5.4. На срок передачи имущества казны в пользование бремя его со-держания и риск его случайной гибели ложится на пользователя.

5.5. Защиту прав собственника в отношении имущества муниципаль-ной казны, в том числе в суде, осуществляет администрация сельсоветов порядке и способами, определенными действующим законодательством.

Приложение к распоряжению №8-р от 26.04.2018

План мероприятий по подготовке двухмесячника по благоустройству МО Зелеевского сельсовета в 2018 году

Table with 3 columns: мероприятия, срок исполнения, ответственный. Includes tasks like 'Провести работу с жителями поселений сельсовета о необходимости организации двухмесячника на закрепленной за ними территории'.

Приложение 2 к Решению Шуваевского сельского Совета депутатов от 27.04.2018 №26-95Р

Форма реестра муниципального имущества казны Шуваевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

Раздел 1 Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

Table with 12 columns: Реквизитный номер, Назначение недвижимого имущества, Адрес, кадастровый номер, Площадь, балансовая стоимость, Амортизация, Кадровая стоимость, Дата возникновения, Основания для включения, Принадлежность, Ограничения.

Раздел 2 Сведения о муниципальном движимом имуществе

Table with 13 columns: Реквизитный номер, Назначение движимого имущества, Балансовая стоимость, Амортизация, Дата возникновения, Основания для включения, Принадлежность, Ограничения, Наименование, Категория, Номер, Категория, Номер, Размер.

9 - 11 - заполняется в отношении акций акционерных обществ

12-13 - заполняется в отношении долей (вклады) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ.

Раздел 3 Сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акциях, долях (вклады) в уставном (складочном) капитале

Table with 10 columns: Реквизитный номер, Назначение и организационно-правовая форма юридического лица, Адрес, Основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации, Основания создания юридического лица, Размер уставного фонда, Размер доли, Балансовая стоимость, Остаточная стоимость, Среднесписочная численность.

ШУВАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018

с. Шуваево

№ 26-96Р

О выделении денежных средств для участия в финансировании благоустройства кладбища с.Совхоз «Сибиряк»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ, законом Правительства Красноярского края №9-3724, постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015г №495-П, Уставом Шуваевского сельсовета, Шуваевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1. Выделить денежные средства из бюджета Шуваевского сельсовета для участия в финансировании благоустройства кладбища с.Совхоз «Сибиряк» в рамках программы поддержки местных инициатив Красноярского края «Берег Енисея», в сумме 125000 рублей (сто двадцать пять тысяч рублей).
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
- 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по финансам, бюджету, налоговой политике, общественному порядку, культуре, спорту, ЖКХ Кляузера А.В.

Председатель Шуваевского Совета депутатов А. Ю. Шестако Глава Шуваевского сельсовета Ю.Ф. Вальков

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕДЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

26.04.2018г

п. Зелеевее

№ 8-р

О проведении двухмесячника по благоустройству на территории Зелеевского сельсовета

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Зелеевского сельсовета, в целях создания благоприятных условий для проживания граждан, упорядочения работ по санитарно-экологической очистке и благоустройству населенных пунктов, а также обеспечения чистоты и порядка на территории МО Зелеевский сельсовет:

- 1.Объявить на территории Зелеевского сельсовета двухмесячник по благоустройству с 03 мая 2018 по 03 июля 2018 года.
- 2.Утвердить план мероприятий по проведению двухмесячника по благоустройству, согласно приложению.
- 3.В рамках двухмесячника провести единый экологический субботник 05 мая 2018 года.
- 4.Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности принять участие в наведении порядка на прилегающих и закрепленных за ними территориях.
- 5.Обеспечить освещение в средствах массовой информации хода проводимых мероприятий по благоустройству населенных пунктов Зелеевского сельсовета.
- 6.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
- 7.Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава сельсовета

В.В.Ткачук

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕДЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018г.

п.Зелеевее

№ 27-п

О подготовке к пожароопасному периоду на территории муниципального образования Зелеевский сельсовет в 2018 году

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 и статьей 37 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, усиления мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций в период пожароопасного периода 2018 года, администрация сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Администрации Зелеевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края:
 - 1.1. взять под контроль восстановление минерализованных полос вокруг населенных пунктов сельсовета;
 - 1.2. организовать контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в поселках сельсовета;
 - 1.3. обеспечить контроль за исправным состоянием источников противопожарного водоснабжения, пожарных водоёмов, подъездов к естественным водоисточникам;
 - 1.4. организовать и провести совместные с органами внутренних дел проверки мест проживания неблагополучных семей, иные мероприятия, направленные на профилактику пожаров, происходящих по социальным причинам;
 - 1.5. провести сходы граждан по вопросу обеспечения пожарной безопасности на весенне-летний пожароопасный период;
 - 1.6. запретить сжигание травы и мусора, разведение костров в пределах прилегающих к поселку;
 - 1.7. рекомендовать гражданам укомплектовать жилые строения первичными средствами пожаротушения, на приусадебных участках запасом воды;
 - 1.8. провести информирование населения о состоянии пожарной безопасности, принимаемых мерах, проводимых мероприятиях по защите от пожаров, соблюдении мер пожарной безопасности по месту проживания граждан с использованием всех возможностей СМИ;
 - 1.9. решить вопрос о создании запаса горюче-смазочных материалов и огнетушащих средств на тушение крупных и сложных пожаров;
 - 1.10 в случае повышения пожарной опасности установить особый противопожарный режим;
 - 1.11. для тушения пожаров привлекать добровольную пожарную дружину.
 - 1.12. ограничить выходы местного населения в лесные массивы, запретить разведение костров в лесных массивах и на прилегающих территориях;
 - 1.13. организовать распространение, среди жителей поселений, информации - памяток о соблюдении мер пожарной безопасности в быту.
- 2. Рекомендовать собственникам жилых помещений:
 - 2.1. проверить чердачные и подвальные помещения, обеспечить их очистку от горючих материалов и закрытие на замки входных дверей и люков;
 - 2.2. провести проверку и ремонт внутридомовых электрических сетей и электрооборудования;
 - 2.3. обеспечить свободный подъезд пожарных автомобилей к

зданиям, источникам противопожарного водоснабжения;

2.4. провести плановый профилактический осмотр квартир социального найма, устранить недостатки по пожарной безопасности, которые приводят к пожарам;

2.5. восстановить отсутствующие указатели улиц, номеров домов, мест расположения пожарных гидрантов и водоемов, а также их подсветку в темное время суток.

3.Рекомендовать руководителям предприятий, организаций:

3.1. разработать и реализовать планы мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на весенне-летний пожароопасный период;

3.2. привести в исправное состояние источники наружного противопожарного водоснабжения;

3.3. привести в исправное состояние и поддерживать в постоянной боевой готовности приспособленную для пожаротушения технику;

3.4. запретить использование не по прямому назначению пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники;

3.5. для оперативного направления приспособленной техники на пожары, определить порядок оповещения дежурных водителей в ночное время, выходные и праздничные дни;

3.6. создать резерв горюче - смазочных материалов и огнетушащих средств для тушения крупных и сложных пожаров;

3.7. уделить особое внимание на своевременное выполнение противопожарных мероприятий предприятиям имеющим земельные площади прилегающие к лесным массивам (выполнение минерализованных полос от лесных массивов);

3.8. категорически запретить сжигание стерни сухой растительности и разведение костров.

4.Рекомендовать директору КГБУ «Емельяновское лесничество» (Синяк В.С.):

4.1 согласовать с государственным пожарным надзором и утвердить в администрации Зелеевского сельсовета Емельяновского района Красноярского края планы по обеспечению пожарной безопасности в лесах и порядок взаимодействия с пожарными подразделениями.

5.Руководителям предприятий:

5.1. информацию о принятых мерах по исполнению данного постановления предоставить в срок до 30.04.2018 года в администрацию Зелеевского сельсовета Красноярского края.

6. По результатам анализа обстановки с пожарами и выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период заслушать на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, руководителей предприятий, руководителей объектов, не выполняющих установленные противопожарные требования.

7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

Глава сельсовета

В.В.Ткачук

Администрация Емельяновского района Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

РЕШЕНИЕ

25.04.2018 г.

пгт. Емельяново

№8

О дополнительных мерах пожарной безопасности и мероприятиях проводимых в условиях особого противопожарного режима

В целях усиления мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций в условиях особого противопожарного режима, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных природными пожарами на территории Емельяновского района, защиты населенных пунктов и объектов экономики от лесных пожаров, на основании постановления Правительства Красноярского края от 17.04.2018 №179-п «О введении особого противопожарного режима на территории отдельных муниципальных образований Красноярского края», постановления администрации Емельяновского района от 20.04.2018 № 509 «О введении особого противопожарного режима» районная комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности РЕШИЛА:

- 1.Отделу по экономической и общественной безопасности администрации Емельяновского района (Анохину М.М, Ячменёву Р.М.):
 - обеспечить готовность сил и средств районного звена территориальной подсистемы РСЧС к работе в условиях особого противопожарного режима и повышенной готовности;
 - организовать контроль за выполнением противопожарных мероприятий;
 - обеспечить управление силами и средствами районного звена территориальной подсистемы РСЧС при организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС, обусловленных пожарами;
 - составить и согласовать график патрулирования территории района на выходные и праздничные дни, с указанием состава групп и маршрутов патрулирования, особое внимание уделить местам отдыха с массовым пребыванием людей.
- 2. МКУ «ЕДДС Емельяновского района» (Ряжевой Н.Р.):
 - организовать оперативный сбор, обобщение и анализ информации обеспечения пожарной безопасности на территории района с дальнейшим направлением данной информации в ГУ МЧС России по Красноярскому краю;

организовать оповещение руководящего состава ТП РСЧС в случае ухудшения, пожарной обстановки на территории района;

взять на контроль проведение патрулирования территории района согласно графика патрулирования созданных групп;

3. Рекомендовать КГКУ «Емельяновское лесничество» (Поборцов Л.М.), «Красноярское лесничество» (Кудрявцев О.А.), «Красноярское военное лесничество» (Брюханов И.И.):

на протяжении особого противопожарного режима, ежедневно с 08:00 до 09:00 предоставлять информацию о пожарной обстановке (класс пожарной опасности, количество действующих лесных пожаров) диспетчеру МКУ «ЕДДС Емельяновского района» в телефонном режиме т.8(39133) 2- 43-67(68), 256-83-55 или на электронный адрес 112@krasemel.ru;

направлять сообщения и материалы по фактам лесных пожаров в МО МВД России «Емельяновский» и отдел НД и ПР по Емельяновскому району для проведения проверок, установления виновных лиц;

совместно с МО МВД России «Емельяновский» (Сотников О.В.) отделом НД и ПР по Емельяновскому району (Швалёв Ю.С.) КГКУ «Лесная охрана» (Юрченко Д.А.):

согласовать графики патрулирования территории района с отделом экономической и общественной безопасности района, обеспечить выполнение комплекса мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений, связанных с разведением костров, сжиганием мусора, сухой травы, пожнивных остатков, неконтролируемых выжиганий горючих материалов на земельных участках, а также с повреждением, уничтожением лесов, насаждений не входящих в лесной фонд, и привлечению к ответственности виновных лиц;

обеспечить работу мобильных постов, ограничивающих доступ населения в лес;

осуществлять контроль за своевременной уборкой лесозаготовителями территорий лесосек от порубочных остатков.

4. Рекомендовать Емельяновскому филиалу ПАО «Ростелеком» (Селиванов А.М.) обеспечить бесперебойную телефонную связь с удаленными населенными пунктами, лесничествами в течении особого противопожарного режима 2018 года.

5. Рекомендовать Емельяновскому филиалу КрайДЭО (Кузнецов Ю.Г.), ДГТМК «Красноярская» (Батраков А.В.), МУП «ЕЭС» (Литвинюк В.В.), ОАО «МРСК-Сибирь» РЭС (Айзатов А.Н.), Емельяновскому филиалу ПАО «Ростелеком» (Колесник В.В.) обеспечить выполнение работ по противопожарному обустройству полос отвода автомобильных дорог, линий электропередачи и связи, населенных пунктов и объектов экономики, расположенных по границе с лесными массивами;

6. Рекомендовать МКУ «Управление земельно-имущественных отношений и архитектуры администрации Емельяновского района» (Кувекко Е.Г.):

обеспечить работу районной комиссии по организации охраны лесов от пожаров, а также запретить неконтролируемые выжигания травы на землях лесного фонда, выявление участков поросших кустарником;

организовать выявление земельных участков прилегающих к лесу, собственники которых не выполняют противопожарное обустройство участков, принимать соответствующие меры.

7. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий:

категорически запретить проведение сельскохозяйственных палов;

при организации временных полевых станов обеспечить их первичными средствами пожаротушения и пожарным инвентарем;

хранение и заправку нефтепродуктами в полевых условиях осуществлять только на площадках, соответствующих требованиям пожарной безопасности;

организовать обеспечение техники, задействованной в проведении сезонных работ на пожароопасных участках, искрогасителями и первичными средствами пожаротушения.

8. Рекомендовать главам сельских, поселковой администрации:

организовать выполнение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов;

обеспечить работу патрульных, патрульно-маневренных групп в условиях особого противопожарного режима на период с 29.04.2018 по 14.05.2018 года, графики патрулирования направить в МКУ «ЕДДС Емельяновского района»;

задействовать избранных старост, в зону ответственности которых попадают населенные пункты, прилегающие к лесу, для обеспечения пожарной безопасности территории поселений, своевременного обнаружения возгораний и сообщения о них в МКУ «ЕДДС Емельяновского района»;

обеспечить выполнение комплекса профилактических, организационно-технических, противопожарных мероприятий, направленных на предотвращение угрозы перехода лесных пожаров на населенные пункты, проведение проверок состояния противопожарных барьеров, состояние противопожарных водоемов;

с учётом местных условий приступить к восстановлению или созданию минерализованных полос в населенных пунктах прилегающих к лесу, (осуществить опашку) опасных объектов экономики, свалок бытовых отходов, организовать очистку от сухой травянистой растительности, мусора и других горючих материалов на землях, прилегающих к лесным массивам;

обеспечить беспрепятственный проезд пожарных автомобилей для тушения пожара и забора воды в населенных пунктах, очистку и обустройство источников наружного противопожарного водоснабжения (ПГ, ПВ, ВНЕ, пирсы);

путем проведения подворовых обходов и сходов граждан осуществить информирование населения о правилах противопожарного режима в Российской Федерации, пожарной обстановке, действиях при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами, в том числе на садовых, дачных и приусадебных земельных участках и меры ответственности за нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима;

организовать размещение наглядной агитации (памяток, инструкций, плакатов) на противопожарную тематику в общедоступных местах и местах массового пребывания граждан, в том числе СНТ, ДНТ;

определить состав сил и средств, для организации работы по предотвращению перехода лесных пожаров на населенные пункты;

уточнить состав добровольных пожарных дружин, закрепить за ними пожарный инвентарь, первичные (технические) средства пожаротушения, провести инструктажи, тренировки;

рассмотреть вопрос по взаимодействию с собственниками водозонной техники, ассенизаторских машин, для привлечения их на подвоз или откачку воды в случае чрезвычайной ситуации;

составить списки собственников ассенизаторских машин (37 шт.), указать адреса и номера телефонов, списки предоставления в ПСЧ-45 ФГКУ «Зотряд ФПС по Красноярскому краю» (С.В. Гафнер);

организовать дежурство в населённых пунктах при осложнении обстановки с лесными пожарами;

составить списки мест отдыха с массовым пребыванием людей и списки ответственных дежурных в населенных пунктах, сведения направить в МКУ «ЕДДС Емельяновского района»;

дополнительно проверить исправность звуковой системы оповещения о пожаре;

запретить сжигание мусора и сухой травы на территории населённых пунктов, садоводческих коллективов и иных местах на территориях сельских поселений;

принять меры по ограничению пребывания граждан в лесах; назначить ответственных из состава администрации поселкового (сельского) совета, для взаимодействия с органами пожаротушения при ликвидации пожаров, обязать их немедленно докладывать в МКУ «ЕДДС Емельяновского района», о возникновении пожароопасной обстановки на территории поселения;

заключить соглашения с организациями о выделении водозонной, землеройной техники и людских ресурсов на случай обострения обстановки с пожарами, особенно с пожарами в лесах вблизи населенных пунктов;

создать необходимый резерв финансовых средств, материально-технического обеспечения, запасов горюче-смазочных материалов, продуктов питания, медикаментов для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, обусловленных лесными пожарами;

обеспечить своевременную уборку мусора в несанкционированных местах свалок, а также вокруг кладбищ;

9. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности:

обеспечить очистку территории предприятий и организаций от мусора и сухой травы, особое внимание, уделив территории, прилегающей к лесу, трассам тепло-, газо- и электро-снабжения;

запретить сжигание мусора и сухой травы, разжигание костров на подведомственных территориях;

на общих собраниях провести инструктажи по правилам пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима, особенно при нахождении в лесах;

организовать размещение наглядной агитации (памяток, инструкций, плакатов) на противопожарную тематику в общедоступных местах;

уточнить состав противопожарных формирований, их обеспечение необходимым инвентарем и техникой, провести с ними обучение и тренировки;

дополнительно проверить исправность средств звукового оповещения о пожаре на предприятиях;

предусмотреть восполнение финансовых, материальных и медицинских ресурсов для оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, связанные с пожарами; произвести опашку объектов, границы которых расположены на расстоянии менее 50 метров от леса;

10. Управлению образования администрации Емельяновского района (Самохвалова О.П.) на очередных родительских собраниях, классных часах в образовательных учреждениях Емельяновского района довести до родителей и учеников меры пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима и меры ответственности за нарушения требований пожарной безопасности, проводить разъяснительную работу среди учащихся о недопущении разведения костров, сжигания сухой травы и мусора, об ограничении посещения лесов.

11. Рекомендовать Красноярскому союзу садоводов (Гладчук В.Я.)

совместно с союзом садоводов Емельяновского района (Замшаев Г.Н.):

организовать мероприятия по недопущению палов и отжигов, на территориях дачных (садовых) обществ;

восстановить и (или) создать минерализованные полосы (осушить опашку) территорий дачных (садовых) обществ, прилегающих к свалкам бытовых отходов, лесным массивам, а также осуществить контроль за их содержанием;

обеспечить необходимый проезд пожарной техники к территориям, и на территориях объединений;

обеспечить объединения необходимым количеством пожарного инвентаря, средствами звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара, необходимым запасом воды для целей пожаротушения, пожарными мотопомпами;

оформить (обновить) план-схемы садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и вывесить их на въезде;

принять меры к сносу незаконных строений, сооружений, домиков, ухудшающих противопожарное состояние объединений;

организовать распространение в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан памятки, плакаты о мерах пожарной безопасности.

12. Рекомендовать заместителю Главы района по взаимодействию с ОМС

и общественными структурами (Худяковой Т.В.) при участии лесничеств обеспечить регулярное (не менее 2-х раз в месяц) информирование населения о состоянии пожарной обстановки в лесах, о принимаемых мерах и проводимых мероприятиях по охране и защите лесов, населенных пунктов от пожаров, через средства массовой информации;

опубликовать в СМИ объявление памятку о мерах пожарной безопасности с указанием номеров телефонов спасательных служб, правоохранительных органов.

13. Рекомендовать начальнику ОНД и ПР по Емельяновскому району

(Швалёву Ю.С.) выделить сотрудников для совместного патрулирования в соответствии с утвержденным графиком;

обеспечить контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима на территориях поселений района, особое внимание уделив населенным пунктам прилегающим к лесу.

14. Рекомендовать прокуратуре района, совместно с представителями администрации района, МО МВД России «Емельяновский», ОНД и ПР по Емельяновскому району, поселковой и сельских администраций, в рамках работы рабочей группы, организовать проведение проверок населенных пунктов, граничащих с лесным массивом в соответствии с паспортами населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, также проверить свалки и прочие места несанкционированного складирования горючих отходов, материалов, бесхозные земельные участки, поля прилегающие к лесу.

15. Отделу по экономической и общественной безопасности администрации района (М.М. Анохин):

обеспечить публикацию в СМИ информации для населения о принятом решении КЧС и ОПБ и принимаемых мерах в условиях особого противопожарного режима.

16. Решение вступает в силу со дня его подписания.

17. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы района по экономической и общественной безопасности С.И. Никитенко.

И.о. Главы района, председатель
районной КЧС и ПБ

Н.Н. Ганина

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 04 2018

п.г.т.Емельяново

№ 599

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 17.09.2015 № 3289 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление образованием администрации Емельяновского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», Решением Емельяновского районного Совета депутатов от 09.10.2013 № 44-227Р «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Емельяновский район», Уставом Емельяновского района, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации Емельяновского района от 17.09.2015 № 3289 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление образованием администрации Емельяновского района» следующие изменения: в таблице 7 Приложения № 4 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление образованием администрации Емельяновского района» строку 4 изложить в следующей редакции:

краевые выплаты воспитателям государственных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 руб.
--	------------

сноску <*****> изложить в следующей редакции:

«<*****> Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера) пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера

и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района» Самохвалову О.П.

Исполняющий обязанности
Главы района

Н.Н.Ганина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2018

пгт Емельяново

№ 602

**Об утверждении порядка создания общественных
советов при структурных подразделениях
администрации Емельяновского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом района, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок создания общественных советов при структурных подразделениях администрации Емельяновского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси» и подлежит размещению на официальном сайте муниципальной образования Емельяновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на возложить на заместителя Главы Емельяновского района по взаимодействию с ОМС и общественными структурами Худякову Т.В.

И.О. Главы района

Н.Н. Ганина

**Приложение
к постановлению
администрации
Емельяновского района
от 07.05.2018г. №602**

**Порядок создания общественных советов при структурных
подразделениях администрации
Емельяновского района
(далее – Порядок)**

1. Общественные советы при структурных подразделениях администрации Емельяновского района (далее – Общественный совет) создаются имеющими статус юридического лица структурными подразделениями администрации Емельяновского района (далее – район) по предложению Совета Местной общественной палаты муниципального образования Емельяновский район (далее – Совет палаты).

2. Предложение Совета палаты о создании Общественного совета, направленное руководителю структурного подразделения администрации района, подлежит обязательному рассмотрению.

Руководитель структурного подразделения администрации района в течение 7 дней со дня поступления указанного предложения направляет Совету палаты уведомление о согласии образовать Общественный совет, а в случае, когда Общественный совет уже создан, – уведомление о том, что Общественный совет уже создан.

3. Структурное подразделение администрации района в течение 7 дней со дня направления Совету палаты уведомления о согласии образовать Общественный совет либо за 120 дней до истечения срока полномочий Общественного совета обеспечивает размещение в печатном издании, являющемся официальным источником органа местного самоуправления (далее – печатном издании), и на официальном сайте администрации Емельяновского района www.krasemel.ru в информационно телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) объявление о создании Общественного совета (приложение 1 к настоящему Порядку) или формировании нового состава Общественного совета (приложение 2 к настоящему Порядку) с указанием информации о количестве членов Общественного совета, лицах, имеющих право участвовать в Общественном совете в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, сроках и месте подачи заявления на участие в Общественном совете.

4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия

в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе образование, опыт работы в сфере (области) деятельности органов местного самоуправления, в которой осуществляет полномочия структурное подразделение администрации района.

5. Членами Общественного совета не могут быть лица:

1) не являющиеся гражданами Российской Федерации, имеющие гражданство (подданство) иностранного государства или двойное гражданство;

2) не достигшие возраста 18 лет;

3) замещающие государственные должности Российской Федерации

и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Рос-

сийской Федерации, муниципальные должности и должности муниципальной службы;

4) признанные недееспособными на основании решения суда;

5) имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6. Общественный совет формируется в составе не менее 5 человек

и не более 15 человек. При этом в состав Общественного совета включается не менее одной кандидатуры, предложенной Советом палаты.

Кандидатура председателя Общественного совета согласовывается Советом палаты и с Главой Емельяновского района в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

Кандидатуры членов Общественного совета согласовываются с Главой Емельяновского района в порядке, предусмотренном пунктом 15 настоящего Порядка. Состав Общественного совета при структурном подразделении администрации района утверждается руководителем структурного подразделения администрации района.

Срок полномочий Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета.

7. Граждане Российской Федерации, представители общественных объединений, религиозных конфессий и иных организаций, желающие стать членами Общественного совета (далее – заявители), в течение 30 дней со дня размещения в печатном издании и на сайте объявления о создании Общественного совета или формировании нового состава Общественного совета представляют лично либо направляют по почте или в форме электронного документа в структурное подразделение администрации района заявление об участии в Общественном совете (приложение 4 к настоящему Порядку) с указанием фамилии, имени, отчества заявителя и адреса для обратной корреспонденции (далее – заявление) с приложением следующих документов:

1) копии паспорта заявителя;

2) копии трудовой книжки заявителя, заверенной кадровой службой

по месту работы (службы) заявителя либо с предъявлением оригинала

(при наличии);

3) копии документа об образовании заявителя, заверенного образовательным учреждением, выдавшим документ, либо с предъявлением оригинала;

4) согласия заявителя на обработку персональных данных (приложение 5 к настоящему Порядку).

8. Совет палаты направляет руководителю структурного подразделения администрации района в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, сведения о кандидатурах (кандидатурах) членов Общественного совета с приложением документов, указанных в подпунктах 1–4 пункта 7 настоящего Порядка.

9. Руководитель структурного подразделения администрации района в течение 10 дней со дня окончания срока подачи заявлений:

1) принимает решение о включении либо об отказе от включения заявителей (кандидатур) в сводный перечень кандидатур членов Общественного совета (далее – Сводный перечень кандидатур), о чем письменно информирует заявителей, а в случае представления кандидатур Советом палаты – Совет палаты;

2) принимает решение о формировании Сводного перечня кандидатур с указанием предложений структурного подразделения администрации района о включении конкретных кандидатур в состав Общественного совета и кандидатуры председателя Общественного совета.

10. Решение об отказе от включения заявителей (кандидатур) в Сводный перечень кандидатур принимается по одному из следующих оснований:

1) заявитель (кандидат) является лицом, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) пропущен срок подачи заявления, указанный в пункте 7 настоящего Порядка;

3) на момент окончания срока подачи заявлений общее количество заявителей (кандидатур), в отношении которых не может быть принято решение об отказе от включения в Сводный перечень кандидатур по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, меньше минимального количества состава Общественного совета, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

11. В случае когда на момент окончания срока подачи заявлений общее количество заявителей (кандидатур), в отношении которых не может быть принято решение об отказе от включения заявителей (кандидатур) в состав Общественного совета по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 10 настоящего Порядка, меньше минимального количества состава Общественного совета, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, Общественный совет не создается (не формируется новый состав Общественного совета).

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, структурное подразделение администрации района в течение 10 дней со дня окончания срока подачи заявлений информирует Совет палаты о том, что Общественный совет не создается (не формируется новый состав Общественного совета), и размещает в печатном издании и на сайте администрации района объявление о создании Общественного совета (приложение 1 к Порядку) или формировании нового состава Общественного совета (приложение 2 к Порядку) с указанием информации о лицах, имеющих право участвовать в Общественном совете в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, сроках и месте подачи заявления на участие в Общественном совете.

12. Структурное подразделение администрации района в течение 5 дней со дня принятия решения о формировании Сводного перечня кандидатур направляет его в Совет палаты

для согласования кандидатуры председателя общественного Совета.

13. Совет палаты в течение 30 дней со дня поступления решения структурного подразделения администрации района о формировании Сводного перечня кандидатур председателя и членов Общественного принимает мотивированное решение о согласовании и (или) отказе в согласовании кандидатуры председателя Общественного совета и направляет его в структурное подразделение исполнительной власти района.

14. Структурное подразделение администрации района в течение 7 дней со дня поступления решения Совета палаты о согласовании и (или) отказе в согласовании кандидатур председателя Общественного совета:

1) в случае если соблюдены требования к составу Общественного совета, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, формирует перечень кандидатур членов Общественного совета, с указанием кандидатуры председателя, согласованной с Советом палаты (далее – Перечень кандидатур), и вносит его на рассмотрение Главы Емельяновского района;

2) в случае если требования к составу Общественного совета, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, не соблюдены, информирует Совет палаты о том, что Общественный совет не создается (не формируется новый состав Общественного совета), и размещает в печатном издании и на сайте объявление о создании Общественного совета или формировании нового состава Общественного совета с указанием информации о лицах, имеющих право участвовать в Общественном совете в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, сроках и месте подачи заявления на участие в Общественном совете.

15. Глава Емельяновского района в течение 30 дней со дня поступления Перечня кандидатур принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) кандидатур председателя и членов Общественного совета путем оформления резолюции на Перечне кандидатур и направляет его структурному подразделению администрации района.

Глава Емельяновского района вправе по результатам устных консультаций с Советом палаты и структурным подразделением администрации района исключить кандидатуру(ы) председателя и (или) членов Общественного совета из Перечня кандидатур и (или) предложить новую(ые) кандидатуру(ы) председателя, члена(ов) Общественного совета.

Согласованный Главой Емельяновского района Перечень кандидатур должен соответствовать требованиям, предусмотренным в пунктах 5, 6 настоящего Порядка.

16. Структурное подразделение администрации района:

1) в течение 7 дней со дня согласования Главой Емельяновского района Перечня кандидатур принимает правовой акт о создании Общественного совета, предусматривающий утверждение состава Общественного совета и положения об Общественном совете, либо о формировании нового состава Общественного совета и в течение 3 рабочих дней со дня подписания указанного правового акта размещает его в печатном издании и на сайте;

2) в течение 10 дней со дня согласования Главой Емельяновского района Перечня кандидатур информирует заявителя о включении его в состав Общественного совета, а в случае принятия Советом палаты и (или) Главой Емельяновского района решения об отказе в согласовании кандидатуры члена Общественного совета – о мотивированном отказе от включения в состав Общественного совета.

17. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

1) истечения срока полномочий Общественного совета;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

3) неявки на три и более заседания Общественного совета без уважительных причин;

4) назначения его на государственную должность Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, должность государственной службы Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

6) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

7) наличие у члена Общественного совета конфликта интересов;

8) его смерти.

18. Наступление событий, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, является основанием для принятия структурным подразделением администрации района правового акта о внесении изменений в состав Общественного совета.

В случае если персональный состав Общественного совета стал меньше минимального количества состава, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, либо в случае принятия структурным подразделением администрации района решения о дополнительном наборе (включении новых) членов Общественного совета структурное подразделение администрации района в течение 10 дней со дня издания правового акта о внесении изменений в состав Общественного совета либо принятия решения о дополнительном наборе (включении новых) членов Общественного совета размещает в печатном издании и на сайте объявление о дополнительном наборе (включении новых) членов в состав Общественного совета (приложение 3 к настоящему Порядку).

19. Порядок дополнительного набора (включения новых) членов Общественного совета аналогичен порядку создания Общественного совета, предусмотренному в пунктах 4–16 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку создания
общественных советов при
структурных подразделениях
администрации
Емельяновского района

Приложение 5
к Порядку создания
общественных советов при
структурных подразделениях
администрации
Емельяновского района

- владение иностранными языками;
 - семейное положение;
 - контактная информация (адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны);
 - фотографии;
 - информации о трудовой деятельности;
 - информации об общественной деятельности.
- 1.2. Размещение моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, информация об образовании, трудовой и общественной деятельности, на официальном сайте Емельяновского района в сети Интернет.
2. Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения администрацией Емельяновского района законодательства Российской Федерации.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о создании Общественного совета

(наименование структурного подразделения администрации района)
объявляет о формировании Общественного совета при
(наименование структурного подразделения администрации района)

Общественный совет формируется в составе _____ человек.
Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Емельяновского района достигшие 18 лет вправе обратиться с заявлением о предложении своей кандидатуры в состав Общественного совета, направив заявление в течение 30 дней со дня размещения в печатном издании и на сайте объявления о создании Общественного совета руководителю

(наименование структурного подразделения администрации района)
по адресу: _____
(адрес структурного подразделения)

Общественный совет формируется на основе добровольного участия. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе образование, опыт работы в сфере (области) деятельности органов местного самоуправления, в которой осуществляет полномочия структурное подразделение администрации района.

Приложение 2
к Порядку создания
общественных советов при
структурных подразделениях
администрации
Емельяновского района

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о формировании нового состава Общественного совета

(наименование структурного подразделения администрации района)
объявляет о формировании нового состава Общественного совета при
(наименование структурного подразделения администрации района)

Общественный совет формируется в составе _____ человек.
Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Емельяновского района достигшие 18 лет вправе обратиться с заявлением о предложении своей кандидатуры в состав Общественного совета, направив заявление в течение 30 дней со дня размещения в печатном издании и на сайте объявления о формировании нового состава Общественного совета руководителю

(наименование структурного подразделения администрации района)
по адресу: _____
(адрес структурного подразделения)

Приложение 3
к Порядку создания
общественных советов при
структурных подразделениях
администрации
Емельяновского района

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о дополнительном наборе (включении новых) членов в состав Общественного совета

(наименование структурного подразделения администрации района)
объявляет о дополнительном наборе (включении новых) членов в состав Общественного совета при
(наименование структурного подразделения администрации района)

Общественный совет дополняется составом в количестве _____ человек.
Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Емельяновского района достигшие 18 лет вправе обратиться с заявлением о предложении своей кандидатуры о включении в состав Общественного совета, направив заявление руководителю

(наименование структурного подразделения администрации района)
по адресу: _____
(адрес структурного подразделения)

Приложение 4
к Порядку создания
общественных советов при
структурных подразделениях
администрации
Емельяновского района

Руководителю _____
(наименование структурного подразделения администрации района)

Заявление

Я, Ф.И.О., прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Общественного совета при структурном подразделении администрации Емельяновского района

(указываются наименование структурного подразделения администрации района, дата рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданство, адрес для отправки обратной корреспонденции).

Подтверждаю, что соответствую всем требованиям, предъявляемым к кандидатам в состав Общественного совета, а также сообщаю об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета при структурном подразделении администрации Емельяновского района.

Подпись, дата.

СОГЛАСИЕ

Я, _____
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
код подразделения _____, проживающий по адресу: _____

1. Даю свое согласие на:
- 1.1. Обработку моих следующих персональных данных:
- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - место рождения;
 - паспортные данные;
 - гражданство;
 - информации об образовании (оконченные учебные заведения, специальность (и) по образованию, ученая степень, ученое звание);

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018 г. п.г.т. Емельяново № 600

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 10.03.2017 № 382 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Емельяновского района»

В соответствии с Федеральными законами от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Емельяновского района, постановлением администрации Емельяновского района от 10.10.2016

№ 1257 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Емельяновского района», администрация постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации Емельяновского района от 10.03.2017 № 382 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Емельяновского района», а именно приложение к постановлению, изложить в новой редакции в соответствии с приложением к данному постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам Ларченко В.Д.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы района

Н.Н. Ганина

Приложение
к постановлению администрации
Емельяновского района
от 28.04.2018 № 600

Приложение к постановлению
администрации Емельяновского района от
10.03.2017 № 382

Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Емельяновского района

регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок	Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Информация о транспортных средствах, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок			Экологический класс транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется отчество ИП (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок	Планируемое расписание для каждого остановочного пункта
								вид	кол-во	класс				
1	1	Емельяново - Никольское	Мужичкино - Раскаты - Вечерница - Подолога	а/д «Емельяново - Никольское - Талаа»	31,8	только в установленных остановочных пунктах	регулярные перевозки по регулируемым тарифам	автобус	1	большой	Евро-2 и выше		Емельяново - Никольское: Дни работы: 1,2,3,4,5 06-45* Емельяново 06-59**/07-00* Мужичкино 07-04**/07-05* Раскаты 07-10**/07-11* Вечерница 07-16**/07-17* Подолога 07-20** Никольское Никольское - Емельяново: Дни работы: 1,2,3,4,5 07-30* Никольское 07-34**/07-35* Подолога 07-41**/07-42* Вечерница 07-48**/07-49* Раскаты 07-54**/07-55* Мужичкино 08-10** Емельяново а/в Емельяново - Никольское: Дни работы: 1,2,3,4,5,6,7 17-40* Емельяново 17-54**/17-55* Мужичкино 17-59**/18-00* Раскаты 18-05**/18-06* Вечерница 18-11**/18-12* Подолога 18-15** Никольское Никольское - Емельяново: Дни работы: 1,2,3,4,5,6,7 18-20* Никольское 18-23**/18-24* Подолога 18-29**/18-30* Вечерница 18-35**/18-36* Раскаты	
2	2	Емельяново - Частостровское	Логовой - Творогово - Шуваево/Замитино - Серебряково	а/д «Емельяново - Частостровское»	54,2	только в установленных остановочных пунктах	регулярные перевозки по регулируемым тарифам	автобус	1	малый	Евро-2 и выше		18-40*/18-41* Мужичкино 18-55** Емельяново а/в Емельяново - Частостровское: Дни работы: 2 06-00* Емельяново а/в 06-08**/06-09* Логовой 06-12**/06-13* Творогово 06-22**/06-23* Шуваево/Замитино 06-45**/06-46* Серебряково 06-55** Частостровское Частостровское - Емельяново: Дни работы: 2 07-55* Частостровское 08-04**/08-05* Серебряково 08-27**/08-28** Шуваево/Замитино 08-37**/08-38* Творогово 08-41**/08-42* Логовой 08-50** Емельяново а/в Емельяново - Частостровское: Дни работы: 2 15-00* Емельяново а/в 15-08**/15-09* Логовой 15-12**/15-13* Творогово 15-22**/15-23* Шуваево/Замитино 15-45**/15-46* Серебряково 15-55** Частостровское Частостровское - Емельяново: Дни работы: 2 16-55* Частостровское 17-04**/17-05* Серебряково 17-27**/17-28* Шуваево/Замитино 17-37**/17-38* Творогово 17-40**/17-41* Логовой 17-49** Емельяново а/в Емельяново - Частостровское: Дни работы: 5 06-30* Емельяново а/в 06-39**/06-40* Логовой 06-42**/06-43* Творогово 06-52**/06-53* Шуваево/Замитино 07-15**/07-16* Серебряково 07-25** Частостровское	

№	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	№	Улицы	
9	14	Успенский	Тасково	с/д «Тасково - Успенское» - «Успенское»	15,3	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Успенское - Покровка Дни работы: 1,3 06:40* Успенское 06:55** Покровка
																			Покровка - Успенское Дни работы: 1,3 07:05** Покровка 07:20** Успенское
																			Успенское - Покровка Дни работы: 1,3 14:00* Успенское 14:05** Покровка
																			Покровка - Успенское Дни работы: 1,3 14:25* Покровка 14:30** Успенское 14:40** Покровка
3	2а	Частостровское Барбиново	Куршино	с/д «Частостровское - Барбиново»	13,6	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	малый	Евро-2 и выше								Частостровское - Барбиново Дни работы: 1,3 14:40* Частостровское 14:50** Барбиново
																			Барбиново - Частостровское Дни работы: 2 07:50** Барбиново 07:55** Частостровское
																			Частостровское - Барбиново Дни работы: 2 16:05* Частостровское 16:10** Барбиново
4	3	Емельяново - Минуська	Успенское - Пучино/Заветно Сибирское - Красный паклярь	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - «Емельяново - Минуська»	46,7	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	малый	Евро-2 и выше								Емельяново - Минуська Дни работы: 1,3 07:20** Емельяново/а/г 07:25** Успенское/а/г 07:30** Пучино/Заветно 07:40** Красный паклярь 08:00** Красный паклярь 08:15** Минуська
																			Минуська - Емельяново Дни работы: 1,3 08:20** Минуська
																			Емельяново - Успенское - Пучино/Заветно - Сибирское - Красный паклярь Дни работы: 1,3 13:00* Емельяново/а/г 13:05** Успенское/а/г 13:10** Пучино/Заветно/а/г 13:15** Сибирское/а/г 13:20** Красный паклярь 13:50** Емельяново/а/г
5	6	Емельяново - Тасково	Тасково - Успенское	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - Тасково	42,0	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Емельяново - Тасково Дни работы: 1,3 05:40* Емельяново/а/г 06:20** Тасково
			Тасково - Успенское	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - Тасково	48,0	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Тасково - Емельяново Дни работы: 1,3 06:40* Тасково 09:00** Емельяново/а/г 09:05** Тасково 09:10** Емельяново/а/г
																			Емельяново - Тасково Дни работы: 1,3 14:25** Емельяново/а/г 14:30** Тасково 14:35** Емельяново/а/г 14:40** Тасково 14:45** Емельяново/а/г 14:50** Тасково 14:55** Емельяново/а/г
																			Тасково - Емельяново Дни работы: 1,3 18:20** Тасково 18:25** Емельяново/а/г 18:30** Тасково 18:35** Емельяново/а/г 18:40** Тасково 18:45** Емельяново/а/г
12	23	Емельяново - Малый Козел	Арсуровский - Паша 13 Бороз	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - Емельяново	43,6	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	малый	Евро-2 и выше								Емельяново - Малый Козел Дни работы: 1,3 06:00* Емельяново/а/г 06:15** Малый Козел 06:20** Емельяново/а/г 06:25** Малый Козел
																			Малый Козел - Емельяново Дни работы: 1,3 06:30** Малый Козел 06:35** Емельяново/а/г
																			Емельяново - Малый Козел Дни работы: 1,3 17:40** Емельяново/а/г 17:45** Малый Козел 17:50** Емельяново/а/г 17:55** Малый Козел
13	24	Емельяново - Арей	Емельяново ПРБ - Лыгояевый Заветно - Сибирское	с/д «Емельяново - Частостровское» - «Частостровское» - Емельяново	28,0	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Емельяново - Арей Дни работы: 1,3,5 07:45** Емельяново/а/г 07:50** Арей 07:55** Емельяново/а/г 08:00** Арей 08:05** Емельяново/а/г 08:10** Арей 08:15** Емельяново/а/г 08:20** Арей 08:25** Емельяново/а/г 08:30** Арей 08:35** Емельяново/а/г
																			Арей - Емельяново Дни работы: 1,3,5 08:40** Арей 08:45** Емельяново/а/г 08:50** Арей 08:55** Емельяново/а/г 09:00** Арей 09:05** Емельяново/а/г 09:10** Арей 09:15** Емельяново/а/г 09:20** Арей 09:25** Емельяново/а/г
14	25	Солони - Емельяново	Дружно - Лыгояевый Емельяново ПРБ	Солони (ул. Попова) - «д. Мелетинское» - «д. Мелетинское»	18,8	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	большой	Евро-2 и выше								Солони - Емельяново Дни работы: 1,2,3,4,5 08:20** Солони 08:25** Емельяново/а/г 08:30** Солони 08:35** Емельяново/а/г 08:40** Солони 08:45** Емельяново/а/г 08:50** Солони 08:55** Емельяново/а/г
																			Емельяново - Солони Дни работы: 1,2,3,4,5 11:00* Емельяново/а/г 11:05** Солони 11:10** Емельяново/а/г 11:15** Солони 11:20** Емельяново/а/г 11:25** Солони 11:30** Емельяново/а/г 11:35** Солони 11:40** Емельяново/а/г 11:45** Солони 11:50** Емельяново/а/г
7	9	Емельяново - Тасково	Успенское - Пучино/Заветно Сибирское - Красный паклярь	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - «Емельяново - Тасково»	42,1	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Тасково - Емельяново Дни работы: 1,2,3,4,5 07:50** Тасково/а/г 07:55** Успенское/а/г 08:00** Пучино/Заветно/а/г 08:05** Сибирское/а/г 08:10** Красный паклярь/а/г 08:15** Тасково/а/г
																			Емельяново - Тасково Дни работы: 1,2,3,4,5 11:00* Емельяново/а/г 11:05** Тасково/а/г 11:10** Емельяново/а/г 11:15** Тасково/а/г 11:20** Емельяново/а/г 11:25** Тасково/а/г 11:30** Емельяново/а/г
8	14	Емельяново - Успенское	Покровка - Гладина	с/д «Емельяново - Успенское» - «Успенское» - Покровка	42,4	только в направлении к остановочным пунктам	регулярные перевозки по регулярным парням	автобус	1	средний	Евро-2 и выше								Успенское - Емельяново Дни работы: 1,3 07:30** Успенское/а/г 07:35** Емельяново/а/г 07:40** Успенское/а/г 07:45** Емельяново/а/г
																			Емельяново - Успенское Дни работы: 1,3 13:00* Емельяново/а/г 13:05** Успенское/а/г 13:10** Емельяново/а/г 13:15** Успенское/а/г

О приостановлении розничной торговли спиртосодержащей пищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 5 апреля 2018 года N 28

О приостановлении розничной торговли спиртосодержащей пищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами
Я, Главный государственный санитарный врач Российской Федерации А.Ю. Попова, в связи со случаями массовых острых отравлений людей спиртосодержащей пищевой продукцией, в том числе со смертельными исходами, в соответствии с «Федеральным законом от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст.1650; 2002, N 1 (ч.1), ст.2; 2003, N 2, ст.167; N 27 (ч.1), ст.2700; 2004, N 35, ст.3607; 2005, N 19, ст.1752; 2006, N 1, ст.10; N 52 (ч.1), ст.5498; 2007, N 1 (ч.1), ст.21, 29; N 27, ст.3213; N 46, ст.5554; N 49, ст.6070; 2008, N 24, ст.2801; N 29 (ч.1), ст.3418; N 30 (ч.2), ст.3616; N 44, ст.4984; N 52 (ч.1), ст.6223; 2009, N 1, ст.17; 2010, N 40, ст.4969; 2011, N 1, ст.6; N 30 (ч.1), ст.4563, ст.4590, ст.4591, ст.4596; N 50, ст.7359; 2012, N 24, ст.3069; N 26, ст.3446; 2013, N 27, ст.3477; N 30 (ч.1), ст.4079; N 48, ст.6165; 2014, N 26 (ч.1), ст.3366, ст.3377; 2015, N 1 (ч.1), ст.11; N 27, ст.3951; N 29 (ч.1), ст.4339, ст.4359, N 48 (ч.1), ст.6724, 2016, N 27 (ч.1), ст.4160, (ч.2), ст.4238, 2017, N 27, ст.3932, ст.3938, N 31 (ч.1), ст.4765, ст.4770)
постановляю:
1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям приостановить на срок 180 суток розничную торговлю спиртосодержащей пищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами (за исключением стекломывающих жидкостей, нежидкой спиртосодержащей продукцией, а также спиртосодержащей продукцией с использо-

ванием укупорочных средств, исключаящих ее пероральное потребление) с содержанием этилового спирта более 28 процентов объема готовой продукции, осуществляемой ниже цены, по которой осуществляется розничная продажа водки, ликероводочной и другой алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов за 0,5 литра готовой продукции, установленной приказом Минфина России от 11 мая 2016 года N 58н «Об установлении цен, не ниже которых осуществляются закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов» (зарегистрирован в Минюсте России 31 мая 2016 года, регистрационный N 42365) с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 4 апреля 2017 года N 57н (зарегистрирован в Минюсте России 28 апреля 2017 года, регистрационный N 46537).

2. Высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высшего исполнительного органа государственной власти субъектов Российской Федерации) рекомендовать:

2.1. Принять необходимые меры для обеспечения исполнения настоящего постановления;

2.2. Продолжить работу по информированию населения о возможной опасности для жизни и здоровья людей в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции.

3. Руководителям управлений Роспотребнадзора по субъектам Российской Федерации и на железнодорожном транспорте:

3.1. Обеспечить контроль за исполнением настоящего постановления;

3.2. При проведении мероприятий по государственному надзору за организациями, осуществляющими производство и оборот алкогольной и спиртосодержащей продукции, в случаях выявления нарушений законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей в полной мере использовать меры административного воздействия;

3.3. Усилить контроль за оборотом стеклоомывающих жидкостей, спиртосодержащих пищевых добавок и ароматизаторов.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 20 апреля 2018 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.Ю. Попова

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
10 апреля 2018 года,
регистрационный N 50685
Электронный текст документа
подготовлен АО «Кодекс» и сверен по:
Официальный интернет-портал
правовой информации
www.pravo.gov.ru, 11.04.2018,
N 0001201804110023

Внимание

Сотрудники Пенсионного фонда не ходят по домам для проверки СНИЛС!

В последнее время в Отделение ПФР по Красноярскому краю от жителей региона поступает информация о людях, которые, представляясь сотрудниками Пенсионного фонда России, проводят поквартирный обход и просят предъявить свидетельства обязательного пенсионного страхования всех членов семьи, проживающих в квартире. Также требуют предъявить для проверки «договоры на пенсионное обеспечение».

В некоторых случаях эти люди рассказывают гражданам, что «Пенсионный фонд России проводит внеплановую проверку СНИЛСов» и без такой проверки человек лишится права на пенсию. При этом, якобы, для осуществления проверки СНИЛСа, гражданина просят представить паспортные данные.

Иногда они предъявляют удостоверение несуществующей организации «Отдел пенсионного обеспечения Российской Федерации». Если внимательно рассмотреть печать, то на ней четко видны данные индивидуального предпринимателя.

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Красноярскому краю предупреждает: информация о проверке СНИЛСов и занесения их в какой-то реестр не соответствует действительности, сотрудники Пенсионного фонда России НИКОГДА НЕ ХОДЯТ ПО ДОМАМ!

Еще раз напоминаем о том, что СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета) присваивается человеку один раз на всю жизнь. Все номера СНИЛС


есть в Пенсионном фонде России и проверка номеров «поквартирно» не требуется.

Если гражданин потеряет страховое свидетельство, он может сделать его дубликат, в котором будет указан тот же СНИЛС. Дубликат изготавливается только в Пенсионном фонде России, путем подачи гражданином соответствующего заявления. Участие каких-либо посредников при получении или изготовлении дубликата страхового свидетельства не допускается.

В случае если к вам в дом пришли «сотрудники Пенсионного фонда России» или иные люди, которых вы не ждете, Вы вправе не открывать им дверь и не представлять свои персональные данные, которые в последующем могут быть ими использованы.

Предупреждаем: будьте бдительны и не предоставляйте неизвестным посетителям номер СНИЛС, паспортные данные и реквизиты своих банковских карт!

Пресс-служба



**Пенсионный фонд России
ПРЕДУПРЕЖДАЕТ**

**В Красноярском крае участились случаи
мошеннических действий в отношении
пенсионеров и работающих граждан.**

ПОМНИТЕ:

**Сотрудники Пенсионного фонда никогда не
ходят по квартирам и не запрашивают по
телефону персональные данные, номера и
пин-коды банковских карт.**

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

**Не впускайте в дом незнакомых людей, не
сообщайте свои паспортные данные,
данные СНИЛС, реквизиты банковских карт.**

Горячая линия ОПФР по Красноярскому краю (391) 229-00-66



**Отделение Пенсионного фонда
России по Красноярскому краю**

ВНИМАНИЕ!

Сотрудники Пенсионного фонда Российской Федерации
НИКОГДА НЕ ХОДЯТ ПО ДОМАМ!

Граждане, предъявляющие удостоверения «Отдела
пенсионного обеспечения Российской Федерации» не
являются сотрудниками территориальных органов
Пенсионного фонда России!



Будьте бдительны и не предоставляйте неизвестным
посетителям номер СНИЛС, паспортные данные и реквизиты
своих банковских карт!

Информация

Оценка воздействия на окружающую среду

Министерство экологии и рационального природопользования Красноярского края, информирует общественность о проведении в апреле-мае 2018 года общественных слушаний по оценке воздействия на окружающую среду в результате намечаемой хозяйственной деятельности по изъятию охотничьих ресурсов с целью охоты в муниципальных районах края.

В рамках слушаний также планируется обсуждение материалов, обосновывающих принятие указа Губернатора Красноярского края «Об утверждении лимита добычи охотничьих ресурсов на территории Красноярского края в сезоне охоты 2018 – 2019 годов».

Принять участие в общественных обсуждениях приглашаются все заинтересованные граждане и общественные организации.

Для ознакомления общественности материалы размещены на официальном сайте Министерства www.mpr.krskstate.ru.

Предложения и замечания можно направлять по адресу заказчика: ул. Карла Маркса, 78 «Б», каб. 4-01, г. Красноярск, 660049, электронной почте: ohotnadzor24@mail.ru.

О сроках и месте общественных обсуждений будет сообщено дополнительно.

Министерство экологии и рационального природопользования Красноярского края

По закону

О последствиях «теневого» заработной платы

Под «теневого» заработной платой принято понимать вознаграждение, выплачиваемое работодателем работнику за выполненную работу, только в отличие от заработной платы в обычном понимании такое вознаграждение не оформляется документально.

В результате, в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием, ведомостями по выплате заработной платы и другими документами работник получает одну сумму, а на практике ему выплачивают другую, большую сумму.

Сегодня уже многие понимают, что кажущаяся выгода зарплаты «в конвертах» чревата последствиями. «Теневые» выплаты приводят к социальной незащищенности граждан. Главное для работников - ее размер и своевременность выплаты. Но заработная плата - это источник для начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, медицинское и социальное страхование. Причем налог на доходы физических лиц удерживается из зарплаты самого работника, а нагрузка по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды ложится на работодателя.

Если работодатель выплачивает заработную плату в «конвертах», значит:

- не производятся отчисления из зарплаты конкретного работника в Пенсионный фонд на индивидуальный лицевой счет работника: соответственно по достижению пенсионного возраста работнику будет выплачиваться минимальная пенсия;
- не производятся отчисления из зарплаты конкретного работника в Фонд социального страхования: неоплачиваемые отпуска по беременности и родам, больничные листы;
- не удерживается из заработной платы конкретного работника налог на доходы физических лиц: невозможность получить предусмотренные законодательством социальные, стандартные и имущественные вычеты.

«Теневая» зарплата лишает работников доступа к ипотеке и другим потребительским кредитам. Работник не получает значительные суммы денежных средств при начислении отпускных, при увольнении по сокращению штата, при получении компенсации за неиспользованные дни отпуска.

В целях выполнения поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец по проведению работы по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Емельяновского района была создана рабочая группа, в состав которой входят сотрудники налоговой службы, пенсионного фонда, прокуратуры и администрации Емельяновского района. Рабочая группа уделяет особое внимание выявлению противозаконных схем ухода от налогообложения и легализации «теневого» заработной платы.

Легализация «теневого» заработной платы эффективна как для работодателей, так и для их работников: повышение престижа компании, увеличение социальной защищенности, отсутствие налоговых нарушений.

В целях выявления и пресечения нарушения законодательства о налогах и сборах, связанных с выплатой работодателями заработной платы ниже прожиточного минимума, просим сообщить о фактах неучтенной заработной платы (зарплата в «конвертах») по номеру телефона 2-43-61, либо заполнить анонимную анкету на сайте администрации и направить на электронный адрес администрации Емельяновского района fin_eml@bk.ru.

Администрация Емельяновского района

Тел. 2-47-40 - гл. редактор, ответственный секретарь; 2-47-20 - бухгалтер, отдел рекламы; эл. адрес: ya.redacczia@yandex.ru.

Тираж 3900

ИНДЕКС 52313

Учредитель: Агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края

Адрес: РФ, 660009, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, д. 22

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю

Свидетельство о регистрации средства массовой информации: ПИ № ТУ 24 - 00168 от 07.12.2009 года

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР:

Марина Геннадьевна ЛУЦ

Помните о том, что авторы несут ответственность за точность фактов, имен и прочих сведений.

Редакция не всегда разделяет точку зрения автора опубликованного материала.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы со знаком (АП) подготовлены по заказу учредителя

САЙТ ГАЗЕТЫ: www.emelyanovskievesi.ru

Цена свободная

На газету можно подписаться в любом почтовом отделении, у общественных распространителей.

Газета распространяется по подписке и в розницу.

Издатель: Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Емельяновские

веси».

Адрес редакции, издателя: РФ, 663020, Красноярский край, Емельяновский район, п. Емельяново,

ул. Московская, 178

Отпечатано в ОАО ПИК «Офсет» по адресу:

г. Красноярск, ул. Республики, 51.

В случае полиграфического брака обращаться:

8 (391) 211-83-98.

Заказ 1328