

# Емельяновские ВЕСИ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА  
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Основана 19 марта 1936 года

№ 29 (13068-13071) 11 апреля 2018 ГОДА. Выходит 1 раз в неделю. 16+

Администрация Еловского сельсовета  
Емельяновского района  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2018 г. с.Еловое № 33

О внесении изменений в постановление администрации Еловского сельсовета от 21.10.2013 г. №101 «Об утверждении положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Еловского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Еловского сельсовета депутатов от 18.05.2012г. № 20-51р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений», Законом Красноярского края от 29.10.2009 г. №9-3864 «Об оплате труда работников краевых государственных учреждений», руководствуясь Уставом Еловского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Еловского сельсовета от 21.10.2013 г. №101 «Об утверждении положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Еловского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы» в приложениях к постановлению следующие изменения: в абзаце 2 пункта 4.5.4 слова «10592 рубля» заменить словами «11016 рублей».
2. Контроль исполнения постановления возложить на главного бухгалтера Администрации Еловского сельсовета Калининна Л.С.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси», распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2018 года.

И.о. главы сельсовета

Н.Г. Колесова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ЧАСТОСТРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## РЕШЕНИЕ

22.03.2018 г. №30-95Р

с. Частоостровское

О передаче осуществления части полномочий  
органам местного самоуправления  
Емельяновского района

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование председателя Частоостровского сельского Совета депутатов, по вопросу передачи осуществления части полномочий администрации Частоостровского сельсовета Емельяновского района Красноярского края администрации Емельяновского района Красноярского края, на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Частоостровского сельсовета, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Администрации Частоостровского сельсовета передать администрации Емельяновского района Красноярского края, осуществление части своих полномочий по организации в границах Частоостровского сельсовета дорожной деятельности, а именно: осуществление мероприятий по проведению закупки и заключению муниципального контракта на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги общего пользования местного значения муниципального образования «Частоостровский сельсовет» в д. Куваршино по ул.Еланская.
2. Администрации Частоостровского сельсовета заключить Соглашение с администрацией Емельяновского района о передаче осуществления части полномочий согласно пункту 1 данного Решения.
3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».
4. Контроль над исполнением настоящего Решения возложить на главу администрации Частоостровского сельсовета.

И.о.Главы администрации  
Частоостровского сельсовета

Председатель Частоостровского  
сельского Совета депутатов

Е.П.Довыденко

А.Н.Дубровный

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ЧАСТОСТРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## РЕШЕНИЕ

«22» марта 2018г. №30-96Р

с. Частоостровское

О внесении изменений в Приложение к Решению №24-97Р от 26.06.2013г. «О перечне должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительных органах МО Частоостровский сельсовет, в отношении которых для граждан, их замещающих, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет установлены ограничения при заключении трудового договора»

В соответствии с Информационным письмом Прокуратуры Емельяновского района от 26.02.2018 №7-02-2018г, Руководствуясь пунктами 1, 2 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Уставом Частоостровского сельсовета, Частоостровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Приложение к Решению №24-97Р от 26.06.2013г. «О перечне должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительных органах МО Частоостровский сельсовет, в отношении которых для граждан, их замещающих, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет установлены ограничения при заключении трудового договора».
2. Изложить Приложение к Решению Частоостровского сельского Совета депутатов от 26.06.2013г. №24-97 Р в следующей редакции:

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в администрации Частоостровского сельсовета в отношении которых для граждан их замещающих, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет согласно на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные обязанности

- лица замещавшего должность муниципальной службы, дает комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Частоостровского сельсовета и урегулированию конфликта интересов
1. Ведущий специалист Частоостровского сельсовета, группа должности - ведущая.
  2. Главный бухгалтер, группа должности - ведущая
  3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».
  4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

И.о.Главы Частоостровского сельсовета Председатель Частоостровского  
сельского Совета депутатов

Е.П.Довыденко

А.Н.Дубровный

ЧАСТОСТРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Емельяновского района Красноярского края  
РЕШЕНИЕ  
с. Частоостровское

22.03.2018г.

№30-94Р

О внесении изменений в Решение Частоостровского сельского Совета депутатов от 21.12.2017. №27-80Р «О бюджете Частоостровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 года»

Руководствуясь Положением о бюджетном процессе в Частоостровском сельсовете, Уставом сельсовета, Частоостровский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

Внести в Решение от 21.12.2017 г. № 27-80Р «О бюджете Частоостровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 года» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2018 год: - прогнозируемый объем доходов бюджета на 2018 год в сумме 23098,045 тыс. руб.; - общий объем расходов бюджета на 2018 год в сумме 21945,440 тыс. руб., 2019 год-14792,4305тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 362,150тыс.рублей, на 2020 год-14812,730 тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 742,720 тыс.рублей. - источники внутреннего финансирования дефицита бюджета в сумме 847,395 тыс.руб. согласно приложению 1 к настоящему решению.»
2. Приложение 4 к Решению №27-80Р от 21.12.2017 г. «Доходы бюджета Частоостровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 года» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Приложение 5 к Решению №27-80Р от 21.12.2017 г. «Распределение расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.
4. Приложение 6 к Решению № 27-80Р от 21.12.2017 г. «Ведомственная структура расходов бюджета Частоостровского сельсовета на 2017 год и плановый период 2019 – 2020 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.
5. Приложение 7 к Решению №27-80Р от 21.12.2017 г. «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Администрации Частоостровского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, но не ранее дня следующего за днем его официального опубликования.
7. Данное решение подлежит опубликованию в газете «Емельяновские ВЕСИ».
8. Контроль за исполнением решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике Житкова А.Г.

Председатель Совета депутатов  
А.Н.Дубровный

И.О.Главы сельсовета  
Е.П.Довыденко

Приложение 1  
к Решению Частоостровского  
сельского Совета депутатов  
№30-94Р от 22.03.2018г.

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Частоостровского сельсовета в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годов

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов	тыс.руб.		
			2018 год	2019 год	2020 год
	846 0103 00 00 00 0000 700	Источники внутреннего финансирования бюджета	2 000,00	-	-
	846 0103 00 00 00 0000 710	Источники внутреннего финансирования бюджета	2 000,00	-	-
1.	846 0105 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	847,395	-	-
2.	846 0105 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-23098,045	-14792,35	-14812,65
3.	846 0105 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-23098,045	-14792,35	-14812,65
4.	846 0105 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-23098,045	-14792,35	-14812,65
5.	846 0105 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-23098,045	-14792,35	-14812,65
6.	846 0105 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	21945,440	14792,35	14812,65
7.	846 0105 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	21945,440	14792,35	14812,65
8.	846 0105 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	21945,440	14792,35	14812,65
9.	846 0105 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	21945,440	14792,35	14812,65

Доходы бюджета Администрации Частоостровского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

Код	Код бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), видов межбюджетных трансфертов	2018		2019		2020	
			тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.		
1.	000 1 00 00 000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И ПЕНАЛЬНЫЕ ДОХОДЫ	7241,5	6365,75	6488,45			
2.	182 1 01 00 000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДОВ	147,03	156,63	166,02			
3.	182 1 01 02 000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	138,0	147,3	156,6			
4.	182 1 01 02 010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст.27.2, 27.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2,63	2,72	2,72			
5.	182 1 01 02 020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, ИП, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст. 227 Налогового кодекса РФ	135,37	144,58	153,88			
6.	182 1 01 02 030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6,4	6,6	6,7			
7.	182 1 06 00 000 00 0000 000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	508,9	554,9	554,9			
8.	182 1 06 01 030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым в объектах налогообложения, расположенных в границах сельских поселений	508,9	554,9	554,9			
10.	182 1 06 06 000 00 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	5097,77	5033,76	5052,53			
11.	182 1 06 06 030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	775,6	775,6	775,6			
12.	182 1 06 06 033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком расположенным в границах сельских поселений	775,6	775,6	775,6			
13.	182 1 06 06 040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	5122,17	4258,16	4276,93			
14.	182 1 06 06 043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5122,17	4258,16	4276,93			
15.	100 1 03 00 000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	307,40	342,9	351,2			
16.	100 1 03 02 000 01 0000 110	АКЦИЗЫ НА ПОДАЦИМЫЕ ТОВАРАМИ (ПРОДУКЦИЕЙ, ПРИОБРЕТАЕМЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	307,40	342,9	351,2			
17.	100 1 03 02 230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	114,2	127,4	132,5			
18.	100 1 03 02 240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,90	0,90	0,90			
19.	100 1 03 02 250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для авиационных двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	310,0	332,3	341,0			
20.	100 1 03 02 260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на пропановый газ, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-17,50	-17,60	-23,20			
21.	182 1 05 03 010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	98,9	110,07	116,3			
22.	846 1 08 00 000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОМОЩЬ	23,5	23,5	23,5			
23.	846 1 08 04 000 01 0000 110	Государственная помощь на осуществление национальных действий (за исключением действий, совершаемых компетентными учреждениями Российской Федерации)	23,5	23,5	23,5			
24.	846 1 08 04 020 01 0000 110	Государственная помощь на осуществление национальных действий (за исключением действий, совершаемых компетентными учреждениями Российской Федерации)	23,5	23,5	23,5			
25.	846 1 11 00 000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг, выполняемых в государственной и муниципальной собственности	258,0	144,0	144,0			
26.	846 1 11 05 035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселения и созданных им учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетов и автономных учреждений)	258,0	144,0	144,0			
27.	846 2 02 00 000 00 0000 000	КАПИТАЛЬНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	15919,423	8426,6	8404,2			
28.	846 2 02 00 000 00 0000 000	Капитальные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10333,8	8426,6	8404,2			
29.	846 2 02 15 000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3618,3	1163,2	1163,2			
30.	846 2 02 15 001 00 0000 151	ДЕТАЛИ НА ВЫПРАВЛЕНИЕ БОЛЬШЕПЛОЩАДНОСТИ	3618,3	1163,2	1163,2			
31.	846 2 02 15 001 10 0011 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета	677,8	677,8	677,8			
32.	846 2 02 15 001 10 7601 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений за счет средств районного бюджета	2940,5	485,4	485,4			
33.	846 2 02 35 000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	303,012	306,28	318,28			
34.	846 2 02 35 118 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление энергетического проекта на территории, где отсутствуют военные комиссараты	295,3	298,8	310,8			
35.	846 2 02 35 118 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление энергетического проекта на территории, где отсутствуют военные комиссараты	295,3	298,8	310,8			
36.	846 2 02 39 999 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление энергетического проекта на территории, где отсутствуют военные комиссараты	7,712	7,48	7,48			
37.	846 2 02 39 999 10 7514 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных органов	11948,333	6957,1	6922,7			
38.	846 2 02 49 000 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	7321,736	6957,1	6922,7			
39.	846 2 02 49 999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	7321,736	6957,1	6922,7			
40.	846 2 02 49 999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	6612,7	6957,1	6922,7			
41.	846 2 02 49 999 10 8018 151	Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности бюджетов сельских поселений	563,036	0,000	0,000			
42.	846 2 02 49 999 10 7508 151	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление мероприятий по созданию и развитию объектов муниципальной инфраструктуры на территории муниципального района Красноярского края	146,0	0,000	0,000			
43.	846 2 02 49 999 10 1047 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление мероприятий по созданию и развитию объектов муниципальной инфраструктуры на территории муниципального района Красноярского края	146,0	0,000	0,000			
44.	846 2 02 49 999 10 7509 151	Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на осуществление мероприятий по созданию и развитию объектов муниципальной инфраструктуры на территории муниципального района Красноярского края	1691,825	0,000	0,000			
45.	846 2 02 49 999 10 7510 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам Частоостровского сельсовета на мероприятия по развитию объектов муниципальной инфраструктуры	984,762					
46.	846 2 19 60 010 10 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, полученных в виде ссудочных средств, кредитов, займов и других финансовых вложений, полученных из бюджетов сельских поселений	-63,000					
47.		ВСЕГО ДОХОДОВ	23098,045	14792,35	14812,65			

Приложение 3  
к Решению Частоостровского сельского  
Совета депутатов № 30-94Р от 22.03.2018г.

Распределение расходов бюджета Частоостровского сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов  
Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), видов межбюджетных трансфертов	тыс.руб.			
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7456,186	4860,800	4664,700	
2.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	697,579	584,200	584,200	
3.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Исполнительные расходы отдельных органов исполнительной власти	584,200	584,200	584,200	
4.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Исполнительные расходы администрации Частоостровского сельсовета	584,200	584,200	584,200	
5.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Исполнительные расходы администрации Частоостровского сельсовета в рамках непрограммных расходов Частоостровского сельсовета	584,200	584,200	584,200	
6.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, финансовыми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	584,200	584,200	584,200	
7.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	120	584,200	584,200	
8.	0100 0100 0100 0100 0100 0100	Иные межбюджетные трансферты в рамках непрограммных расходов Частоостровского сельсовета	23,700	0,000	0,000	

Приложение 4  
к Решению Частоостровского сельского Совета  
депутатов 30-94Р от 22.03.2018

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЧАСТОСТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА  
НА 2018 ГОД И ПЛ

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for various categories like 'Расходы на выплаты персоналу', 'Обеспечение деятельности органов исполнительной власти', etc.

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Подпрограмма "Поддержка и развитие народного творчества..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры и спорта..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

Table with columns: Код, Наименование, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма. Contains financial data for 'Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и безопасности..."'

НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Емельяновского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ 06.04.2018 г. с. Никольское № 28-27Р

О внесении изменений и дополнений в Решение Никольского сельского Совета депутатов № 25-19Р от 15.12.2017 г. «О бюджете Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019–2020 годов»

В соответствии со ст.9 Бюджетного Кодекса РФ, пп.2 п.10 ст.35, ст.53 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пп.2 п.1 ст.31 Устава Никольского сельсовета, решением сельского совета депутатов от 03.12.2014 г. № «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Никольском сельсовете», рассмотрев представленные администрацией Никольского сельсовета документы, Никольский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: Утвердить основные характеристики бюджета Никольского сельсовета на 2018 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Никольского сельсовета в сумме 9990,909 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Никольского сельсовета в сумме 10010,429 тыс. рублей;
- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Никольского сельсовета на 2019 год и на 2020 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Никольского сельсовета на 2019 год в сумме 9852,514 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 8870,604 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Никольского сельсовета на 2019 год в сумме 8852,514 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 8870,604 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 443,530 тыс. рублей;
- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Никольского сельсовета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить нормы распределения по видам доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Утвердить доходы бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2018-2019 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета, установленного подпунктом 2 пункта 1, подпунктом 2 пункта 2 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

10. В бюджете Никольского сельсовета расходы на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 год – не предусмотрены и плановый период 2019-2020 годы не планируются.

11. Резервный фонд в бюджете Никольского сельсовета не предусмотрен.

12. Утвердить в составе расходов бюджета Никольского сельсовета следующие межбюджетные трансферты, передаваемые в районный бюджет:

- передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области исполнения бюджета Емельяновского района на 2018 год в сумме 14,200 тыс. руб., 2019 год в сумме 14,200 тыс. руб., 2020 год в сумме 14,200 тыс. руб.;
- передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области внешнего финансового контроля на 2018 год в сумме 11,689 тыс. руб.;
- передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области бухгалтерского учета на 2018 год в сумме 373,273 тыс. руб., 2019 год в сумме 373,273 тыс. руб., 2020 год в сумме 373,273 тыс. руб.;
- передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области культуры на 2018 год в сумме 1930,100 тыс. руб., 2019 год в сумме 1930,100 тыс. руб., 2020 год в сумме 1930,100 тыс. руб.

13. Установить, что бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия» Администрации Емельяновского района на основании соглашения о передаче полномочий в области бухгалтерского учета, вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов без внесения изменений в настоящее решение:

- а) на сумму доходов, дополнительно полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, сверх утвержденных настоящим решением и (или) бюджетной сметой бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и направленных на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

б) в случаях образования, переименования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления, перераспределения их полномочий и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

в) в случаях переименования, реорганизации, ликвидации, создания муниципальных учреждений, в том числе путем изменения типа существующих муниципальных учреждений, перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ и (или) исполняемых муниципальных функций и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением на обеспечение их деятельности;

г) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема расходов, предусмотренных муниципальным бюджетному или автономному учреждению в виде субсидии, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, бюджетных инвестиций;

д) в случаях изменения размеров субсидий, предусмотренных муниципальными бюджетными или автономными учреждениями на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

е) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением по главному распорядителю средств бюджета Никольского сельсовета муниципальным бюджетным или автономным учреждениям в виде субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

ж) на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Правительства Красноярского края, а также соглашений и уведомлений муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»;

з) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета и бюджетов поселений;

и) на сумму остатков средств, полученных от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой муниципальными казенными учреждениями, по состоянию на 1 января 2018 года, которые направляются на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

к) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Никольского сельсовета;

л) в случае возврата из бюджета Никольского сельсовета неиспользованных по состоянию на 1 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, полученных в 2017 году в виде субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и потребность в которых у муниципальных бюджетных учреждений и бюджета поселения установлена и подтверждена главными

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЕМЕЛЬЯНОВО ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ п.г.т. Емельяново

«02» апреля 2018 г. №162

Об актуализации схемы теплоснабжения в муниципальном образовании поселок Емельяново»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить актуализацию схемы теплоснабжения в административных границах муниципального образования городское поселение поселок Емельяново на период с 2013 по 2028 г. по состоянию на 2018 г.

2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на руководителя МКУ «Управление ЖКХ поселка Емельяново» О.В. Казакова.

3. Постановление вступает в силу в день его официального опубликования в газете «Емельяновские Веси».

Глава посёлка О.А. Бычков

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ п.г.т. Емельяново

04.04.2018 № 420

О внесении изменений в постановление администрации Емельяновского района от 01.12.2017 №3329 «Об утверждении программы пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения, субсидируемых из районного бюджета на 2018 год»

В целях обеспечения безопасности и качества пассажирских перевозок в Емельяновском районе, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае», Устава Емельяновского района, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Емельяновского района от 01.12.2017 №3329 «Об утверждении программы пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения, субсидируемых из районного бюджета на 2018 год», а именно приложение к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Емельяновские веси» и размещению на официальном сайте муниципального образования Емельяновский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам Ларченко В.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы района Н.Н. Ганина

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от 04.04.2018 № 420

Приложение к постановлению администрации Емельяновского района от 01.12.2017 № 3329

Об утверждении программы пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам пригородного сообщения, субсидируемых из районного бюджета на 2018 год

Table with columns: № маршрута, Наименование маршрута, Промежуточные остановки, Пункты назначения, Расстояние, Стоимость проезда, и др. Contains detailed schedule and pricing information for various routes.

\*Средняя прожиточность маршрута

распорядителями средств бюджета Никольского сельсовета.

14. Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2018 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Никольского сельсовета за счет средств федерального, краевого и районного бюджетов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 10 рабочих дней 2018 года;

15. Остатки средств бюджета Никольского сельсовета на 1 января 2018 года в полном объеме направляются на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета Никольского сельсовета в 2018 году, за исключением неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из районного, краевого бюджета в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

16. Установить верхний предел муниципального долга Никольского сельсовета: - на 1 января 2019 года в сумме 1000,000 тыс.рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс.рублей;

- на 1 января 2020 года в сумме 0 тыс.рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0 тыс.рублей ;

- на 1 января 2021 года в сумме 0 тыс.руб., в том числе по муниципальным гарантиям – 0 тыс.рублей.

17. Установить предельный объем муниципального долга Никольского сельсовета:

- в сумме
- 7254,78 тыс. рублей на 2018 год
- 7375,34 тыс. рублей на 2019 год
- 7421,23 тыс. рублей на 2020 год

18. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

19. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Никольского сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет Никольского сельсовета и кассовым выплатами из бюджета Никольского сельсовета осуществляется отделом №29 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

20. Исполнение бюджета Никольского сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется отделом №29 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

21. Отдельные полномочия по исполнению бюджета Никольского сельсовета, указанные в пункте 19 настоящего решения, осуществляются отделом №29 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю на основании соглашений, заключенных между администрацией Никольского сельсовета и Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

22. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по финансам, бюджету и налоговой политике Сайбель В.В.

23. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

24. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси».

Председатель Никольского  
сельского Совета депутатов

В.В. Романова

Глава Никольского сельсовета

А.Н. Нахаев

Приложение №1  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годов.

Код бюджетной классификации	Наименование источника	2018 год	2019 год	2020 год
834 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	1000,000	0,000
834 01 05 02 01 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9990,909	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9990,909	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9990,909	-9852,514	-8870,604
834 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9990,909	-9852,514	-8870,604
834 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10010,429	8852,514	8870,604
834 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10010,429	8852,514	8870,604
834 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10010,429	8852,514	8870,604
834 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10010,429	8852,514	8870,604
	<b>ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ</b>	<b>19,52</b>	<b>1000,000</b>	<b>0,000</b>

Приложение 2  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Перечень главных администраторов доходов бюджета Никольского сельсовета

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК
1	834	108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
2	834	111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
3	834	117 01050 10 0000 180	Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
4	834	117 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы
5	834	202 15001 10 8017 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета
6	834	202 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
7	834	202 39999 10 7514 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий
8	834	202 49999 10 8018 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на обеспечение сбалансированности бюджетов
9	834	218 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
10	834	202 49999 10 1047 151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК
11	834	219 60010 10 0000 151	2018 года на 4 процента
12	834	202 49999 10 7508 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
13	834	202 49999 10 7412 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения
			Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности
Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Емельяновского района Красноярского края»			
090	117 01050 10 0000 180		Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
090	208 05000 10 0000 180		Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сум процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

Приложение 3  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Никольского сельсовета

№ строки	Наименование администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код администратора	КБК
1	Получение бюджетами поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	834	01030000100000710
2	Погашение бюджетами поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	834	01030000100000810
3	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	834	01050201100000510
4	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	834	01050201100000610

Приложение №4  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

Нормативы отчислений доходов бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

№ строки	Код главного администратора дохода	КБК	Наименование КБК	Нормативы отчисления, процент
Администрация Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края				
1	834	1 17 01050 10 0000 180	Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100
2	834	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100

Приложение №5  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-27Р

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2018 ГОДИ И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДОВ

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подэлементов, доменов, видов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Доходы бюджета 2018 год	Доходы бюджета 2019 год	Доходы бюджета 2020 год
	млн руб.	тыс. руб.	млн руб.	тыс. руб.	млн руб.	тыс. руб.	млн руб.	тыс. руб.				
1	000	1	00	00	00	000	000	000	000	000	000	
2	000	1	01	00	000	00	0000	000	7254,780	7375,340	7421,230	
3	000	1	01	02	000	01	0000	110	88,130	94,130	100,030	
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	86,900	92,800	98,700	
5	182	1	01	02	020	01	0000	110	0,030	0,030	0,030	
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	1,200	1,300	1,300	
7	000	1	03	00	000	00	0000	000	510,400	569,300	583,200	
8	000	1	03	02	000	01	0000	110	510,400	569,300	583,200	
9	000	1	03	02	230	01	0000	110	189,600	211,400	220,200	
10	000	1	03	02	240	01	0000	110	1,500	1,500	1,500	

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК	2017 год	2018 год	2019 год					
11	000	1	03	02	250	01	0000	110	348,700	385,600	400,000
12	000	1	03	02	260	01	0000	110	-29,400	-29,200	-38,500
13	000	1	06	00	000	00	0000	000	475,300	505,000	505,000
14	000	1	06	01	000	00	0000	110	475,300	505,000	505,000
15	182	1	06	01	030	10	0000	110	475,300	505,000	505,000
16	000	1	06	06	000	00	0000	110	6070,950	6096,910	6123,000
17	000	1	06	06	030	00	0000	110	215,700	215,700	215,700
18	182	1	06	06	033	10	0000	110	215,700	215,700	215,700

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК	2017 год	2018 год	2019 год					
19	000	1	06	06	040	00	0000	110	5855,250	5881,210	5907,300
20	182	1	06	06	043	10	1000	110	5855,250	5881,210	5907,300
21	000	1	08	00	000	00	0000	000	10,000	10,000	10,000
22	000	1	08	04	000	01	0000	110	10,000	10,000	10,000
23	834	1	08	04	020	01	0000	110	10,000	10,000	10,000
24	000	1	11	00	000	00	0000	000	100,000	100,000	100,000
25	834	1	11	05	000	00	0000	120	100,000	100,000	100,000
26	834	1	11	05	035	10	0000	120	100,000	100,000	100,000
27	000	2	00	00	000	00	0000	000	1632,274	2477,174	1449,374
28	000	2	02	00	000	00	0000	000	488,600	488,600	488,600
29	000	2	02	15	000	00	0000	151	488,600	488,600	488,600
30	834	2	02	15	001	00	0000	151	488,600	488,600	488,600
31	834	2	02	15	001	10	8017	151	488,600	488,600	488,600
32	000	2	02	35	000	00	0000	151	107,374	108,574	112,774
33	000	2	02	35	118	00	0000	151	103,400	104,600	108,800
34	834	2	02	35	118	10	0000	151	103,400	104,600	108,800
35	834	2	02	39	999	00	0000	151	3,974	3,974	3,974
36	834	2	02	39	999	10	0000	151	3,974	3,974	3,974
37	834	2	02	39	999	10	7514	151	4,097	3,974	3,974
38	000	2	02	49	000	00	0000	000	1036,300	1880,000	848,000
39	834	2	02	49	999	00	0000	151	1036,300	1880,000	848,000
40	834	2	02	49	999	10	0000	151	1036,300	1880,000	848,000
41	834	2	02	49	999	10	8018	151	1036,300	1880,000	848,000
42	834	2	02	49	999	10	1047	151	141,300	0,00	0,00
43	834	2	02	49	999	10	7508	151	935,213	0,00	0,00
44	834	2	19	60	010	10	0000	151	-0,926	0,00	0,00
45	834	2	07	00	000	10	7417	151	28,149	0	0
42									<b>9990,909</b>	<b>9852,514</b>	<b>8870,604</b>

№	Код администратора	КБК	Наименование КБК	2017 год	2018 год	2019 год					
19	000	1	06	06	040	00	0000	110	5855,250	5881,210	5907,300
20	182	1	06	06	043	10	1000	110	5855,250	5881,210	5907,300
21	000	1	08	00	000	00	0000	000	10,000	10,000	10,000
22											

7	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	834	0102	8210010470	120	23,372			
8	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	834	0102	8210090220	120	584,310	584,310	584,310	
9	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>834</b>	<b>0104</b>			<b>2880,094</b>	<b>2896,718</b>	<b>2965,25</b>	
10	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	834	0104	8200000000		2880,094	2896,718	2965,25	
11	Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834	0104	8210000000		2880,094	2896,718	2965,25	
11	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Никольского сельсовета	834	0104	8210090210		2803,906	2892,744	2961,276	
12	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	834	0104	8210090210	100	1805,354	1805,354	1805,354	
13	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	834	0104	8210090210	120	1805,354	1805,354	1805,354	
13	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	834	0104	8210010470	120	72,214	0	0	
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0104	8210090210	200	998,552	1087,39	1155,922	
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0104	8210090210	240	998,552	1087,39	1155,922	
16	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов Никольского сельсовета	834	0104	8220075140		3,974	3,974	3,974	
17	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	834	0104	8220075140	200	3,974	3,974	3,974	
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0104	8220075140	240	3,974	3,974	3,974	
19	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>834</b>	<b>0106</b>			<b>25,889</b>	<b>14,200</b>	<b>14,200</b>	
20	Непрограммные расходы исполнительных органов	834	0106	8200000000		25,889	14,200	14,200	
21	Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834	0106	8210000000		25,889	14,200	14,200	
22	Передача полномочий муниципальному району в области исполнения бюджета поселения в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета	834	0106	8210090010	14,200	14,200	14,200	14,200	
23	Передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области исполнения бюджета	834	0106	8210090010	500	14,200	14,200	14,200	
24	Иные межбюджетные трансферты	834	0106	8210090010	540	14,200	14,200	14,200	
24	Передача полномочий муниципальному району в области исполнения бюджета поселения в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета	834	0106	8210090011	11,689	0,000	0,000	0,000	
25	Передача отдельных полномочий администрации Никольского сельсовета в области осуществления внешнего контроля	834	0106	8210090011	240	11,689	0,000	0,000	
26	Иные межбюджетные трансферты			8210090011	244	11,689	0,000	0,000	
27	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>834</b>	<b>0113</b>			<b>373,273</b>	<b>373,273</b>	<b>373,273</b>	
28	Непрограммные расходы исполнительной власти	834	0113	8200000000		373,273	373,273	373,273	
29	Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834	0113	8210000000		373,273	373,273	373,273	
30	Передача полномочий в области бухгалтерского учета в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета	834	0113	8210090080	373,273	373,273	373,273	373,273	
31	Передача отдельных полномочий в области бухгалтерского учета	834	0113	8210090080	200	373,273	373,273	373,273	
32	Иные межбюджетные трансферты	834	0200	8210090080	244	373,273	373,273	373,273	
33	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>834</b>	<b>0200</b>			<b>103,400</b>	<b>104,600</b>	<b>108,800</b>	
34	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	834	0203			103,400	104,600	108,800	
35	Непрограммные расходы органов исполнительной власти	834	0203	8200000000		103,400	104,600	108,800	
36	Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834	0203	8220000000		103,400	104,600	108,800	
37	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в рамках непрограммных расходов Никольского сельсовета	834	0203	8220051180	103,400	104,600	108,800	108,800	
38	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	834	0203	8220051180	100	90,828	90,828	90,828	
39	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	834	0203	8210051180	120	90,828	90,828	90,828	
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0203	8210051180	200	12,572	13,772	17,972	
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0203	8210051180	240	12,572	13,772	17,972	
42	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>834</b>	<b>0300</b>			<b>939,612</b>	<b>862,935</b>	<b>862,935</b>	
43	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	834	0309			2,0	2,0	2,0	
44	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0309	0100000000		2,0	2,0	2,0	
45	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	834	0309	0110000000		2,0	2,0	2,0	
46	Финансирование мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, охране общественного порядка в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0309	0110090040		2,0	2,0	2,0	
47	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0309	0110090040	200	2,0	2,0	2,0	
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0309	0110090040	240	2,0	2,0	2,0	
49	<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>834</b>	<b>0310</b>			<b>937,612</b>	<b>860,935</b>	<b>860,935</b>	
50	Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0310	0100000000		937,612	860,935	860,935	
51	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на	834	0310	0110000000		937,612	860,935	860,935	

территории Никольского сельсовета									
Финансирование расходов на содержание пожарной охраны в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0310	0110090610		860,935	860,935	860,935		
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	834	0310	0110090610	100	760,935	760,935	760,935		
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	834	0310	0110090610	110	760,935	760,935	760,935		
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	834	0310	0110010470	110	45,713				
Финансирование мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0310	0110074120		28,149	0	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110074120	200	28,149	0	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110074120	240	28,149	0	0		
Софинансирование расходов на обеспечение мер пожарной безопасности за счет местного бюджета	834	0310	0110054120		2,815	0	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110054120	200	2,815	0	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110054120	240	2,815	0	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110090610	200	100,000	100,000	100,000		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0310	0110090610	240	100,000	100,000	100,000		
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>834</b>	<b>0400</b>			<b>1142,212</b>	<b>212,900</b>	<b>221,700</b>		
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>834</b>	<b>0409</b>			<b>1142,212</b>	<b>212,900</b>	<b>221,700</b>		
Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0100000000		1142,212	212,900	221,700		
Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	834	0409	0110000000		1142,212	212,900	221,700		
Финансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0110075080		935,213	0	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110075080	200	935,213	0	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110075080	240	935,213	0	0		
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0110055080		15,899	0	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110055080	200	15,899	0	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110055080	240	15,899	0	0		
Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0409	0110090070		191,100	212,900	221,700		
Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	834	0409	0110090070		191,100	212,900	221,700		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0409	0110090070	200	191,100	212,900	221,700		
Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0503			1719,637	1458,336	1172,676		
Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	834	0503	0100000000		1719,637	1458,336	1172,676		
Углубленное освещение в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0503	0110090050		1719,637	1458,336	1172,676		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0503	0110090050	200	1719,637	1458,336	1172,676		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	834	0503	0110090050	240	1719,637	1458,336	1172,676		
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	<b>000</b>	<b>0800</b>			<b>1930,100</b>	<b>1930,100</b>	<b>1930,100</b>		
Муниципальная программа «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	000	0801			1930,100	1930,100	1930,100		
Подпрограмма «Развитие поликультурного пространства	000	0801	0210000000		1930,100	1930,100	1930,100		

Никольского сельсовета»									
Передача полномочий в области культуры в рамках подпрограммы «Развитие поликультурного пространства Никольского сельсовета» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	0801	0210090620		1930,100	1930,100	1930,100		
Передача отдельных полномочий в области культуры	834	0801	0210090620	500	1930,100	1930,100	1930,100		
Иные межбюджетные трансферты	834	0801	0210090620	540	1930,100	1930,100	1930,100		
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>000</b>	<b>1100</b>			<b>193,830</b>	<b>193,830</b>	<b>193,830</b>		
<b>Массовый спорт</b>	<b>000</b>	<b>1102</b>			<b>193,830</b>	<b>193,830</b>	<b>193,830</b>		
Муниципальная программа «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	1102	0200000000		193,830	193,830	193,830		
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»	834	1102	0220000000		193,830	193,830	193,830		
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	834	1102	0220090610		193,830	193,830	193,830		
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	834	1102	0220090610	600	193,830	193,830	193,830		
Субсидии бюджетным учреждениям	834	1102	0220090610	610	94,700	0,00	0,00		
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований общего характера	834	1400			94,700	0,00	0,00		
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	834	1403			94,700	0,00	0,00		
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	834	1403	8200000000		94,700	0,00	0,00		
Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета	834								

Приложение № 8  
к решению Никольского  
сельского Совета депутатов  
от 06.04.2018 г. № 28-29Р

Распределение бюджетных ассигнований по основным статьям (муниципальным программам Никольского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Никольского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>Муниципальная программа «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»</b>	<b>0100000000</b>					
	Подпрограмма «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета»	0110000000					
	Финансирование мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, охране общественного порядка и в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»			2,0	2,0	2,0	
	<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	0110090040		2,0	2,0	2,0	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090040	200	0309	2,0	2,0	2,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090040	240	0309	2,0	2,0	2,0

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>Финансирование расходов на содержание пожарной охраны в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»</b>	<b>0110000000</b>			860,935	860,935	860,935
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110090610	100	0310	760,935	760,935	760,935
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) нужд	0110090610	120	0310	760,935	760,935	760,935
	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	0110010470	120	0310	457,13	0	0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090610	200	0310	100,000	100,000	100,000
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090610	240	0310	100,000	100,000	100,000
	Финансирование мероприятий по обеспечению первичных мер по обеспечению мер пожарной безопасности за счет краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110074120	200	0310	30,964	0,0	0,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	28,149	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	28,149	0,0	0,0
	Софинансирование на обеспечение мер пожарной	0110074120	240	0310	2,815	0,0	0,0

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>Безопасности за счет местного бюджета</b>						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	2,815	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110074120	240	0310	2,815	0,0	0,0
	<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>0110000000</b>			<b>1142,212</b>	<b>212,900</b>	<b>221,700</b>
	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	0110075080	240	0409	935,213	0,0	0,0
	Развитие дорожной сети Никольского сельсовета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090070	0409	191,100	212,900	221,700	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110090070	200	0409	191,100	212,900	221,700
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090070	240	0409	191,100	212,900	221,700
	Финансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и сельских поселений за счет дорожного фонда краевого бюджета в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110075080	0409	935,213	0,0	0,0	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110075080	240	0409	935,213	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110075080	240	0409	935,213	0,0	0,0
	Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских и	0110055080	0409	15,899	0,0	0,0	

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>Безопасности за счет местного бюджета</b>						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110055080	200	0409	15,899	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110055080	240	0409	15,899	0,0	0,0
	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>				<b>1719,637</b>	<b>1679,648</b>	<b>1178,314</b>
	Благоустройство	0110090050	0503	1719,637	1679,648	1178,314	
	Улучшение освещения в рамках подпрограммы «Безопасность граждан и благоустройство на территории Никольского сельсовета» муниципальной программы «Обеспечение безопасными и комфортными условиями проживания граждан Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0110090050	200	0503	1719,637	1679,648	1178,314
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110090050	240	0503	1719,637	1679,648	1178,314
	<b>Муниципальная программа «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»</b>	<b>0200000000</b>			<b>2123,930</b>	<b>2123,930</b>	<b>2123,930</b>
	Подпрограмма «Развитие поликультурного пространства Никольского сельсовета»	0210000000			1930,100	1930,100	1930,100
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие поликультурного пространства Никольского сельсовета» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0210090610			1930,100	1930,100	1930,100
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210090610	610		1930,100	1930,100	1930,100
	Субсидии бюджетным учреждениям	0210090610	610		1930,100	1930,100	1930,100
	Культура и кинематография	0210090610	610	0801	1930,100	1930,100	1930,100
	Культура	0210090610	610	0801	1930,100	1930,100	1930,100
	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и	0220000000			193,830	193,830	193,830

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>молодежной политики»</b>						
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» программы «Развитие человеческого потенциала на территории Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»	0220090610			193,830	193,830	193,830
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220090610	610		193,830	193,830	193,830
	Субсидии бюджетным учреждениям	0220090610	610		193,830	193,830	193,830
	Физическая культура и спорт	0220090610	610	1102	193,830	193,830	193,830
	Молодежный спорт	0220090610	610	1102	193,830	193,830	193,830
	<b>Непрограммные расходы администрации Никольского сельсовета</b>	<b>8200000000</b>			<b>3886,938</b>	<b>3868,501</b>	<b>3947,033</b>
	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов Никольского сельсовета	8210090220			607,682	584,31	584,31
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210090220	100		584,31	584,31	584,31
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8210090220	120		584,31	584,31	584,31
	Общегосударственные вопросы	8210090220	120	0102	584,31	584,31	584,31
	Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	8210090220	120	0102	584,31	584,31	584,31
	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	8210010470	120	0102	23,372	0	0
	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета	8210075140			3,974	3,974	3,974

№ стр	Наименование главных распорядителей и наименование полей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расхода	Раздел	2018 год	2019 год	2020 год
	<b>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</b>						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8210075140	200	0104	3,974	3,974	3,974
	Функционирование в управлении в сфере установления функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета	8210090210	240	0104	2880,094	2896,718	2965,23
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210090210	100	0104	1805,354	1805,354	1805,354
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8210090210	120	0104	1805,354	1805,354	1805,354
	Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы с 1 января 2018 года на 4 процента	8210010470	120	0104	72,214	0	0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	8210090210	200	0104	998,552	1087,39	1155,922
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8210090210	240	0104	998,552	1087,39	1155,922
	Общегосударственные вопросы	8210090210	0100		3886,938	3868,501	3917,033
	Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8210090210	0104		2880,094	2896,718	2965,23
	Передача полномочий муниципальному району в области исполнения бюджета поселения в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета				399,162	387,473	387,473
	Иные межбюджетные трансферты	8210090010	500		14,200	14,200	14,200
	Иные межбюджетные трансферты	8210090010	540		14,200	14,200	14,200
	Иные межбюджетные трансферты	8210090010	540	0106	14,200	14,200	14,200
	Передача полномочий в области бухгалтерского учета в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета						

Иные межбюджетные трансферты	8210090011	200		11,689	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	8210090011	244		11,689	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	8210090011	244	0106	11,689	0,00	0,00
Передача полномочий в области осуществления внешнего контроля в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета						
Иные межбюджетные трансферты	8210090080	500		373,273	373,273	373,273
Иные межбюджетные трансферты	8210090080	540		373,273	373,273	373,273
Иные межбюджетные трансферты	8210090080	540	0113	373,273	373,273	373,273
<b>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов администрации Никольского сельсовета</b>	<b>8210051180</b>			<b>103,400</b>	<b>104,600</b>	<b>108,800</b>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8210051180	100		90,828	90,828	90,828
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8210051180	120		90,828	90,828	90,828
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	8210051180	200		12,572	13,772	17,972
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8210051180	240		12,572	13,772	17,972
Национальная оборона	8210051180	0200		103,400	104,600	108,800
Мобилизационная и военная подготовка	8210051180	0203		103,400	104,600	108,800
Межбюджетные трансферты областного характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований				94,700	0	0
Иные межбюджетные трансферты	8210090140	500		94,700	0	0
Иные межбюджетные трансферты	8210090140	520		94,700	0	0
Иные межбюджетные трансферты	8210090140	520	1403	94,700	0	0
Условно утвержденные расходы				0,00	231,312	443,530
<b>Итого:</b>				<b>10010,429</b>	<b>8852,514</b>	<b>8870,604</b>

**НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Емельяновского района Красноярского края**

**РЕШЕНИЕ**

**06.04.2018г. с.Никольское №28-29Р**

**О внесении изменений в Решение от 27.01.2012 №22-64Р «Об образовании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при администрации Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях комплексного решения проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Никольского сельсовета, Никольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести изменения в Решение от 27.01.2012г №22-64Р «Об образовании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при администрации Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края» следующие изменения:
  - утвердить персональный состав Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при администрации Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края (Приложение №2).
- Признать утратившим силу Решение от 15.04.2013г №40-104Р «О внесении изменений в Решение от 27.01.2012 №22-64Р «Об образовании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при администрации Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края».
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Емельяновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Никольского сельсовета.
- Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Емельяновские вести».

**Председатель Никольского сельского Совета депутатов** \_\_\_\_\_ **В.В.Романова**  
**Глава Никольского сельсовета** \_\_\_\_\_ **А.Н.Нахаев**

**Приложение №2  
к Решению Никольского сельского Совета  
депутатов от 06.04.2018г №28-29Р**

**Персональный состав  
Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при администрации Никольского сельсовета Емельяновского района Красноярского края**

- Глава Никольского сельсовета Нахаев Александр Никола

продукции, предусмотренной соглашением о предоставлении государственной поддержки в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 06.02.2013 № 92-о.

3.2. Осуществлять сбор, обработку и учет текущих и плановых производственных, финансово-экономических и ценовых показателей деятельности субъектов агропромышленного комплекса района.

3.3. Представлять в Министерство сельского хозяйства и торговли (далее – Министерство) на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа текущие производственные, финансово-экономические и ценовые показатели деятельности субъектов агропромышленного комплекса района, в сроки согласно графикам, утвержденным Министерством.

3.4. Представлять в Министерство на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа, в срок не позднее 2 рабочих дней с момента представления субъектами агропромышленного комплекса района соответствующих показателей, предусмотренные типовыми соглашениями о предоставлении государственной поддержки, которые утверждены приказом министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 15.07.2014 № 395-о, следующие показатели:

- плановые и текущие производственные показатели деятельности субъектов агропромышленного комплекса района;
- сведения о проведении весенне-полевых и уборочных работ;
- сведения о валовом объеме производства молока;
- текущие и плановые финансово-экономические показатели деятельности субъектов агропромышленного комплекса района – на бумажном носителе и (или) по электронной почте.

Представлять в Министерство свод планов производственно-финансовой деятельности субъектов агропромышленного комплекса района (в сфере деятельности – сельское хозяйство), а так же представлять в Министерство по каждому субъекту агропромышленного комплекса планы производственно-финансовой деятельности субъектов агропромышленного комплекса района (в сфере деятельности – сельское хозяйство) согласно утверждаемого Министерством графика представления планов с заполнением форм в программном комплексе «1С: ПФП АПК» на платформе «1С: Предприятие 8.2».

Представлять в Министерство сводную квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса района, для индивидуального предпринимателя (в сфере деятельности – сельское хозяйство) и крестьянского (фермерского) хозяйства – сводную годовую информацию. Представлять в Министерство по каждому субъекту агропромышленного комплекса квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность (годовую информацию) о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, согласно ежеквартально утверждаемого Министерством графика представления отчетов с заполнением форм, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в электронном виде в программном комплексе «1С: Свод отчетов АПК» на платформе «1С: Предприятие 8.2»;

- текущие и плановые ценовые показатели деятельности субъектов агропромышленного комплекса района.

3.5. Представлять в Министерство отчет об использовании финансовых средств федерального и регионального бюджетов, предоставленных на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным по 31 декабря 2016 года включительно гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях.

3.6. Осуществлять сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, предоставляемых субъектами агропромышленного комплекса, претендующими на получение государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством и требованиями Административного регламента, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 28.01.2013 № 40-о.

3.7. Осуществлять контроль за эффективным использованием денежных средств, направляемых из краевого бюджета в качестве государственной поддержки субъектам агропромышленного комплекса района в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства Красноярского края от 12.10.2015 № 602-о.

3.8. Предоставлять субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным по 31 декабря 2016 года включительно гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, за исключением кредитов, полученных на развитие несельскохозяйственных видов деятельности в сельской местности в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 18.03.2014 № 86-п и Административным регламентом, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 31.01.2013 № 52-о.

3.9. Осуществлять сбор и проверку правильности составления отчетов и прилагаемых к ним документов, представляемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, являющимися сельскохозяйственными товаропроизводителями, индивидуальными предпринимателями и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими грант.

3.10. Представлять в Министерство на бумажном носителе или в форме электронных документов отчеты и прилагаемые к ним документы, предоставляемые крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, являющимися сельскохозяйственными товаропроизводителями, индивидуальными предпринимателями и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими грант по форме и в сроки, утвержденные Правительством Красноярского края и Минсельхозом РФ.

3.11. Представлять в Министерство на бумажном носителе отчетность по осуществлению отдельных государственных полномочий по формам и в сроки, установленные приказом министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края от 30.12.2009 № 435-о.

#### 4. Финансовое обеспечение деятельности отдела

4.1. Финансовые средства, необходимые на содержание отдела, поступают в форме субвенций бюджету района из краевого бюджета, а также дополнительно из бюджета района в случае и порядке, предусмотренных уставом муниципального района.

#### 5. Структура отдела

5.1. Численность специалистов отдела определяется в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.2. Руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела.

5.3. Начальник отдела:

- руководит деятельностью отдела;
- планирует работу отдела в соответствии с задачами и функциями, определенными настоящим Положением;
- распределяет обязанности между муниципальными служащими отдела;
- ведет прием граждан, рассматривает их заявления, предложения и принимает по ним необходимые меры;

5.4. Права, обязанности и ответственность муниципальных служащих отдела определяются законодательными актами Российской Федерации, Красноярского края, района, настоящим Положением и должностными инструкциями.

#### 6. Прекращение деятельности отдела

6.1. Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется по решению администрации района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВОСТА ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018

№4

#### Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае», руководствуясь статьей 7п.4

Устава Михайловского сельсовета Емельяновского района и в целях реализации норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров на территории МО Михайловский сельсовет

ПОСТА-  
НОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Михайловский сельсовет согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в газете «Емельяновские Веси».

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава  
Михайловского сельсовета

А.В.Лузгин

Приложение к постановлению  
Администрации Михайловского сельсовета  
от 05.04.2018г № 4

#### ПОЛОЖЕНИЕ об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет Емельяновского района

##### 1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае».

1.2. Положение определяет порядок организации и общие требования об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет и регулирует в этой области отношения между администрацией МО Михайловский сельсовет, организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами, проживающими на территории МО Михайловский сельсовет.

1.3. Основными задачами обеспечения первичных мер пожарной безопасности являются:

- организация и осуществление мер по предотвращению пожаров (профилактике пожаров);
- спасение людей и имущества при пожарах.

1.4. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении: пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

противопожарный режим - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности;

особый противопожарный режим - дополнительные требования пожарной безопасности, устанавливаемые органами государственной власти или органами местного самоуправления в случае повышения пожарной опасности на соответствующих территориях;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности; первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;

противопожарная пропаганда - информирование общества о путях обеспечения пожарной безопасности;

обучение мерам пожарной безопасности - организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков граждан в области обеспечения пожарной безопасности в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в процессе трудовой и служебной деятельности, а также в повседневной жизни;

первичные средства пожаротушения - средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития;

пожарная охрана - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ;

государственная противопожарная служба - составная часть сил обеспечения безопасности личности, общества и государства, которая включает в себя федеральную противопожарную службу и противопожарную службу субъектов Российской Федерации;

муниципальная пожарная охрана - вид пожарной охраны, создаваемый органами местного самоуправления городского округа с целью обеспечения предотвращения пожаров (профилактики пожаров), спасения людей и имущества от пожаров на территории городского округа;

добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольная пожарная дружина - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и не имеющее на вооружении мобильных средств пожаротушения;

добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения.

2. Основа и система обеспечения пожарной безопасности МО Михайловский сельсовет

2.1. Основой обеспечения пожарной безопасности является соблюдение:

- мер пожарной безопасности;
- противопожарного режима;
- требований пожарной безопасности.

2.2. Система обеспечения пожарной безопасности представляет собой совокупность органов управления, сил и средств, а также мер правового, организационного, экономического, социального и технического характера, направленных на профилактику и борьбу с пожарами.

2.3. Система обеспечения пожарной безопасности на территории МО Михайловский сельсовет организуется по территориально-производственному принципу и действует на муниципальном и объектовом уровне.

2.4. В систему обеспечения пожарной безопасности МО входят: Администрация Михайловского сельсовета; территориальные подразделения федеральных органов исполнительных власти и органов исполнительной власти Красноярского края, осуществляющие свою деятельность на территории МО Михайловский сельсовет;

население МО Михайловский сельсовет.

2.5. На каждом уровне системы обеспечения пожарной безопасности создаются органы управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информирования.

2.6. Все составляющие элементы системы обеспечения пожарной безопасности МО Михайловский сельсовет принимают участие в обеспечении пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет

Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет подразумевает выполнение следующих мероприятий:

3.1. Реализация полномочий органов местного самоуправления МО Михайлов-

ский сельсовет по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности.

3.2. Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности МО Михайловский сельсовет территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.

3.3. Разработка и организация выполнения муниципальных программ в сфере обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Разработка плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории МО Михайловский сельсовет и контроль за его выполнением.

3.5. Установление особого противопожарного режима на территории МО Михайловский сельсовет, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия.

3.6. Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

3.7. Обеспечение связи и оповещения населения о пожаре.

3.8. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний.

3.9. Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

4. Полномочия органов местного самоуправления МО по обеспечению первичных мер пожарной безопасности

4.1. К полномочиям органов местного самоуправления МО Михайловский сельсовет по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, расположенных на территории МО Михайловский сельсовет, относятся:

- включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории МО Михайловский сельсовет;
- создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;
- оказание содействия органам государственной власти Красноярского края в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

- создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;
- оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
- организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре;
- принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы.

4.2. К полномочиям администрации Михайловского сельсовета в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- разработка и утверждение положений об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет, внесение дополнений и изменений в него;
- разработка и утверждение муниципальных программ в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в МО Михайловский сельсовет;
- информирование населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории МО Михайловский сельсовет;
- организация проведения противопожарной пропаганды и обучения населения, должностных лиц органов местного самоуправления первичным мерам пожарной безопасности самостоятельно либо путем привлечения на договорной основе организаций иных форм собственности;
- создание условий для обеспечения населенных пунктов телефонной связью;
- организация осуществления мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях, строениях и сооружениях;
- осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории МО Михайловский сельсовет;
- организация патрулирования территории в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;
- очистка территории МО Михайловский сельсовет от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии в любое время года дорог, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения, в границах МО Михайловский сельсовет, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;
- организация содержания в исправном состоянии источников противопожарного водоснабжения;
- привлечение населения к обеспечению первичных мер пожарной безопасности;
- регулирование взаимодействия и взаимоотношений между видами пожарной охраны (государственной противопожарной службой, муниципальной, ведомственной, частной и добровольной пожарной охраной);
- организация исполнения правил пожарной безопасности в Российской Федерации в части компетенции органов местного самоуправления МО Михайловский сельсовет по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

4.4. К полномочиям главы администрации МО Михайловский сельсовет в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- установление особого противопожарного режима на территории МО Михайловский сельсовет;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калининградской области, уставом МО Михайловский сельсовет настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

5. Основные функции органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет

Основными функциями органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет являются:

- 5.1. По включению мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории МО Михайловский сельсовет:
- анализ ситуации по обеспечению пожарной безопасности, состояния защищенности жизни и здоровья граждан, их имущества, от пожаров на территории МО Михайловский сельсовет;
- обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.

- 5.3. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;

- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.

- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в любое время года;
- оборудование водисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;
- 5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:
- Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.
- 5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:
- обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.
- 5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

- 5.2. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.
- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в любое время года;
- оборудование водисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;
- 5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:
- Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.
- 5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:
- обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.
- 5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

- 5.2. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.
- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в любое время года;
- оборудование водисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;
- 5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:
- Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.
- 5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:
- обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.
- 5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

- 5.2. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.
- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в любое время года;
- оборудование водисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;
- 5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:
- Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.
- 5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:
- обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.
- 5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

- 5.2. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.
- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в любое время года;
- оборудование водисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;
- 5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:
- Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.
- 5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:
- обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.
- 5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

- 5.2. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;
- 5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:
- разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переборки огня при лесных и торфяных пожарах на зданиях и сооружениях (устройство защиты противопожарных полос, удаление в летний период сухой растительности и другие);
- ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;
- организация силами местного населения патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведра с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники;
- проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
- установление других дополнительных требований пожарной безопасности.
- 5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:
- поддержание в постоянной готовности к использованию естественных водоемов, подъездов к водисточникам в

сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану; организация спасения людей в случае угрозы их жизни, используя для этого имеющиеся силы и средства; выполнение мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара; удаление за пределы опасной зоны всех граждан, не участвующих в тушении пожара; осуществление общего руководства по тушению пожара руководителем добровольной пожарной охраны (с учетом специфических особенностей населенного пункта) до прибытия подразделения государственной противопожарной службы; обеспечение соблюдения требований безопасности членами добровольной пожарной охраны, принимающими участие в тушении пожара; организация эвакуации и защиты материальных ценностей одновременно с тушением пожара; организация встречи подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

6. Организационно-правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет

6.1. Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет предусматривает разработку и принятие муниципальных нормативных правовых актов в данной сфере, а также разработку, утверждение и исполнение бюджета МО в части расходов на пожарную безопасность (в том числе приобретение и монтаж пожарной сигнализации, систем автоматического пожаротушения, первичных средств пожаротушения (огнетушители, и др.), разработку и организацию выполнения муниципальных программ по обеспечению пожарной безопасности в противопожарную пропаганду и обучение мерам пожарной безопасности.

6.3. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах МО Михайловский сельсовет является расходным обязательством муниципального образования. Допускается привлечение внебюджетных источников для финансирования первичных мер пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации МО Михайловский сельсовет. Главные распорядители и распорядители средств бюджета планируют мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты муниципальных предприятий, организаций и учреждений на предстоящий год. Расходы на финансирование мероприятий по повышению противопожарной защиты предусматриваются при формировании бюджета МО Михайловский сельсовет в сметах получателей бюджетных средств. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности организаций осуществляется за счет средств организаций. Российской Федерации.

7. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории МО Михайловский сельсовет

7.1. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории МО Михайловский сельсовет осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципальных правовых актами МО Михайловский сельсовет.

8. Противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности

8.1. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, проведения тематических выставок, смотров, конференций и использования других не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

8.2. Обучение населения в области пожарной безопасности осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций организуется руководителями организаций и проводится по программам противопожарного инструктажа и (или) пожарно-технического минимума.

Порядок, виды, сроки обучения работников организаций мерам пожарной безопасности, а также требования к содержанию программ профессионального обучения определены Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

9. Права, обязанности и ответственность в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

10.1. Граждане, проживающие на территории МО, имеют право на получение информации по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

Граждане обязаны: соблюдать требования пожарной безопасности; при обнаружении пожара немедленно сообщать в пожарную охрану; до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров; оказывать содействие пожарной охране в тушении пожаров; выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора; предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им жилых, хозяйственных, производственных и иных помещений и строений в целях контроля соблюдения требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

10.2. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут: собственники имущества;

10.3. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в жилых помещениях, в домах государственного или муниципального жилищного фонда возлагается на нанимателей или арендаторов, если иное не предусмотрено соответствующим договором.

10.4. За нарушение требований пожарной безопасности предусмотрена дисциплинарная, административная или уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.04. 2018**

**№5**

**О порядке подготовки населения  
в области пожарной безопасности  
на территории МО Михайловский сельсовет**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и руководствуясь статьей 7 Устава МО Михайловский сельсовет

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории МО Михайловский сельсовет согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Емельяновские Веси».
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**Глава  
Михайловского сельсовета**

**А.В.Лузгин**

**Приложение  
к постановлению  
от 05.04.2018г №5**

**Положение о порядке подготовки населения  
в области пожарной безопасности**

I. Общие положения  
1. Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее - Нормы пожарной безопасности) устанавливает требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников организаций.

Под организацией в настоящих Нормам пожарной безопасности понимаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) этих организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников организаций осуществляют органы государственного пожарного надзора.

4. Основными видами обучения работников организаций мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

**II. Противопожарный инструктаж**

5. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производства и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

6. Противопожарный инструктаж проводится администрацией (собственником) организации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией (собственником) организации (далее - руководитель организации).

7. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.

8. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников организаций с:

- правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;
- требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности технологических процессов, производств и объектов;
- мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;
- правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;
- обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

9. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

10. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажа делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

11. Вводный противопожарный инструктаж проводится: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику; с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

12. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

13. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

14. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом (распоряжением) руководителя организации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

14.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа: Вводный противопожарный инструктаж

14.1.1. Общие сведения о специфике и особенностях организации (производства) по условиям пожаро- и взрывоопасности.

14.1.2. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

14.1.3. Ознакомление с противопожарным режимом в организации.

14.1.4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима; с объектовыми и цеховыми инструкциями по пожарной безопасности; основными причинами пожаров, которые могут быть или были в цехе, на участке, рабочем месте, в жилых помещениях.

14.1.5. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара: а) для руководителей структурных подразделений, цехов, участков (сроки проверки и испытания гидрантов, зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа персонала данного цеха, участка, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.); б) для рабочих (действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры личной и коллективной безопасности).

15. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

16. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
  - с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;
  - с работниками, выполняющими новую для них работу;
  - с командированными в организацию работниками;
  - с сезонными работниками;
  - со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации;
  - с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.
17. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

18. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается руководителем структурного подразделения организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность структурного подразделения.

18.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа: Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте

18.1.1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

18.1.2. Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации)

18.1.3. Пожароопасные свойства применяемого сырья, материалов и изготавливаемой продукции

18.1.4. Пожароопасность технологического процесса.

18.1.5. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

18.1.6. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

18.1.7. Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования.

18.1.7. Поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

18.1.8. Способы сообщения о пожаре.

18.1.9. Меры личной безопасности при возникновении пожара.

18.1.10. Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

18.1.11. Примерные специальные программы обучения пожарно-техническому минимуму для некоторых категорий обучаемых использовать в соответ-

ствии с Приложением 3 к пункту 54 Норм пожарной безопасности. 19. Первичный противопожарный инструктаж проводится с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

20. Все работники организации, имеющей пожароопасное производство, а также работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек) должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

21. Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

22. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, а с работниками организаций, имеющих пожароопасное производство, не реже одного раза в полугодие.

23. Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным руководителем организации.

24. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

25. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

26. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится: при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;

при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);

при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;

при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организацией требований пожарной безопасности.

27. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером), имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

28. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
- при проведении экскурсий в организации;
- при организации массовых мероприятий с обучающимися;
- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (задания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

29. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером) и в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

30. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

**III. Пожарно-технический минимум**

31. Руководители, специалисты и работники организаций, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

32. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителями, специалистами и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

33. Работники организаций, имеющие квалификацию инженера (техника) пожарной безопасности, а также работники федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности и его структурных подразделений, преподаватели образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «Пожарная безопасность», имеющие стаж непрерывной работы в области пожарной безопасности не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу (службу) могут не проходить обучение пожарно-техническому минимуму.

34. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в организации возлагаются на ее руководителя.

35. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

36. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

- руководители и главные специалисты организации или лица, исполняющие их обязанности;
- работники, ответственные за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа;
- руководители первичных организаций добровольной пожарной охраны;
- руководители загородных оздоровительных учреждений для детей и подростков;
- работники, выполняющие газосварочные и другие огневые работы;
- водители пожарных автомобилей и мотористы мотопомп детских оздоровительных учреждений;
- иные категории работников (граждан) по решению руководителя.

37. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

38. Руководителям и специалистам организаций, где имеются взрывопожароопасные и пожароопасные производства, рекомендуется проходить обучение в специализированных учебных центрах, где оборудованы специальные полигоны, учитывающие специфику производства.

39. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

- руководители подразделений организации, руководители и главные специалисты подразделений взрывопожароопасных производств;
  - работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях;
  - педагогические работники дошкольных образовательных учреждений;
  - работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации;
  - граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе;
  - работники, привлекаемые к выполнению взрывопожароопасных работ.
40. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации проводится руководителем организации или лицом, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку, в соответ-

## IV. Проверка знаний правил пожарной безопасности

41. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников организации осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

42. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

43. Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации без отрыва от производства, приказом (распоряжением) руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

44. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

45. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

46. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

47. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

48. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения).

49. Для иных организаций перечень контрольных вопросов разрабатывается руководителями (собственниками) организаций или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

50. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

## V. Специальные программы

51. Специальные программы разрабатываются и утверждаются администрация (собственниками) организаций.

52. Утверждение специальных программ для организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется руководителями указанных органов и согласовывается в установленном порядке с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

53. Специальные программы составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов.

54. При подготовке специальных программ особое внимание уделяется практической составляющей обучения: умению пользоваться первичными средствами пожаротушения, действиям при возникновении пожара, правилам эвакуации, помощи пострадавшим.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.04.2018

п.г.т. Емельяново

№ 455

**Об организации и проведении предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории муниципального образования Емельяновский район Красноярского края**

В целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории муниципального образования Емельяновский район Красноярского края, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 80, 81 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера», Уставом Емельяновского района, решением Емельяновского районного Совета депутатов от 18.12.2013 № 46-246Р «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», администрация Емельяновского района

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее – Порядок) (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - Перечень) (Приложение № 2).

3. Определить отдел экономической и общественной безопасности администрации Емельяновского района ответственным за организацию предварительного отбора участников закупки на товары, работы, услуги согласно Перечню.

4. Определить отдел закупок администрации Емельяновского района ответственным за проведение предварительного отбора участников закупки на товары, работы, услуги согласно Перечню.

5. Определить отдел экономической и общественной безопасности администрации Емельяновского района ответственным по работе с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) товаров, работ, услуг согласно Перечню.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Емельяновские веси» и разместить на официальном сайте администрации Емельяновского района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника

отдела экономической и общественной безопасности администрации Емельяновского района (Кособоков И.С.).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Емельяновские веси» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

И.о. Главы района

Н.Н. Ганина

**Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Емельяновского района  
от 09.04.2018 № 455**

**Порядок  
проведения предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера**

Настоящий Порядок проведения предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера», в целях проведения предварительного отбора участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории муниципального образования Емельяновский район Красноярского края (далее – предварительный отбор). Предварительный отбор осуществляется Администрацией Емельяновского района.

По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков, подрядчиков, исполнителей (далее – перечень поставщиков) в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок.

## 1. Формирование перечня поставщиков

1.1. Отдел закупок Администрации Емельяновского района, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - уполномоченный орган), ежегодно проводит предварительный отбор участников закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - Перечень) на очередной финансовый год.

1.2. В течение дня, следующего за днем размещения в единой информационной системе извещения о проведении предварительного отбора, уполномоченный орган направляет уведомительные письма в отдел ЧС, ответственные по работе с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) товаров, работ, услуг (далее –ответственные отделы).

1.3. Ответственные отделы с момента получения уведомительных писем осуществляют мероприятия по работе с потенциальными участниками предварительного отбора, проводят консультационную и разъяснительную работу в целях их участия в предварительном отборе.

1.4. Предварительный отбор участников проводится уполномоченным органом в соответствии с требованиями, установленными ст. ст. 80, 81 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.5. Заявки на участие в предварительном отборе рассматриваются единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, аукционов в электронной форме, запросов котировок, запросов предложений для обеспечения муниципальных нужд администрации Емельяновского района, муниципальных учреждений, состав и Положение которой утверждены постановлением администрации Емельяновского района от 16.03.2017 № 88р «Об утверждении Положения и состава единой комиссии администрации района по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для обеспечения муниципальных нужд», и определение порядка ее деятельности» (далее - единая комиссия). Результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе оформляются протоколом, который ведется единой комиссией, подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии и в день истечения срока рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе размещается заказчиком в единой информационной системе. Уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет уведомления о принятых решениях участникам предварительного отбора, подавшим заявки на участие в нем.

1.6. По результатам проведения предварительного отбора уполномоченный орган формирует перечень поставщиков, в который включаются участники предварительного отбора, в отношении которых принято решение о включении их в перечень поставщиков.

1.7. Перечень поставщиков формируется в соответствии с видами товаров, работ, услуг, соответственно поставки, выполнение, оказание которых могут осуществить такие участники.

1.8. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в представленных участником предварительного отбора документах, заказчик исключает из перечня поставщиков этого участника.

2. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера

2.1. Отдел по экономической и общественной безопасности администрации Емельяновского района (далее – отдел ЧС) определяет объемы товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.

2.2. В целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера по заявке отдела ЧС уполномоченный орган проводит закупку путем проведения запроса котировок среди поставщиков, подрядчиков, исполнителей, включенных в перечень поставщиков.

2.3. Проведение запроса котировок осуществляется в соответствии с требованиями, установленными ст. 82 Федерального закона № 44-ФЗ.

**Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Емельяновского района  
от 09.04.2018 № 455**

**Перечень товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера**

Наименование	Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС-2008)
Посуда столовая и кухонная, прочие предметы домашнего обихода и предметы туалета пластмассовые	22.29.23

Посуда из стекла столовая и кухонная, принадлежности из стекла туалетные и канцелярские, украшения для интерьера и аналогичные изделия из стекла	23.13.13
Ложки, вилки, половники, шумовки, лопаточки для тортов, ножи для рыбы, ножи для масла, щипцы для сахара и аналогичные кухонные и столовые приборы	25.71.14
Оборудование и установки для фильтрации или очистки жидкостей	28.29.12
Мыло и средства моющие, средства чистящие и полирующие, средства парфюмерные и косметические	20.4
Средства дезинфекционные	20.20.14
Котлы паровые и их части	25.30.1
Генераторы постоянного тока	27.11.10.130
Генераторы переменного тока (синхронные генераторы)	27.11.26
Провода и шнуры силовые	27.32.13.130
Инструмент режущий ручной	25.73.30.150
Инструмент слесарно-монтажный прочий, не включенный в другие группировки	25.73.30.299
Древесина и изделия из дерева и пробки, кроме мебели; изделия из соломки и материалов для плетения	16
Дрова	02.20.14.110
Эта группировка включает: бревна, используемые в качестве топлива, а также бревна, используемые для производства других видов древесного топлива (брикетов, гранул, древесного угля)	
Пиломатериалы хвойных пород	16.10.10.110
Пиломатериалы лиственных пород	16.10.10.120
Фанера	16.21.12.110
Плиты древесно-стружечные и аналогичные плиты из древесины или других одревесневших материалов	16.21.13
Плиты древесно-волокнистые из древесины или других одревесневших материалов	16.21.14
Здания и помещения деревянные цельноперевозные	16.23.20.150
Тенты	13.92.22.140
Палатки	13.92.22.150
Мебель	31.0
Белье нательное	14.14
Одежда верхняя прочая	14.13
Одежда верхняя трикотажная или вязаная	14.13.1
Изделия чулочно-носочные трикотажные или вязаные	14.13
Перчатки, рукавицы (варежки) и митенки трикотажные или вязаные	14.19.13
Шарфы	14.20.10.635
Шляпы и прочие головные уборы	14.19.4
Обувь	15.2
Подушки	13.92.24.140
Матрасы	31.03
Одеяла (кроме электрических одеял)	13.92.11.110
Белье постельное	13.92.12
Белье туалетное и кухонное	13.92.14
Мешки спальные	13.92.24.150
Сахар	10.81
Изделия хлебобулочные и мучные кондитерские	10.7
Масла и жиры	10.41
Изделия макаронные, кускус и аналогичные мучные изделия	10.73
Консервы мясные (мясосодержащие)	10.13.15.110
Продукция мясная пищевая прочая	10.13.15.190
Консервы рыбные	10.20.25.110
Продукты готовые из рыбы прочие, не включенные в другие группировки	10.20.25.190
Консервы молочные сгущенные	10.51.51.110
Соки овощефруктовые диффузионные из высушенных овощей и фруктов	10.32.18.124
Чай зеленый (неферментированный), чай черный (ферментированный) и чай частично ферментированный, в упаковках массой не более 3 кг	10.83.13
Соль	08.93.10.110
Крупа, мука грубого помола, гранулы и прочие продукты из зерновых культур	10.61.3
Препараты лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях	21.2
Инструменты и оборудование медицинские	32.5
Оборудование для облужения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях	26.6
Средства лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях	21
Изделия медицинские, в том числе хирургические, прочие	32.50.5
Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	45.2

Тел. 2-47-40 - гл.редактор, ответственный секретарь; 2-47-20 - бухгалтер, отдел рекламы; эл.адрес: [ya.redacczia@yandex.ru](mailto:ya.redacczia@yandex.ru).

Тираж 3900

ИНДЕКС 52313

Учредитель: Агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края

Адрес: РФ, 660009, Красноярский край, г.Красноярск, ул.Красной Армии, д.22

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю

Свидетельство о регистрации средства массовой информации: ПИ № ТУ 24 - 00168 от 07.12.2009 года

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР:  
Марина Геннадьевна ЛУЦ

Помните о том, что авторы несут ответственность за точность фактов, имен и прочих сведений.

Редакция не всегда разделяет точку зрения автора опубликованного материала.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Материалы со знаком (АП) подготовлены по заказу учредителя

САЙТ ГАЗЕТЫ: [www.emelyanovskieveesi.ru](http://www.emelyanovskieveesi.ru)

Цена свободная  
\*\*\*

На газету можно подписаться в любом почтовом отделении, у общественных распространителей.

Газета распространяется по подписке и в розницу.

Издатель: Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Емельяновские веси».

Адрес редакции, издателя: РФ, 663020, Красноярский край, Емельяновский район, п.Емельяново, ул.Московская, 178

Отпечатано в ОАО ПИК «Офсет» по адресу: г.Красноярск, ул.Республики, 51.

В случае полиграфического брака обращаться: 8 (391) 211-83-98.

Заказ 1119